

**2017. szeptember 21. napján megtartott nyilvános rendkívüli üléséről készült**

**J E G Y Z Ó K Ö N Y V E**



**Az ülésen hozott határozatok:**

**111/2017. (IX. 21.) képviselő-testületi határozattól a  
113/2017. (IX. 21.) képviselő-testületi határozatig**

## J e g y z ő k ö n y v

Mely készült Gomba Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. szeptember 21. napján 17<sup>00</sup> órai kezdettel a Gombai Polgármesteri Hivatal tanácstermében (2217 Gomba, Bajcsy-Zsilinszky u. 2. sz.) megtartott rendkívüli nyilvános üléséről.

<b>Jelen voltak:</b> jelenléti ív alapján	Lehota Vilmos	polgármester
	Tasi Péter	alpolgármester
	Szegedi Csaba	a Pénzügyi Bizottság elnöke
	Kósa Attila	képviselő
	Lehoczki Zoltán	képviselő
	Szabó Gyula	képviselő
	Tóth József	képviselő
	Kósa Erzsébet Anikó	jegyző

### **Lehota Vilmos polgármester**

Köszöntötte a Képviselő-testület tagjait, külön köszöntötte a jegyzőt. Ismertette, hogy Szabó Gyula képviselő úr nem jelezte távol maradását, reményét fejezte ki, hogy hamarosan csatlakozik az Testület munkájához.

Megállapította, hogy az ülésen 5 képviselő megjelent, az ülés határozatképes és azt megnyitotta.

Ismertette, hogy az ülés jegyzőkönyvét hangfelvételtől Benkő Szilvia fogja elkészíteni. Az ülés napirendi pontjaiként a meghívóban jelzett tárgysorozatot ajánlotta. Ismertette, hogy az ülés összehívásakor jelzett napirendi pontokon túl egy további témában, önkormányzati tulajdont érintő elővásárlási jog gyakorlás kérdésében fogja még kérni a képviselő-testület véleményét.

*17:05 órakor Szabó Gyula képviselő megérkezett a tanácsterembe*

Megkérdezte, hogy van-e valakinek az elhangzottakon túl további napirendi ponti javaslata? Hozzászólás nem lévén kérte, aki a nyilvános ülés napirendi pontjait az elhangzott javaslat alapján elfogadja, kézfelemeléssel jelezze. A szavazást követően megállapította, hogy

**Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi döntést hozta:**

### **111/2017. (IX. 21.) képviselő-testületi határozat**

Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megvitatta a soros ülés napirendi pontjára vonatkozó javaslatot és az ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadta el:

#### **NAPIRENDI PONTOK:**

- 1.) Javaslat hulladékgazdálkodási társulás társulási megállapodáshoz kapcsolódó döntés meghozatalára**  
Előterjesztő: polgármester
- 2.) Tájékoztató mini bölcsőde kialakítására irányuló pályázati kiírásról**  
Előterjesztő: polgármester

3.) **Tájékoztató önkormányzati tulajdont érintő elővásárlási jog gyakorlásának lehetőségéről**  
Előterjesztő: polgármester

Határidő: azonnali

Felelős: Lehota Vilmos polgármester

**1. napirendi pont**

**Javaslat hulladékgyűjtési társulás társulási megállapodáshoz kapcsolódó döntés meghozatalára**

**Lehota Vilmos polgármester**

Ismertette, hogy a napirendi ponthoz tartozó dokumentumként a Képviselő-testület megkapta Kecskemét Megyei Jogú Város jegyzőjének levelét, valamint a Duna-Tisza Közi Hulladékgyűjtési és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás létrehozására vonatkozó - előzőleg megismert dokumentumhoz viszonyítva módosított - társulási megállapodás tervezetét. Elmondta, hogy a társulás megalapításához felkért 105 önkormányzat közül 100 önkormányzat képviselő-testülete támogatta a társulás létrehozását, 5 önkormányzat esetében nem született még döntés a csatlakozási szándékról, továbbá ismertette azt is, hogy Örkény Város Önkormányzata önként kíván csatlakozni a társuláshoz.

Kérte a Képviselő-testület tagjait, hogy a társulási megállapodás írásban megküldött tervezetének elfogadását, valamint az előterjesztésben megfogalmazott határozati javaslatot támogatni szíveskedjenek.

Kérte a Képviselő-testület tagjait, hogy tegyék fel a kiküldött dokumentummal, valamint az elhangzottakkal kapcsolatban megfogalmazódott kérdéseiket?

**Szegedi Csaba a Pénzügyi Bizottság elnöke**

Kérte, hogy az ilyen és hasonló megállapodásban történt tartalmi változások legyen a jövőben láthatóak, ahogyan azt a helyben készült dokumentumok esetében megszokták.

**Lehota Vilmos polgármester**

Egyetértett Szegedi képviselő úrral abban, hogy nehezebben követhető a megállapodásban történt változtatás úgy, hogy azokat egy további levél tartalmazza.

Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, hogy az elhangzottakkal kapcsolatban van-e további kérdésük?

**Szegedi Csaba a Pénzügyi Bizottság elnöke**

Úgy vélte, hogy a társulás létrehozásával, a társuláshoz történő csatlakozással a település számára számos pozitív előny van most. A jövőre tekintve elmondta, hogy negatívumok is keletkezhetnek. Reményét fejezte ki, hogy ezek adott esetben áthidalhatóak lesznek majd.

**Lehota Vilmos polgármester**

Hozzáfűzte, hogy a megállapodás külön kiemeli, hogy a fejlesztés erejéig jön létre a társulás és utána annak fenntartása nem szükségszerű.

**Tóth József képviselő**

Hozzáfűzte, hogy sok ráhatása nem lenne az önkormányzatnak arra a folyamatra.

**Lehota Vilmos polgármester**

Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, hogy az elhangzottakkal kapcsolatban van-e további kérdésük?

Hozzászólás nem lévén kérte, hogy kézfelemeléssel jelezze, aki egyetért azzal, hogy a Képviselő-testület a 103/2017. (VI. 222.) határozatával összhangban társult tagként létrehozza a Duna-Tisza Közi Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulást és e határozat 4. pontját visszavonva a társulási megállapodást, a kiküldött dokumentum szövegezésével, e határozat mellékleteként meghatározva jóváhagyja, továbbá felhatalmazást ad a társulási megállapodás aláírására. A szavazást követően megállapította, hogy

**Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi döntést hozta:**

**112/2017. (IX. 21.) képviselő-testületi határozat**

Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Duna-Tisza Közi Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás társulási megállapodás módosítására vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

- 1.) Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) – a 103/2017. (VI. 22.) határozatával összhangban – társult tagként létrehozza a Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulást.
- 2.) A Képviselő-testület a 103/2017. (VI. 22.) határozatának 4. pontját visszavonja, és az 1.) pont szerint létrehozott Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás társulási megállapodását jelen határozat 1. számú melléklete szerinti tartalommal hagyja jóvá
- 3.) A Képviselő-testülete az önkormányzat nevében és képviselői nevében eljárva a 2.) ponttal jóváhagyott társulási megállapodás aláírására felhatalmazza Gomba Község Önkormányzatának polgármesterét, Lehota Vilmost.

Határidő:azonnali

Felelős: Lehota Vilmos polgármester

*(A határozat 1. sz. melléklete a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)*

**2. napirendi pont**

**Tájékoztató mini bölcsőde kialakítására irányuló pályázati kiírásról**

**Lehota Vilmos polgármester**

Ismertette, hogy a Képviselő-testület tagjai megkapták azt a pályázati kiírást, mely lehetőséget biztosít a településen mini bölcsőde kialakítására irányuló támogatásra pályázatot benyújtani. Szóbeli kiegészítésként megjegyezte, hogy a tárgyban kevés a rendelkezésre álló információ. Elmondta, hogy 2 év felkészülési ideje van a fenntartónak a bölcsődei feladatellátás megszervezésére, hiszen 2019 január 1-től minden olyan településnek kötelező biztosítani a bölcsődei ellátást, ahol a 0-3 éves kor alattiak száma eléri 40 főt. Ismertette, hogy a településen közel kétszerese az adott korosztály létszáma a minimum létszámnak. Felhívta a figyelmet arra, hogy a feladatellátást a települési önkormányzatnak kell biztosítania, amennyiben más feladatellátó nincs a településen. Amennyiben valaki családi bölcsődét vagy bármi mást indít, azt megteheti. Elmondta, hogy ilyen jellegű vállalkozásról Gombán tudomással nem bír.

**Szegedi Csaba a Pénzügyi Bizottság elnöke**

Megkérdezte, hogy amennyiben lenne ilyen jellegű ellátás a településen, akkor nem lenne kötelező a feladatvállalás az önkormányzatnak?

### **Lehota Vilmos polgármester**

Igennel válaszolt Szegedi képviselő kérdésére. Abban az esetben az önkormányzat a családi bölcsőde üzemeltetőjével kötne megállapodást a feladatellátásra. Megjegyezte, hogy a családi bölcsődék finanszírozása nagyon kedvezőtlen. A mini és normál bölcsődék fenntartása, finanszírozása többnyire biztosított. Reményét fejezte ki, hogy indulásképpen elegendő a mini bölcsőde a pályázható 10 M Ft-os pályázati összeg mellett.

Úgy vélte, hogy távolabbra tekintve ebből fejlődni is lehet, amennyiben erre igény mutatkozna. A támogatási konstrukciókat ismertetve elmondta, hogy két támogatási lehetőség van. Egyik szerint az önkormányzat saját épületéből kerül kialakításra a bölcsőde, másik támogatási lehetőség, ha az önkormányzat vásárol egy épületet és abban biztosítja a bölcsődei ellátást. Ezt követően a pályázati feltételekről adott tájékoztatást. Elmondta, hogy a maximális támogatási összeg – az 5% saját erő biztosítása mellett – 10 M Ft pályázónként. Ennek figyelembe vételével kerekített összegként 600 E Ft önerőt számított.

A település 0-3 év közötti lakosai száma meghaladja a 40 főt, valamint a település 10 000 fő lélekszám alatti. E pályázati feltételek tehát teljesülnek. Gombán az 1 főre jutó adóerőképeség 20 E Ft alatt van. Elmondta, hogy a település a kiírt pályázati feltétel pontjainak megfelel, és így jogosult a pályázat benyújtására és reményei szerint a támogatás elnyerésére is.

Javaslatot tett arra, hogy a pályázat új épület vásárlásával és annak átalakításával kerüljön benyújtásra, hiszen, az önkormányzatnak nincs olyan épülete, melyben könnyen kialakítható lenne a bölcsőde. Úgy vélte, hogy nehéz olyan épületet találni, melynek megvásárlása és átalakítása során felmerülő költségeket fedezné a pályázati összeg. A mini bölcsőde maximálisan 8 kisgyermek számára biztosít ellátást, a normál bölcsődék 12 férőhelyesek. Hozzáfűzte még, hogy a köznevelési előírások többségét nem kell kötelezően alkalmazni a mini bölcsődéknél, a helyiségek kialakításakor csak az OTÉK-nak kell megfelelni.

Ismertette, hogy megkeresett néhány ingatlantulajdonost, akiknek a tulajdonában lévő ingatlanban a bölcsőde kialakítása megvalósulhatna. Legalkalmasabbnak a néhai Dóra Sándor ingatlana mutatkozott. A hagyatéki eljárás lefolytatása után az ingatlan 8 M Ft-ért lenne megvásárolható. Ismertette az ingatlan szerkezeti paramétereit. Elmondta még, hogy a fennmaradó 2 M Ft belső kialakításra lenne felhasználható. Az ingatlannal kapcsolatban ismertette még, hogy befejezetlen a terasz és a kerítés, ezeket ki kell alakítani. A pályázati kiírásban szerepel, hogy a 8 kisgyermek csoportszobájának 24 m<sup>2</sup> egybefüggő területűnek kell lennie. Az említett ingatlanban a két szoba összesen 32 m<sup>2</sup>. Az ingatlan belső megosztását vázolta a Képviselő-testület tagjai számára. Javaslatot tett a pályázat benyújtására, mert úgy vélte, hogy a feladatellátásra történő felkészülés minden esetben jobban támogatott, mintha várakozási idő után kérne támogatást az önkormányzat a feladatellátás biztosításához. A pályázatok elbírálásáról döntés, támogatói okirat november-december környékére várható.

Elmondta még, amennyiben nem engedélyköteles az átalakítás, a pályázathoz költségvetést és tervezői nyilatkozatot szükséges csatolni.

Ismertette, hogy a jövő hét csütörtökéig kell lezárni a pályázati adatlapot és legkésőbb pénteki napon a Magyar Államkincstárhoz papíralapon is be kell küldeni azt a szükséges mellékletekkel együtt.

Elmondta még, hogy kérdéssel fordult a pályázat kiírójához. Kérdésként fogalmazta meg, amennyiben a feladatellátás helyszínének biztosítása ingatlan vásárlással történik, úgy szükséges-e csatolni az adásvételi szerződést vagy annak tervezetét, vagy a tulajdonos szándéknyilatkozatát. A tervezett ingatlan esetében, tulajdonos még nincs csak örökös jelölt, az ingatlan megvásárlására 2 feltétel teljesülése esetén kerülhet sor, az örökös feltétele, ha majd birtokba lép, akkor tudja értékesíteni az ingatlant, az önkormányzat feltétele

a pozitív pályázati elbírálás. Elmondta, hogy a feltett kérdésre választ még nem kapott. Reményét fejezte ki, hogy így is benyújtható lesz a pályázat.

Megköszönte a figyelmet, majd megkérte a Képviselő-testület tagjait, hogy az elhangzottakkal kapcsolatban mondják el véleményeiket, észrevételeiket, tegyék fel kérdéseiket?

**Lehoczki Zoltán a Pénzügyi Bizottság tagja**

Hozzászólásban elmondta, hogy az előterjesztésben közreadott pályázat kiírásban látható, hogy a benyújtáskor csatolni kell az esetleges engedélyköteles tevékenység végzéséhez kapcsolódó engedélyeket. Egyetértett a polgármester véleményével, miszerint a szűkös határidő miatt ingatlan vásárlása és annak igény szerinti átépítése jöhet szóba. Megkérdezte, hogy a bölcsőde, mint intézmény az Óvodához tartozna?

**Lehota Vilmos polgármester**

Válaszában elmondta, hogy külön álló intézmény lenne a bölcsőde. Tájékoztatásul közölte, hogy 2018. szeptember 1-től jogszabályok alapján nem lehet összevonni az óvodát és a bölcsődét. A bölcsődét önálló intézményként kell megalakítani. A 8 férőhelyhez igazítottan kell az ellátó személyzetet is biztosítani.

**Lehoczki Zoltán a Pénzügyi Bizottság tagja**

Személyi feltételek biztosításáról kérdezte a polgármestert?

**Lehota Vilmos polgármester**

Válaszában elmondta, hogy jelenleg 1 fő pedagógusi végzettséggel rendelkező személy szükséges, aki a rész munkaidőben vezetője lesz az intézménynek, valamint csecsemőgondozó képesítéssel rendelkező személy biztosítása az előírás. Előre vetítette, hogy 2019. január elejéig sok minden változhat még az előírásokban.

**Lehoczki Zoltán a Pénzügyi Bizottság tagja**

További kérdésként tette fel, hogy ismert lehet az állami feladatellátás támogatásának mértéke, a keletkezett differenciát ki vállalja át?

**Lehota Vilmos polgármester**

Elmondta, hogy a különbözetet lehet pótolni térítési díj kivetéséből is, de arra kell törekedni, hogy az állami támogatás lefedje az intézményhez kapcsolódó kiadásokat. Úgy vélte, hogy a bölcsődei terület finanszírozása is kedvező irányba mozdult el, várhatóan az óvodai finanszírozáshoz fog közelíteni. A korábbi évek gyakorlata megváltozott.

**Lehoczki Zoltán a Pénzügyi Bizottság tagja**

Megkérte a polgármestert a pályázat bírálati szempontjainak ismertetésére.

**Lehota Vilmos polgármester**

Elmondta, hogy a pályázat bírálati szempontjai, a település adóerő képessége és a 0-3 év közötti gyermekek száma.

**Lehoczki Zoltán a Pénzügyi Bizottság tagja**

Megköszönte a tájékoztatást, majd leszögezte, hogy a pályázati feltételeknek véleménye szerint is megfelel a település.

**Tóth József képviselő**

Megjegyezte, hogy az ingatlan 8 M Ft-os eladási árát rendkívül kedvezőnek ítéli. Az intézmény belső kialakítására fordítható 2 M Ft-ot azonban kevésnek találta.

### **Lehota Vilmos polgármester**

Elmondta, hogy az intézmény belső kialakításakor az OTÉK előírásokat kell betartani, nem szükséges az öltöző, zuhanyzó biztosítása a munkavállalók részére. Ismeretei szerint a mini bölcsődénél a családi ház jellegű kialakítás elegendő.

### **Tóth József képviselő**

Javasolta az épület külső rendbetételét, megítélése szerint erre a jövő évi költségvetés tervezésekor tekintettel kell lenni. Elmondta, hogy gondolatként merült fel benne az, hogy később az ingatlan értékesíthető e, mint bölcsőde, ha olyan magán személy keresi meg az önkormányzatot, aki ott vállalkozásként kívánná üzemeltetni a bölcsődét.

### **Lehota Vilmos polgármester**

Válaszában elmondta, hogy van rá lehetőség, hogy a pályázati támogatásból megvalósult eszközt értékesíteni lehessen, amennyiben az óvodát és a bölcsődét egy ingatlanra kívánná felépíteni a fenntartó. Tóth képviselő gondolatára a választ nem tudta. Arra sem tudta a választ, hogy olyan esetben a pályázati támogatás összegét vissza kell-e fizetni. Ha igen ezen visszafizetési kötelezettség is meghatározott ideig állhat csak fenn.

### **Tóth József képviselő**

Elmondta, hogy abban az esetben, ha a településen egy vállalkozó nyitna egy magán bölcsődét, abban az esetben a gyermeklétszám csökkenne az önkormányzati fenntartású bölcsődében, ez esetben elképzelhetőnek tartotta, hogy az állami finanszírozás már nem lenne elegendő.

### **Lehota Vilmos polgármester**

Véleményében elmondta, hogy ilyen esetben feladat-ellátási megállapodás kötésére tenne javaslatot az intézményben maradt gyermekek ellátására.

### **Szegedi Csaba a Pénzügyi Bizottság elnöke**

Úgy vélte, hogy a pályázati anyag benyújtására szabott határidő rövid. Az intézmény kialakításához szükséges esetleges engedélyeket ilyen rövid idő alatt nem lehet beszerezni. Az ingatlannal kapcsolatban elmondta, hogy az önkormányzat jelenlegi költségvetési keretein belül nem tud kedvezőbb ingatlant vásárolni erre a célra. Kedvezőbbnek tartaná, ha a település központjában lenne a bölcsőde, de a jelen körülmények között ő sem látott más lehetőséget.

Hozzászólását kiegészítette azzal, hogy a jövő évi költségvetés hasonlóan alakul az idei évihez. Megkérdezte, amennyiben most nem kerül benyújtásra a pályázat, és törvényi kötelezettsége van az önkormányzatnak a bölcsődei ellátás biztosítására, akkor számíthat-e az önkormányzat 2019. évben a feladatellátáshoz kapcsolódó költségek állami ellentételezésére? Hozzáfűzte, hogy a kérdést az indokolja, hogy törvényi kötelelem alapján kell létrehoznia az önkormányzatnak az intézményt.

Megkérdezte, amennyiben a falu központjában épülne bölcsőde 15-20 M Ft-ért, azt a 2018. évi költségvetés állami kiegészítése fedezné-e. Úgy vélte, hogy a polgármester által vázolt megoldástól jobb az általa javasolt elképzelés.

### **Lehoczki Zoltán a Pénzügyi Bizottság tagja**

Megkérdezte Szegedi képviselőt, hogy előző hozzászólásában milyen kiegészítésről tett említést?

### **Szegedi Csaba a Pénzügyi Bizottság elnöke**

Válaszában elmondta, hogy nem lesz elég a költségvetési forrás.

**Kósa Erzsébet Anikó jegyző**

Hozzászólásában kifejtette, hogy nincs ismerete arról, hogy központi forrás fog az önkormányzat rendelkezésére állni bölcsőde kialakításához a jövő évi központi költségvetésből.

**Lehota Vilmos polgármester**

Megkérdezte a jegyzőt, hogy bölcsőde létesítési támogatás forrására gondolt-e?

**Kósa Erzsébet Anikó jegyző**

Igennel válaszolt.

**Szegedi Csaba a Pénzügyi Bizottság elnöke**

Kijelentette, hogy nem erre gondolt, hanem a fenntartási költségekre.

**Kósa Erzsébet Anikó jegyző**

Ismertette, hogy a feladatellátás finanszírozásában ismeretei szerint az óvodához hasonló finanszírozási forma várható a bölcsőde tekintetében is, vagyis feladat-ellátási mutató alapján. Ez azt jelenti, hogy adott időállapotban beíratott, az intézmény által ellátott gyermeklétszámra kerül megállapításra az intézmény finanszírozása. Normatív támogatás igénylésekor működő intézménynek kell lennie a bölcsődének.

**Szegedi Csaba a Pénzügyi Bizottság elnöke**

Úgy vélte, hogy a jegyző nem értette pontosan az előző hozzászólását. Elmondta, amennyiben nem lesz a bölcsőde üzemeltetésére pénz és a költségvetésbe tervezésre kerülne, úgy az hiányt keletkeztetne. Hiány pedig nem lehet. Elmondta, hogy nem a pályázati forrásról beszél, hanem a költségvetésben a kötelezően ellátandó feladatokhoz újra segítséget kell kérni.

**Lehota Vilmos polgármester**

Hozzászólásában elmondta, hogy az óvoda pályázat tekintetében is kapott választ. Nincs rá forrás. Pest Megyében különösen nem lehet számítani további bölcsődei pályázati források megjelenésére. Nagy városok valami módon még meg tudják oldani a feladatellátást, a kisebb településeknek ez a pályázati lehetőség érhető el jelenleg, vélhetően ez a vége is egyben. Hazai finanszírozási lehetőségekről nyár elején adott tájékoztatást a helyettes államtitkár asszony és a miniszteri biztos asszony. Erre a pályázatra is várni kellett, mely augusztus 25-én jelent meg. Azóta folyamatosan felmérésre kerültek a településen azok az ingatlanok, melyek ebből a pályázati összegből megvásárolhatóak lennének és kialakítható lenne a megvásárolt ingatlanban a mini bölcsőde.

A javasolt, Bajcsy-Zsilinszky utcai ingatlan állapotát ismertette. A felmérések és a látottak alapján elmondta, hogy az épület nincs rossz állapotban, egyetlen karbantartandó hibát találtak. A tetőszerkezeten az antenna kivezetőjénél mutatkozik némi törés, ott becsöpögött az esővíz, az a gerenda cserére szorul. Ennek kapcsán bizakodásának adott hangot jövőbeli, intézmények energetikai korszerűsítésére vonatkozó pályázati kiírás megjelenésére. Ez esetben lehetne sikerrel pályázni további korszerűsítésre.

Javasolta, hogy elsődlegesen a kialakításra koncentráljanak majd a beindításra és amennyiben a bölcsőde megtelik, az üzemeltetés is megfelelően történhet majd. Hangsúlyozta, hogy Tóth képviselő úr jól látja, roppant kedvező az ingatlan eladási ára.

**Tóth József képviselő**

Hozzászólása Szegedi képviselő véleményéhez kapcsolódott. Elmondta, hogy az épület egy átlagos épület, nem mérhető egy új építményhez. Jelen költségvetési körülmények között nem fogna bele egy új épület kivitelezésébe. Amennyiben a pályázati elbírálás sikeres és beindul a bölcsődei ellátás, az igények ismeretében lehetne további lépéseket tenni az ingatlan fejlesztése, korszerűsítése felé.



**Lehoczki Zoltán a Pénzügyi Bizottság tagja**

Megkérdezte, hogy a pályázat csak egy ingatlan megjelölésével kerülhet benyújtásra?

**Lehota Vilmos polgármester**

Idézett a pályázati kiírásból, mely szerint a pályázat ideje alatt az ingatlan nem változtatható meg, tehát a képviselő-testületi döntésben szereplő ingatlan helyrajzi szám nem változtatható meg. Erre vonatkozóan kérdést tett fel a pályázat kiírója felé.

Úgy vélte, hogy a pályázat elbírálása gyors lesz, hiszen szeptember 28.-a az adatlap lezárásának, 29.-e a pályázat beküldésének határideje. Hiánypótlásra október 9-ig van lehetőség, novemberben várható a miniszteri döntés, decemberben érkezhethet a támogatói okirat. 2018. december 31-ig kell felhasználni és el kell számolni a támogatási összeggel.

**Tóth József képviselő**

Megkérdezte, hogy az ingatlan örökjogiának volt-e esetleg végrendelete vagy lehet-e olyan ok, mely akadályt gördíthet az adásvétel elé?

**Lehota Vilmos polgármester**

Kijelentette, hogy nincs tudomása ilyenről.

Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, hogy az elhangzottakkal kapcsolatban van-e további kérdésük?

**Szegedi Csaba a Pénzügyi Bizottság elnöke**

Megjegyezte, hogy egyetért Tóth képviselő azon véleményével, amennyiben az ingatlan későbbiekben értékesíthető lesz, akkor támogatja a pályázat benyújtását. Elmondta, még hogy frekvenciáltabb helyen szívesebben vette volna a bölcsőde építését, de jelen helyzetben ebből a támogatásból az alapot tudnák csak megcsinálni, ami funkciót nem töltene be.

**Lehota Vilmos polgármester**

Megköszönte a hozzászólást, majd megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, hogy az elhangzottakkal kapcsolatban van-e további kérdésük?

**Lehoczki Zoltán a Pénzügyi Bizottság tagja**

Megkérdezte mekkora a pályázati keretösszeg?

**Lehota Vilmos polgármester**

Válaszában elmondta, hogy 1,1 milliárd forint.

**Tasi Péter alpolgármester**

Kiegészítette azzal, hogy ez gyakorlatilag az összes Pest Megyében lévő 10 000 fő alatti település számára elérhető.

**Lehota Vilmos polgármester**

Felhívta a képviselők figyelmét, hogy ez országos pályázat és nem csak Pest Megyére vonatkozik. Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, hogy az elhangzottakkal kapcsolatban van-e további kérdésük?

További hozzászólás nem lévén, kérte a Képviselő-testület tagjait, hogy a 707 hrsz-ú ingatlanon, mini bölcsőde létesítésére kiírt pályázat benyújtását támogassák. Továbbá kérte a Képviselő-testület felhatalmazását a 707 hrsz-ú ingatlan adásvételi előszerződésének aláírására, feltételként megjelölve, hogy az ingatlan adásvételére akkor kerül sor, amennyiben a pályázat benyújtása sikeres és a 10 M Ft-os támogatási összeget az önkormányzat megkapja, valamint ha az örökjogi birtokba lép.

Kérte, aki a napirendi ponthoz megfogalmazott határozati javaslattal egyetért, kézfelemeléssel jelezze. A szavazást követően megállapította, hogy

**Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi döntést hozta:**

### **113/2017. (IX. 21.) képviselő-testületi határozat**

Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a mini bölcsődei férőhelyek kialakításának támogatására a nemzetgazdasági miniszter által meghirdetett pályázati kiírás alapján történő támogatási igény benyújtására vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

- 1.) Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) – pályázatot nyújt be a nemzetgazdasági miniszter által mini bölcsődei férőhelyek kialakításának támogatására meghirdetett pályázati kiírás alapján 10.600.000,- Ft-os beruházási főösszeggel, 10.000.000,- Ft-os támogatási igénnyel és 600.000,- forintos önerő meghatározásával.
- 2.) A Képviselő-testület az új mini bölcsőde kialakítását a gombai 707 hrsz-ú, természetben a 2217 Gomba, Bajcsy-Zsilinszky utca 20. szám alatti ingatlan megvásárlásával és annak átalakításával kívánja megoldani, melyhez az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 5/2017. (II.1.) önkormányzati rendeletében rögzített általános tartalék terhére 600.000,- Ft, azaz hatszázezer forint saját forrást biztosít a 10.000.000,- Ft összegű támogatás figyelembe vételével.
- 3.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a gombai 707 hrsz-ú ingatlanra vonatkozóan adásvételi előszerződést kössön néhai Dóra Sándor testvérével, Dóra Istvánnal, aki a tárgybani ingatlan tulajdonosa lesz a hagyatéki eljárás lefolytatását követően.

Határidő: 2017. szeptember 28.

Felelős: Lehota Vilmos polgármester

### **3. napirendi pont**

#### **Tájékoztató önkormányzati tulajdont érintő elővásárlási jog gyakorlásának lehetőségéről**

##### **Lehota Vilmos polgármester**

Ismertette a Képviselő-testület tagjaival, hogy az előző napon megkereste Bódi Károly gombai lakos, hogy az ingatlanát értékesíteni szeretné. Emlékeztette képviselőtársait, hogy az ingatlanban az önkormányzatnak is van 10 %-os tulajdoni hányada. Bódi Károly eladási szándékáról ezért tartotta fontosnak a Képviselő-testületet tájékoztatni. A tulajdoni hányad alapján az önkormányzatnak elővásárlási joga van.

Vevőként a szomszédos ingatlanban lakók jelentkeztek. Bódi Károly a kialakított vételárat 2 M Ft-ban jelezte, de az adásvételre vonatkozóan írásos dokumentumot még nem tudott a tulajdonostárs becsatolni.

Kérte a Képviselő-testület tagjainak véleményét arra vonatkozóan, hogy élni kívánnak-e az önkormányzatot megillető elővásárlási joggal, amennyiben az önkormányzathoz adásvételi szerződés, vagy előszerződés kerül benyújtásra a társtulajdonos, vagy a vevőjelöltek által.

##### **Szegedi Csaba a Pénzügyi Bizottság elnöke**

Megítélése szerint a Képviselő-testületnek mindenképpen döntést kell hoznia az elővásárlási jog

gyakorlásával kapcsolatban egy adásvétel feltételeit rögzítő szerződés tartalmának ismeretében.

### **Lehota Vilmos polgármester**

Ismertette, hogy kérte Bódi Károlyt, amennyiben ilyen szerződés, vagy előszerződés általa aláírásra kerül, arról haladéktalanul tájékoztassa az önkormányzatot, mint az ingatlanban tulajdoni hányaddal rendelkező tulajdonostársat.

Felvázolta, hogy az önkormányzat költségvetésében az általános tartalék is fedezetet nyújthat az ingatlanrész vásárlás vételárára, de vannak olyan eredeti előirányzatként nem tervezett bevételei is az önkormányzatnak, melyek ilyen célra hasznosan lennének felhasználhatóak. Ilyen lehet a 2016. évi normatíva elszámolásból eredő valamivel több, mint 3 millió forint, vagy a polgármesteri béremelés finanszírozására eredeti bevételként szintén nem tervezett összeg is.

### **Kósa Attila képviselő**

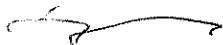
Megítélése szerint is foglalkozni kell a testületnek az elővásárlási jog alapján a résztulajdon megvásárlásával a kérdéses ingatlan tekintetében. Azonban ő is fontosnak tartotta a vevő és eladó között kötött szerződés tartalmának a megismerését, a költségvetés ismeretében fontos tényező lesz a felek között kialakult vételár nagysága is.

### **Lehota Vilmos polgármester**


Száma az elhangzott hozzászólásokból egyértelművé vált a Képviselő-testületi szándék az elővásárlási jog gyakorlására a Dankó István utcai ingatlanrész tekintetében, ezért formális határozathozatalt nem kért a képviselőktől.

Rögzítette, hogy abban az esetben, ha a vevőtől, vagy az eladótól szerződés, előszerződés kerül benyújtásra az önkormányzat felé, arról haladéktalanul tájékoztatni fogja a képviselőket és formális döntést a részletkérdések tisztázása után fog kérni a Képviselő-testület tagjaitól.

Megkérdezte, hogy a rendkívüli nyilvános ülés keretében van-e további felvetés a Képviselő-testület tagjai részéről. További hozzászólás nem lévén megköszönte a részvételt és a nyilvános ülést 18<sup>06</sup>-kor bezárta.

  
Lehota Vilmos  
polgármester

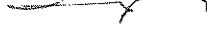
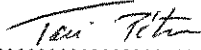
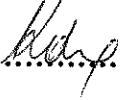






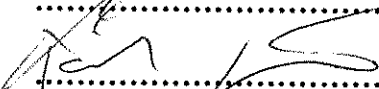
  
Kósa Erzsébet/Anikó  
jegyző



## Jelenléti - ív

Készült Gomba Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2017. szeptember 21. napján 16<sup>30</sup> órai kezdettel megtartott rendkívüli nyilvános ülésén

<b>Lehota Vilmos</b>	<b>polgármester</b>	 .....
<b>Tasi Péter</b>	<b>alpolgármester</b>	 .....
<b>Kósa Erzsébet Anikó</b>	<b>jegyző</b>	 .....
<b>dr. Veres Ildikó</b>	<b>aljegyző</b>	.....

<b>Kósa Attila</b>	<b>képviselő</b>	 .....
<b>Lehoczki Zoltán</b>	<b>képviselő</b>	 .....
<b>Szabó Gyula</b>	<b>képviselő</b>	 .....
<b>Szegedi Csaba</b>	<b>a Pénzügyi Bizottság elnöke</b>	 .....
<b>Tóth József</b>	<b>képviselő</b>	 .....



## Kósa Erzsébet Anikó

---

**Feladó:** Kepviselotestulet <kepviselotestulet-bounces@gomba.hu> Lehota Vilmos  
<polgarmester@gomba.hu> nevében  
**Küldve:** 2017. szeptember 20. 18:00  
**Címzett:** kepviselotestulet@gomba.hu  
**Tárgy:** rendkívüli ülés  
**Melléletek:** levél20170811-j.pdf; Társulási megállapodás - hulladék 20170811kornélkül.pdf;  
mini-bolcsode.pdf; Névtelen melléklet (00007).txt

**Fontosság:** Sürgős

Tisztelt Képviselőtársam!

Csatoltan megküldöm a holnapi rendkívüli ülés témáihoz tartozó írásos anyagokat.

1. Hulladékgazdálkodási társulási döntés meghozatalához szükséges megállapodás tervezet és a döntést kérő levél.
2. Mini bölcsőde kialakítására irányuló pályázat tájékoztatója

Tisztelettel:  
Lehota Vilmos







# KECSKEMÉT

KECSKEMÉT MEGYEI JOGÚ VÁROS JEGYZŐJE

16387-112/2017

Üi. Dr. Orbán Csaba

## **A Duna-Tisza Közi Régió polgármesterei részére**

### Székhelyén

*Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!*

A Duna-Tisza Közi Hulladékgyűjtési és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás megalakításával kapcsolatos együttműködését ezúton is megköszönöm.

Jelen levellel szeretném tájékoztatni a Társulás megalakítására irányuló munka jelenlegi státuszáról, továbbá szeretném kérni a megalakulással kapcsolatos további döntések meghozatalát, lehetőség szerint legkésőbb 2017. szeptember 22-ig.

### A Társulás megalakításának státusza

A társulás létrehozására felkért 105 önkormányzat közül 2017. július 31-ig 100 település fejezte ki csatlakozási szándékát. Közülük 16 önkormányzat a társulási tanácsba való delegálásról nem döntött, vagy nem a többi önkormányzat által javasolt személyt fogadta el.

Örkény Város Önkormányzata felkérés nélkül fejezte ki csatlakozási szándékát, de a társulási tanácsba tagot nem delegált.

A társulási megállapodás elfogadásáról több önkormányzat záradék, illetve feltétel kikötése mellett döntött.

A társulás joghatályosan a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásba vételéről szóló döntése után kezdheti meg működését.

A döntések alapján az elfogadott társulási megállapodás módosítása szükséges a települések felsorolása és a társulási tanács tagjai mandátumszámának változása miatt.

A módosításokkal egybeszerkesztett társulási megállapodás elkészült, amelyet mellékelten megküldök.

### A társulási megállapodás elfogadása

A levlemhez mellékelte megállapodás tervezet a korábban előterjesztett tervezethez képest az alábbi változásokat tartalmazza:

- A társulás tagjainak megnevezését és szavazatszámait tartalmazó részekből kivezetésre került a társulási szándékukat ki nem fejező önkormányzatok megnevezése.
- A társulás tagjainak megnevezését és szavazatszámait tartalmazó részekben megjelölésre került Örkény Város Önkormányzata.
- A más társulásban, illetve más társulás részeseként közbeszerzési eljárásban ajánlatkérőként jelenleg részt vevő önkormányzatok javaslatára kiegészítésre került a V/1. pont.
- A Társulási Tanácsba delegált személyek nevesítésre kerültek a megállapodás mellékletében, továbbá a delegáltak képviselői terjedelmére vonatkozó, szintén több önkormányzat által javasolt szabályozást emeltünk be a IX/1.2. pontba.

- A IX/1.5., továbbá IX/1.9. a Társulási Tanács alakuló ülésének összehívására vonatkozó eljárási szabállyal bővült.
- A IX/3.2. pontban a Pénzügyi Ellenőrző Bizottsági tagság megszűnésére vonatkozó szabályokat javasoljuk egyértelműsíteni.
- Az esetleges inkasszó gyakorlására vonatkozó feltételeket és szabályokat, szintén több önkormányzat javaslatára pontosítottuk. Az inkasszó kezdeményezésének hatáskörét az elnök helyett a Társulási Tanácshoz javasoljuk telepíteni.
- A XII. fejezetből a társulási megállapodás hatályára vonatkozó, a megállapodásban más helyeken is meglévő rendelkezéseket, az ismétlések elkerülése végett töröltük.
- A társulás megalakulásának időpontja a Magyar Államkincstár tájékoztatása szerint naptári napban kifejezett időpont lehet. Erre tekintettel, feltételezve, hogy az előterjesztett megállapodást minden önkormányzat elfogadja 2017. szeptember 22-ig, és a Társulási Tanács alakuló ülést tud tartani legkésőbb 2017. szeptember 29-én, az alakulás időpontját 2017. szeptember 29. napjában határoztuk meg.

A fentiek alapján kérem, hogy Társulási Megállapodás szükségszerű változtatásaival egybeszerkesztett tervezetét önkormányzatuk képviselő-testülete mielőbb, de legkésőbb 2017. szeptember 22-ig elfogadni szíveskedjen. A döntéshozatal elősegítésére mellékelem az általunk elfogadásra javasolt határozati javaslatot.

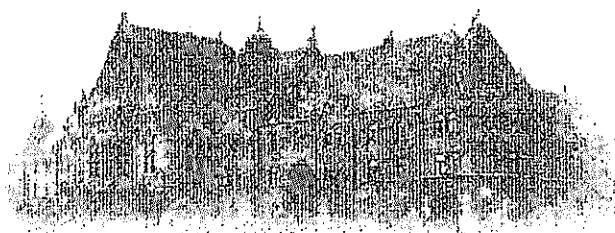
A kincstári bejegyzéshez mellékelni szükséges a képviselő-testület elfogadó határozatát, így kérem, hogy a döntésről szóló határozati kivonatot a döntést követően soron kívül küldjék meg az [orban.csaba@kecskemet.hu](mailto:orban.csaba@kecskemet.hu) email címre.

Az elfogadott megállapodásokat 2017 szeptember 25-28 között szeretnénk Tisztelt Polgármester Asszonnyal/Úrral aláíratni, amelynek érdekében ebben az időszakban munkatársaim hivatalukban fel fogják Önt keresni. Ha esetleg már most ismert, hogy ebben az időszakban nem tartózkodik hivatalában, akkor kérem azt is mielőbb jelezze.

**Kecskemét, 2017. augusztus 11.**

Üdvözlettel

  
**Dr. Határ Mária**  
 jegyző



## **HATÁROZAT-TERVEZET**

### **.../2017. (.....) határozat**

#### **Hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos döntések meghozatala**

A képviselő-testület megtárgyalta ..... polgármester fenti tárgyban készült előterjesztését és a következő határozatot hozta:

1. A képviselő-testület a Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás létrehozásával kapcsolatos .....számú döntését fenntartja azzal, hogy a Társulási Megállapodást jelen határozat szerint tartalommal hagyja jóvá.
2. A képviselő-testület felhatalmazza ..... polgármestert a Társulási Megállapodás aláírására.

**Felelős: ..... polgármester**

**Határidő: értelemszerűen**



## TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

### A DUNA-TISZA KÖZI HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS LÉTREHOZÁSÁRÓL

#### PREAMBULUM

1. A jelen megállapodásban felsorolt helyi önkormányzatok képviselő-testületei elhatározzák, hogy Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés k) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 87. §-ában biztosított társulási jog alapján a közös érdekek felismerésén alapuló, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) által előírt hulladékgazdálkodási közszolgáltatás feladatainak hatékonyabb és célszerűbb megoldását, a közszolgáltatás színvonalának javítását szolgáló fejlesztések megvalósítása, mint közös cél érdekében, valamint, együttműködésük intézményesítése és a közös érdekérvényesítés elősegítése érdekében alapító tagok (együttesen és a továbbiakban, mint Tagok) jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást (továbbiakban Társulást) hoznak létre és biztosítják annak működési feltételeit.

2. A Tagok a Ht. előírásainak betartásával a saját településükön érvényes minimális hulladékgazdálkodási közszolgáltatások tartalmát és a Társulás által létrehozott hulladékkezelő központ és egyéb létesítmények közszolgáltatói és ingatlanhasználói igénybevételének kötelezettségét rögzítik helyi önkormányzati rendeletükben. A Tagok kötelezettségeket vállalnak a Társulás által megkötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésnek megfelelő önkormányzati rendeletek megalkotására.

3. A Tagok megállapodnak abban, hogy a fenti célok elérése érdekében együttműködve felhatalmazzák a társulást a hulladékgazdálkodási rendszer bővítését, fejlesztését szolgáló pályázat vagy pályázatok benyújtására – különösen a KEHOP-3.2.1. azonosítójú, komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Duna-Tisza közti régióban, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre elnevezésű pályázati felhívásra (a továbbiakban: KEHOP-3.2.1.) - az elnyerhető támogatás vagy támogatások igénybevételére, az ehhez szükséges kötelezettségvállalással egyetemben.

4. A Társulás a fenti célokon felül a hulladékgazdálkodáshoz köthető célokra pályázatot nyújthat be. A pályázat benyújtásáról, az önerő viseléséről, és annak összegéről, rendelkezésre állásának kezdő időpontjáról, a beruházás végrehajtásának módjáról a Társulási Tanács határozatban rendelkezik.

5. A Társulás a tulajdonát képező hulladékgazdálkodási célt szolgáló eszközök, ingatlanok használatba, bérletbe, működtetésbe adásáról szabadon rendelkezhet.

6. A Tagok hulladékgazdálkodási feladataikat a Társulással hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést kötött közszolgáltató útján látják el.

7. A Tagok a Társulást a Mötv. 13. § (1) bekezdés 19. pontjában (hulladékgazdálkodás), valamint Ht. 33 – 37/A. §-okban foglalt és e megállapodásban részletezett egyes feladataik ellátására hozzák létre.

8. A Tagok rögzítik, hogy a Társulás KEHOP pályázatokon vehet részt, mely alapján a jelen társulási megállapodás V. pontjában részletezett hulladékgazdálkodási közszolgáltatási programot (a továbbiakban: Projekt) valósítják meg.

9. A Tagok tudomással bírnak arról, hogy 2001 és 2010 között az ISPA pénzügyi forrásainak támogatásával Duna-Tisza Közi Nagytárség Regionális Szilárd Hulladék Gazdálkodási Rendszer elnevezéssel konzorcium jött létre 49 település együttműködésében. A rendszer eredményeként létrejött vagyontárgyak a részt vevő 49 települési önkormányzat, mint a Duna-Tisza Közi Nagytárség Településeinek Tulajdon Közössége (a továbbiakban: Tulajdon Közösség) osztatlan közös tulajdonában vannak. A Tulajdon Közösség vagyona az érintett települések hulladékgazdálkodási közszolgáltatásának üzemeltetését szolgálja. A Tagok kijelentik, hogy együttműködnek annak érdekében, hogy a Tulajdon Közösség vagyona jelen megállapodás alapján Duna-Tisza Közi települések hulladékgazdálkodásának működtetését szolgálja.

10. Ezen társulási megállapodás megkötésénél Tagok, elsősorban az Európai Unió szervei által elfogadott vonatkozó uniós jogszabályokat, a KEHOP projektek megvalósításával összefüggő hazai jogszabályokat, így különösen a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet, az Európai Unió vagy más nemzetközi szervezet felé vállalt kötelezettséggel összefüggő, a 2007-2013 programozási időszakban a Kormány által a nemzeti fejlesztési miniszter hatáskörébe utalt beruházások, valamint a 2014-2020 programozási időszakban a szennyvízelvezetési és -tisztítási, a hulladékgazdálkodási és az ivóvízminőség-javító beruházások megvalósításáról szóló 339/2014. (XII. 19.) Korm. rendelet, a pályázati felhívást és útmutatót, továbbá az Möt., az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.), a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Számv.tv.); a Ht. és az ezen törvények végrehajtásával kapcsolatos egyéb jogszabályok, illetve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezéseit veszik figyelembe.

## I. ELŐZETES MEGÁLLAPODÁSOK, KÖVETENDŐ ELVEK, A TÁRSULÁS ÉS TAGJAI FELADATAI, KÖTELEZETTSÉGEI

1. A Tagok a jelen Társulási megállapodás aláírásával a megállapodásban megjelölt cél(ok) elérése érdekében Önkormányzati Társulást hoznak létre.

Jelen megállapodás aláírásával a Társulás pályázatait elfogadása (az Európai Unió és a hazai, állami támogatás megítélése, folyósítása) és megvalósítása érdekében a V. pontban felsorolt területeken működnek együtt. Ezen belül felelőségük fennáll a célok érdekében megvalósuló rendszer előkészítésért, megvalósításért, működtetésért, illetve kiterjed a kivitelezéshez kapcsolódó biztosítékok szolgáltatására, fenntartására is.

2. A Tagok az Európai Unió vagy hazai hatóságok, szervezetek felé (KEHOP Irányító Hatóság, KEHOP Közreműködő Szervezet) a 2014-2020. programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet és a támogatási szerződésben rögzített feltételek alapján lesznek felelősek, az azokban meghatározott feltételeket betartják.

3. A Tagok vállalják, hogy a Társulást a Projekttel kapcsolatban terhelő kiadásokat lakosságszám arányosan viselik.

4. Jelen megállapodás aláírásával a tagok, mint önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy közös környezeti és gazdasági érdekeiknek megfelelően, ezen megállapodás keretei között az alábbiak szerint működnek együtt:

- a) Tagok kötelezettséget vállalnak a jelen megállapodás betartására, különös tekintettel a jelen megállapodásban rögzített, Tagokat terhelő kötelezettségek teljesítésére.
- b) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.
- c) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy az érintett térség környezetvédelmi érdekeit, egységes fejlődését szem előtt tartva, a jelen megállapodásban foglalt elveket betartják, a továbbiakban annak érvényesülését nem akadályozzák, a rendszer működését aktív tevékenységgel szolgálják, közreműködnek a megvalósításban.
- d) Tagok megismerik, átgondolják és értékelik a térségi hulladékgazdálkodási rendszer szerepét, a megállapodásban megfogalmazott jogokat és kötelezettségeket, elfogadják a kialakított felelősségi rendszert.
- e) Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulási megállapodás felmondására csak a jelen megállapodás XI. 1. pontjában rögzített kiválás esetén van lehetőség. Tagok elfogadják, hogy esetleges kiválásuk vagy kizárásuk a Társulás számára jelentős hátránnyal is járhat, melyért teljes felelősséggel tartoznak, és az általános jogelveknek megfelelően, teljes körűen jótállni kötelesek.
- f) Tagok kötelezettséget vállalnak, hogy a Projekt végrehajtása során a hatályos jogszabályi rendelkezések, valamint a vonatkozó uniós előírások szerint járnak el, így különösen figyelemmel lesznek a közbeszerzési törvény és a Ht. rendelkezéseire.
- g) A társult önkormányzatok átvállalják a fejlesztés közös megvalósításából kiváló önkormányzat(ok) saját forrás részének finanszírozását azzal, hogy a kiváló önkormányzattal szemben fenntartják a kiválással általa okozott károkért való kártérítési igényüket.
- h) Ezen megállapodás elfogadása és aláírása a tagok részéről egyben kötelezettségvállalást elfogadó nyilatkozat is. A társuló önkormányzatok tudomásul veszik, hogy jelen megállapodásban foglalt kötelezettségeik teljesítéséért, a támogatást folyósító szervezetek felé, egyetemleges és korlátlan felelősséggel tartoznak.
- i) Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen megállapodás elveit és az itt megfogalmazott édeprioritást. Ezen tevékenységeik: a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás, helyi rendezési tervek, szolgalmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár módosítás, továbbá minden olyan feladat, mely nélkülözhetetlen a projekt végrehajtásához.
- j) A Tagok kötelezettséget vállalnak a Projekt megvalósításához szükséges adatok szolgáltatására, továbbá a már meglévő üzemeltetési és közszolgáltatási szerződéseik rendelkezésre bocsátására. E körben a Tagok nem hivatkozhatnak településük érdekeire, mint „üzleti titokra”.
- k) A Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a Projekt megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azokat üzleti titokként kötelesek kezelni.
- l) A fent meghatározott feladatainak ellátása során a Társulás köteles féléves – ezen belül negyedéves bontású – munka és pénzügyi ütemtervet készíteni. Ezt a Társulási Tanács fél évente jóváhagyja. A Társulás ezen ütemterv szerint köteles eljárni. Az elnök a Társulási Tanács két ülése közötti munkájáról köteles a Társulási Tanácsnak írásban beszámolni.

- m) A Tagok tudomásul veszik, hogy a KEHOP keretében létrejövő szerzői jogi védelem alá eső alkotásoknak a kedvezményezett tulajdonába kerülnek. A kedvezményezett köteles a közbeszerzési eljárás lefolytatása során az ajánlati felhívásban, illetve a nyertes ajánlattevővel megkötött szerződésben kikötni, hogy a teljesítés során keletkező, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a kedvezményezett területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, továbbá jogot szerez az alkotás (terv) átdolgozására is.
- n) A tagok elfogadják, hogy a Társulás részéről a KEHOP keretében pályázat benyújtása konzorciumi tagként, a Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal (a továbbiakban: NFP), mint konzorciumvezetővel együttműködve lehetséges.

## II. A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI TERÜLETE

1. A Társulás neve: Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás
- A Társulásnak idegen nyelvű elnevezése: nincs
- A Társulásnak rövidített neve: nincs
- Székhelye: 6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.
- Működési területe: a Tagok (a társult önkormányzatok) közigazgatási területe
- Székhely önkormányzat neve: Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata
2. A Tagok neve székhelye, képviselője

Tag önkormányzat neve	Székhelye	polgármester neve
Ágasegyháza Község Önkormányzata	6076 Ágasegyháza Szent István tér 1.	Füredi János
Akasztó Község Önkormányzata	6221 Akasztó, Fő utca 40.	Suhajda Antal
Albertirsa Város Önkormányzata	2730 Albertirsa, Irsay Károly u. 2.	Fazekas László
Alsónémedi Város Önkormányzata	2351 Alsónémedi, Fő út 58.	Vincze József
Apaj Község Önkormányzata	2345 Apaj, Fő tér 2.	Novák Pál
Áporka Község Önkormányzata	2338 Áporka, Petőfi S. u. 32.	Mészáros Károly
Apostag Község Önkormányzata	6088 Apostag, Kossuth Lajos utca 1.	Zakar Zoltán
Ballószög Község Önkormányzata	6035 Ballószög, Rákóczi út 15.	Somogyi Lajos
Bénye Község Önkormányzata	2216 Bénye, Fő út 74.	Kovács Erika
Bugyi Nagyközség Önkormányzata	2347 Bugyi, Beleznay tér 1	Somogyi Béla



Cegléd Város Önkormányzata	2700 Cegléd, Kossuth tér 1.	Takáts László
Ceglédbercel Község Önkormányzata	2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.	Török József
Csemő Község Önkormányzata	2713 Csemő, Petőfi S. u. 1.	Dr. Lakos Roland
Csengőd Község Önkormányzata	6222 Csengőd, Dózsa György utca 35.	Lajter Ferenc
Csévharaszt Község Önkormányzata	2212 Csévharaszt, Kossuth L. út 43/B.	Mocsáry Balázs
Dánszentmiklós Község Önkormányzata	2735 Dánszentmiklós, Dózsa György u. 100.	Sipeki Zsolt
Délegyháza Község Önkormányzata	2337 Délegyháza, Árpád utca 8.	dr. Riebl Antal
Dömsöd Város Önkormányzata	2344 Dömsöd, Petőfi tér 6.	Bencze István
Dunaegyháza Község Önkormányzata	6323 Dunaegyháza, Mikszáth K. u. 25.	Szilágyi István
Dunatétlen Község Önkormányzata	6325 Dunatétlen, Rákóczi u. 31.	Pálfi Mihályné
Dunavecse Város Önkormányzata	6087 Dunavecse, Fő út 43.	Vörös Sándor
Ecser Nagyközség Önkormányzata	2233 Ecser, Széchenyi u. 1.	Gál Zsolt
Felsőlajos Község Önkormányzata	6055 Felsőlajos, Iskola utca 12.	Juhász Gyula
Felsőpakony Község Önkormányzata	2363 Felsőpakony, Petőfi S. u. 9.	Nagy János
Fülöpháza Község Önkormányzata	6042 Fülöpháza, Kossuth u. 5.	Nagyné Balogh Csilla
Fülöpszállás Község Önkormányzata	6085 Fülöpszállás, Kossuth L. u. 2.	Gubacsi Gyula
Gomba Község Önkormányzata	2217 Gomba, Bajcsy-Zsilinszky utca 2.	Lehota Vilmos
Harta Nagyközség Önkormányzata	6326 Harta, Templom u. 68.	Dollenstein László
Helvécia Nagyközség Önkormányzata	6034 Helvécia, Sport utca 42.	Balogh Károly
Izsák Város Önkormányzata	6070 Izsák Szabadság tér 1.	Mondok József
Jakabszállás Község Önkormányzata	6078 Jakabszállás, Petőfi Sándor utca 14.	Szabó György Róbert
Kakucs Község Önkormányzata	2366 Kakucs, Fő utca 20	Dr. Kendéné Toma Mária
Kaskantyú Község Önkormányzata	6211 Kaskantyú, Hunyadi u. 16.	Újházi Zsolt
Káva Község Önkormányzata	2215 Káva, Pilisi utca 1.	Dobrovenczki Norbert

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata	6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.	Szemereyné Pataki Klaudia
Kerekegyháza Város Önkormányzata	6041 Kerekegyháza, Fő utca 47/A.	Dr. Kelemen Márk
Kiskunlacháza Nagyközség Önkormányzata	2340 Kiskunlacháza, Kossuth tér 1.	dr. Répás József
Kocsér Község Önkormányzata	2755 Kocsér, Szent István tér 1.	Bodnár András
Kóka Község Önkormányzata	2243 Kóka, Dózsa Gy. út 1.	Juhász Ildikó
Kunadacs Község Önkormányzata	6097 Kunadacs, Rákóczi u. 2. szám	Farkas Ildikó
Kunbaracs Község Önkormányzata	6043 Kunbaracs, Kölcsey u.1.	Tóth Ferenc Miklós
Kunpeszér Község Önkormányzata	6096 Kunpeszér, Béke u. 8.	Kálózi Sándor
Kunszentmiklós Város Önkormányzata	6090 Kunszentmiklós, Kálvin tér 12.	Lesi Árpád
Ladánybene Község Önkormányzata	6045 Ladánybene, Fő út 66.	Kardos Attila
Lajosmizse Város Önkormányzata	6050 Lajosmizse, Városház tér 1.	Basky András
Lakitelek Nagyközség Önkormányzata	6065 Lakitelek, Széchenyi krt. 48.	Zobokiné Kiss Anita
Lórév Község Önkormányzata	2309 Lórév, Dundity A. u. 43.	Bogdán György
Maglód Város Önkormányzata	2234 Maglód, Fő u. 12.	Tabányi Pál
Majosháza Község Önkormányzata	2339 Majosháza, Kossuth u. 34.	Kis Gábor Ferenc
Makád Község Önkormányzata	2322 Makád, Kossuth L. u. 52.	Baski Gábor
Mende Község Önkormányzata	2235 Mende, Fő u. 14.	Kaszanyi József
Mikebuda Község Önkormányzata	2736 Mikebuda, Fő u. 19.	Takácsné Mocsári Ibolya
Monor Város Önkormányzata	2200 Monor, Kossuth L. u. 78-80.	dr. Zsombok László
Monorierdő Község Önkormányzata	2213 Monorierdő, Szabadság u. 50/A.	Szente Béla
Nagykátá Város Önkormányzata	2760 Nagykátá, Dózsa György út 2.	Dorner Gábor
Nagykörös Város Önkormányzata	2750 Nagykörös, Szabadság tér 5.	Dr. Czira Szabolcs
Nyáregyháza Nagyközség Önkormányzata	2723 Nyáregyháza, Nyáry Pál út 37.	Mészáros Sándor
Nyárlőrinc Község Önkormányzata	6032 Nyárlőrinc, Dózsa Gy. u. 34.	Pénzváltó István

Nyársapát Község Önkormányzata	2712 Nyársapát, Arany János u. 11.	Kis Miklós
Ócsa Város Önkormányzata	2364 Ócsa, Bajcsy-Zsilinszky utca 2.	Bukodi Károly
Orgovány Nagyközség Önkormányzata	6077 Orgovány, Molnár Gergely u. 2.	Gál Szilvia
Örkény Város Önkormányzata	2377 Örkény, Kossuth L. u. 2.	Kovács István
Páhi Község Önkormányzata	6075 Páhi, Vasút u. 2.	Oroszi István
Pécel Város Önkormányzata	2119 Pécel, Kossuth tér 1.	Szöllősi Ferenc
Péteri Község Önkormányzata	2209 Péteri, Kossuth Lajos utca 2.	Petőné Vizi Valéria
Pilis Város Önkormányzata	2721 Pilis, Kossuth Lajos út 47.	Hajnal Csilla
Ráckeve Város Önkormányzata	2300 Ráckeve, Szent István tér 4.	Szadai József
Solt Város Önkormányzata	6320 Solt, Béke tér 1.	Kalmár Pál
Soltszentimre Község Önkormányzata	6223 Soltszentimre, Hősök tere 1.	Nagy István
Sülysáp Város Önkormányzata	2241 Sülysáp, Szent I. tér.1.	Horinka László
Szabadszállás Város Önkormányzata	6080 Szabadszállás, Kálvin tér 1.	Dr. Báldy Zoltán
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	6086 Szalkszentmárton, Jókai utca 2.	Káposztás Tibor
Szentkirály Község Önkormányzata	6031 Szentkirály, Kossuth Lajos u. 13.	Szabó Gellért
Szentlőrinc-káta Község Önkormányzata	2255 Szentlőrinc-káta, Arany J. u. 26.	Nagy István
Szentmártonkáta Nagyközség Önkormányzata	2254 Szentmártonkáta, Rákóczi út. 52/c.	Fodor Zoltán
Szigetbecse Község Önkormányzata	2321 Szigetbecse, Petőfi S. u. 34.	Takács András
Szigetcsép Község Önkormányzata	2317 Szigetcsép, Szabadság u. 2.	Kóta István
Szigetszentmárton Község Önkormányzata	2318 Szigetszentmárton, Telkes utca 10.	Lerner Henrik
Szigetújfalu Község Önkormányzata	2319 Szigetújfalu, Fő út 45.	Paulheim Vilmos
Tabdi Község Önkormányzata	6224 Tabdi, Kossuth Lajos u. 9.	Fábián Sándor
Taksony Nagyközség Önkormányzata	2335 Taksony, Fő út 85.	Kreiszl László
Tápióbicske Község Önkormányzata	2764 Tápióbicske, Rákóczi út 93.	Kanyó Sándor

Tápiógyörgye Község Önkormányzata	2767 Tápiógyörgye Szent I. tér 1.	Varró István
Tápióság Község Önkormányzata	2253 Tápióság, Bicskei út 3.	Halasi Anita
Tápiószecső Nagyközség Önkormányzata	2251 Tápiószecső, Deák F. u. 18.	Bata József
Tápiószele Város Önkormányzata	2766 Tápiószele, Rákóczi u. 4.	Kovács Ferenc
Tápiószentmárton Nagyközség Önkormányzata	2711 Tápiószentmárton, Kossuth I. u. 3.	Györe László
Tápiószőlős Község Önkormányzata	2769 Tápiószőlős, Kossuth L. út 65.	Dr. Szoboszlay Árpád Károly
Tass Község Önkormányzata	6098 Tass Széchenyi út 48	Németh Gábor
Tizsakécske Város Önkormányzata	6060 Tizsakécske, Kőrösi u. 2.	Tóth János
Tóalmás Község Önkormányzata	2252 Tóalmás Fő tér 1-3.	Kovács Magdolna
Törtel Község Önkormányzata	2747 Törtel, Szent István tér 1.	Godó Tibor
Újsolt Község Önkormányzata	6321 Újsolt, Petőfi S. u. 3.	Pintér Sándor János
Úri Község Önkormányzata	2244 Úri Rákóczi út 31.	Haraszi Imre
Üllő Város Önkormányzata	2225 Üllő, Templom tér 3.	Kissné Szabó Katalin
Városföld Község Önkormányzata	6033 Városföld, Felszabadulás útja 35.	Veszélka Mihály
Vasad Község Önkormányzata	2211 Vasad, Kossuth Lajos utca 21.	Marton József Zoltán

A Tagok lakosságszámát, szavazatszámát és szavazati arányát a melléklet tartalmazza.  
A lakosság szám megállapítására az Möt. 146. § (3) bekezdésében foglaltak az irányadók.

### 3. A Társulás hivatalos dokumentumai és szerződésai

A vonatkozó előírások teljesítése mellett a Társulás hivatalos levelezése során a Társulás nevét és székhelyét, illetve a Társulás által kötött szerződések esetében a Társulás adószámát és törzskönyvi nyilvántartási számát is minden esetben fel kell tüntetni.

## III. A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA

1. A Társulás alapításának dátuma 2017. szeptember 29. napja.

2. A Társulás határozatlan időre, de legalább a Projekt megvalósítására és az azokhoz kapcsolódó kötelezettségvállalások teljesítésére – ideértve az 5 éves kötelező fenntartási időszakot is – jön létre.

#### IV. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

1. Az Mőtv. 87. § rendelkezéseinek megfelelően, valamint az Áht. és az Ávr. szerint a Társulás nem költségvetési szerv törzskönyvi jogi személy.

2. A Társulás elnöke útján kezdeményezi a Társulás Áht. 104. § szerinti törzskönyvi nyilvántartásba vételét.

#### V. A TÁRSULÁSRA ÁTRUHÁZOTT ÖNKORMÁNYZATI FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK

1. Tagok a Társulási megállapodásban vállalt közös feladataik végrehajtása, azaz annak érdekében, hogy a Társulás által megvalósítandó egységes hulladékgazdálkodási rendszer működése, a közszolgáltatás megszervezése a fenntartható fejlődés alapján mind jogilag, mind pénzügyileg, mind pedig műszakilag megfelelően biztosított legyen, a Ht. 36.§-a alapján ugyanezen törvény 33.§, 34.§, 37.§; 37/B.§ a települési önkormányzatokra vonatkozó szabályokban meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására vonatkozó feladat- és hatáskörüket a Társulásra átruházzák azzal, hogy a jelen megállapodás hatályba lépésekor a Társulás már ellátja a KEHOP 3.2.1.-el kapcsolatos feladatokat, az átruházott feladat- és hatáskörök alapján kiválasztott és a Társulással szerződést kötött közszolgáltató pedig leghamarabb 2017. október 1-jén kezdi meg közszolgáltatási tevékenységét.

Azon Tagok, amelyek hulladékgazdálkodási feladat- és hatáskörüket érintő valamely más önkormányzati társulásban részt vesznek, kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen megállapodás aláírását követően haladéktalanul kezdeményezik a közszolgáltatás megszervezésére irányuló feladat- és hatásköreik más társulás által történő gyakorlását megalapozó társulási megállapodásuk módosítását annak érdekében, hogy a jelen megállapodással létrehozott társulás ezen feladat- és hatásköreiket gyakorolni tudja.

Amennyiben a hulladékgazdálkodási feladat- és hatáskörök átruházásához az önkormányzat más társulásból való kilépése szükséges, az érintett önkormányzat kötelezettséget vállal a más társulásból való kilépés kezdeményezésére, és a Ht. 33.§, 34.§, 37.§; 37/B. §-ban meghatározott hulladékgazdálkodási feladatkörök Társulás részére a más társulásban való tagsága megszűnésének napjával történő átruházására.

Azon önkormányzatok, amelyek hulladékgazdálkodási feladatainak ellátására kiterjedően más társulás, mint ajánlatkérő által kezdeményezett közbeszerzési eljárás van folyamatban, kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Ht. 33.§, 34.§, 37.§; 37/B. §-ban meghatározott hulladékgazdálkodási feladatköreiket az adott önkormányzatra is vonatkozó közbeszerzés eredményeként megkötött közszolgáltatási szerződés hatályba lépésének napjával a Társulás részére átruházzák.

2. A Társulás az ingatlanhasználó által kötelezően igénybe vett hulladékgazdálkodási közszolgáltatás keretében köteles megszervezni a Tagok közigazgatási területén a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék átvételét, gyűjtését, elszállítását, kezelését, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett hulladékgazdálkodási létesítmény fenntartását, üzemeltetését, vagyonkezelését.

3. A Társulás a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást leghamarabb 2017. október 1-vel kezdődően szervezi meg, amelynek keretében a Társulás feladatai és hatáskörei a következők:

- a) a hulladékgazdálkodási közszolgáltató kiválasztása (Ht. 2. § (1) bekezdés 27a. pont és Ht. 33. §), azzal, hogy a Tagok jelenlegi közszolgáltatóival megkötött szerződésai a Társulás által megkötött közszolgáltatási szerződés hatályba lépéséig hatályosak maradnak,
- b) a közszolgáltatási szerződés megkötése, módosítása (Ht. 2. § (1) bekezdés 27a. pont és Ht. 33. §),
- c) a közszolgáltatási szerződés felmondásának joga és kötelezettsége (Ht. 37. §, Ht. 2016. április 1. napjától hatályos 92/B. § (4) bekezdés),
- d) a közszolgáltatási szerződés felmondása esetén intézkedés a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának biztosításáról. (Ht. 37. § (3) bekezdés),
- e) közszolgáltatási szerződés felmondása esetén a szerződés megszűnésétől az új hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés hatályba lépéséig a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáról történő gondoskodás (Ht. 37. § (4) bekezdés),
- f) hulladékgazdálkodási rendszer létesítése és működtetése,
- g) hulladékszállító eszközök beszerzése, működtetése.

4. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás fenntartása keretében a Társulás feladatai és hatáskörei a következők:

- a) a szolgáltatóval megkötött közszolgáltatási szerződés alapján a szolgáltatás folyamatosságának biztosítása,
- b) a közszolgáltató által a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységről készített éves beszámoló megtárgyalása, megállapításairól a Tagok tájékoztatása,
- c) a helyi önkormányzati rendeletalkotás koordinálása, tartalmi információnyújtás a Ht. 88.§ (4) bekezdés a), b) és d) pontokban megállapított rendeletalkotási tárgykörben.

5. Tagok az egységes üzemeltetési koncepciót az alábbiak szerint állapítják meg:

- a) A Társulást a Tagok a helyi hulladékgazdálkodási önkormányzati feladatok, és hatáskörök ellátására hozzák létre.
- b) A megvalósítani kívánt KEHOP-3.2.1. keretében a Tagok tekintetében a közszolgáltatást ellátó szerv a Társulás.
- c) E jogkörében eljárva a Társulás szervezi meg a Tagok területén a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást, oly módon, hogy a közszolgáltatás ellátása során a KEHOP-3.2.1.-ben megvalósuló létesítményeket, berendezéseket, eszközöket, továbbá a Tagok által rendelkezésre bocsátott eszközöket az általa kiválasztott közszolgáltató a Társulás által részére történt átadást követően köteles a közszolgáltatás keretében használni.
- d) A Társulás a tulajdonában álló hulladékgazdálkodási létesítményeket, eszközöket, vagyonelemeket önkéntesen a Ht. szerinti Koordináló szerv vagyonkezelésébe adhatja a Ht. 32.§ (1) bekezdés h) pontja alapján. A vagyonkezelésbe adásról a Társulási Tanács minősített többséggel dönt.
- e) A Társulás a tulajdonában álló hulladékgazdálkodási létesítményeket, eszközöket, vagyonelemeket - ha nem adja át a Ht. szerinti Koordináló szervnek vagyonkezelésre - a nemzeti vagyonról szóló törvény előírásainak megfelelően köteles a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásához biztosítani, e körben a Társulással közszolgáltatási szerződéssel rendelkező közszolgáltatónak üzemeltetésre átadni. A Társulás a tulajdonában álló hulladékgazdálkodási

rendszerek azon fejlesztését, amely az Országos Hulladékgyűjtési és Közszolgáltatási Tervben szereplő az adott területre vonatkozó feladatokat, előírásokat érinti, csak a Ht. 32/A. § (1) bekezdés e) pontja szerinti nyilatkozat birtokában kezdheti meg.

6. A Társulás az átruházott hatásköröket más szervre nem ruházhatja át.

7. A Társulás államháztartási szakágazati besorolása:

841218 Lakás-, kommunális szolgáltatások igazgatása

8. A Társulás alaptevékenységei szakfeladat szerinti bontásban:

680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése

013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások

051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

051060 Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

051010 Hulladékgyűjtés igazgatása

013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

051010 Hulladékgyűjtés igazgatása

051020 Nem veszélyes (települési) hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása

051030 Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása

051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

051050 Veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása

051060 Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

051070 Használt eszköz bontása

051080 Hulladék újrahasznosítása

9. A Társulás az Mőtv. 90. § (1) bekezdése alapján olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

## VI. A TÁRSULÁS GAZDÁLKODÁSA, VAGYONA

1. A Társulás gazdálkodására a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A Társulás pénzügyi-gazdálkodási feladatait Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el. A Társulás gazdálkodásának részletes szabályait külön szabályzat tartalmazza, amelyet a Társulási Tanács hagy jóvá. A Társulás önálló adószámmal és pénzügyi számlával rendelkezik.

2. A Társulás gazdálkodására a Mőtv., az Áht., valamint az Ávr. rendelkezései irányadóak.

3. Kiválás vagy kizárás esetén a Tagok a vagyon természetbeni kiadására nem tarthatnak igényt. A Társulás megszűnése esetén a Tagok egymással elszámolnak, és a Társulás által szerzett vagyont a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezések alkalmazásával kell a Tagok között, azok lakosságának arányában felosztani.

## VII. A PROJEKT EREDMÉNYEKÉNT LÉTREJÖVŐ LÉTESÍTMÉNYEK TULAJDONJOGA, ÉS ÜZEMELTETÉSE

1. A Társulás a Projekttel összefüggő beruházások, létesítmények üzemeltetési, működtetési kérdéseiről szóló döntések meghozatalakor – amennyiben az nem veszélyezteti a hulladékgazdálkodási rendszer működtethetőségét - figyelembe veszi azon Tag önkormányzatának döntését, amelynek közigazgatási területén fekszik a létesítmény. Egy esetleges későbbi vagyonfelosztás esetén a Tagokat a hozzájárulásuk (önrész) arányában illető vagyონrészt elsősorban és lehetőség szerint a közigazgatási területükön megvalósult beruházásokból keletkezett vagyontárgyakban kell kiadni, figyelemmel a későbbiek során az egyes településeken ellátandó hulladékgazdálkodási feladatokra is.

2. A Tagok tudomásul veszik, hogy a pályázathoz az önrész biztosítása a tagok vagy a Társulás feladata a VIII. 1. pont rendelkezéseinek megfelelően, amennyiben azt az adott támogatási felhívás előírja.

3. A projektek keretén belül megvalósuló létesítmények a Társulás, mint a projekt kedvezményezettje tulajdonába kerülnek, azok hasznosításáról a Társulás dönt.

## VIII. A TÁRSULÁS CÉLJÁT KÉPEZŐ PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁHOZ KAPCSOLÓDÓ EGYÉB KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSOK ÉS BIZTOSÍTÉKOK

1. Tagok egyenként jelen megállapodás aláírásával kötelezettséget vállalnak arra, hogy a rájuk eső és az adott évben esedékes sajáterő-hányadnak és az arányos járulékos költségeknek megfelelő összeget – lakosságszámuknak megfelelő mértékben – (azaz a saját finanszírozás éves részét) az adott évi költségvetésükbe betervezik, az arra vonatkozó pénzügyi forrást meghatározzák, valamint számlavezető bankjuktól a fizetés teljesítésére vonatkozó nyilatkozatot szereznek be. Fizetési késedelem esetén a Tag a mindenkori jegybanki alapkamat kétszeresét köteles késedelmi kamatként megfizetni a Társulásnak.

2. Tagok vállalják, hogy az Irányító Hatóság részére a támogatási szerződésben biztosítandó biztosítékok és szerződéses kötelezettségek teljesítése érdekében együttműködnek a Társulással, vállalják a támogatási szerződésben és a Társulási Tanács döntéseiben igényelt biztosítékok nyújtását és az egyedi biztosítéki megállapodások megkötését, és elfogadják, hogy a teljesítés fedezetére a Társulás a tagi sajáterő-hányadnak és az arányos járulékos költségeknek megfelelő összeg megfizetésére egyéb biztosítékokat is kérhet.

3. A megvalósítás során az egyes projektelemeknél jelentkező késedelmekkel, támogatási szerződéstől történő eltérésekkel (az ellenőrzések során feltárt hibákkal) és a támogatási szerződésben vállalt (ellenőrzéstűrési, stb.) kötelezettség megszegésével okozott kárért a kárt okozó Tag a felelős.

## IX. BELSŐ SZERVEZETI RENDSZER

### 1. TÁRSULÁSI TANÁCS



1.1. Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulás legfőbb közös döntéshozó szerveként Társulási Tanácsot hoznak létre.

1.2. A Társulási Tanácsban a Társulás tagjait a Tagok képviselő-testületei által delegált polgármesterek, vagy alpolgármesterek, vagy helyi önkormányzati képviselők képviselik. A Tagok megállapodása alapján a Társulási Tanácsba, a jelen megállapodás mellékletében a járások határainak figyelembevételével készült, megközelítően 50000 fő lakosszámonként képzett csoportosítás szerinti Tagok képviselő-testületei együttesen delegálnak 1-1 főt azzal, hogy egy települést legfeljebb 1 fő képviselhet.

A Tagok jelen megállapodás aláírásával elfogadják, hogy önkormányzatukat a Társulási Tanácsban a jelen megállapodás mellékletében megnevezett polgármester, alpolgármester, mint a Társulási Tanács tagja képviseli azzal, hogy a Társulási Tanács döntéseit megelőzően a tanács tagja - az ügyrendi jellegű kérdések kivételével - az általa képviselt önkormányzatok véleményét köteles kikérni, amelynek részletes szabályait a Társulási Tanács szervezeti és működési szabályzatában kell megállapítani.

A Tagok a Társulás működéséhez lakosságszám arányosan járulnak hozzá és a Tanács tagjai a az őket delegáló, általuk képviselt települések lakosságszáma arányában rendelkeznek szavazati joggal.

A Társulási Tanács tagjának megbízatása legfeljebb önkormányzati tisztsége megszűnéséig, vagy delegálása - valamennyi általa képviselt Tag képviselő-testülete által történő - visszavonásáig szól.

1.3. A Társulási Tanács tagjai sorából elnököt és 3 alelnököt választ. A Társulást az elnök képviseli. Az elnök és alelnökök megbízatása legfeljebb az önkormányzati tisztségük megszűnéséig vagy delegálásuk visszavonásáig tart.

1.4. A Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező Tagot képviselő tanács tag jelen van. A Tanács döntéseit nyílt szavazással, kézfelemeléssel hozza. A Tanács név szerint szavaz a Möt-v-ben meghatározott esetben. A Társulási Tanács érvényes döntéséhez legalább a Tanács annyi tagjának igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a harmadát.

1.5. A Társulási Tanács évente legalább 6 ülést tart. Az ülést az elnök, akadályoztatása esetén az általa kijelölt alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén pedig a korelnök hívja össze. Az alakuló ülést a Társulási Tanács Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata által delegált tagja hívja össze. Az ülést össze kell hívni a Tanács tagjai (szavazati arány szerinti) egynegyedének, a Pénzügyi Ellenőrző Bizottságnak, és a kormányhivatal vezetőjének indítványára.

1.6. Minősített többség szükséges:

- a) az elnök, alelnökök megválasztásához, visszahívásához;
- b) a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság tagjainak megválasztásához, visszahívásához;
- c) hitelfelvételhez, a Társulás költségvetéséről, költségvetésének végrehajtásáról és a pénzmaradvány elszámolásáról szóló döntéshez, a Társulás vagyonával történő rendelkezéshez;
- d) a hulladékgazdálkodási közszolgáltató kiválasztásához, a vele kötendő közszolgálati szerződés jóváhagyásához, módosításához;
- e) pályázat benyújtásához,
- f) név szerinti szavazás elrendeléséhez.

A minősített többséghez legalább a Tanács annyi tagjának igen szavazata szükséges, amely eléri a Társulásban részt vevő Tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.

1.7. A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyv készül, melyet az elnök és a Tanács által a Tagok képviselői közül megválasztott jegyzőkönyv hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyv tartalmára az Möt. 52. § (1) bekezdésének szabályait kell alkalmazni. A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a kormányhivatalnak.

1.8. A Társulási Tanács feladat- és hatásköre:

- a) A megállapodásban foglaltakkal összhangban megállapítja a szervezeti és működési szabályait;
- b) Elfogadja a végrehajtáshoz szükséges szerződéseket, megállapodásokat, ideértve a projekt kidolgozására vonatkozóan más személy(ek)nek megbízás adását;
- c) Irányítja a szükséges kapcsolódó adatszolgáltatást;
- d) Megállapítja a Társulás működéséhez szükséges éves tagdíjat;
- e) Bármely kérdésben észrevétellel élhet a Tagok, a hatóságok, továbbá a szakmai munkában, kivitelezésben közreműködő szervek, személyek felé;
- f) Előkészíti és koordinálja a Tagok együttműködésével, szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntéseit;
- g) Tájékoztatja a Társulás tagjait, dönt minden, a projekt megvalósításához szükséges kérdésekben;
- h) Dönt pályázat benyújtásáról;
- i) Dönt az önerő viseléséről, az önerő összegéről és annak rendelkezésre bocsátási időpontjáról;
- j) Dönt gazdálkodó szervezet alapításáról, vállalkozásban való részvételről, és rendelkezik a Társulás vagyonával kapcsolatban,
- k) A Pénzügyi Ellenőrző Bizottságot tájékoztatja;
- l) Ellenőrzi és elemzi a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának időarányos állapotát;
- m) A szakmai munkát felügyeli;
- n) Tagjai sorából elnököt, alelnököket választ, a tisztségviselőket visszahívhatja;
- o) Megválasztja és visszahívja a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság tagjait, tárgyalja és elfogadja a Pénzügyi Ellenőrző Bizottságnak a Társulás gazdasági tevékenységével kapcsolatos jelentéseit;
- p) Tárgyalja és elfogadja a Társulás költségvetését és beszámolóját;
- q) A Társulás vagyonának hasznosítása céljából a szükséges döntéseket meghozza.

1.9. A Társulási Tanács üléseit az alakuló ülés kivételével úgy kell összehívni, hogy a Tanács tagjai a meghívót legalább nyolc nappal az ülés tervezett időpontját megelőzően kézhez kapják. A Társulási Tanács alakuló ülését a társulás létrehozásáról szóló döntések meghozatalát követő 15 napon belül össze kell hívni. A napirendre történő javaslat tétel az elnök feladata, de annak összeállításában bármelyik tagnak indítványtételi joga van. A napirendről a Társulási Tanács határoz. A Társulási Tanács működésének részletes szabályait szervezeti és működési szabályzatában rögzíti.

1.10. A Társulási Tanács ülésén a Tagok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.

1.11. A Tanács tagjai évente legalább egy alkalommal kötelesek képviselő-testületeiknek beszámolni a Társulás működéséről, szakmai tevékenységéről.

1.12. A Társulási Tanács jogszabálysértő döntéseit, működését a székhelytelepülés jegyzője jelzi.

## 2. ELNÖK

2.1. Az elnök feladat-, és hatásköre

2.1.1. Az elnök feladatát és hatáskörét a jogszabályok, valamint a Társulási Tanács határozza meg.

2.1.2. Az elnök főbb feladatai a munkaszervezet működésével kapcsolatban:

- a) a munkaszervezet vezetője részére javaslatot tesz a Társulás munkájának szervezésével, a döntések előkészítésével és végrehajtására vonatkozó feladatainak ellátásával kapcsolatos feladatok ellátására;
- b) saját feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás, az utalványozás és az ellenjegyzés rendjét;
- c) a Társulási Tanács döntéseivel összhangban irányítja a társulási vagyonnal kapcsolatos gazdálkodást, sajtó és személyzeti munkát;
- d) összehangolja mindazon feladatokat, amelyek a Társulási Tanács és a munkaszervezet munkájával összefüggnek, részt vesz a szakmai egyeztetésekben, figyelemmel kíséri és segíti, valamint ellenőrzi a Társulási Tanács döntéseinek végrehajtását.

2.2. Az alelnökök az elnök által meghatározott feladatokat látják el. Az elnök akadályoztatása esetén az elnök által kijelölt alelnök helyettesíti az elnököt.

## 3. A PÉNZÜGYI ELLENŐRZŐ BIZOTTSÁG

3.1. A Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács első ülésén a tanács tagjaiból 3 főből álló Pénzügyi Ellenőrző Bizottságot (a továbbiakban: PEB) hoznak létre.

3.2. A PEB tagjának tisztsége megszűnik a Társulási Tanácsban betöltött tagsága megszűnésekor, vagy ha a Társulási Tanács a bizottsági tagot visszahívja.

3.3. A PEB működése:

- a) A PEB első ülésén tagjai közül egyszerű többséggel elnököt választ. A PEB saját ügyrendje alapján működik.
- b) A PEB tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye.
- c) A PEB tagjainak megbízatása az adott helyi önkormányzati választási ciklus lejártáig tart.
- d) A PEB tagjai az ilyen tisztséget betöltő személyektől általában elvárható gondossággal kötelesek feladataikat ellátni.
- e) A PEB üléseit az elnök hívja össze, de a bizottság bármely két tagja is összehívhatja írásban az ok és cél megjelölésével, ha a bizottság összehívására irányuló kérelmüket az elnök 15 napon belül nem teljesíti.
- f) A PEB üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.
- g) A PEB üléseit az elnök hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 8 nappal korábban. Halaszthatatlan esetben a fenti időtartam 3 napra lerövidíthető, a rövidítés okának egyidejű megjelölésével.
- h) A PEB ülése határozatképes, ha azon a PEB tagjainak több mint fele jelen van. A PEB tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye,

- i) A PEB minden tagját egy szavazat illeti meg.
- j) Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.
- k) Amennyiben a PEB munkája során megállapítja, vagy egyébként tudomására jut, hogy a Társulás tevékenysége vagy mulasztása jogszabályba ütközik, vagy egyébként sérti a Társulás vagy a Tagok érdekeit, köteles haladéktalanul a Társulási Tanács ülésének összehívását kezdeményezni, illetve napirendjére jogosult javaslatot tenni.
- l) A PEB üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni 2 eredeti példányban. A jegyzőkönyvre az Möt.v.-nek a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyvre vonatkozó szabályait kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet a PEB elnöke és a PEB által felhatalmazott személy írja alá.

#### 3.4. A PEB feladat-és hatásköre:

- a) kiemelt feladata a társulás költségvetési felügyelete, a beruházás működési és pénzügyi ellenőrzése;
- b) megvizsgálja a Társulás éves munkatervét, költségvetési javaslatát, éves költségvetését, éves költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolóját, valamint a Társulási Tanács ülésének napirendjére kerülő valamennyi üzletpolitikai, gazdálkodást érintő jelentést, előterjesztést, beszámolót az adatok valódisága és jogszabálynak való megfelelés szempontjából és erről beszámolót (véleményt) készít a Társulási Tanács számára.
- c) jogosult a Társulás könyveibe betekinteni, a Társulás pénztárát, szerződéseit, bankszámláját megvizsgálni;
- d) felvilágosítást kérhet a projekt bármely résztvevőjétől;
- e) vizsgálatának eredményéről évente köteles beszámolót előterjeszteni a Társulási Tanács számára.

### 4. MUNKASZERVEZET

4.1. A Társulás munkaszervezeti feladatait Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el, amely közreműködik különösen a Társulási Tanács üléseinek dokumentálásában, a költségvetés, a költségvetés végrehajtásáról és a pénzmaradvány megállapításáról szóló, illetve egyéb szakmai döntések előkészítésében és végrehajtásában.

#### 4.2. A munkaszervezet feladatai különösen:

- a programhoz kapcsolódó feladatok koordinálása;
- folyamatos kapcsolattartás a résztvevő települések képviselőivel;
- a társulás megfelelő működésének biztosítása;
- a konzultációk, egyeztetések megszervezése.

4.3. A tagot terhelő fejlesztés, beruházás vonatkozásában esetlegesen fennálló a VIII/1. pont szerinti fizetési kötelezettség nem teljesítése esetén a Társulási Tanács a fizetési határidőt követő 15. naptól azonnali beszédési megbízás (inkasszó) benyújtására jogosult.

4.4. A Társulás céljainak megvalósításához szükséges közbeszerzési, beszerzési eljárások lefolytatására a Társulás elnöke jogosult, azzal hogy a bírálóbizottság munkájába az alelnököket be kell vonni.

#### 4.5. A Társulás belső pénzügyi ellenőrzését

- a) a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési tevékenység,
- b) a belső ellenőrzési tevékenység és
- c) az a) és b) pontokban meghatározott ellenőrzési tevékenységek központi harmonizációja, szabályozása és koordinációja, valamint a közzétett módszertani útmutatók és irányelvek alkalmazásának ellenőrzése útján kell ellátni.

A folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés a Társuláson belül a Társulási Tanács által folytatott első szintű pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszer, amelynek létrehozásáért, működtetéséért és fejlesztéséért az elnök felelős. A Társulás belső ellenőrzésének kialakításáról és megfelelő működtetéséről az elnök köteles gondoskodni. A belső ellenőrzést végző személy vagy szervezet tevékenységét az elnöknek közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül az elnöknek küldi meg.

Egyebekben a Társulás pénzügyi és gazdálkodási felügyeletére az Áht és az Ávr. rendelkezései az irányadóak.

## X. A TÁRSULÁS KÉPVISELETE

1. A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva az elnök képviseli. Az elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviseletére az elnök által kijelölt alelnök jogosult.

2. A Társulást az elnök önállóan képviseli. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét önállóan írja alá.

## XI. TAGSÁGI JOGVISZONY

1. A Tag a Társulásból bármikor, legalább hat hónappal korábban hozott, tárgyév végére szóló és a Társulási Tanáccsal közölt döntése alapján kiválhat. Amennyiben bármely Tag a Társulási megállapodásból, a Társulási Tanács döntéséből fakadó kötelezettségének a Társulás elnöke részéről történt ismételt írásbeli felhívásra az abban megjelölt határidőben nem tesz eleget, úgy a Tagot a Társulásból a Társulási Tanács kizárhatja.

2. Jogkövetkezmények:

- a) A kivált vagy kizárt Tag nem jogosult az elszámoláskor a többi Taggal és a Társulással szemben érvényesíteni az uniós támogatás, illetve az állami támogatások útján kapott részarányos hozzájárulást, mivel azt a pályázatot benyújtó Társulás részére juttatták. Köteles viszont tagsági jogviszonya megszűnésétől számított 60 napon belül elszámolni minden olyan vagyoni előnnyel, melyet az együttműködés alatt vagy annak révén szerzett.
- b) A kivált vagy kizárt Tag teljes kártérítési felelősséggel és esetlegesen kártalanítással tartozik a kiválásával (kizárásával előidézhető magatartásával, vagy mulasztásával) a többi Tagnak és a Társulásnak a projekt megvalósításával összefüggésben okozott károkért.
- c) A kivált vagy kizárt Tag ezen felelőssége kiterjed minden, a kiválással vagy kizárással összefüggő kárra, azaz különösen, a beruházás átalakítása, módosított tervek,-

szervezet kialakítása, üzemeltetés költségeinek megnövekedése, beruházás elhúzódása, stb. folytán felmerülő többletköltségre és egyéb kárra.

- d) Minden Tag a megállapodás aláírásával hozzájárulását adja, hogy kiválása vagy kizárása esetén a tagi elszámolás keretében – külön nyilatkozata nélkül is – az őt megillető összegből, ellenértékből közvetlenül levonható és elszámolható a kiváló, vagy kizárt Tagot terhelő teljes kártérítés, illetve kártalanítás összege.
- e) A kiválás vagy kizárás esetén a Társulás tagja által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. A vagyontárgy Társulás tagja részére történő kiadását legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését. Ebben az esetben a Társulás kivált tagját használati díj illeti meg.

### 3. A Társuláshoz történő csatlakozás

A Társuláshoz más önkormányzatok – amennyiben a hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladataikat a Társulási megállapodásban foglalt integrált regionális hulladékgazdálkodási rendszer keretein belül kívánják megoldani – bármikor csatlakozhatnak és a Társulási Tanácshoz intézett írásos csatlakozási kérelmet nyújthatnak be. A csatlakozási kérelemről, a csatlakozással összefüggő vagyoni, költségvetési hozzájárulásokkal kapcsolatos kérdésekről, a szavazati arányok alakulásáról a Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntésével előzetesen állást foglal. A csatlakozás a Társulási megállapodás módosítását igényli.

## XII. A TÁRSULÁS MEGSZŪNÉSE

1. A Társulás megszűnik a társulásra vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezésekben foglaltak szerint.
2. A Társulás megszűnése esetén a tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.
3. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk, amennyiben az nem állapítható meg, úgy a települések lakosságszáma arányában illeti meg. A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért Tagok a vagyoni hozzájárulásuk, amennyiben az nem állapítható meg, úgy a települések lakosságszáma arányában tartoznak felelősséggel. A tagi önkormányzatok Képviselő-testületei a Társulási megállapodást közös megegyezéssel módosíthatják.

## XIII. NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA

A lakossági tájékoztatás keretében a Tagok egyrészt települési szinten kívánnak a Projektnek nyilvánosságot biztosítani, másrészt a Társulás elnöke tájékoztatja a sajtót, továbbá gondoskodik egyéb úton az érintett lakosság információval történő ellátásáról.

## XIV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen megállapodás hatályba lépéséhez és annak módosításához a Társult Tagönkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

2. Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulási Tanácsban az önkormányzatok képviseletére jogosult személyek változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük az új tagi képviselőket.

3. A Társulás célját képező szakmai tevékenység végzésére, írásban külső szakmai szervezetet bízhat meg.

4. Érvénytelen rendelkezést úgy kell értelmezni, hogy az lehetőleg érvényessé váljon, és a jelen megállapodás céljának és az aláíró Tagok akaratának megfelelően. Ha valamely szerződési kikötés érvénytelen, úgy az a jelen megállapodás egészének érvényességét nem érinti, kivéve, ha a Felek a jelen megállapodást az érvénytelen rendelkezés nélkül nem kötötték volna meg.

5. A Tagok közöttük a jelen megállapodás értelmezésével, alkalmazásával és végrehajtásával kapcsolatban felmerült esetleges jogvitákat megkísérlik békés úton rendezni.

6. A jelen megállapodás a tárgyat képező ügyletre vonatkozólag a Tagok közötti teljes megállapodást tartalmazza. A jelen megállapodás módosítása vagy feltételeinek kiterjesztése csak írásban és a Felek által szabályszerűen aláírt formában érvényes.

7. A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére – hatáskörtől függően - a Kecskeméti Járásbíróság és Kecskeméti Törvényszék kizárólagos illetékességének vetik alá magukat. A Projektet érintő egymás közötti egyeztetésekbe Tagok kötelesek bevonni az Irányító Hatóságot.

8. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a hatályos jogszabályok, így különösen az Möt.v., az Áht. és az Ávr., az Európai Unió támogatásra vonatkozó jogszabályok, valamint a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.

Aláíró Tagok kijelentik, hogy hatáskörrel rendelkező képviselő-testületeik a jelen megállapodást előzetesen (minősített többségű határozattal) jóváhagyták, és az a jelen megállapodás aláírását követően a Tagokra nézve érvényes és kötelező.

Kelt.:

#### MELLÉKLETEK:

1. A Tagok lakosság száma, szavazatszám és szavazati aránya
2. A Társulási Tanács egyes tagjait jelölő Tagok listája
3. Képviselő-testületek társulási megállapodást jóváhagyó határozatai

## ZÁRADÉK

A Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás Társulási megállapodását a tag-önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi határozatokkal hagyták jóvá:

Tag neve	Határozat száma
Ágasegyháza Község Önkormányzata	
Akasztó Község Önkormányzata	
Albertirsa Város Önkormányzata	
Alsónémedi Város Önkormányzata	
Apaj Község Önkormányzata	
Áporka Község Önkormányzata	
Apostag Község Önkormányzata	
Ballószög Község Önkormányzata	
Bénye Község Önkormányzata	
Bugyi Nagyközség Önkormányzata	
Cegléd Város Önkormányzata	
Ceglédbercel Község Önkormányzata	
Csemő Község Önkormányzata	
Csengőd Község Önkormányzata	
Csévharszt Község Önkormányzata	
Dánszentmiklós Község Önkormányzata	
Délegyháza Község Önkormányzata	
Dömsöd Város Önkormányzata	
Dunaegyháza Község Önkormányzata	
Dunatétlen Község Önkormányzata	
Dunavecse Város Önkormányzata	
Ecser Nagyközség Önkormányzata	

Felsőlajos Község Önkormányzata	
Felsőpakony Község Önkormányzata	
Fülöpháza Község Önkormányzata	
Fülöpszállás Község Önkormányzata	
Gomba Község Önkormányzata	
Harta Nagyközség Önkormányzata	
Helvécia Nagyközség Önkormányzata	
Izsák Város Önkormányzata	
Jakabszállás Község Önkormányzata	
Kakucs Község Önkormányzata	
Kaskantyú Község Önkormányzata	
Káva Község Önkormányzata	
Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata	
Kerekegyháza Város Önkormányzata	
Kiskunlacháza Nagyközség Önkormányzata	
Kocsér Község Önkormányzata	
Kóka Község Önkormányzata	
Kunadacs Község Önkormányzata	
Kunbaracs Község Önkormányzata	
Kunpeszér Község Önkormányzata	
Kunszentmiklós Város Önkormányzata	
Ladánybene Község Önkormányzata	
Lajosmizse Város Önkormányzata	
Lakitelek Nagyközség Önkormányzata	



Lórév Község Önkormányzata	
Maglód Város Önkormányzata	
Majosháza Község Önkormányzata	
Makád Község Önkormányzata	
Mende Község Önkormányzata	
Mikebuda Község Önkormányzata	
Monor Város Önkormányzata	
Monorierdő Község Önkormányzata	
Nagykátaváros Önkormányzata	
Nagykőrös Város Önkormányzata	
Nyáregyháza Nagyközség Önkormányzata	
Nyárlőrinc Község Önkormányzata	
Nyársapát Község Önkormányzata	
Ócsa Város Önkormányzata	
Orgovány Nagyközség Önkormányzata	
Örkény Város Önkormányzata	
Páhi Község Önkormányzata	
Pécel Város Önkormányzata	
Péteri Község Önkormányzata	
Pilis Város Önkormányzata	
Ráckeve Város Önkormányzata	
Solt Város Önkormányzata	
Soltszentimre Község Önkormányzata	
Sülysáp Város Önkormányzata	
Szabadszállás Város Önkormányzata	
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	

Szentkirály Község Önkormányzata	
Szentlőrincváros Község Önkormányzata	
Szentmártonkátaváros Nagyközség Önkormányzata	
Szigetbecse Község Önkormányzata	
Szigetcsép Község Önkormányzata	
Szigetszentmárton Község Önkormányzata	
Szigetújfalu Község Önkormányzata	
Tabdi Község Önkormányzata	
Taksony Nagyközség Önkormányzata	
Tápióbicske Község Önkormányzata	
Tápiógyörgye Község Önkormányzata	
Tápióság Község Önkormányzata	
Tápiószecső Nagyközség Önkormányzata	
Tápiószéle Város Önkormányzata	
Tápiószentmárton Nagyközség Önkormányzata	
Tápiószőlős Község Önkormányzata	
Tass Község Önkormányzata	
Tizsakécske Város Önkormányzata	
Tóalmás Község Önkormányzata	
Törtel Község Önkormányzata	
Újsolt Község Önkormányzata	
Úri Község Önkormányzata	
Üllő Város Önkormányzata	
Városföld Község Önkormányzata	
Vasad Község Önkormányzata	

1. melléklet A Tagok lakosság száma, szavazatszám és szavazati aránya

	Tag neve	Lakosság szám/szavazatszám	%
1.	Ágasegyháza Község Önkormányzata	2 016	0,35%
2.	Akasztó Község Önkormányzata	3 401	0,59%
3.	Albertirsa Város Önkormányzata	12 606	2,19%
4.	Alsónémedi Város Önkormányzata	5 211	0,91%
5.	Apaj Község Önkormányzata	1 232	0,21%
6.	Áporka Község Önkormányzata	1 189	0,21%
7.	Apostag Község Önkormányzata	2 069	0,36%
8.	Ballószög Község Önkormányzata	3 512	0,61%
9.	Bénye Község Önkormányzata	1 215	0,21%
10.	Bugyi Nagyközség Önkormányzata	5 306	0,92%
11.	Cegléd Város Önkormányzata	37 190	6,47%
12.	Ceglédbercel Község Önkormányzata	4 322	0,75%
13.	Csemő Község Önkormányzata	4 513	0,79%
14.	Csengőd Község Önkormányzata	2 166	0,38%
15.	Csévharaszt Község Önkormányzata	1 966	0,34%
16.	Dánszentmiklós Község Önkormányzata	3 030	0,53%
17.	Délegyháza Község Önkormányzata	3 851	0,67%
18.	Dömsöd Város Önkormányzata	6 001	1,04%
19.	Dunaegyháza Község Önkormányzata	1 474	0,26%
20.	Dunatetőten Község Önkormányzata	599	0,10%
21.	Dunavecse Város Önkormányzata	4 001	0,70%
22.	Ecser Nagyközség Önkormányzata	3 758	0,65%
23.	Felsőlajos Község Önkormányzata	939	0,16%
24.	Felsőpakony Község Önkormányzata	3 450	0,60%
25.	Fülöpháza Község Önkormányzata	916	0,16%
26.	Fülöpszállás Község Önkormányzata	2 363	0,41%
27.	Gomba Község Önkormányzata	2 964	0,52%
28.	Harta Nagyközség Önkormányzata	3 559	0,62%
29.	Helvécia Nagyközség Önkormányzata	4 725	0,82%
30.	Izsák Város Önkormányzata	5 948	1,04%
31.	Jakabszállás Község Önkormányzata	2 717	0,47%
32.	Kakucs Község Önkormányzata	2 989	0,52%
33.	Kaskantyú Község Önkormányzata	1 011	0,18%
34.	Káva Község Önkormányzata	639	0,11%
35.	Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata	111 985	19,50%
36.	Kerekegyháza Város Önkormányzata	6 579	1,15%
37.	Kiskunlacháza Nagyközség Önkormányzata	8 934	1,56%
38.	Kocsér Község Önkormányzata	1 809	0,31%
39.	Kóka Község Önkormányzata	4 413	0,77%
40.	Kunadacs Község Önkormányzata	1 583	0,28%
41.	Kunbaracs Község Önkormányzata	649	0,11%
42.	Kunpeszér Község Önkormányzata	703	0,12%

43.	Kunszentmiklós Város Önkormányzata	8 453	1,47%
44.	Ladánybene Község Önkormányzata	1 713	0,30%
45.	Lajosmizse Város Önkormányzata	11 842	2,06%
46.	Lakitelek Nagyközség Önkormányzata	4 658	0,81%
47.	Lórév Község Önkormányzata	319	0,06%
48.	Maglód Város Önkormányzata	12 214	2,13%
49.	Majosháza Község Önkormányzata	1 601	0,28%
50.	Makád Község Önkormányzata	1 212	0,21%
51.	Mende Község Önkormányzata	4 183	0,73%
52.	Mikebuda Község Önkormányzata	734	0,13%
53.	Monor Város Önkormányzata	18 203	3,17%
54.	Monorierdő Község Önkormányzata	4 505	0,78%
55.	Nagykátai Város Önkormányzata	12 713	2,21%
56.	Nagykőrös Város Önkormányzata	23 999	4,18%
57.	Nyáregyháza Nagyközség Önkormányzata	3 725	0,65%
58.	Nyárlőrinc Község Önkormányzata	2 304	0,40%
59.	Nyársapát Község Önkormányzata	2 140	0,37%
60.	Ócsa Város Önkormányzata	9 528	1,66%
61.	Orgovány Nagyközség Önkormányzata	3 407	0,59%
62.	Örkény Város Önkormányzata	4 878	0,85%
63.	Páhi Község Önkormányzata	1 240	0,22%
64.	Pécel Város Önkormányzata	15 778	2,75%
65.	Péteri Község Önkormányzata	2 231	0,39%
66.	Pilis Város Önkormányzata	11 708	2,04%
67.	Ráckeve Város Önkormányzata	10 054	1,75%
68.	Solt Város Önkormányzata	6 648	1,16%
69.	Sołtszentimre Község Önkormányzata	1 293	0,23%
70.	Sülysáp Város Önkormányzata	8 191	1,43%
71.	Szabadszállás Város Önkormányzata	6 442	1,12%
72.	Szalkszentmárton Község Önkormányzata	2 844	0,50%
73.	Szentkirály Község Önkormányzata	1 938	0,34%
74.	Szentlőrinc Kátai Község Önkormányzata	1 934	0,34%
75.	Szentmártonkátai Nagyközség Önkormányzata	4 984	0,87%
76.	Szigetbecse Község Önkormányzata	1 390	0,24%
77.	Szigetcsép Község Önkormányzata	2 405	0,42%
78.	Szigetszentmárton Község Önkormányzata	2 230	0,39%
79.	Szigetújfalu Község Önkormányzata	2 130	0,37%
80.	Tabdi Község Önkormányzata	1 121	0,20%
81.	Taksony Nagyközség Önkormányzata	6 299	1,10%
82.	Tápióbicske Község Önkormányzata	3 669	0,64%
83.	Tápiógyörgye Község Önkormányzata	3 544	0,62%
84.	Tápióság Község Önkormányzata	2 701	0,47%
85.	Tápiószecső Nagyközség Önkormányzata	6 249	1,09%
86.	Tápiószele Város Önkormányzata	6 241	1,09%
87.	Tápiószentmárton Nagyközség Önkormányzata	5 454	0,95%
88.	Tápiószőlős Község Önkormányzata	3 076	0,54%

89.	Tass Község Önkormányzata	3 011	0,52%
90.	Tiszkécske Város Önkormányzata	11 427	1,99%
91.	Tóalmás Község Önkormányzata	3 432	0,60%
92.	Törtel Község Önkormányzata	4 254	0,74%
93.	Újsolt Község Önkormányzata	213	0,04%
94.	Úri Község Önkormányzata	2 540	0,44%
95.	Üllő Város Önkormányzata	11 672	2,03%
96.	Városföld Község Önkormányzata	2 245	0,39%
97.	Vasad Község Önkormányzata	2 006	0,35%

\*Az Mőtv. 146. § (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választása évének január 1-jei lakosság száma alapján kell meghatározni

## 2. A Társulási Tanács egyes tagjait jelölő társulási tagok listája

A Társulási Tanács 1. tagját jelölő társulási tagok			
	Tag neve	Lakosságszám/szavazatszám	%
	Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata	111 985	19,50
	A Társulási Tanács 1. tagja, dr. Szeberényi Gyula Tamás Kecskemét Megyei Jogú Város alpolgármestere szavazatainak száma	111 985	19,50
A Társulási Tanács 2. tagját jelölő társulási tagok			
	Ágasegyháza Község Önkormányzata	2 016	0,35
	Ballószög Község Önkormányzata	3 512	0,61
	Felsőlajos Község Önkormányzata	939	0,16
	Fülöpháza Község Önkormányzata	916	0,16
	Helvécia Nagyközség Önkormányzata	4 725	0,82
	Jakabszállás Község Önkormányzata	2 717	0,47
	A Társulási Tanács 2. tagja, Nagyné Balogh Csilla, Fülöpháza község polgármestere szavazatainak száma	14 825	2,58
A Társulási Tanács 3. tagját jelölő társulási tagok			
	Kerekegyháza Város Önkormányzata	6 579	1,15
	Kunbaracs Község Önkormányzata	649	0,11
	Ladánybene Község Önkormányzata	1 713	0,30
	Lajosmizse Város Önkormányzata	11 842	2,06
	Nyárlőrinc Község Önkormányzata	2 304	0,40
	Orgovány Nagyközség Önkormányzata	3 407	0,59
	Városföld Község Önkormányzata	2 245	0,39
	A Társulási Tanács 3. tagja, Basky András, Lajosmizse város polgármestere szavazatainak száma	28 739	5,00
A Társulási Tanács 4. tagját jelölő társulási tagok			
	Kocsér Község Önkormányzata	1 809	0,31
	Lakitelek Nagyközség Önkormányzata	4 658	0,81
	Nagykőrös Város Önkormányzata	23 999	4,18
	Nyársapát Község Önkormányzata	2 140	0,37
	Szentkirály Község Önkormányzata	1 938	0,34
	Tiszakécske Város Önkormányzata	11 427	1,99
	A Társulási Tanács 4. tagja, Tóth János, Tiszakécske város polgármestere szavazatainak száma	45 971	8,00
A Társulási Tanács 5. tagját jelölő társulási tagok			
	Akasztó Község Önkormányzata	3 401	0,59
	Csengőd Község Önkormányzata	2 166	0,38
	Dunatétlen Község Önkormányzata	599	0,10
	Fülöpszállás Község Önkormányzata	2 363	0,41
	Harta Nagyközség Önkormányzata	3 559	0,62
	Izsák Város Önkormányzata	5 948	1,04
	Kaskantyú Község Önkormányzata	1 011	0,18
	Páhi Község Önkormányzata	1 240	0,22
	Solt Város Önkormányzata	6 648	1,16
	Soltszentimre Község Önkormányzata	1 293	0,23

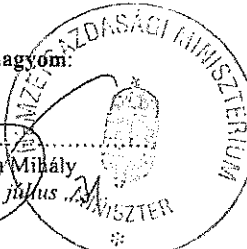
	Tabdi Község Önkormányzata	1 121	0,20
	Újsolt Község Önkormányzata	213	0,04
A Társulási Tanács 5. tagja, Kalmár Pál, Solt város polgármestere szavazatainak száma		29 562	5,15
A Társulási Tanács 6. tagját jelölő társulási tagok			
	Apostag Község Önkormányzata	2 069	0,36
	Dunaegyháza Község Önkormányzata	1 474	0,26
	Dunavecse Város Önkormányzata	4 001	0,70
	Kunadacs Község Önkormányzata	1 583	0,28
	Kunpeszér Község Önkormányzata	703	0,12
	Kunszentmiklós Város Önkormányzata	8 453	1,47
	Szabadszállás Város Önkormányzata	6 442	1,12
	Szalkszentmárton Község Önkormányzata	2 844	0,50
	Tass Község Önkormányzata	3 011	0,52
A Társulási Tanács 6. tagja, Lesi Árpád, Kunszentmiklós város polgármestere szavazatainak száma		30 580	5,32
A Társulási Tanács 7. tagját jelölő társulási tagok			
	Albertirsa Város Önkormányzata	12 606	2,19
	Cegléd Város Önkormányzata	37 190	6,47
	Ceglédbercel Község Önkormányzata	4 322	0,75
	Csemő Község Önkormányzata	4 513	0,79
	Dánszentmiklós Község Önkormányzata	3 030	0,53
	Mikebuda Község Önkormányzata	734	0,13
A Társulási Tanács 7. tagja, Takáts László, Cegléd város polgármestere szavazatainak száma		62 395	10,86
A Társulási Tanács 8. tagját jelölő társulási tagok			
	Szentlőrinc-káta Község Önkormányzata	1 934	0,34
	Tápióbicske Község Önkormányzata	3 669	0,64
	Tápiógyörgye Község Önkormányzata	3 544	0,62
	Tápióság Község Önkormányzata	2 701	0,47
	Tápiószele Város Önkormányzata	6 241	1,09
	Tápiószentmárton Nagyközség Önkormányzata	5 454	0,95
	Tápiószőlős Község Önkormányzata	3 076	0,54
	Törtel Község Önkormányzata	4 254	0,74
A Társulási Tanács 8. tagja, Kovács Ferenc, Tápiószele város polgármestere szavazatainak száma		30 873	5,37
A Társulási Tanács 9. tagját jelölő társulási tagok			
	Kóka Község Önkormányzata	4 413	0,77
	Mende Község Önkormányzata	4 183	0,73
	Nagykátá Város Önkormányzata	12 713	2,21
	Sülysáp Város Önkormányzata	8 191	1,43
	Szentmártonkátá Nagyközség Önkormányzata	4 984	0,87
	Tápiószecső Nagyközség Önkormányzata	6 249	1,09
	Tóalmás Község Önkormányzata	3 432	0,60
	Úri Község Önkormányzata	2 540	0,44
A Társulási Tanács 9. tagja, Dorner Gábor, Nagykátá város polgármestere szavazatainak száma		46 705	8,13
A Társulási Tanács 10. tagját jelölő társulási tagok			

	Bénye Község Önkormányzata	1 215	0,21
	Csévharaszt Község Önkormányzata	1 966	0,34
	Felsőpakony Község Önkormányzata	3 450	0,60
	Gomba Község Önkormányzata	2 964	0,52
	Káva Község Önkormányzata	639	0,11
	Monor Város Önkormányzata	18 203	3,17
	Monorierdő Község Önkormányzata	4 505	0,78
	Nyáregyháza Nagyközség Önkormányzata	3 725	0,65
	Péteri Község Önkormányzata	2 231	0,39
	Pilis Város Önkormányzata	11 708	2,04
	Vasad Község Önkormányzata	2 006	0,35
A Társulási Tanács 10. tagja, Dr. Zsombok László polgármester szavazatainak száma		52 612	9,16
A Társulási Tanács 11. tagját jelölő társulási tagok			
	Ecser Nagyközség Önkormányzata	3 758	0,65
	Maglód Város Önkormányzata	12 214	2,13
	Pécel Város Önkormányzata	15 778	2,75
	Üllő Város Önkormányzata	11 672	2,03
A Társulási Tanács 11. tagja, Szöllősi Ferenc Attila, Pécel város polgármestere szavazatainak száma		43 422	7,56
A Társulási Tanács 12. tagját jelölő társulási tagok			
	Apaj Község Önkormányzata	1 232	0,21
	Áporka Község Önkormányzata	1 189	0,21
	Dömsöd Város Önkormányzata	6 001	1,04
	Kiskunlacháza Nagyközség Önkormányzata	8 934	1,56
	Lórév Község Önkormányzata	319	0,06
	Makád Község Önkormányzata	1 212	0,21
	Ráckeve Város Önkormányzata	10 054	1,75
	Szigetbecse Község Önkormányzata	1 390	0,24
	Szigetcsép Község Önkormányzata	2 405	0,42
	Szigetszentmárton Község Önkormányzata	2 230	0,39
	Szigetújfalu Község Önkormányzata	2 130	0,37
	Délegyháza Község Önkormányzata	3 851	0,67
	Majosháza Község Önkormányzata	1 601	0,28
A Társulási Tanács 12. tagja, Bencze István, Dömsöd város polgármestere szavazatainak száma		42 548	7,41
A Társulási Tanács 13. tagját jelölő társulási tagok			
	Alsónémedi Város Önkormányzata	5 211	0,91
	Bugyi Nagyközség Önkormányzata	5 306	0,92
	Kakucs Község Önkormányzata	2 989	0,52
	Ócsa Város Önkormányzata	9 528	1,66
	Örkény Város Önkormányzata	4 878	0,85
	Taksony Nagyközség Önkormányzata	6 299	1,10
A Társulási Tanács 13. tagja, Vincze József, Alsónémedi város polgármestere szavazatainak száma		34 211	5,96
Összes szavazatszám		574 428	100,00

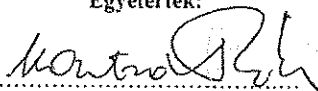




Jóváhagyom:  
Varga Mihály  
Budapest, 2017. július 11.



Egyetértek:  
Dr. Pintér Sándor  
Budapest, 2017. július 11.



Egyetértek:  
Balog Zoltán  
Budapest, 2017. július 11.



## Pályázati Kiírás

2017. augusztus

A nemzetgazdasági miniszter – a belügyminiszterrel és az emberi erőforrások miniszterével egyetértésben – pályázatot hirdet a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény (a továbbiakban: Költségvetési törvény) 3. melléklet II. 11. pont szerinti

### Mini bölcsődei férőhelyek kialakításának támogatására,

összhangban

- a) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.),
- c) a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- d) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.),
- e) az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény,
- f) az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- g) a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet,
- h) a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet (a továbbiakban: NM rendelet),
- i) a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről szóló 62/2011 (VI. 30.) VM rendelet,
- j) a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet,
- k) az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet,
- l) az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet,
- m) az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet,

- n) az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: OTÉK).

rendelkezéseivel.

1. E pályázati kiírás alkalmazásában

**1.1. Egy lakosra jutó adóerő-képesség:** A pályázat szempontjából az egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képesség (a továbbiakban: az adóerő-képesség) az önkormányzat által a 2016. II. negyedéves költségvetési jelentésben közölt, az adóerő-képesség alapját jelentő helyi iparüzési adóalap 1,4%-ának egy lakosra vetített összegét jelenti.

**1.2. Energetikai tanúsítvány:** az épület egészére vonatkozó, az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet vagy az energiafogyasztási adatok alapján és az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendeletben leírtakra figyelemmel, 2016. január 1-jét követően készített, az épület energetikai minőség szerinti besorolását tartalmazó hatályos irat, amely energetikai korszerűsítés esetén tartalmazza a fejlesztéssel elérni kívánt energiahatékonyság javulást bemutató, az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet szerint végezett számítás is. Az energetikai tanúsítványt és a fejlesztés utáni állapotra vonatkozó számításokat egy, a Magyar Mérnöki Kamara névjegyzékében szereplő SZÉS6 (illetve jogutód szerinti besorolása) és/vagy TÉ (épületek energetikai tanúsítása - energetikai tanúsító), vagy a Magyar Építész Kamara névjegyzékében szereplő SZÉS6 (illetve jogutód szerinti besorolása) és/vagy TÉ jogosultsággal rendelkező szakértőnek kell elvégeznie. Névjegyzékek elérhetősége: <https://www.mmk.hu/kereses/tagok>, és a <https://eugyinte-es.mekon.hu/index.php?u=nevjegyzek#>.

**1.3. Építési tevékenység:** épület, épületrész átalakítása, bővítése, lebontása, korszerűsítése, stb., figyelemmel a helyiségekre és játszóudvarra vonatkozóan az NM rendelet 11. mellékletében rögzített szabályokra és feltételekre.

**1.4. Eszközbeszerzés:** az NM rendelet 11. mellékletében meghatározott, a mini bölcsődei ellátáshoz szükséges, kötelezően biztosítandó eszközök és felszerelések.

**1.5. Használatbavételi engedély:** a projekt lezárását hatóság által igazolt jogerős közokirat. A pályázat tekintetében használatba vételt igazoló okiratnak kell elfogadni a használatbavétel tudomásulvételéről szóló határozatot, illetve az építési tevékenység megvalósulását és a használatba vételt igazoló hatósági bizonyítványt is.

**1.6. Ingatlant azonosító adatok:** az ingatlan-nyilvántartásban szereplő, a beruházással érintett épület egyértelmű azonosítására alkalmas adatok, úgy mint az ingatlan elhelyezkedése szerinti település neve, irányítószáma, utcanév, házszám, helyrajzi szám, tulajdonos, tulajdoni hányad.

**1.7. Költségterv:** a pályázatot benyújtó önkormányzat oldalszámozással és cégszerű láttamozásával, valamint a beruházással érintett ingatlant azonosító adatokkal ellátott, az építési tevékenység megvalósítását és az eszközbeszerzést alátámasztó tételeket és költségeket tartalmazó dokumentum(ok) összessége az alábbiak szerint:

- a) amennyiben tételes költségvetés nem áll rendelkezésre, úgy a hatályos jogszabályoknak és szabványoknak megfelelő költségbecslést kell benyújtani, amely tartalmazza a költségek főösszesítőjét, munkanemenkénti lebontásban, valamint az építéssel kapcsolatos egyéb költségeket (műszaki ellenőrzés díja, tervezői díj, energetikai tanúsítvány kiállításának költsége, stb.),
- b) egyéb költségek jegyzéke (pl. projektmenedzsment, ingatlan-nyilvántartásba vétellel vagy változás-bejelentéssel kapcsolatos költségek),
- c) az eszközbeszerzésre vonatkozó írásbeli, piaci árajánlat, amelynek keretében elfogadható a forgalmazó vagy kereskedő által kiadott egyedi árajánlat, prospektus,

termékkatalógus vagy kinyomtatott árlista (megnevezés, mennyiség, nettó egységár, ÁFA, bruttó érték).

**1.8. Lakosságszám:** a Belügyminisztérium 2016. január 1-jei állapotnak megfelelő adatai alapján

**1.9. Műszaki terv:** építési tevékenység megvalósítása esetén a pályázatot benyújtó önkormányzat oldalszámozással és cégszerű láttamozásával, valamint a beruházással érintett ingatlant azonosító adatokkal ellátott, az építési tevékenység megvalósítását bemutató dokumentum(ok) összessége:

- a) rövid szöveges műszaki leírás (benne: az építési tevékenységek rövid ismertetése, az építés jellege, az épület hasznos alapterülete, többfunkciós épület esetében a feladatok ellátása szerint az épület bemutatása (esetlegesen a közös helyiségek felsorolása, kizárólag bölcsődei feladatellátást szolgáló helyiségek elhatárolása), a teljes épület eredeti rendeltetésének, valamint az átalakított, bővített új épület(rész) új rendeltetésének leírása (helyiség kimutatás megnevezéssel), hasznos alapterület (m<sup>2</sup>) szintek száma, játszóudvar területe (m<sup>2</sup>), a beruházás során elérni kívánt cél (változások tényszerű bemutatása, új helyiségek, hasznos alapterület. stb.), a fenntartási költségek csökkentését célzó fejlesztések, felújítások ismertetése (nyílászárócsere, külső-belső hőszigetelés, fűtőkorszerűsítés);
- b) a tervezett épület jellegétől függően alaprajz a jelenlegi és a tervezett állapot összehasonlíthatósága érdekében, amennyiben az eredeti és a tervezett alaprajz között nincs vagy jól érzékelhető a változás, úgy az összevonható. Méretarány: M:1=100-as méretarány vagy nagyobb, a szükséges információk megjelenítéséhez igazodva;
- c) energetikai tanúsítvány, amennyiben a beruházás során energetikai korszerűsítésre is sor kerül.

**1.10. Projekt befejezése:** a projekt befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a támogatói okiratban meghatározottak szerint, e kiírásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt befejezése napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül, a következők szerint:

- a) ingatlanfejlesztés és infrastrukturális beruházás esetén megtörténik a sikeres műszaki átadás-átvétel (jegyzőkönyvvel alátámasztva), illetve lezárul a használatbavételi, illetve – amennyiben szükséges – műszaki engedélyezési eljárás; a teljes üzemszerű működés megindulását lehetővé tevő jogerős használatbavételi, valamint működési engedély az elszámoláshoz csatolandó;
- b) eszközbeszerzés esetén üzembe helyezési jegyzőkönyv kiállítása napja (100 ezer forint egyedi értéket meghaladó eszközök tekintetében);
- c) egyéb tevékenység esetében a tevékenység megvalósulása napja.

**1.11. Tervező:** az a természetes személy, aki a pályázat benyújtásának évében rendelkezik É, É/1 (illetve jogutód szerinti besorolása) számú tervezői jogosultsággal – azaz aktív tagként szerepel a <https://eugvintezes.mekon.hu/index.php?u=nevjegyzek&m=kereses&f=kereso> portálon elérhető, a Magyar Építész Kamara által vezetett névjegyzékben, és nyilatkozatával jogosult igazolni, hogy a pályázatban szereplő beruházás nem építési engedélyköteles tevékenység, illetve az építészeti-műszaki dokumentáció részbeni előállítója.

**1.12. Tervezői nyilatkozat tartalmazza**

- a) a felelős tervező nevét nyomtatott betűkkel, jogosultsági számát, saját kezű aláírását;
- b) az általa tervezett építési tevékenység, illetőleg dokumentáció (rész) megnevezését;
- c) a tervezett építési tevékenység helyeként az ingatlant azonosító adatokat;
- d) a megrendelő nevét, címét;
- e) a kiállítás helyét, idejét (év, hó, nap);
- f) a tervező nyilatkozatát arról, hogy
  - fa) az általa tervezett építészeti-műszaki megoldás megfelel a vonatkozó jogszabályoknak, általános érvényű és eseti előírásoknak;

*fb)* az általa tervezett épület megfelel az energetikai követelményeknek és összhangban van az energetikai tanúsítvánnyal (amennyiben energetikai korszerűsítés megvalósul a beruházás során)

*fc)* az általa tervezett építészeti-műszaki megoldás megvalósítása építésügyi engedélyköteles tevékenység-e.

**1.13. Tulajdoni lap:** a TakarNet rendszerből előállított elektronikus formában szolgáltatott, nem hiteles másolat, amely az ingatlan-nyilvántartásban a beruházással érintett épületről nyilvántartott adatokat) tartalmazza. Amennyiben a tulajdoni lapon szereplő helyrajzi szám nem helyes és a tulajdonos módosítási kérelemmel élt, de a beruházással érintett ingatlan módosított helyrajzi száma nem került átvezetésre, úgy a földhivatal vagy a területileg illetékes jegyző részéről hivatalos nyilatkozat becsatolása szükséges.

## **2. Pályázók köre**

Az a 10 000 főnél kisebb lakosságszámú, 20 000 forint egy lakosra jutó adóerő-képességet meg nem haladó települési önkormányzat nyújthat be pályázatot (a továbbiakban: Pályázó), amely településen nem működik bölcsőde, mini bölcsőde, továbbá a település 3 év alatti lakosainak száma meghaladja a 40 főt.

## **3. A pályázat célja**

Központi költségvetési forrás biztosítása a pályázó önkormányzat szerinti településen önkormányzati tulajdonú és fenntartású mini bölcsőde kialakítására.

Az új mini bölcsőde kialakítása történhet:

- a) önkormányzati tulajdonú épület átalakításával, ideértve az egységes óvoda-bölcsőde átalakítását is;
- b) új épület vásárlásával és átalakításával;

amely biztosítja az NM rendeletben a mini bölcsődékre előírt kötelező (minimum) tárgyi feltételek teljesítését. Új épület vásárlására kizárólag abban az esetben kerülhet sor, amennyiben a településen nem áll rendelkezésre a létesítéshez szükséges önkormányzati épület. Telekvásárlásra, illetve önkormányzati telken történő új építésre e pályázat keretei között nincs lehetőség.

Egy pályázó kizárólag egy pályázat benyújtására jogosult, melynek keretében **legfeljebb egy telephelyen** (egy helyrajzi számon levő ingatlanon) megvalósítandó fejlesztéshez igényelhet támogatást.

### **3.1. Nem nyújtható be támogatási igény**

- a) a cél eléréséhez nem szükséges felújításokra, fejlesztésekre;
- b) iroda kialakítására, ideértve a vezetői irodát is;
- c) főzőkonyha, előkészítő, raktár kialakítására;
- d) út, járda, parkoló kialakítására, felújítására, bővítésére, valamint
- e) számítástechnikai, irodai eszközök, szállítóeszközök, gépjárművek és egyéb anyagok beszerzésére.

**A beruházási összköltség 70%-áig eszközbeszerzésre is igényelhető támogatás.**

A benyújtott pályázatban megjelölt kivitelezés helye a pályázat benyújtását követően nem változtatható meg.

A Pályázat benyújtásának feltétele, hogy a beruházással érintett ingatlan legkésőbb a beruházás megkezdésétől **kizárólag a Pályázó** – vagy társulás esetén a társulásban résztvevő önkormányzatok – **tulajdonában legyen.**

Amennyiben a pályázat olyan fejlesztési célt is tartalmaz, amelyhez építésügyi hatósági engedély is szükséges, úgy a Pályázónak a **pályázat benyújtási határidejéig (legkésőbb a hiánypótlási határidő végéig) jogerőre emelkedett, érvényes engedéllyel** kell rendelkeznie.

Amennyiben a Pályázó arról nyilatkozik, hogy a fejlesztési cél megvalósításához nem szükséges építésügyi hatósági engedély, úgy **tervezői nyilatkozat benyújtása szükséges arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges építésügyi hatósági engedély.** Amennyiben a tervezői nyilatkozatot nem az 1.11. pontban meghatározott tervező állítja ki, úgy a pályázat nem támogatható.

### 3.2. A Pályázó a beruházás megvalósításával vállalja

- a) új – a Gyvt.-ben rögzített szervezeti formában működtetett – mini bölcsőde létrehozását, egyúttal a szolgáltatói nyilvántartásba való bejegyzés legkésőbb az elszámolás lezárásáig történő megszerzését,
- b) - egységes óvoda-bölcsőde 3 éven aluli gyermekek ellátása esetében mini bölcsődévé átalakítására vonatkozóan – a beruházással érintett intézmény szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzés legkésőbb az elszámolás lezárásáig történő módosítását,
- c) a gyermek életkorának és egészségi állapotának megfelelő bölcsődei ellátás biztosítását, amelynek keretében biztosítja
  - ca) a nevelés és gondozás feltételeit, így különösen a szülő közreműködésével történő fokozatos beilleszkedés lehetőségét, a felszerelési jegyzékben az adott ellátási forma tekintetében meghatározott textiliát, bútort, egyéb eszközöket és felszerelést, a játéktevékenység feltételeit, a szabadban való tartózkodás feltételeit; és
  - cb) a gyermek élettani szükségleteinek és az egészséges táplálkozás követelményének megfelelő étkeztetést azzal, hogy mini bölcsődében az étkeztetést a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló miniszteri rendeletben foglaltaknak megfelelően látja el.

A mini bölcsődében lévő csoportszoba hasznos alapterülete nem lehet kevesebb, mint 3 m<sup>2</sup>/fő, továbbá biztosítani kell fürdőszobát és egy öltözővel egybekötött átadót a gyermekek számára. A mini bölcsőde létesítéséhez irányadónak az OTÉK-ot kell tekinteni.

### 4. Keretösszeg

A pályázat céljára a Költségvetési törvény 3. melléklet II. 11. pont szerinti jogcím szerinti előirányzat áll rendelkezésre.

### 5. A támogatás formája

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

### 6. A támogatás mértéke

A maximális támogatási igény pályázónként 10,0 millió forint azzal, hogy a minimálisan biztosítandó saját erő mértéke a beruházási összköltség 5 %-a.

Támogatás maximális mértéke	fejlesztési költség 95%-a,
Saját erő minimális mértéke	fejlesztési költség 5%-a,

A Pályázó általános forgalmi adó (a továbbiakban: ÁFA) levonási joga:

Amennyiben a Pályázót adólevonási jog **nem illeti meg** a támogatásból finanszírozott beruházás során felmerült kiadásaival kapcsolatban, a pályázat elbírálása és az elszámolás során a pályázatban szereplő beruházás **ÁFA-val növelt (bruttó)** értéke kerül figyelembevételre.

Amennyiben a Pályázót az adólevonási jog **megilleti** a támogatásból finanszírozott beruházás során felmerült kiadásaival kapcsolatban, a pályázat elbírálása és az elszámolás során a pályázatban szereplő beruházás **ÁFA nélküli (nettó)** értéke kerül figyelembevételre.

A pályázatban szereplő beruházás költségvetését úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak.

Nem részesülhet támogatásban a Pályázó, ha

- a) a Pályázó önkormányzat közigazgatási területén működik bölcsőde, mini bölcsőde,
- b) **nem rendelkezik a pályázatban szereplő beruházásra vonatkozó – a pályázat benyújtási határidejéig (legkésőbb a hiánypótlási határidőig) jogerőre emelkedett – érvényes építésügyi hatósági engedéllyel**, amennyiben a Pályázat tartalmaz olyan fejlesztési célt, amelyhez építésügyi hatósági engedély is szükséges;
- c) **nem rendelkezik az e kiírásban meghatározott feltételeknek megfelelő tervezői nyilatkozattal arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges építésügyi hatósági engedély**, amennyiben a pályázatában arról nyilatkozik, hogy nem szükséges építésügyi hatósági engedély a célok megvalósításához;
- d) az építészeti/műszaki-költségvetési dokumentációt **nem az 1.11. pontban meghatározott tervező adta ki**;
- e) nem vállalja a Pályázati Kiírás 3.2. pontjában rögzített előírások érvényesítését;
- f) a pályázat benyújtásakor az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása van;
- g) adósságrendezési eljárás alatt áll;
- h) azon intézmény/telephely vonatkozásában, ahol a pályázat benyújtása előtt a pályázatban szereplő beruházást – azonos műszaki tartalommal – hazai vagy uniós forrásból már megkezdte és még nem fejezte be, vagy a beruházáshoz más hazai, illetve uniós forrásból támogatást kapott;
- i) olyan épületen kíván beruházást megvalósítani, amely nem, vagy nem kizárólag települési önkormányzat(ok) tulajdonában áll és a nem települési önkormányzati tulajdonos nem járul hozzá a tulajdonnak legkésőbb a beruházás megkezdéséig történő átadásához. A hozzájárulás igazolásához a tulajdon átruházást igazoló okiratot, szerződést szükséges a pályázathoz csatolni.

## 7. Pályázatok benyújtása

A *pályázati adatlap* benyújtása elektronikus úton a belügyminiszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik. A kizárólag papír alapon benyújtott pályázati adatlap érvénytelen.

A *pályázati adatlap mellékleteinek* elektronikus feltöltése szintén az ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül történik.

A pályázati adatlapot és a mellékletként benyújtandó dokumentumokat (a továbbiakban együtt: pályázati dokumentáció) papír alapon a Magyar Államkincstár területileg illetékes igazgatóságára (a továbbiakban: Igazgatóság) történő postai úton való megküldésével, vagy az Igazgatóságon

személyesen történő leadással lehet papír alapon benyújtani egy eredeti és egy hitelesített másolati példányban.

A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a helyi önkormányzat legkésőbb az alább megjelölt határnapon 16:00-ig a pályázati adatlapot elektronikusan rögzítette és lezárta, valamint a pályázati dokumentációt legkésőbb a lezárást követő munkanapon postára adta, vagy az Igazgatóságon személyesen leadta. **A kizárólag papír alapon, vagy a lezárást követő munkanapnál későbbi időpontban postán vagy személyesen benyújtott támogatási kérelem érvénytelen.**

Pályázatok benyújtásának határideje:

- a) elektronikus feltöltés lezárása: **2017. szeptember 28. 16 óra,**
- b) papír alapon történő benyújtás: **2017. szeptember 29.**

E határidők elmulasztása jogvesztő.

## 8. Benyújtandó dokumentumok

No.	Az elektronikus úton és papír alapon benyújtandó pályázati dokumentáció:
1.	Az <i>ebr42</i> önkormányzati információs rendszerben lezárt és hitelesített Pályázati Adatlap (kinyomtatva, aláírva, bélyegzővel is ellátva), amely tartalmazza a köztartozásra, a környezetvédelmi követelmények vállalására, az egyéb pályázatokkal való összeférhetlenségre, az ÁFA levonási jogra vonatkozó, valamint az Ávr. 75.§ (2) bekezdés szerinti nyilatkozatokat.
2.	E kiírásban meghatározott tartalmú <b>költségterv</b>
3.	E kiírásban meghatározott tartalmú <b>műszaki terv</b>
4.	<b>Jogerős építésügyi hatósági engedély</b> (építésügyi hatósági engedélyhez kötött beruházás esetén)
5.	Amennyiben a tervezett beruházás nem építésügyi hatósági engedélyhez kötött, úgy a beruházáshoz kapcsolódóan <b>tervezői nyilatkozat</b> arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges építésügyi hatósági engedély.
6.	Az Ávr. 75. § (4) bekezdés a) pontja szerinti - <b>saját forrás biztosítására vonatkozó, a pályázati kiírás megjelenését követően kelt képviselő-testületi határozat hiteles másolata</b> , amely tartalmazza az önerő összegét forintban és az ingatlant azonosító adatokat.
7.	A beruházással érintett ingatlanra vonatkozó, a települési önkormányzati tulajdont alátámasztó, a pályázat benyújtását megelőző <b>30 napnál nem régebbi elektronikusan lekért tulajdoni lap másolata.</b>
8.	A földhivatal vagy a jegyző részéről nyilatkozat, amennyiben a beruházással érintett ingatlan tulajdoni lapon szereplő helyrajzi száma nem helyes, és ezzel kapcsolatban az önkormányzat módosítási kérelemmel élt, de a módosított helyrajzi szám a pályázat benyújtásáig nem került átvezetésre.
9.	Az <b>adás-vételi szerződés</b> vagy az adás-vételi szerződés tervezete és az eladásra vonatkozó <b>tulajdonosi szándéknyilatkozat</b> másolati példánya.

10.	Több tulajdonos esetén, a települési önkormányzati tulajdonos képviselő-testületi határozatának hiteles másolata, amely tartalmazza a beruházással érintett ingatlan címét, helyrajzi számát és az önkormányzat nyilatkozatát arról, hogy a fejlesztéssel egyetért.
11.	A beruházási helyszínről, vásárlás esetén a megvásárolni kívánt ingatlanról készített fénykép dokumentáció (legfeljebb 5 darab).

## 9. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és a 83. §-a alapján végzi.

A hiánypótlás keretében benyújtott dokumentumok Igazgatóság részére történő benyújtási határideje: 2017. október 9.

E határidő elmulasztása jogvesztő.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot – a másolati példány megtartásával – az ok megjelölésével az Igazgatóság visszaküldi a Pályázónak és egyúttal értesíti, hogy pályázata érvénytelen.

A papír alapon beérkezett – a pályázati kiírásnak teljes körűen megfelelő – pályázatokat az Igazgatóság a hiánypótlás lezárultát követően 2017. október 16-áig továbbítja a nemzetgazdasági miniszter (a továbbiakban: miniszter) részére.

## 10. Pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokról a miniszter dönt.

A döntést alátámasztandó, a Nemzetgazdasági Minisztérium további dokumentumok benyújtását is kérheti.

A döntést megalapozó értékelési szempontok különösen:

- a) az alacsony egy főre jutó adóerő-képességgel rendelkező pályázók,
- b) a pályázó önkormányzat 3 év alatti lakosainak a település lakosságához viszonyított aránya.

## 11. A miniszteri döntés, döntésről való értesítés

A miniszteri döntés határideje: 2017. november 20.

A miniszter döntése alapján a Pályázók

- a) támogatásban részesülnek (**támogatott Pályázók**),
- b) támogatásban nem részesülnek akkor, ha a pályázat részben vagy egészben nem felel meg a pályázati kiírásban leírtaknak, vagy megfelel a pályázati feltételeknek, de forráshiány miatt nem részesül támogatásban (a továbbiakban együtt: **nem támogatott Pályázó**).

A miniszter döntéséről a **Pályázók** a döntést követő 5 napon belül értesülnek az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül, majd legkésőbb 2017. december 5-ig elektronikus levélben a támogatás mértékéről, az elutasítás és a támogatás csökkentés okáról.

A **támogatott Pályázó** az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben érik el az elektronikus támogatói okirat-tervezetet.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a [www.kormany.hu](http://www.kormany.hu) honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.



## 12. A támogatói okirat

A támogatott Pályázó a támogatói okirat-tervezetben foglalt műszaki-szakmai tartalomra az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben 5 napon belül tehet észrevételt. Észrevétel hiányában a határidő leteltét követő napon a támogatott Pályázó részéről a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő.

A támogatói okirat-tervezetre tett észrevétel esetén a támogatott Pályázóval a támogató egyeztet. Amennyiben az egyeztetés 8 napon belül nem vezet eredményre, úgy a támogatott Pályázó elveszíti a támogatásra való jogosultságát, a miniszteri döntés hatályát veszti.

## 13. Támogatás folyósítása

A támogatás folyósításának feltétele az elfogadottnak minősített támogatói okirat.

A támogatásról szóló döntést a támogatói okiratok elfogadására rendelkezésre álló határidőt követő 8 napon belül pénzügyi ellenjegyzés és utalványozás céljából a miniszter a belügyminiszter részére megküldi. A támogatást a Magyar Államkincstár egy összegben folyósítja.

## 14. Támogatás felhasználása

A támogatott Pályázó (a továbbiakban: Kedvezményezett) a támogatást kizárólag az **NM rendeletben a mini bölcsődékre előírt kötelező (minimum) tárgyi feltételek** teljesítésére, valamint a **kötelező tárgyi feltételekhez** kapcsolódó építési tevékenységre és eszközbeszerzésre fordíthatja.

Az eszközbeszerzés költségei a **beruházási összköltség 70%-áig** számolhatóak el. Játszóterei eszközök beszerzése esetén kizárólag olyan eszközök számolhatóak el, amelyek tanúsítvánnyal rendelkeznek arra vonatkozóan, hogy a megjelölt célcsoport (0-3 éves korosztály) igényeinek megfelelnek.

A támogatás terhére nem számolható el:

- a) 2017. január 1-jét megelőzően kiállított számlák alapján felmerült tervezői és egyéb költségek,
- b) személyi juttatások,
- c) késedelmi pótlék, kötbér,
- d) büntetések, pótdíjak költségei,
- e) nyilvánosság biztosításának költségei,
- f) gépjármű-vásárlás,
- g) használati eszköz vásárlás,
- h) olyan költség, amelyre nem nyújtható be támogatási igény.

A projekt előkészítésére, tervezésre, a közbeszerzési eljárások lefolytatásához, a használatba vételhez szükséges egyéb, nem az építési cél megvalósításához kapcsolódó közvetlen engedélyek költségeire, a nyilvántartásba vétellel kapcsolatos befizetésekre, díjakra és a projektmenedzsment költségre a **támogatási összeg legfeljebb 3 %-a** fordítható.

A Kedvezményezett a pályázati dokumentációban foglaltakhoz képest köteles minden olyan változást bejelenteni, amely szükségessé teheti a támogatói okirat módosítását, de az nem igényli a támogató jóváhagyását, így különösen az intézmény nevének, jogállásának megváltozása.

Az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben közzétett elszámolási adatlap lezárása előtt a Kedvezményezett legfeljebb két alkalommal kérheti a támogatói okirat szerint támogatásban részesülő pályázat építési-műszaki tartalmának módosítását. Ez a módosítás azonban nem eredményezheti a támogatási intenzitás növekedését, illetve a beruházás helyének, céljának, illetve alcéljának megváltoztatását.

A támogatói okirat kizárólag abban az esetben módosítható, ha a módosítás nem változtatja meg a projekt alapvető célját, továbbá ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna.

Ha a pályázatban szereplő alcél csökkentett tartalommal valósul meg, a csökkentett tartalomra figyelemmel a Pályázónak arányos visszafizetési kötelezettsége keletkezik.

Támogatói okirat módosítását kell kérni, ha a közbeszerzési eljárás eredményeképpen, illetve egyéb okból a kivitelezés, illetve az eszközbeszerzés valamely eleme a pályázatban benyújtottakhoz képest eltérő összeggel valósulhat meg, valamint új, a pályázati dokumentációban nem szereplő, de a beruházás megvalósításához lényeges elem megvalósítása szükséges.

A kérelemben ki kell térni arra, hogy a pályázati dokumentáció mely pontja változna, továbbá meg kell határozni a változás mértékét, jellegét (eszközbeszerzés, építési költség, egyéb költség változását kéri a Kedvezményezett), továbbá az indokoltságot alá kell támasztani.

Műszaki tartalom módosítására kizárólag akkor kerülhet sor, ha a benyújtott Pályázat tervezői költségvetésében feltüntetett összegnél alacsonyabb értékben valósul meg a beruházás, így további építési- és eszközbeszerzési tételek megvalósítására van lehetőség. Az eredeti pályázattól eltérő műszaki tartalom szerinti fejlesztés csak abban az esetben támogatható, illetve számolható el, ha az a pályázati feltételek szerint támogatható lett volna és a miniszter a kedvezményezett támogatói okirat módosítására irányuló kérelmét a megvalósítás előtt jóváhagyta.

A módosítást kezdeményező kérelemről a miniszter dönt.

A felhasználás végső határideje és a projekt befejezésének dátuma nem módosítható.

Eltérő jogszabályi rendelkezés hiányában a Kedvezményezettnek a támogatásból megvalósuló beruházást a projekt befejezésétől, de legkésőbb 2018. december 31-től számított 10 évig az eredeti rendeltetésének megfelelően – a működtetésre vonatkozó hatályos jogszabályok betartásával – az önkormányzatnak, illetve a Pályázó részvételével működő társulásnak kell működtetnie.

A beruházás végrehajtása során a Kbt. hatálya alá tartozó beszerzések esetén a Kedvezményezett köteles betartani a Kbt. előírásait.

Amennyiben a Kedvezményezett a pályázat benyújtásakor úgy nyilatkozott, hogy a fejlesztés megvalósításához nincs szükség építésügyi hatósági engedélyre, de ténylegesen építésügyi hatósági engedély alapján valósulhat meg a pályázatban bemutatott fejlesztés, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát. Ekkor az önkormányzat a támogatásról az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

## 15. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el. A támogatás felhasználásának végső határideje: **2018. december 31-e**. A felhasználás végső határideje és a projekt befejezésének dátuma nem módosítható, az addig fel nem használt támogatásrészt vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználását követő 90 napon belül, de legkésőbb **2019. március 31-éig** – a miniszter által kiadott Útmutató alapján – szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül, valamint papír alapon két példányban az Igazgatóság útján a miniszter részére.

A Kedvezményezett **pénzügyi elszámolása** során beszámol a támogatási összegnek és a saját forrásnak a támogatói okiratban előírt célnak megfelelő és rendeltetészerű felhasználásáról, ennek alátámasztásaként csatolja különösen az alábbi **dokumentumokat**:

- a) beruházáshoz kapcsolódó, az önkormányzat nevére kiállított összes számla és egyéb bizonylat záradékkal ellátott, hitelesített másolata;
- b) kifizetést igazoló bankszámlakivonatok hiteles másolata;
- c) ÁFA analitika, ÁFA bevallás (áfalevonási joggal rendelkező/fordított ÁFA tartalmú számlák esetén);
- d) vállalkozói szerződések, megbízási szerződések hitelesített másolata;
- e) teljesítési igazolás;
- f) a projekt befejezését igazoló, 1.10. pontban megjelölt dokumentum
- g) a szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzésről szóló határozat hiteles másolata (folyamatban lévő eljárás esetén az eljárás megindítására irányuló kérelem hiteles másolata azzal, hogy a bejegyzésről szóló határozatot haladéktalanul meg kell küldeni);
- h) – egységes óvoda-bölcsőde 3 éven aluli gyermekek ellátása esetén – a beruházással érintett intézmény szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzés módosításáról szóló határozat hiteles másolata (folyamatban lévő eljárás esetén az eljárás megindítására irányuló kérelem hiteles másolata azzal, hogy a bejegyzésről szóló határozatot haladéktalanul meg kell küldeni);
- i) alapító okirat;
- j) fényképes dokumentáció (max. 10 db);
- k) műszaki ellenőr által kiállított dokumentáció hitelesített másolata;
- l) szükséges engedélyek hitelesített másolata (pl. használatbavételi engedély);
- m) energetikai korszerűsítés esetén a beruházás megvalósítását követően készített új épületenergetikai tanúsítvány;
- n) tulajdoni lap;
- o) polgármesteri nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a lefolytatott közbeszerzési eljárás teljes dokumentációja, valamint a beruházással összefüggésben valamennyi dokumentum a Kedvezményezettél rendelkezésre áll.

A szöveges beszámolóban be kell mutatni, hogy a pályázatban leírtak milyen mértékben teljesültek, változás esetén a változtatás tartalmát és indokát.

A felhasznált számlák eredeti példányára a Kedvezményezett köteles rávezetni a „2017. évi Mini bölcsődei férőhelyek kialakításának támogatása terhére ... forint összegben elszámolva” záradékot. Az elszámolás során kizárólag azon számlák használhatók fel, amelyeket a támogatott beruházással összefüggésben 2016. december 31-ét követően állítottak ki a Kedvezményezett nevére.

Az Igazgatóságnak a pénzügyi beszámoló Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatára 21 nap áll rendelkezésre. Ha ennek során megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, erről a pénzügyi és szakmai beszámoló továbbításával egyidejűleg értesíti a minisztert.

A pénzügyi és szakmai beszámoló részbeni, vagy teljes elfogadásáról a miniszter dönt. A döntés alátámasztása érdekében a miniszter a Kedvezményezettől további dokumentumok benyújtását is kérheti.

A miniszter döntéséről az Igazgatóságon keresztül értesíti a Kedvezményezettet.

A jogosulatlanul igénybe vett támogatásról, támogatásrészről a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának, az Ávr. 83. § (3) bekezdésének és a 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

A támogatás pályázati kiírásban nem részletezett kérdéseit a támogatói okirat tartalmazza.

*A Pályázó, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Nemzetgazdasági Minisztérium Önkormányzati Költségvetési Rendszerek Főosztályához (illetékes munkatársak: Kelemen Nóra, [nora.kelemen@ngm.gov.hu](mailto:nora.kelemen@ngm.gov.hu), és Hengerics Veronika, [veronika.hengerics@ngm.gov.hu](mailto:veronika.hengerics@ngm.gov.hu)) fordulhatnak.*

