

**Gomba Község Önkormányzata
Képviselő-testületének**

2018. január 23. napján megtartott nyilvános üléséről készült

J E G Y Z Ő K Ö N Y V E



Az ülésen alkotott rendeletek és hozott határozatok:

Gomba Község Önkormányzata Képviselő-testületének

- 1/2018. (I. 24.) önkormányzati rendelete a települési képviselők és képviselő-testületi bizottsági tagok juttatásairól;
- 2/2018. (I. 24.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről;
- 3/2018. (I. 24.) önkormányzati rendelete az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 24/2014. (X. 21.) önkormányzati rendeletének módosításáról;
- 4/2018. (I. 24.) önkormányzati rendelete az elektronikus ügyintézésről;

**1/2018. (I. 23.) képviselő-testületi határozattól a
9/2018. (I. 23.) képviselő-testületi határozatig**

J e g y z ő k ö n y v

Mely készült Gomba Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. január 23. napján 15⁰⁰ órai kezdettel a Gombai Polgármesteri Hivatal tanácstermében (2217 Gomba, Bajcsy-Zsilinszky u. 2. sz.) megtartott nyilvános üléséről.

Jelen voltak: jelenléti ív alapján	Lehota Vilmos Tasi Péter Szegedi Csaba Lehoczki Zoltán Tóth József Szabó Gyula	polgármester alpolgármester a Pénzügyi Bizottság elnöke képviselő képviselő képviselő
	Kósa Erzsébet Anikó dr. Veres Ildikó	jegyző aljegyző
	Tóthné Szegedi Judit	intézményvezető

Lehota Vilmos polgármester

Köszöntötte a Képviselő-testület megjelent tagjait. Külön köszöntötte a jegyzőt és az aljegyzőt. Ismertette, hogy Tóth József jelezte, hogy csak később tud csatlakozni a tárgyaláshoz, Szabó Gyula is később érkezik. Megállapította, hogy a Képviselő-testület 5 tagja megjelent, az ülés határozatképes és azt megnyitotta. Ismertette, hogy az ülés jegyzőkönyvét hangfelvételtől Berkes-Török Katalin fogja elkészíteni. A nyilvános ülés napirendi pontjaként a meghívóban szereplő tárgysorozatot kiegészítéssel ajánlotta. Kérte a Képviselő-testület tagjait, hogy a napirendi pontok közé vegyék fel az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelet módosítását, melyet a Magyar Államkincstár hiánypótlási felhívása indokol, tovább az elektronikus ügyintézésről szóló rendelet felülvizsgálatát, mert a költségvetési szervek elektronikus ügyintézésre kötelezettek és a jelenleg hatályos rendelet jelentősen szűkíti az elektronikusan indítható ügyek tárgykörét. Megjegyezte, hogy a Pénzügyi Bizottság az ülésén megvitatta a napirendre pótlólagosan felvenni javasolt két témát és támogatta azt. Megkérdezte, hogy van-e valakinek a javasolt napirendi ponton túl egyéb javaslata. Hozzászólás nem lévén kérte, aki a nyilvános ülés napirendjét a meghívóban szereplő és előzőek szerint kiegészített javaslat szerint elfogadja, kézfelemeléssel jelezze. A szavazást követően megállapította, hogy

Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi döntést hozta:

1/2018. (I. 23.) képviselő-testületi határozat

Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megvitatta a 2018. január 23-i nyílt ülés napirendi pontjára vonatkozó javaslatot és az ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadta el:

NAPIRENDI PONTOK:

- 1.) **Javaslat a települési képviselők és képviselő-testületi bizottsági tagok tiszteletdíjáról szóló önkormányzati rendelet megalkotására**
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző
Véleményező: Pénzügyi Bizottság
- 2.) **Javaslat az önkormányzat 2018. évi költségvetési rendeletének megalkotására**
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző
Véleményező: Pénzügyi Bizottság
- 3.) **Javaslat az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 24/2014. (X. 21.) önkormányzati rendeletének módosítására**
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző
Véleményező: Pénzügyi Bizottság
- 4.) **Javaslat az elektronikus ügyintézés helyi szabályairól szóló 18/2015. (VI. 24.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatára**
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző
Véleményező: Pénzügyi Bizottság
- 5.) **Javaslat a Gombai Polgármesteri Hivatal szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyására**
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző
Véleményező: Pénzügyi Bizottság
- 6.) **Egyebek**
Előterjesztők: SZMSZ szerint előterjesztésre jogosultak
Előkészítő: jegyző és az előkészítésre felkértek
Véleményező: költségvetést érintő témákban Pénzügyi Bizottság

Határidő: azonnal

Felelős: Lehota Vilmos polgármester

1. napirendi pont

Javaslat a települési képviselők és képviselő-testületi bizottsági tagok tiszteletdíjáról szóló önkormányzati rendelet megalkotására

Lehota Vilmos polgármester

Elmondta, hogy idén a költségvetésben szerepeltetni tudták a tavaly hatályon kívül helyezett rendelet költségvetési vonzatát, így annak ismételt megalkotását javasolta. Ismertette, hogy a Képviselő-testület tagjai megkapták az írásos előterjesztést. A Pénzügyi Bizottság előzőekben tárgyalta azt. Megkérte a Pénzügyi Bizottság jelenlévő tagjait, hogy ismertessék a bizottság véleményét a települési képviselők és képviselő-testületi bizottsági tagok tiszteletdíjáról szóló önkormányzati rendelet megalkotásával kapcsolatban.

Szegedi Csaba a Pénzügyi Bizottság elnöke

Elmondta, hogy a bizottság megtárgyalta a napirendi ponthoz tartozó előterjesztést és a rendelettervezet alapján rendeletalkotásra tett javaslatot a Képviselő-testület számára.

Lehota Vilmos polgármester

Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, hogy van-e az írásban megküldött előterjesztéshez kapcsolódóan kérdés, észrevétel, javaslat? Megjegyezte, hogy a korábban alkalmazott szövegezéssel került a rendelettervezet ismét rendeletalkotási javaslatként a Képviselő-testület elé. Hozzászólás nem lévén kérte, aki az előterjesztés mellett megszóvegezett tervezet alapján a rendeletalkotással egyetért, kézfelemeléssel jelezze. A szavazást követően megállapította, hogy

Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 1 tartózkodás mellett az alábbi döntést hozta:

**Gomba Község Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2018. (I. 23.) önkormányzati rendeletét
a települési képviselők és képviselő-testületi bizottsági tagok tiszteletdíjáról szóló
önkormányzati rendelet megalkotásáról**

(A rendelet szó szerinti szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Szabó Gyula megérkezett a tanácsterembe 15:08 órakor

2. napirendi pont

Javaslat az önkormányzat 2018. évi költségvetési rendeletének megalkotására

Lehota Vilmos polgármester

Tájékoztatta a Képviselő-testület tagjait, hogy idén nem a tavalyi nehéz költségvetés tervezéssel kellett élniük. Örömet jelentett számukra, hogy az előző évi megszorítások kompenzálására is fedezetet nyújthat a 2018-as költségvetés tervezete. Elmondta, hogy a költségvetés tervezése a 2017-es teljesítési adatokon nyugszik, mely esetleg okozhat az év során pótelőirányzati igényt. Ezért a korábbi évek gyakorlatához visszatérve 2 %-os mértékű általános tartalékkal készült el a költségvetés tervezete. Megjegyezte, hogy az iskolai támogatásoknál is az előző évet vették alapul, így 2018-ban is a jubileumi jutalomnak megfelelő juttatás önkormányzatra eső hányadának összegét tervezték a kiadások között. Tartalmaz a költségvetés egy hitelfelvételi lehetőséget is a Gomba, Rákóczi utca 1. számú ingatlanhoz kapcsolódóan. Megemlítette, hogy látható, hogy a DAKÖV Kft. által fizetendő bérleti díjakkal is úgy terveztek, hogy azok terhére szerepel kiadási előirányzat a megfelelő felhalmozási rovatokon. Kiemelte azt is, hogy az óvoda tavaszi rendezvényének költségeihez pályázati forrásból igényelt fedezet céltartalékként rendelkezésre áll, ha a pályázat nem kap pozitív elbírálást.

Ismertette, hogy a Képviselő-testület tagjai megkapták az írásos előterjesztést. A Pénzügyi Bizottság a képviselő-testületi ülést megelőzően tartott bizottsági ülésen tárgyalhatta azt. Megkérte a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy ismertesse a bizottság véleményét a költségvetéshez kapcsolódó, adósságot keletkeztető ügyletekhez kötődő ún. kitekintő határozattal kapcsolatban.

Szegedi Csaba a Pénzügyi Bizottság elnöke

Ismertette, hogy a Pénzügyi Bizottság megvitatta a költségvetéshez kapott előterjesztést, az összehasonlító dokumentumot, valamint a rendelettervezetet, kérdéseikre választ kaptak és a kitekintő határozatot elfogadásra ajánlották, és javaslatot tettek a Képviselő-testület számára a költségvetési rendelet megalkotására.

Lehota Vilmos polgármester

Megkérdezte a Képviselő-testület ülésén résztvevőket, hogy van-e az elhangzottakhoz kérdésük, észrevételük, javaslatuk?

Szegedi Csaba a Pénzügyi Bizottság elnöke

Megjegyezte, hogy a költségvetés előkészítése a hivatali munkában eddig is, és ezt követően is kiemelt időszak. Emlékeztetett arra, hogy évekkal ez előttről még emlékszik arra, hogy a költségvetés elfogadását éjszakába nyúló viták előzték meg. Úgy vélte, hogy az előkészítőknek, a hivatalvezetőnek köszönhető az, hogy otthon átolvasva az előterjesztéseket meg tudják fogalmazni azokat a kérdéseket, melyekkel az ülésen csak az időt húznák. Egyre kevesebb kérdés merülhet fel a képviselőkben, mert az anyagok egyre alaposabbak. Hangot adott annak, hogy ezért mindenképpen köszönet illeti az előkészítőket. Reményét fejezte ki, hogy alapos döntést tudnak hozni a költségvetés tekintetében.

Lehota Vilmos polgármester

Megkérte a Képviselő-testület tagjait, hogy a költségvetési rendeletalkotás előtt a kitekintő határozat javaslatához kapcsolódó kérdéseiket tegyék fel, az ehhez fűződő hozzászólásaikat tegyék meg.

Tekintettel arra, hogy az adósságot keletkeztető ügyletekhez kapcsolódó ún. költségvetési kitekintő határozat javaslatához kapcsolódóan hozzászólás nem volt, kérte, hogy kézfelemeléssel jelezze, aki annak elfogadásával egyetért. A szavazást követően megállapította, hogy

Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta

2/2018. (I. 23.) képviselő-testületi határozat

Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az adósságot keletkeztető ügyletek előzetes adatszolgáltatásához szükséges költségvetési kitekintő határozata elfogadására irányuló javaslatot és az alábbi határozatot hozza:

- 1.) Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a tárgyévi beruházási és fejlesztési projektjei megvalósítása, valamint a 2017. költségvetési évben igénybe vett fejlesztési célú hitel töke- és kamattörlesztése érdekében a 2018. évi költségvetési évre és az azt követő 3 évre vonatkozó saját bevételeinek és a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletéből eredő fizetési kötelezettségeinek várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg:

Költségvetési kitékintő határozat

	2018	2019	2020	2021
Bevételek				
helyi adóból származó bevételek	61 043 521	54 939 169	54 939 169	54 939 169
önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből, hasznosításából származó bevétel	0	5000000	5000000	5000000
osztalék, koncessziós díj, hozambevétel	0	0	0	0
tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	0	0	0	0
bírság, pótlék és díjbevétel kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	1 198 929	1 079 036	1 079 036	1 079 036
Bevételek összesen:	62 242 450	61 018 205	61 018 205	61 018 205
Adott évi saját bevétel 50%-a	31 121 225	30 509 103	30 509 103	30 509 103

Adósságot keletkeztető ügyletek értéke

<i>2018. előtti ügyletekből származó érték</i>	0	0	0	0
Hitel felvételből származó tőketartozás	7 832 000	4 632 000	800 000	0
Kötvény kibocsátásból származó tőketartozás	0	0	0	0
2018. évi ügyletből származó érték:				
Hitelfelvétel	9 000 000	0	0	0
Adósságot keletkeztető ügyletek összértéke:	9 000 000	0	0	0

Tárgyévi fizetési kötelezettség

Tőkefizetési kötelezettség	4 632 000	6 900 000	5 300 000	0
Kamatfizetési kötelezettség	483 686	449 894	129 898	0
Tárgyévi fizetési kötelezettség:	5 115 686	7 349 894	5 429 898	0

- 2.) A Képviselő-testület az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulásról szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 3. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a határozat 1. pontjában meghatározott hitelfelvétel fejlesztési céljait és a fejlesztési célokhoz kapcsolódó adatokat az alábbiak szerint állapítja meg:

A) A Rákóczi u. 1. szám alatti önkormányzati ingatlanon szolgáltató központ építési munkáinak előkészítése

- tervezett fejlesztési célú hitel összege:	9 000 000 Ft
- fejlesztési cél:	helyi szolgáltató központ kialakítása, mellyel bővíthető az önkormányzat helyiséggazdálkodási tevékenysége
- az önkormányzat számára törvényben meghatározott azon feladat, amelyre a fejlesztés irányul:	Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 1. pontjával meghatározott településfejlesztési-, valamint 9. pontjával meghatározott helyiséggazdálkodási feladatok;
- fejlesztéssel létrejövő kapacitás	Lakossági szolgáltatások bővítését, a meglévő szolgáltatások minőségének javítását biztosító épület tervezése, építési munkálatainak előkészítése
- a fejlesztés burrtó forrásigénye	9 000 000 Ft
- az ügylet egybeszámított értéke, amely során az egyazon fejlesztési cél megvalósításához kapcsolódó adósságot keletkeztető ügyletek értékét egybe kell számítani	9 000 000 Ft
- tárgyévi saját bevétel összege	62 242 450 Ft
- tárgyévet megelőző években keletkezett ügyletekből eredő fizetési kötelezettség [részletezése a B) pontban]	7 832 000 Ft
- az ügylet típusa	fejlesztési célú hitel
-az ügylet futamideje	24 hónap
-az ügylet devizaneme	HUF

B) A tárgyévet megelőző években keletkezett ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek részletezése

- Egészségház felújítás önerő pótlása

- 2017. évi ügyletből eredő fizetési kötelezettség	5 800 000 Ft
- az ügylet típusa	fejlesztési célú hitel
-az ügylet futamideje	36 hónap
-az ügyletből eredő törlesztési kötelezettség időszaka	2017. december hótól 2020. április hóig
-az ügylet devizaneme	HUF

-Belterületi utak építéséhez/felújításához önerőként funkcionáló tervezés finanszírozása

- 2017. évi ügyletből eredő fizetési kötelezettség	2 032 000 Ft
- az ügylet típusa	fejlesztési célú hitel
-az ügylet futamideje	8 hónap
-az ügyletből eredő törlesztési kötelezettség időszaka	2018. január hótól 2018. augusztus hóig
-az ügylet devizaneme	HUF

- 3.) A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az adósságot keletkeztető ügyletekhez tartozó adatszolgáltatási kötelezettséget a Magyar Államkincstár felé határidőben teljesítse.

Határidő: értelemszerűen
Felelős: Lehota Vilmos
polgármester

Lehota Vilmos polgármester

Megkérdezte, hogy a költségvetési rendelet tervezetével kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, javaslat? Hozzászólás nem lévén rendeletalkotásra kérte a Képviselő-testület tagjait. Kérte, aki az önkormányzat 2018. évi költségvetési rendeletének megalkotásával a megküldött tervezet alapján egyetért, kézfelemeléssel jelezze. A szavazást követően megállapította, hogy

Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta

**Gomba Község Önkormányzata Képviselő-testületének
az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló
2/2018. (I. 24.) önkormányzati rendeletét**

(A rendelet szó szerinti szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

3. napirendi pont

**Javaslat az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló
24/2014. (X. 21.) önkormányzati rendeletének módosítására**

Lehota Vilmos polgármester

Ismertette, hogy a Képviselő-testület tagjai megkapták az írásos előterjesztést. A Pénzügyi Bizottság előzőekben tárgyalta azt. Megkérte a Pénzügyi bizottság elnökét, hogy ismertesse a bizottság véleményét az SZMSZ módosításával kapcsolatban.

Szegedi Csaba a Pénzügyi Bizottság elnöke

Elmondta, hogy a bizottság megtárgyalta a javaslatot és rendeletalkotásra tett javaslatot a Képviselő-testület felé.

Lehota Vilmos polgármester

Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, hogy van-e az elhangzottakhoz kapcsolódóan hozzászólás, észrevétel, javaslat? Hozzászólás nem lévén rendeletalkotásra kérte a képviselőket. Kérte, aki az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 24/2014. (X. 21.) önkormányzati rendeletének módosításával egyetért, kézfelemeléssel jelezze. A szavazást követően megállapította, hogy

Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta

**Gomba Község Önkormányzata Képviselő-testületének
az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló
24/2014. (X. 21.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló
3/2018. (I. 24.) önkormányzati rendeletét**

(A rendelet szó szerinti szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

4. napirendi pont

**Javaslat az elektronikus ügyintézés helyi szabályairól szóló
18/2015. (VI. 24.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatára**

Lehota Vilmos polgármester

Ismertette, hogy a Képviselő-testület tagjai megkapták az írásos előterjesztést. A Pénzügyi Bizottság ülésén tárgyalta azt. Megkérte a Pénzügyi bizottság elnökét, hogy ismertesse a bizottság napirendi pont témájával kapcsolatban megfogalmazott véleményét.

Szegedi Csaba a Pénzügyi Bizottság elnöke

Elmondta, hogy a bizottság megtárgyalta az elektronikus ügyintézésre vonatkozó rendelettervezetet és annak alapján rendeletalkotásra tett javaslatot a Képviselő-testület számára.

Lehota Vilmos polgármester

Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, hogy van-e az elhangzottakhoz kapcsolódóan kérdés, észrevétel, javaslat? Hozzászólás nem lévén rendeletalkotásra kérte a Képviselő-testület tagjait.

Kérte, aki az elektronikus ügyintézésről szóló önkormányzati rendelet tervezet szerinti megalkotásával egyetért, kézfelemeléssel jelezze. A szavazást követően megállapította, hogy

Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta

**Gomba Község Önkormányzata Képviselő-testületének
az elektronikus ügyintézésről szóló
4/2018. (I. 23.) önkormányzati rendeletét**

(A rendelet szó szerinti szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

5. napirendi pont

Javaslat a Gombai Polgármesteri Hivatal szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyására

Lehota Vilmos polgármester

Ismertette, hogy a Képviselő-testület tagjai megkapták az írásos előterjesztést. A Pénzügyi Bizottság megtartott ülésén tárgyalta azt. Megkérte a Pénzügyi bizottság elnökét, hogy ismertesse a bizottság véleményét a napirendi ponttal kapcsolatban.

Szegedi Csaba a Pénzügyi Bizottság elnöke

Elmondta, hogy a bizottság megtárgyalta a hivatali SZMSZ módosítására vonatkozó javaslatot és azt jóváhagyásra javasolta a Képviselő-testület számára.

Lehota Vilmos polgármester

Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, hogy van-e az elhangzottakhoz kapcsolódóan kérdés, észrevétel, javaslat? Hozzászólás nem lévén kérte a Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslat alapján hagyják jóvá a hivatali szervezeti és működési szabályzatot. Kérte, aki a Gombai Polgármesteri Hivatal SZMSZ-ének tervezete szerinti jóváhagyásával egyetért, kézfelemeléssel jelezze. A szavazást követően megállapította, hogy

Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi döntést hozta:

3/2018. (I. 23.) képviselő-testületi határozat

Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Gombai Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására vonatkozó javaslatot és a következő határozatot hozta:

1. A Képviselő-testület a Gombai Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát a határozat melléklete szerinti szövegezéssel jóváhagyta.
2. A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a szervezeti és működési szabályzat közzétételéről, valamint a módosításoknak a köztisztviselőkkel történő ismertetéséről gondoskodjon.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Kósa Erzsébet Anikó jegyző

**Gombai Polgármesteri Hivatal
Szervezeti és Működési Szabályzata**

**I. Fejezet
BEVEZETŐ**

Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 13.§ (1) bekezdésében foglaltak alapján, figyelemmel

- Gomba Község Önkormányzatának az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 24/2014. (X.2.) önkormányzati rendeletének 36. §-ára, valamint
- a Gombai Polgármesteri Hivatal 2016. október 20-án kelt, 2/2016.PH okiratszámú alapító okiratára

a Gombai Polgármesteri Hivatal szervezetére és működésére vonatkozó szervezeti és működési szabályzatot/2018. (I. 23.) képviselő-testületi határozattal az alábbiak szerint hagyta jóvá:

**II. Fejezet
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSE**

- 2.1 A költségvetési szerv neve: Gombai Polgármesteri Hivatal
- 2.2 Székhelye: 2217 Gomba, Bajcsy-Zsilinszky u. 2.
- 2.3 Hivatalos weblapja: www.gomba.hu
e-mail címe: hivatal@gomba.hu
- 2.4 A költségvetési szerv
alapításának dátuma: 1990. szeptember 30.

A Magyar Államkincstár által záradékolt hatályos alapító okirat a szabályzat 1. sz. függelékét képezi, elektronikusan letölthető a http://www.allamkincstar.gov.hu/hu/koltsegvetesi-informaciok/torzskonyv_altalanos linken elérhető „Lekérdező rendszer”-ben.

- 2.5 Törzskönyvi azonosító szám (PIR): 391997
- 2.6 Gazdálkodási tevékenysége A Gombai Polgármesteri Hivatal gazdasági szervezettel nem rendelkezik. Az Ávr. 9. § (4) bekezdése alapján látja el gazdasági szervezet hiányában is az Ávr. 7. § (1) bekezdése szerinti gazdálkodási tevékenységet.

- 2.7 Képvisellete:** A Gombai Polgármesteri Hivatalt a jegyző, akadályoztatása, vagy távolléte esetén az aljegyző képviseli. Eseti meghatalmazás alapján a jegyző a képviselheti jog gyakorlását átruházhatja.
- 2.8 A Hivatal alaptevékenységei:** A Polgármesteri Hivatal mindenkori alaptevékenységeinek körét az alapító okirata határozza meg. Tevékenysége során ellátja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény szerint az önkormányzat működésével, az önkormányzati és államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével, a döntések végrehajtásával, a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezésekkel feladat- és hatáskörébe utalt feladatokat.
- 2.9 A Hivatal alaptevékenységéhez kapcsolódó feladatai:** A Gombai Polgármesteri Hivatal alapító okiratában felsorolt kormányzati funkciók, és az alapító okiratban meg nem jeleníthető, de a könyvelési és számviteli feladatok ellátásához szükséges kormányzati funkciók szerint.
- 2.10 Vállalkozási tevékenysége:** A Polgármesteri Hivatal vállalkozási tevékenységet nem folytat.
- 2.11 A feladatmutatók megnevezése, köre:** A Polgármesteri Hivatal alaptevékenységéhez kapcsolódó kormányzati funkciók, feladat- és teljesítmény-mutatóit a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet tartalmazza.

III. Fejezet SZERVEZETI FELÉPÍTÉS, MŰKÖDÉS

- 3.1 Szervezeti felépítés:** A Hivatal nem tagozódik belső szervezeti egységekre. Az egységes hivatal szervezeti térképét az 1. sz. melléklet rögzíti.
- 3.2 A költségvetési szerv jóváhagyott létszámának megfelelően kialakított köztisztviselői munkakörök:**
- I. Jegyző (heti 40 órában ellátott munkakör)
 - II. Aljegyző (heti 30 órában ellátott munkakör)
 - III. Műszaki előadó (heti 20 órában ellátott munkakör)
 - IV. Gazdálkodási előadó I. (heti 40 órában ellátott munkakör)
 - V. Gazdálkodási előadó II. (heti 40 órában ellátott munkakör)

- VI. Gazdálkodási előadó III. (heti 40 órában ellátott munkakör)
- VII. Igazgatási előadó I. (heti 40 órában ellátott munkakör)
- VIII. Igazgatási előadó II. (heti 40 órában ellátott munkakör)
- IX. Pénzügyi-számviteli referens (heti 8 órában ellátott munkakör)
- X. Szervezési-pénzügyi előadó (heti 40 órában ellátott munkakör)

3.3 Munkaidő és annak dokumentálása

A Hivatal köztisztviselőinek munkaideje heti 40 óra, mely a Ktv. 39. § (1) bekezdésétől eltérően hétfőn, kedden és csütörtökön 8⁰⁰ órától 16³⁰ óráig, szerdán 8⁰⁰ órától 18⁰⁰ óráig, pénteken 8⁰⁰ órától 12³⁰ óráig tart.

A köztisztviselők jelenléti íven jegyzik munkába érkezésük és távozásuk időpontját. Napközben a munkahelyről eltávozást a jegyző, távollétében az aljegyző, vagy a helyettesítésére jogosult köztisztviselő engedélyez.

3.4 Működés, feladat-ellátás:

A Hivatal működése, feladatainak ellátása az 2. sz. függelékben meghatározott munkakör-térképeken, az azokban meghatározott feladat-megosztáson nyugszik.

A jegyző minden héten szerdán 9-től 12 óráig fogadóórát tart.

A jegyző a hivatal köztisztviselői részére szükség szerint, de legalább félévente munkaértekezletet tart.

3.5 Ügyintézők:

A Hivatal ügyintézői feladatait a 3.2 pontban meghatározott előadói munkakört betöltő köztisztviselők végzik. Az előadók feladata a Hivatal feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek érdemi döntésre való előkészítése, felhatalmazás esetén kiadmányozása, valamint a végrehajtás szervezése. Az előadók a kapott utasítások és határidők figyelembevételével munkaterületükön felelősek a Hivatal állandó és időszakos célkitűzéseinek érvényesítéséért.

3.6 Helyettesítés:

A 3.2 pontban meghatározott munkakörökre vonatkozó helyettesítési rendet az 2. sz. függelékben meghatározott munkakör-térképek egyedileg szabályozzák. Akadályoztatás esetén a helyettesítés biztosításáról a jegyző intézkedik.

A jegyző helyettesítését az aljegyző látja el.

3.7 Kiadmányozás:

A kiadmányozási jog az ügyben történő érdemi döntésre ad felhatalmazást. A Hivatalban az általános kiadmányozási jogkör gyakorlója a jegyző, illetve az ügyek meghatározott csoportjára vonatkozóan (pl. anyakönyvi igazgatás) a hivatal érdemi ügyintézője. A jegyző e jogkörét meghatározott ügyekre nézve átruházhatja, az átruházott kiadmányozási jogot visszavonhatja. Az átruházás nem érinti a hivatal munkájáért való felelősségét. A kiadmányozási jog átruházását a polgármester és a jegyző utasításban határozza meg.

Valamennyi ügyintéző jogosult kiadmányozni az ügyviteli jellegű, érdemi döntést nem tartalmazó (iratbekérés, idézés, belföldi jogsegély, stb.) ügyiratokat.

- 3.8 Kiküldetés: A kiküldetéssel kapcsolatos munkáltatói jogot a hivatal köztisztviselői tekintetében a jegyző gyakorolja. A belföldi hivatalos kiküldetést teljesítő dolgozó élelmezési költségtérítésére vonatkozó szabályokat a 437/2015. (XII.28.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően kell alkalmazni.

IV. Fejezet KÖLTSÉGVETÉSI GAZDÁLKODÁS

- 4.1 A Hivatal számlaszáma: Gombai Polgármesteri Hivatal költségvetési elszámolási számlaszáma a Pátria Takarékszövetkezet Monori Fiókjánál vezetett 65100321-10610026 költségvetési elszámolási számla.
- 4.2 A pénzügyi-gazdálkodási feladatokhoz kapcsolódó szabályzatok
- Egységes Közszolgálati Szabályzat,
 - Ávr. 13. § (2) bekezdésével előírt kötelező szabályzatok.
- 4.3 Utalványozási jog,
- Az utalványozásra jogosultak nevét, munkakörét, valamint aláírásának mintáját a „Kötelezettségvállalás, utalványozás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés rendjét meghatározó szabályzat” tartalmazza.

V. Fejezet KIJELÖLÉS GAZDÁLKODÁSI FELADATOK ELLÁTÁSÁRA GAZDASÁGI SZERVEZETTEL NEM RENDELKEZŐ KÖLTSÉGVETÉSI SZERV RÉSZÉRE

- 5.1 Gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv, mely gazdálkodási feladatait a Polgármesteri Hivatal látja el: Gombai Gólyafészek Óvoda
- 5.2 Gazdálkodási feladat-ellátása
- Az intézmény tekintetében a gazdálkodási feladatok ellátását, a pénzügyi-gazdasági tevékenységet külön megállapodás rögzíti.

VI. Fejezet EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 6.1 Vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó

munkakörök: A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó munkaköröket az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény 4. §-a alapján a 2. sz. melléklet tartalmazza.

6.2 Képzettségi pótlékra jogosító munkakörök és képzettségek: A munkakör ellátásához szükséges besorolásnál figyelembe vett iskolai végzettségnél magasabb szintű szakképesítésre, szakképzettségre tekintettel a 249/2012. (VIII. 31.) Korm. rendelet 2. § alapján megállapítható képzettségi pótlékra jogosító munkaköröket és képzettségeket a 3. sz. melléklet tartalmazza.

6.3 Iratkezelés: Az iratkezelés az ASP Iratkezelő szakrendszerében történik. Az iratkezelési szabályzatot a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet szabályainak figyelembe vételével a jegyző a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi CXVI. törvény 10. § (1) bekezdés c) pontja alapján adja ki.

VII. Fejezet

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

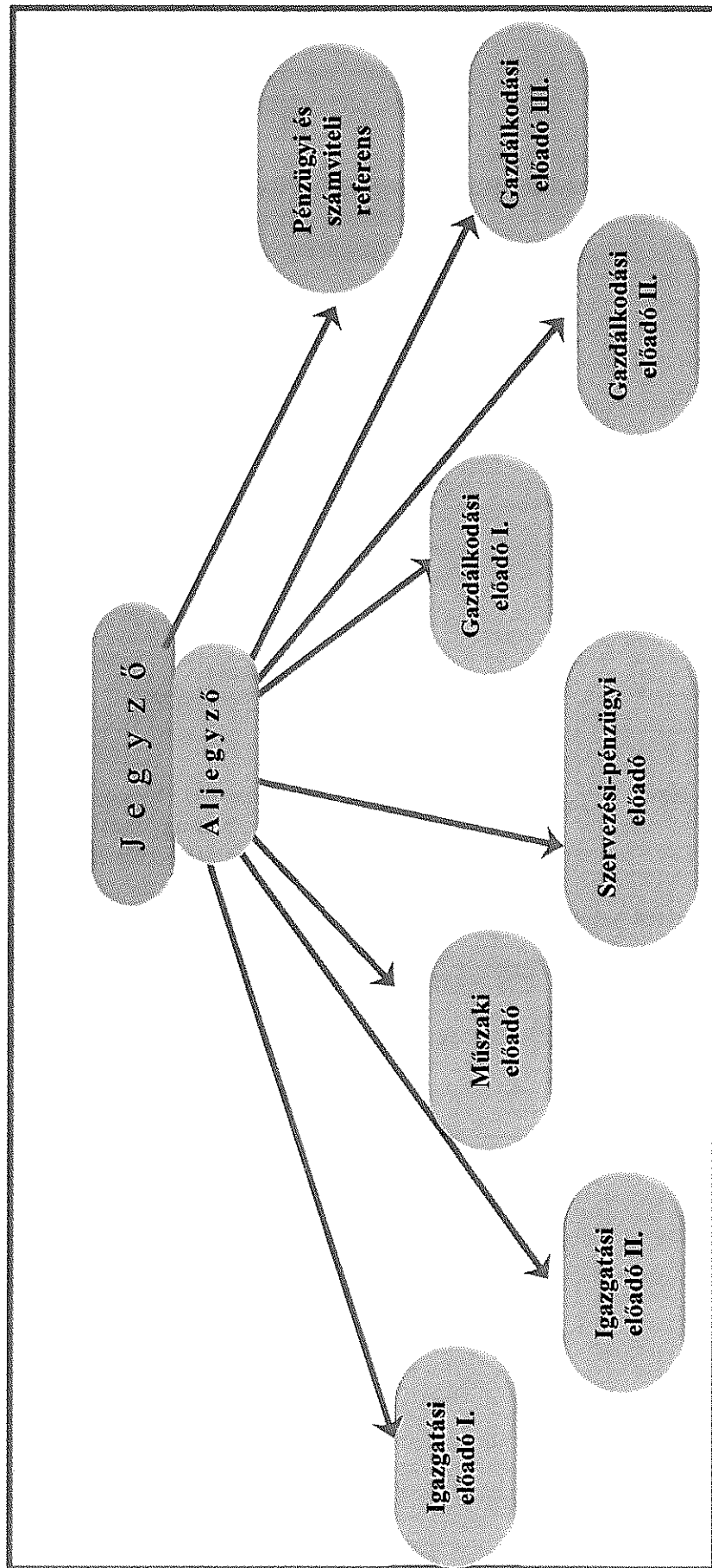
7.1 Hatályba lépés: A Gombai Polgármesteri Hivatal szervezeti és működési szabályzata Gomba Község Önkormányzata Képviselő-testületének jóváhagyásával lép hatályba.

7.2 Hatályon kívül helyezés: E szabályzat hatályba lépésével egyidőben hatályát veszti a 23/2014. (XII.10.) képviselő-testületi határozattal jóváhagyott szervezeti és működési szabályzat.

7.3 Mellékletek:

1. melléklet:	Gombai Polgármesteri Hivatal szervezeti térképe
2. melléklet	Vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó munkakörök
3. melléklet	Képzettségi pótlékra jogosító munkakörök és képzettségek

A Gombai Polgármesteri Hivatalban kialakított munkakörök



VAGYONNYILATKOZAT-TÉTELI KÖTELEZETTSÉGGEL JÁRÓ MUNKAKÖRÖK

Munkakör megnevezése	Kötelezettség alá vonás indoka
Jegyző	Közigazgatási hatósági ügyben döntésre jogosult
Aljegyző	Közigazgatási hatósági ügyben döntésre jogosult

KÉPZETTSÉGI PÓTLÉKRA JOGOSÍTÓ MUNKAKÖRÖK ÉS KÉPZETTSÉGEK

Munkakör megnevezése	Pótlékra jogosító képzettség	Képzettségi pótlék mértéke a 249/2012. (VIII. 31.) Korm. rendelet 2. § alapján
Igazgatási előadó II.	anyakönyvvezetői szakvizsga	illetményalap 30 %-a [2. § (4) bek. e) pont]

MEGISMERÉSI NYILATKOZAT

Ahúlirottak nyilatkozunk, hogy a Gombai Polgármesteri Hivatal 2018. január 24-től hatályos szervezeti és működési szabályzatát - melyet a képviselő-testület a 3/2018. (I. 23.) határozatával hagyott jóvá - a mai napon megismertük:

Köztisztviselők neve Aláírás dátuma köztisztviselők aláírása

.....

.....

.....

6. napirendi pont

Egyebek

E/1. Javaslat az országgyűlési képviselők választásán közreműködő szavazatszámlláló bizottságok megválasztására

Lehota Vilmos polgármester

Ismertette, hogy a Képviselő-testület tagjai megkapták az írásos előterjesztést. Elmondta, hogy az előző választáshoz képest annyiban változott a tagok helyzete, hogy idén Baranyiné már nem vállalta a feladatot, helyette Pere Józsefné személyében tett a jegyző javaslatot új szavazatszámlláló bizottsági tag megválasztására. Bejelentette, hogy a Pénzügyi Bizottság nem alkotott véleményt az előterjesztésről.

Lehota Vilmos polgármester

Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, hogy van-e az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, észrevétel, javaslat? Hozzászólás nem lévén kérte, aki egyetért a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezze. A szavazást követően megállapította, hogy

Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi döntést hozta:

4/2018. (I. 23) képviselő-testületi határozat

Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a szavazatszámlláló bizottságok tagjainak és póttagjainak megválasztására vonatkozó javaslatot és a következő határozatot hozta:

1. Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 24. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a választások során közreműködő szavazatszámlláló bizottságok tagjait és póttagjait az alábbi összetétellel választja meg:

001. szavazókörben:

A szavazatszámlláló bizottság tagjai: Zákó Orsolya
Balázs Györgyné
Sinkovicz Zoltánné

002. szavazókörben:

A szavazatszámlláló bizottság tagjai: Rikter Györgyné
Ledniczki Tiborné
dr. Darabosné Vancs Andrea

003. szavazókörben:

A szavazatszámlláló bizottság tagjai: Domóczki Judit
Arnócz Ildikó
Bendő Béla

póttagok : Papp Erzsébet
Gubek Istvánné
Tolvai Judit
Keményné Koppány Mária

Sinkovicz Sándorné
Major György
Bendőné Mag Anikó Adél
Pere Józsefné

Határidő: azonnali
Felelős: Kósa Erzsébet Anikó HVI-vezetője

E/2. Javaslat a 2018. évi rendezvénytervhez kapcsolódó támogatott rendezvények jegyzékének módosítására

Lehota Vilmos polgármester

Ismertette, hogy 2018. január 11. napján a Magfalváért Egyesület képviselőjében Géczy Gábor e-mailban kereste meg és kérte, hogy Gomba Község Önkormányzata térítésmentesen bocsássa az Egyesület rendelkezésére a Rendezvényház nagytermét 2018. március 24. napján 12 órától 24 óráig. Kérését azzal indokolta, hogy az Egyesület a magyarországi Népi Gyógyász képzés 10 éves jubileumi rendezvényét szeretné megtartani Gombán. Kérelmében rögzítette, hogy a zártkörű rendezvény lezárásaként adott Mika (Misztrál) koncertet ingyenesen megnyitják a lakosság számára.

Javaslatot tett arra, hogy a Képviselő-testület támogassa a benyújtott kérelem teljesítését. A Pénzügyi Bizottság előzőekben tárgyalta azt. Megkérte a Pénzügyi bizottság elnökét, hogy ismertesse a bizottság véleményét ezzel kapcsolatban.

Szegedi Csaba a Pénzügyi Bizottság elnöke

Elmondta, hogy a bizottság megtárgyalta a javaslatot és a támogatott rendezvények jegyzékének kiegészítését indítványozta a Képviselő-testület számára.

Lehota Vilmos polgármester

Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, hogy van-e az elhangzottakhoz kapcsolódóan kérdés, észrevétel, javaslat? Hozzászólás nem lévén kérte, aki a határozati javaslattal egyetért, kézfelemeléssel jelezze. A szavazást követően megállapította, hogy

Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi döntést hozta:

5/2018. (I. 23.) képviselő-testületi határozat

Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Támogatott rendezvények jegyzékére irányuló javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

- 1.) Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Támogatott rendezvények jegyzékéről szóló 185/2017. (XII. 14.) képviselő-testületi határozatában jóváhagyott támogatott rendezvények körét a Magfalváért Egyesület által 2018. március 24-én, szombaton megrendezésre Népi gyógyász képzés 10 éves jubileumi ünnepségével kiegészíti.
- 2.) A Képviselő-testület a kiegészített támogatott rendezvények jegyzékét az alábbiak szerint hagyta jóvá 2018. évre:

január	12 péntek	Dalárda Egyesület	pótszilveszter
	27 szombat	Rozmaring Egyesület	táncház
február	24 szombat	Vadásztársaság	vadászvacsora
március	24 szombat	Magfalváért Egyesület	Népi Gyógyász képzés 10 éves jubileumi rendezvénye
május	12 szombat	Őszirózsák Egyesület	jótekonysági délután
július	7 szombat	Dalárda Egyesület	nótaest

3.) A Képviselőtestület felhatalmazta a polgármestert, hogy a Támogatott rendezvényekhez tartozó ún. háromoldalú megállapodásokat megkösse.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Lehota Vilmos polgármester

E/3. Javaslat a Tetei pusztai zártkerti területen a ZP-1-2017 kódszámú pályázati forrásból locsolóvíz biztosítására

Lehota Vilmos polgármester

Tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy lehetőség nyílt pályázat benyújtására egy zártkerti terület fejlesztését célzó pályázati felhívás alapján, melynek célja lehet, a Tetei részen locsolóvíz biztosítása a szőlők és gyümölcsfák fennmaradása érdekében 10 millió Ft-os pályázati támogatás elnyerése érdekében. Ismertette, hogy a pályázati célok között szerepel külterületi út pormentesítése, vízvételi hely kialakítása, villamos energia ellátás biztosítása, vadkerítés kiépítése, területrendezés, valamint gyümölcsfák és szőlők telepítése. A benyújtási határidő 2018. január 31. A pályázati támogatás intenzitása 100 %-os, tehát saját forrást nem igényel. A pályázatot elektronikus úton és papíralapon is be kell benyújtani. Javaslatot tett 3 db locsolóvizet biztosító kút létesítésére. Kérte a Képviselő-testületi tagok véleményét a pályázati lehetőségről.

Tóth József 15:35 órakor megérkezett a tanácsterembe

Szegedi Csaba a Pénzügyi Bizottság elnöke

Megkérdezte, hogy csak önkormányzatok részére szól-e ez a pályázat vagy mások is pályázhatnak?

Lehota Vilmos polgármester

Válaszában elmondta, hogy települési önkormányzatok és azok konzorciumai jogosultak a pályázat benyújtására.

Szegedi Csaba a Pénzügyi Bizottság elnöke

A szoros határidő miatt logikusnak tartotta a tetei területen a locsolóvíz biztosítását a pályázat

keretében. Hozzáfűzte azonban, ha nem lenne ilyen szoros a pályázat benyújtási határideje, akkor más terület is alkalmas lenne gyümölcsös telepítésére és annak bekerítésére. 100 %-os intenzitású pályázatról lévén szó, mintaként is tudná javasolni, hogy mások mit tudnak azokkal a földterületekkel kezdeni. Lát abban lehetőséget, hogy akár saját élelmezési célra is tudnák azt hasznosítani. Ha lenne lehetőség rá, meg kellene vizsgálni, hogy mely területet lehetne még ilyen céllal hasznosítani.

Lehota Vilmos polgármester

Elmondta, hogy minden egyes pályázati tételnél jelöli a felhívás a keretösszeget is. Szinte mindegyiknél ki is lehet használni a 10 millió Ft-ot. Az útjavításra, vagy az útjavításhoz kapcsolódó csapadékvíz elvezetésre vagy szikkasztó árkokra a maximális összeg 9 millió Ft. 10 millió forint a víz-, a villamos energia, valamint a vadkerítés tekintetében is a keretösszeg. A területrendezéshez, vagy gyümölcsös-, szőlő telepítéséhez 2 millió forint az, amit maximálisan ki lehet használni. Abban az esetben, ha a víz- és a hozzá kapcsolódó még szükséges útkarbantartás lesz a pályázati cél, azokon a területeken mindenképpen szükségesnek tartotta legalább szikkasztó árkok létesítését, ahol a kutakat kialakítják, mert várhatóan a kút környékén elpocsolyásodhat a környezet előbb-utóbb. Nem lehet a ballonokba úgy engedni a vizet, hogy ne legyen elfolyó víz. Tehát ott mindenképpen kell valamennyi földmunka is. Ha a keret engedi, akkor van Tetén olyan egybefüggő terület, amit próbaképpen az ott honos gyümölcsfákkal be lehet telepíteni. Ezzel ki lehet egészíteni a pályázati célt a locsolókút létesítése mellett. Ha a műszaki beruházási költségek mellett marad gyümölcsös telepítésre, és annak bekerítésére még fedezet, akkor célszerűnek látta azzal együtt a pályázatot benyújtani. Egy 10 milliós pályázati igényben, ha 7 millió forint a műszaki költség, akkor lehet egy 1 milliós kerítés építési költség és 2 milliós gyümölcsfa telepítés is. Gyümölcsös szempontjából őszibarack és mandula a leginkább szokványos manapság. Megkérdezte, hogy az elhangzottakkal kapcsolatban van-e kérdés?

Szabó Gyula képviselő

Kérdésként tette fel, hogy a meglévő kutak kitisztítása nem lehet meghatározott cél a pályázatban?

Lehota Vilmos polgármester

Kérdésre válaszolva elmondta, hogy két kútja van Tetének, amiből az egyik nem vehető számításba, mert elhullott állatok tetemei lettek beledobálva, a másik pedig a régi iskola területén található, ami nem az önkormányzat tulajdona és belterületen van. Fontolóra vették az állattetemmel szennyezett kút kitakarítását, de többre kerülne, mint fűni egy kutat és egy hidroforral megoldani a víznyerést. Hiszen senki nem kerekés kútra gondol ma már, hanem egy takarékos működtetésű szivattyúra, amihez már nem kell áram, hanem napelemtől is működik. Az is megoldás lehet, hogy az ott lévő oszlopra egy villanyóra is felszerelhető lehet, ami más lehetőségeket is rejtene.

Szegedi Csaba a Pénzügyi Bizottság elnöke

Véleménye szerint a villanyóra mellé egy kamerát is szereltetni kellene.

Szabó Gyula képviselő

Megkérdezte, hogy van-e az önkormányzatnak olyan információja, hogy valaki, mint magánszemély gyümölcsös telepítésben gondolkodik-e azon a területen?

Lehota Vilmos polgármester

Kérdésre válaszolva elmondta, hogy tudomása szerint nincs ilyen. Lakhatási lehetőség kialakítására van törekvés, de jelenleg ez ott nem jogszerű.

Tájékoztatót nyújtott arról is, hogy a közelmúltban kereskedelmi egység nyitására érkezett bejelentés azon a területen. Hozzáfűzte még, hogy a helyi építési szabályzat szerint azoknak a területeknek a 3%-a építhető be, ami maximum fűskamrát, tárolót jelenthet. Sajnálattal jegyezte meg, hogy lakóházaknak hordanak oda alapanyagokat. Megítélése szerint ez nem az önkormányzat céljaival egyező törekvés Tetén, ezt a lehetséges jogi eszközökkel célszerű lenne megakadályozni.

Szegedi Csaba a Pénzügyi Bizottság elnöke

A gyümölcsösökkel kapcsolatban megjegyezte, hogy ahol az önkormányzatnak nagyobb területei vannak - mint például a Bátoriban - ott is kedvező feltételek lennének gyümölcsfák telepítésére.

A vízkinyeréssel kapcsolatban megkérdezte, hogy az ingyenes lesz-e, vagy korlátozható, hogy ki, milyen mennyiségben férhet hozzá?

Lehota Vilmos polgármester 33 perc

Válaszában elmondta, ennek a locsolóvíznek az igénybe vétele nem korlátozható, a pályázat célja is az, hogy ingyen hozzáférés legyen a locsolóvízhez. A víz kinyerése kis szivattyúkkal megoldható, ami minimális energiafelhasználással járna. Ha vízkivétel nem haladja meg éves szinten az 500 m³-t, akkor vízkészlet járulékot sem kell fizetni. Egy év tapasztalata után lehet majd megmondani, hogy milyen mértékű az igénybevétel. Abban az esetben, ha meg fogja haladni az éves 500 m³-t, akkor nincs kizárva, hogy díjazás ellenében lehessen a kutat használni. A beüzemeléskor vízórárt is fel fog kelleni szerelni a kútra.

Szegedi Csaba a Pénzügyi Bizottság elnöke

Megemlítette, hogy a kutakkal kapcsolatban vannak fenntartásai, hogy esetlegesen az első regiszterben elérhető vízmennyiséget hamar kihasználják és a talajvíz nem tudná olyan gyorsan újra termelni. Előfordulhat majd, hogy aki ténylegesen szeretné használni, annak nem jut majd, vagy sokat kell várnia. Ezzel a jelentős pályázati támogatással inkább tudna támogatni olyan célt, ami később nem okoz vitákat. Nem szeretné, ha ebből viszályok lennének. Nemes célnak tartotta a tetei kút létesítését, de tartott attól, hogy azzal a lehetőséggel vissza lehet majd élni. Sokkal biztosabbnak tartaná egy bekerített gyümölcsös létesítését, mint egy elég könnyen tönkre tehető beruházást. A több zárkert akár ipari célú vízfelhasználást is eredményezhet, az önkormányzat pedig nem lehet folyamatosan jelen, hogy felügyelje a kúthasználatot. Megjegyezte még, hogy igény és többségi támogatás esetén természetesen támogatja a kút létesítését.

Tóth József képviselő

Talajvízről lévén szó megkérdezte, hogy a pályázati felhívásban meg van-e határozva, hogy a kútnak fűrt vagy ásott kútnak kell-e lennie? Megkérdezte, hogy 500 m³ feletti vízmennyiség után milyen összegű vízkészlet járulékot kell fizetnie az önkormányzatnak? Véleménye szerint figyelembe kell venni azt is, hogy kút létesítése esetén könnyen előfordulhat, hogy a környékben lévő kutakból elfogyna a víz. Egy esetleges kút létrehozása előtt meg kellene vizsgálni annak jövőbeni kapacitását.

Lehota Vilmos polgármester

Elmondta, hogy a pályázati felhívás nem szabja meg, hogy ásott, vagy fűrt kút legyen. A vízkészlet mennyiségére megszabják, hogy 500 m³ vízmennyiséget nem haladhatja meg. Mivel nem nagy kutakról lenne szó, így nem egy óriási vízmennyiség lenne az, amit a szivattyúk

felhoznának, így csak öntözésre lehetne használni.

Szabó Gyula képviselő

Hangot adott annak a véleményének, hogy tartani lehet majd a visszaélésektől. Kamera felszerelésére tett javaslatot.

Lehota Vilmos polgármester

Elmondta, hogy az önkormányzatnak van szabályozási lehetősége. Amennyiben a kút mellé elektromosságot telepítenek, akkor a megfigyelés lehetősége is adott lesz. Kiegészítette azzal az elhangzottakkal, hogy a tetei főút az önkormányzaté, a belterületi rész nem vehető figyelembe a pályázatnál. A belterületi rész után a folytatás nem önkormányzati tulajdon, még az állami gazdaság idején kikerült önkormányzati tulajdonból, mikor lemondott róla az akkori testület. A Bátori rész elején lehetne egy kutat létesíteni, illetve a belterületi szakasz előtt a hosszabb és két oldalt beépített rész előtt kettőt. Így lehetne létrehozni a három fűrt kutat.

Tóth József képviselő

Javaslatát értelmében az ásott kút sokkal biztonságosabb lenne. Abba is lehet szivattyút helyezni. Most is van egy meglévő kút, aminek nagyon jó, agyagos oldala van.

Szegedi Csaba a Pénzügyi Bizottság elnöke

Kérdésként tette fel, hogy beleférne-e a pályázati megvalósításba, hogy két új kutat fúrasson az önkormányzat és a meglévőkből egyet kitisztíttatna, ártalmatlanítana? Ismét megjegyezte, hogy egy gyümölcsös telepítés lenne mégis a legjobb pályázati megvalósítás.

Lehota Vilmos polgármester

Az elhangzottak alapján javaslatot tett arra, hogy pályázati célként határozza meg a testület, hogy 3 területre is kiterjedő pályázatot nyújtsanak be összességében 10 millió forintos támogatási igénnyel, melyből 7 millió Ft-ig erejéig foglalkozzanak víz biztosítással, 1 millió Ft erejéig vadkerítés létesítésével és 2 millió Ft-os összeget irányozzanak elő gyümölcsfák telepítésére.

Szegedi Csaba a Pénzügyi Bizottság elnöke

Megjegyezte, hogy véleménye szerint a kerítés nagyobb forrást igényel, mint a gyümölcsös telepítés.

Tóth József képviselő

Megjegyezte, hogy 1 millió forintból hatalmas területet be lehet keríteni. Megkérdezte még, hogy mennyi a fenntartási időszaka a pályázati forrásból megvalósított létesítésnek?

Lehota Vilmos polgármester

A fenntartási időszakot 5 évre becsülte. Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, hogy van-e az elhangzottakhoz kapcsolódóan további kérdés, észrevétel, javaslat? Újabb hozzászólás nem lévén kérte, hogy kézfelemeléssel jelezze, aki egyetért azzal, hogy a pályázati felhívás alapján az önkormányzat saját forrás meghatározása nélkül 10 millió forintos támogatás elnyerésére nyújtson be úgy pályázatot, hogy abból 7 millió forint az öntözővíz biztosítását, 2 millió forint gyümölcsös telepítését, további 1 millió forint vadkerítés létesítését biztosítsa. A szavazást követően megállapította, hogy

Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 1 tartózkodás mellett az alábbi döntést hozta:

6/2018. (I. 23.) képviselő-testületi határozat

Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a ZP-1-2017. kódszámú pályázat benyújtására vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

1. Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testület pályázat benyújtásáról döntött a ZP-1-2017. kódszámú, „Zártkerti besorolású földrészletek mezőgazdasági hasznosítását segítő, infrastrukturális háttérét biztosító fejlesztések támogatására” tárgyú pályázati felhívás alapján a Tete pusztai fejlesztés megvalósítása érdekében – saját forrás biztosítása nélkül - összességében 10 millió forintos pályázati támogatás elnyerésére, melyen belül 7 millió forint az öntözővíz biztosítását, 2 millió forint gyümölcsös telepítését, további 1 millió forint vadkerítés létesítését biztosíthatná.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat előkészítésére és azt követően a határidőn belüli azonnali benyújtására.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Lehota Vilmos polgármester

E4. Pénzügyi bizottsági javaslat a Civilház működéséről szóló beszámoló napirendre tűzésére

Szegedi Csaba a Pénzügyi Bizottság elnöke

Elmondta, hogy bizottsági ülésen felvetődött, hogy a helyi közművelődési feladatok ellátásához kapcsolódóan a Civilház működéséről célszerű lenne egy beszámolót kérni a Képviselő-testületnek a feladat-ellátással megbízott Magfalváért Egyesülettől. Javaslatot tett arra, hogy ennek a beszámolónak a megvitatására a februári ülésen kerüljön sor. E tárgyalás keretében a közművelődéshez kapcsolódóan a 2018-as évi események (pl. nyárbúcsúztató) terveit is jó lenne, ha a Képviselő-testület megismerhetné. Egyúttal ez felkészülés lehetne az IKSZT-hez kapcsolódó, 5 éves kötelező fenntartás lejárt utáni időszakra.

Nagy változásokra nem gondoltak, tehát nem cél a nyitvatartási idő felére-harmadára csökkentése, mert nem kötelezi az önkormányzatot a monitoring időszak, de szeretnék, ha a Civilház ténylegesen betöltené a funkcióját, amiért létrejött. Véleménye szerint érdemes lenne ezt alaposan megvitatni.

Megjegyezte, hogy a Képviselő-testületnek is át kell gondolnia, hogy mi az, amit elvárnak az önkormányzati programoktól, a programokon történő lakossági részvételtől. Hozzászólásában hangot adott annak, hogy jó lenne, ha az önkormányzat által szervezett rendezvényeken valamennyi képviselő jelen tudna lenni. Véleménye szerint jobban meg kellene szervezni programokat, hogy nagyobb legyen a lakossági érdeklődés.

Lehota Vilmos polgármester

Megkérdezte, hogy van-e az elhangzottakhoz kapcsolódóan kérdés, észrevétel, javaslat? Újabb hozzászólás nem lévén kérte, hogy kézfelemeléssel jelezze, aki egyetért azzal, hogy a februári havi soros ülésen kerüljön napirendre a Magfalváért Egyesület beszámolója, és a 2018-as nyárbúcsúztató előkészítése. A szavazást követően megállapította, hogy

Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi döntést hozta:

7/2018. (I. 23.) képviselő-testületi határozat

Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megvitatta a Civilház 2017. évi tevékenységéről történő beszámoló és a 2018. évi nyárbúcsúztató előkészítésére vonatkozó napirendi pontok februári ülésen történő megtárgyalására vonatkozó indítványt és az alábbi határozatot hozta:

1. Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a munkaterv szerint február 22-én tartandó ülésén napirendre tűzi a Civilház 2017. évi tevékenységéről történő beszámoló és a 2018. évi nyárbúcsúztató előkészítésére vonatkozó előterjesztések megvitatását.
2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az 1. pont szerinti napirendi pontok előkészítéséről a februári soros ülésre gondoskodjon.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Lehota Vilmos polgármester

Lehota Vilmos polgármester

Megkérdezte, hogy a képviselőknek van-e a nyilvános ülés keretében bármilyen további felvetésük?

Lehoczki Zoltán képviselő

Megjegyezte, hogy az elfogadott költségvetés tartalmazza a helyi népszavazáshoz kapcsolódó költségeket. Megkérdezte, hogy a Képviselő-testület mikor szándékozik a népszavazást kiírni.

Lehota Vilmos polgármester

Válaszában emlékeztetett, hogy az előkészítő bizottság ülésén volt arról szó, hogy a helyi népszavazás kiírásával célszerű megvárni az országgyűlési képviselők választásának időpontját, és annak ismeretében azt követő időszakra célszerű a helyi népszavazás időpontját kiírni. Fontos tény, hogy a terület átadás eredménye csak a 2019-es helyhatósági választás napjával fog hatályba lépni. Mindenképpen célszerű a helyi népszavazást az idén megtartani, hiszen vannak az érintett területen újabb problémák, akár csak lakcím bejelentkezés kapcsán. A helyi népszavazás kiírásához azonban még szükség van a bényei Képviselő-testület álláspontjára is. Célszerű lenne konszenzus alapján a helyi népszavazást a Képviselő-testületnek elrendelni.

Megemlítette még azt is, hogy a munkatervben a közmeghallgatás időpontját április 6-ában határozták meg. Az országgyűlési választások viszont április 8-án lesznek, ezért nem feltétlenül biztos, hogy a kampányzárás időszakában kell közmeghallgatást tartani a Képviselő-testületnek. Javaslat volt, hogy a közmeghallgatás időpontját is módosítani kell, azt vagy a választások utánra kell eltolni, vagy még jóval húsvét előtt kell megtartani.

Lehota Vilmos polgármester

Megkérdezte, hogy a nyilvános ülés keretében van-e további felvetés?

Kósa Erzsébet Anikó jegyző

Jelezte, hogy a költségvetési rendelet megalkotásával megnyílt a lehetőség a költségvetési szervek vezetői részére a béren kívüli juttatásokkal kapcsolatos intézkedések megtételére. Kérte a Képviselő-testületet, hogy az önkormányzatnál foglalkoztatott közalkalmazottak, és az óvodai dolgozók tekintetében az ülés keretében még kerüljön sor a cafetéria szabályzatok jóváhagyására. Elmondta azt is, hogy a hivatal vezetőjeként jegyzői utasításban tudja rendezni a köztisztviselői béren kívüli juttatások igénybevételének szabályait, de a közalkalmazottak esetében indokoltnak tartja az irányító szerv jóváhagyását a két említett szabályzat tekintetében.

Emlékeztetett, hogy a szabályzatok tartalma ismert a képviselők előtt, hiszen a korábbi években – 2017 kivételével – minden alkalommal jóváhagyásra kerültek az óvodai és önkormányzati dolgozókra hatályos szabályzatok. A feltételekben ez évben sincs változás, hiszen a hatályos jogszabályok alapján van lehetőség a 200 ezer forintos bruttó juttatás igénybevételére a dolgozói nyilatkozatok alapján. A tervezetek rendelkezésre állnak, a szövegezésben csak a jogszabály módosítások kerültek átvezetésre. Kérte a Képviselő-testület jóváhagyó döntését a megismert dokumentumokra.

Lehota Vilmos polgármester

Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, hogy van-e a jegyző által elmondottakhoz kapcsolódóan kérdés, észrevétel, javaslat? Hozzászólás nem lévén javaslatot tett arra, hogy először a Gombai Gólyafészek Óvoda cafetéria szabályzatát hagyja jóvá a Képviselő-testület. Kérte, hogy kézfelemeléssel jelezze, aki a Gombai Gólyafészek Óvodával közalkalmazotti jogviszonyban állók cafetéria szabályzatát a tervezet szerint jóváhagyja, kézfelemeléssel jelezze. A szavazást követően megállapította, hogy

Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi döntést hozta:

8/2018. (I. 23.) képviselő-testületi határozat

Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Gombai Gólyafészek Óvoda közalkalmazottainak cafetéria juttatására vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

1. Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1. melléklet szerinti szövegezéssel jóváhagyta a Gombai Gólyafészek Óvodával közalkalmazotti jogviszonyban állók cafetéria szabályzatát.
2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az intézményvezetőt tájékoztassa.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Lehota Vilmos polgármester

*1. melléklet a 8/2018. (I. 23.)
képviselő-testületi határozathoz*

**CAFETERIA SZABÁLYZAT
A Gombai Gólyafészek Óvodával
közalkalmazotti jogviszonyban álló közalkalmazottak
béren kívüli juttatási rendszeréről**

1. 1. A CAFETERIA RENDSZER JELLEMZŐI

1.1. A szabályzat célja

Gomba Község Önkormányzata 2018. évben cafetéria rendszert működtet a költségvetési szerveivel jogviszonyban álló közalkalmazottai számára. Ez képez alapot a Gombai Gólyafészek Óvodában is a béren kívüli juttatási rendszer szabályozását biztosító cafetéria szabályzat megalkotására.

A Cafeteria juttatási rendszer az e szabályzatban meghatározott juttatási elemeket tartalmazó rendszer, amely minden közalkalmazott számára egyenlő feltételek szerint biztosítja a különböző juttatási formák közötti szabad választást. A rendszerhez kapcsolódó szemlélet lényege, hogy az adott lehetőségeken belül mindenki önállóan döntheti el, hogy adott évre milyen elemeket választ, melyek elégítik ki legjobban az egyéni igényeit.

A Cafeteria rendszer kialakításáért, szabályozásáért és alkalmazásáért a képviselő-testület jóváhagyásával az intézményvezető felelős. A rendszer ügyviteli működtetését az Gólyafészek Óvoda intézményvezetője a Polgármesteri Hivatal gazdálkodási előadónak támogatásával végzi.

A Gólyafészek Óvodánál a cafetéria rendszer működésének alapidokumentuma e cafetéria szabályzat. A munkáltató e szabályzatban határozza meg a juttatás választásának feltételeit, a juttatások választható formáit, a választás menetét, az irányadó határidőket, a folyósítás rendjét, az alkalmazandó nyomtatványokat, az esetleges elszámolás rendjét.

A szabályzat a választható juttatások igénybevételi mechanizmusát hivatott szabályozni.

1.2. A cafeteria alapelvei

Egyenlő bánásmód elve: Minden – a juttatások igénybevételére jogosult – közalkalmazott *azonos szabályok szerint*, választhat a rendszerbe bevont azonos juttatási elemek közül az év elején meghatározott kereten belül.

Rugalmasság elve: A közalkalmazott - életkörülményeihez és szükségleteihez igazítva - szabadon választhat a felkínált juttatások közül a megadott kereten belül.

Tudatos választás elve: A közalkalmazott választ a felkínált juttatások közül a szabályozás ismeretében.

Illetményrendszerhez illeszkedés elve: A közalkalmazotti cafeteria keretösszegének megállapítása egységes, rendszerszemléletű elv alapján, a mindenkori költségvetési törvényben meghatározott keret maximálás alapján történt.

Arányosítás elve: A közalkalmazott jogosultsága jogviszonyának alapvető jellemzőihez igazodik. Azt a közalkalmazottat, akinek a választásra való jogosultsága a szabályzatban meghatározott ok miatt év közben módosul, időarányosan illeti meg a cafeteria keret.

Periodicitás elve: A választásra jogosult közalkalmazottak minden évben azonos időszakban választhatnak a következő évre.

1.3. A rendszer további jellemzői

A **keretösszeg felhasználásáról** minden közalkalmazott tárgyév március 1-ig dönt.

Ha a közalkalmazotti jogviszony év közben keletkezik, vagy a közalkalmazott áthelyezésére kerül sor, akkor az első munkában töltött napot követő 10 munkanapon belül nyilatkozik az általa választott cafetéria-juttatásról.

Ha a közalkalmazott a juttatásról való nyilatkozat határidőben történő megtételét önhibájából elmulasztja, akkor a munkáltatói jogkör gyakorlója által meghatározott juttatásra jogosult.

Minden közalkalmazott a rendelkezésére álló keretösszeget egy éves időtartamra oszthatja fel a rendszerbe bevont juttatások között. A közalkalmazotti nyilatkozatok **évközi módosítására** nem nyílik lehetőség.

1.4. Jogosultsági időszak

A cafeteria rendszerév alatt mindig legfeljebb az adott adózási évet kell érteni. A közalkalmazotti cafeteria jogosultság a tárgyév január 1-től december 31-ig tart.

A **jogviszony megszűnése esetén** a jogosultság az utolsó munkában töltött napon megszűnik

Ha a **jogviszony év közben keletkezik**, a közalkalmazott a keretösszeg időarányos részére jogosult. A keretösszeget ezer forintra kerekítve kell megállapítani.

A jogosultsági idő számításakor az **adott év naptári napjainak számát** kell figyelembe venni.

1.5. Jogosultak köre

A cafeteria juttatásokra a Gomba Gólyafészek Óvoda közalkalmazottai jogosultak.

1.6. A jogosultság korlátozása

Nem jogosult cafeteria juttatásra egyebek mellett a közalkalmazott azon időtartam vonatkozásában, amelyre tekintettel illetményre vagy átlagkeresetre nem jogosult, feltéve, hogy a távollét időtartama meghaladja a 30 napot.

CSED, GYED, GYES és 30 napon túli fizetés nélküli szabadság a leggyakoribb jogcím, amikor a munkajogi állományban lévők jogosultsága szünetel. Ezen időszak alatt választható béren kívüli juttatások nem vehetőek igénybe. A fenti jogcímeken tartós távollétról visszatérő közalkalmazottat az ismételt munkába állást követően a cafeteria rendszerév fennmaradó részére az időarányos keret illeti meg.

1.7. A jogosultság megszűnése

Közalkalmazotti jogviszony megszűnés esetén általános érvényű az a szabály, hogy a cafeteria jogosultság az utolsó munkában töltött napig tart.

Abban az esetben, ha a kilépő közalkalmazott a számára megállapított keretösszeget az utolsó munkában töltött napig időarányosan nem teljes mértékben használta fel, akkor a

maradványösszeget részére a munkáltató bérjellegű kifizetéssel, mint közalkalmazotti követelést, biztosítja.

Abban az esetben, ha a kilépő közalkalmazott a számára megállapított keretösszeget az utolsó munkában töltött napig időarányosan túlköltötte, áthelyezés esetén az áthelyező szerv igazolást állít ki a közalkalmazott által az időarányos részt meghaladó mértékben igénybe vett cafeteria juttatás összegéről. A közalkalmazotti jogviszony egyéb formában történő megszűnése esetén a munkáltató az időarányosan már nem járó keretrészre visszafizetési kötelezettséget ír elő a közalkalmazott részére.

2. 2. KERETÖSSZEG MEGHATÁROZÁSA

2.1. Cafeteria éves keretösszeg

A Gólyafészek Óvoda valamennyi közalkalmazottja részére meghatározza a felhasználható keretösszeg mértékét. Ez az összeg **2018. évre vonatkozóan 200.000.- Ft.** A rendelkezésre álló keretösszeg évente felülbírálásra kerül az önkormányzat költségvetésének elfogadása előtt.

Részmunkaidősek tekintetében a részükre megállapított összeg igazodik az adott részmunkaidőhöz.

Teljes munkaidősből részmunkaidősbe történő szerződés módosítás esetén teljes munkaidős keretet a részmunkaidő arányában állapítja meg a munkáltató úgy, hogy megállapítja az időarányos keretet, ehhez viszonyítja az eddigi felhasználást. S mindezt összevetve állapítja meg a változáshoz kapcsolódó új keretet. Amennyiben a keretfelhasználás során időarányosan vizsgálva a közalkalmazott túlköltötte újonnan megállapított keretét, abban az esetben részére a következő időszakra már nem jár időarányos cafeteria keretösszeg.

Részmunkaidősből teljes munkaidősbe történő szerződés módosítás esetén a részmunkaidős keret a teljes munkaidős kerethez mérten kerül időarányosan kiegészítésre.

A közalkalmazottat megillető cafeteria keret terheli az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő, munkáltatót terhelő közterhek megfizetése.

3. A RENDSZER ELEMEI

3.1. Lekötési érték – vásárlóérték

A közalkalmazotti cafeteria keretösszeg a nettó juttatáson kívül fedezetet kell, hogy biztosítson a juttatás után fizetendő munkáltatói adófizetési és egészségügyi hozzájárulás fizetési kötelezettségekre. Ennek mértéke az igénybevett juttatás 1,18-szorosának 14 % +15 %-a. Ebből kifolyólag tehát az adott cafeteria juttatási elem **vásárlóértéke** az az összeg, amely az elem névértéke. A **lekötési érték** pedig az az összeg, melybe az az elem ténylegesen kerül az igénylőnek, tehát, amivel ténylegesen csökkentenie kell a cafeteria keretösszegét.

3.2 A juttatási rendszer elemei 2018. évben:

- I. 100.000,-Ft éves keretösszeg és/vagy
- II. Széchenyi Pihenőkártya

- szálláshely alszámlájára utalt ... legfeljebb 225.000,- Ft,
- vendéglátás alszámlájára utalt ... legfeljebb 150.000,- Ft,
- szabadidő alszámlájára utalt ... legfeljebb 75.000,- Ft.

3.2.2 Széchenyi Pihenőkártya

A Széchenyi Pihenő Kártya az arra jogosult intézmény által kibocsátott olyan fizetési eszköz, amellyel a munkavállalónak a munkáltató által utalt támogatás terhére - az arra felhatalmazott és a rendszerbe bevont szolgáltatóknál - szolgáltatások vásárolhatók. A rendelet szerint a SZÉP Kártya egy műanyag elektronikus utalványkártya, melyre a munkáltató hozzájárulást utalhat. A kártya működését a kibocsátó felügyeli, akire jól meghatározott feltételek vonatkoznak.

A szolgáltatóhoz utalt juttatást a munkavállaló 3 fő területen költheti el.

Szálláshely alszámláról szálláshely-szolgáltatásra, és belföldi utazásszervezésre költheti el a munkavállaló a cafetéria juttatást. Vendéglátás alszámla terhére a juttatás elkölthető éttermi és mozgó vendéglátásra, egyéb vendéglátásra és szálláshely szolgáltatásra. A szabadidő alszámla felhasználhatósága a legtágabb. Egyebek mellett kulturális-, művelődési-, sporttevékenység, fizikai közérzetet javító szolgáltatások, vidámpark szolgáltatásai, belvízi személyszállítási szolgáltatások is igénybe vehetők a kártyával.

A kártya kibocsátójának a juttatások kifizetésének lehetőségét POS terminálon, illetve interneten keresztül is biztosítani kell. A munkáltató által a munkavállalóknak utalt hozzájárulást a munkavállaló közeli hozzátartozói is elkölthetik, amennyiben a munkáltató társkártyát igényel részükre. A házastárs, testvér, szülő, gyermek, nagyszülő, unoka, bejegyzett élettárs, örökbefogadott gyermek, mostohagyermek, nevelt gyermek, örökbefogadó szülő, mostohaszülő, nevelőszülő mellett a munkavállaló az élettársának is igényelhet (térítési díj megfizetése mellett) társkártyát.

A kártyára utalt támogatás adott évben juttatott összegét a következő év december 31-ig fel kell használni. Ezt követően az összeg elveszik. A kártya kiadásához szükséges, hogy a **munkavállaló nyilatkozzon, hogy máshonnan kapott-e ilyen juttatást és mennyit.** Ez a nyilatkozat mindenképpen szükséges a kedvező adózáshoz.

A kedvező adózás azt jelenti, hogy a munkáltató a kártyára utalt összeg 1,18-szorosának után 14 % adót, és további 15 % egészségügyi hozzájárulást fizet.

4. A NYILATKOZATTÉTEL

4.1. A nyilatkozattétel lépései

1. A jogosultak (lásd: Jogosultak köre alfejezet), a tárgyév március 1-ig igénylik a juttatásokat a „Cafeteria NYILATKOZAT” formanyomtatvány és a kiegészítő nyilatkozatok kitöltésével és a munkáltatónak történő leadással.

2. A közalkalmazottak választanak a rendszer által felkínált lehetőségek között és a Cafeteria NYILATKOZAT kitöltésével írásban rögzítik az adott cafeteria jogosultsági időszakhoz tartozó keretösszeg felhasználásáról meghozott döntésüket.

3. A nyilatkozatok rögzítése után a munkáltató egy kontroll listát visszajuttat az igénylő közalkalmazottnak a rögzítésre került igénylésről.

4.2. A nyilatkozattétel szabályai

A nyilatkozat rendelkezései adott cafeteria jogosultsági időszakra szólnak.

Csak a hiánytalanul és egyértelműen kitöltött, a közalkalmazott által saját kezűleg aláírt NYILATKOZATOK tekinthetők érvényesnek.

A Cafeteria NYILATKOZAT érvénytelen, ha az igényelt érték összege magasabb, mint a rendelkezésre álló egyéni keretösszeg. Az egyes juttatásokhoz kapcsolódó KIEGÉSZÍTŐ NYILATKOZAT-okat a Cafeteria NYILATKOZAT-tal egyidejűleg kell leadni.

Év közben munkaviszonyt létesítő közalkalmazottnak a munkaviszony kezdetét követő 10 napon belül kell nyilatkozni a számára időarányosan megállapított keretösszeg felhasználásáról. A tartós távollétról (szülési szabadság, GYES, GYED, fizetés nélküli szabadság, táppénz) visszatérő közalkalmazottnak az ismételt munkába állás napját követő 10 napon belül kell nyilatkozni a számára időarányosan megállapított keretösszeg felhasználásáról.

5. mellékletek

5.1. számú melléklet

Cafeteria szótár

Cafeteria: A cafeteriat magyarul „Választható Béren Kívüli Juttatások”-nak (röviden: VBKJ) szokták nevezni. A rendszer alap gondolata, hogy minden közalkalmazottnak van egy éves bruttó keretösszege, melyet egy előre meghatározott elemeket tartalmazó csomagból választva, saját belátása alapján használhat fel, béren kívüli juttatás címen. Ugyanúgy, mint egy önkiszolgáló étteremben: a pénzünket szabadon költhetjük el, miközben az étlapról válogatunk. Innen ered a Cafeteria - angolul: önkiszolgáló étterem - kifejezés is.

Cafeteria csomag: A választható béren kívüli juttatások tisztviselő által igényelhető összeállítása.

Cafeteria juttatás: A munkáltató által a közalkalmazottnak a munkabéren felül nyújtott jövedelem.

Cafeteria jogosultsági időszak: Az az időszak, mely alatt a közalkalmazott elköltheti / felhasználhatja a munkáltató által biztosított cafeteria keretösszeget. Ez általában az adott gazdasági évvel egyezik meg.

Keretösszeg: Az a forintban meghatározott összeg, amellyel a tisztviselő egy adott időszakban rendelkezhet.

Nyilatkozat: Annak érdekében, hogy a tisztviselő ténylegesen részesüljön az általa igényelhető juttatásokból, nyilatkozatot kell tennie. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell, hogy mely juttatásokat milyen összegben és elosztásban igényli.

Közeli hozzátartozó: 1. Ptk. 685. § . „b) közeli hozzátartozók: a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér”.

2018. évi Cafetéria Nyilatkozat

5.2. mellékelt

2018. évi keret (Ft/fő/év)																
Közeli hozzátartozók száma: (fő)																
Közös háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: (fő)																
Beiskolázási támogatásra jogosult gyermekek száma: (fő)																
Jogcím	Max. Ft	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Adóalap (juttatások összes értékének 1,18 szerese)	15 % kifizetői adó és 14 % EHO	Összesen (Ft)
SZÉP Kártya szálláshely alszla.	225000															
SZÉP Kártya vendéglátás alszla.	150000															
SZÉP Kártya szabadidő alszla.	75000															
penzösszeg	100000															
Havi összes felhasználás /Ft/																
		Ft	Ft	Ft	Ft	Ft	Ft	Ft	Ft	Ft	Ft	Ft	Ft	Ft	Ft	Ft
Kijelentem, hogy a személyemre irányadó Cafetéria Szabályzatot ismerem, az abban foglaltakat magamra nézve érvényesnek tekintem.																
Dátum:		Közalkalmazott aláírása						Beérkezés dátuma						Átvevő aláírása		

Nyilatkozat a Széchenyi Pihenőkártya igénybevételéről 2018. évre

Közalkalmazott (kártyatulajdonos) neve	
Közalkalmazott saját felhasználására igényelt összeg	
Adóazonosító jel	
Társkártya ¹ tulajdonos neve	
Hozzá tartozói minősége	
Hozzá tartozó adóazonosító jele	

.....

aláírás

A nyilatkozatot átvettem: dátum:

munkáltató aláírása

¹ Társkártya tulajdonosonként külön-külön nyilatkozat kitöltése szükséges.

Kijelentem, hogy 2018. évben más forrásból :

1. SZÉP Kártya juttatást nem igénylek

2. más forrásból SZÉP Kártya juttatást a következők szerint igényeltem/igényelek:

(a megfelelő válasz aláhúzendó)

Támogató szervezet : Az igénylés dátuma: támogatás értéke:
.....

Támogató szervezet : Az igénylés dátuma: támogatás értéke:
.....

Támogató szervezet : Az igénylés dátuma: támogatás értéke:
.....

Kelt:, év hó nap

.....
közalkalmazott társkártya tulajdonos
aláírása ill. törvényes képviselőjének aláírása

Megjegyzés: A Nyilatkozatot a személyi jövedelemadó törvény szerint a juttatást követő 8. év végéig meg kell őrizni.

MEGISMERÉSI NYILATKOZAT

Alulírottak nyilatkozunk, hogy a Gombai Gólyafészek Óvoda közalkalmazottainak béren kívüli juttatási rendszeréről szóló cafetéria szabályzatát a mai napon megismertük:

<u>Közalkalmazott neve</u>	<u>Aláírás dátuma</u>	<u>Közalkalmazott aláírása</u>
.....

Lehota Vilmos polgármester

Következő döntésként kérte, hogy kézfelemeléssel jelezze, aki az önkormányzattal közalkalmazotti jogviszonyban állók cafetéria szabályzatát a tervezet szerint jóváhagyja, kézfelemeléssel jelezze. A szavazást követően megállapította, hogy

Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi döntést hozta:

9/2018. (I. 23.) képviselő-testületi határozat

Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Gomba Község Önkormányzatával jogviszonyban álló közalkalmazottak cafetéria szabályzatának elfogadására vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

3. Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1. melléklet szerinti szövegezéssel jóváhagyta a Gomba Község Önkormányzatával közalkalmazotti jogviszonyban állók cafetéria szabályzatát.
4. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az érintetteket tájékoztassa.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Lehota Vilmos polgármester

*2. melléklet a 9/2018. (I. 23.)
képviseelő-testületi határozathoz*

CAFETERIA SZABÁLYZAT

Gomba Község Önkormányzatával közalkalmazotti jogviszonyban álló dolgozók béren kívüli juttatási rendszeréről

3. 1. A CAFETERIA RENDSZER JELLEMZŐI

1.1. A szabályzat célja

Gomba Község Önkormányzata 2018. évben cafetéria rendszert működtet a költségvetési szerveivel jogviszonyban álló közalkalmazottai számára. Ez képez alapot az önkormányzat intézményi költségvetésének kormányzati funkcióin foglalkoztatott közalkalmazottak részére is a béren kívüli juttatási rendszer szabályozását biztosító cafetéria szabályzat megalkotására.

A Cafeteria juttatási rendszer az e szabályzatban meghatározott juttatási elemeket tartalmazó rendszer, amely minden közalkalmazott számára egyenlő feltételek szerint biztosítja a különböző juttatási formák közötti szabad választást. A rendszerhez kapcsolódó szemlélet lényege, hogy az adott lehetőségeken belül mindenki önállóan döntheti el, hogy adott évre milyen elemeket választ, melyek elégitik ki legjobban az egyéni igényeit.

A Cafeteria rendszer kialakításáért, szabályozásáért és alkalmazásáért a képviselő-testület jóváhagyásával a polgármester felelős. A rendszer ügyviteli működtetését a polgármester a Polgármesteri Hivatal gazdálkodási előadójának támogatásával végzi.

A cafetéria rendszer működésének alapidokumentuma e cafetéria szabályzat. A munkáltató e szabályzatban határozza meg a juttatás választásának feltételeit, a juttatások választható formáit, a választás menetét, az irányadó határidőket, a folyósítás rendjét, az alkalmazandó nyomtatványokat, az esetleges elszámolás rendjét.

A szabályzat a választható juttatások igénybevételi mechanizmusát hivatott szabályozni.

1.2. A cafeteria alapelvei

Egyenlő bánásmód elve: Minden – a juttatások igénybevételére jogosult – közalkalmazott *azonos szabályok szerint*, választhat a rendszerbe bevont azonos juttatási elemek közül az év elején meghatározott kereten belül.

Rugalmasság elve: A közalkalmazott - életkörülményeihez és szükségleteihez igazítva - szabadon választhat a felkínált juttatások közül a megadott kereten belül.

Tudatos választás elve: A közalkalmazott választ a felkínált juttatások közül a szabályozás ismeretében.

Illetményrendszerhez illeszkedés elve: A közalkalmazotti cafeteria keretösszegének megállapítása egységes, rendszerszemléletű elv alapján, a mindenkori költségvetési törvényben meghatározott keret maximálás alapján történt.

Arányosítás elve: A közalkalmazott jogosultsága jogviszonyának alapvető jellemzőihez igazodik. Azt a közalkalmazottat, akinek a választásra való jogosultsága a szabályzatban meghatározott ok miatt év közben módosul, időarányosan illeti meg a cafeteria keret.

Periodicitás elve: A választásra jogosult közalkalmazottak minden évben azonos időszakban választhatnak a következő évre,

1.3. A rendszer további jellemzői

A keretösszeg felhasználásáról minden közalkalmazott tárgyév március 1-ig dönt.

Ha a közalkalmazotti jogviszony év közben keletkezik, vagy a közalkalmazott áthelyezésére kerül sor, akkor az első munkában töltött napot követő 10 munkanapon belül nyilatkozik az általa választott cafeteria juttatásról.

Ha a közalkalmazott a juttatásról való nyilatkozat határidőben történő megtételét önhibájából elmulasztja, akkor a munkáltatói jogkör gyakorlója által meghatározott juttatásra jogosult.

Minden közalkalmazott a rendelkezésére álló keretösszeget egy éves időtartamra oszthatja fel a rendszerbe bevont juttatások között. A közalkalmazotti nyilatkozatok **évközi módosítására** nem nyílik lehetőség.

1.4. Jogosultsági időszak

A cafeteria rendszerév alatt mindig legfeljebb az adott adózási évet kell érteni. A közalkalmazotti cafeteria jogosultság a tárgyév január 1-től december 31-ig tart.

A **jogviszony megszűnése esetén** a jogosultság az utolsó munkában töltött napon megszűnik

Ha a **jogviszony év közben keletkezik**, a közalkalmazott a keretösszeg időarányos részére jogosult. A keretösszeget ezer forintra kerekítve kell megállapítani.

A jogosultsági idő számításakor az **adott év naptári napjainak számát** kell figyelembe venni.

1.5. Jogosultak köre

A cafeteria juttatásokra az önkormányzattal közalkalmazotti jogviszonyban állók jogosultak.

1.6. A jogosultság korlátozása

Nem jogosult cafeteria juttatásra egyebek mellett a közalkalmazott azon időtartam vonatkozásában, amelyre tekintettel illetményre vagy átlagkeresetre nem jogosult, feltéve, hogy a távollét időtartama meghaladja a 30 napot.

CSED, GYED, GYES és 30 napon túli fizetés nélküli szabadság a leggyakoribb jogcím, amikor a munkajogi állományban lévők jogosultsága szünetel. Ezen időszak alatt választható béren kívüli juttatások nem vehetőek igénybe. A fenti jogcímeken tartós távollétról visszatérő közalkalmazottat az ismételt munkába állást követően a cafeteria rendszerév fennmaradó részére az időarányos keret illeti meg.

1.7. A jogosultság megszűnése

Közalkalmazotti jogviszony megszűnés esetén általános érvényű az a szabály, hogy a cafeteria jogosultság az utolsó munkában töltött napig tart.

Abban az esetben, ha a kilépő közalkalmazott a számára megállapított keretösszeget az utolsó munkában töltött napig időarányosan nem teljes mértékben használta fel, akkor a maradványösszeget részére a munkáltató bérjellegű kifizetéssel, mint közalkalmazotti követelést, biztosítja.

Abban az esetben, ha a kilépő közalkalmazott a számára megállapított keretösszeget az utolsó munkában töltött napig időarányosan túlköltötte, áthelyezés esetén az áthelyező szerv igazolást állít ki a közalkalmazott által az időarányos részt meghaladó mértékben igénybe vett cafeteria juttatás összegéről. A közalkalmazotti jogviszony egyéb formában történő megszűnése esetén a munkáltató az időarányosan már nem járó keretrészre visszafizetési kötelezettséget ír elő a közalkalmazott részére.

4. 2. KERETÖSSZEG MEGHATÁROZÁSA

2.1. Cafeteria éves keretösszeg

A polgármester - a képviselő-testület döntése alapján - valamennyi önkormányzati közalkalmazott részére meghatározza a felhasználható keretösszeg mértékét. Ez az összeg **2018. évre vonatkozóan 200.000.- Ft.** A rendelkezésre álló keretösszeg évente felülbírálásra kerül az önkormányzat költségvetésének elfogadása előtt.

Részmunkaidősek tekintetében a részükre megállapított összeg igazodik az adott részmunkaidőhöz.

Teljes munkaidősből részmunkaidősbe történő szerződés módosítás esetén teljes munkaidős keretet a részmunkaidő arányában állapítja meg a munkáltató úgy, hogy megállapítja az időarányos keretet, ehhez viszonyítja az eddigi felhasználást. S mindezt összevetve állapítja meg a változáshoz kapcsolódó új keretet. Amennyiben a keretfelhasználás során időarányosan vizsgálva a közalkalmazott túlköltötte újonnan megállapított keretét, abban az esetben részére a következő időszakra már nem jár időarányos cafeteria keretösszeg.

Részmunkaidősből teljes munkaidősbe történő szerződés módosítás esetén a részmunkaidős keret a teljes munkaidős kerethez mérten kerül időarányosan kiegészítésre.

A közalkalmazottat megillető cafetéria keretét terheli az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő, munkáltatót terhelő közterhek megfizetése.

3. A RENDSZER ELEMEI

3.1. Lekötési érték – vásárlóérték

A közalkalmazotti cafetéria keretösszeg a nettó juttatáson kívül fedezetet kell, hogy biztosítson a juttatás után fizetendő munkáltatói adófizetési és egészségügyi hozzájárulás fizetési kötelezettségeire. Ennek mértéke az igénybevett juttatás 1,18-szorosának 15 % +14 %-a. Ebből kifolyólag tehát az adott cafeteria juttatási elem **vásárlóértéke** az az összeg, amely az elem névértéke. A **lekötési érték** pedig az az összeg, melybe az az elem ténylegesen kerül az igénylőnek, tehát, amivel ténylegesen csökkentenie kell a cafeteria keretösszegét.

3.2 A juttatási rendszer elemei 2018. évben:

- I. 100.000,-Ft éves keretösszeg és/vagy
- II. Széchenyi Pihenőkártya
 - szálláshely alszámlájára utalt ... legfeljebb 225.000,- Ft,
 - vendéglátás alszámlájára utalt ... legfeljebb 150.000,- Ft,
 - szabadidő alszámlájára utalt ... legfeljebb 75.000,- Ft.

3.2.2 Széchenyi Pihenőkártya

A Széchenyi Pihenő Kártya az arra jogosult intézmény által kibocsátott olyan fizetési eszköz, amellyel a munkavállalónak a munkáltató által utalt támogatás terhére - az arra felhatalmazott és a rendszerbe bevont szolgáltatóknál - szolgáltatások vásárolhatók. A rendelet szerint a SZÉP Kártya egy műanyag elektronikus utalványkártya, melyre a munkáltató hozzájárulást utalhat. A kártya működését a kibocsátó felügyeli, akire jól meghatározott feltételek vonatkoznak.

A szolgáltatóhoz utalt juttatást a munkavállaló 3 fő területen költheti el.

Szálláshely alszámláról szálláshely-szolgáltatásra, és belföldi utazásszervezésre költheti el a munkavállaló a cafetéria juttatást. Vendéglátás alszámla terhére a juttatás elkölthető éttermi és mozgó vendéglátásra, egyéb vendéglátásra és szálláshely szolgáltatásra. A szabadidő alszámla felhasználhatósága a legtagabb. Egyebek mellett kulturális-, művelődési-, sporttevékenység,

fizikai közérzetet javító szolgáltatások, vidámpark szolgáltatásai, belvízi személyszállítási szolgáltatások is igénybe vehetők a kártyával.

A kártya kibocsátójának a juttatások kifizetésének lehetőségét POS terminálon, illetve interneten keresztül is biztosítani kell. A munkáltató által a munkavállalóknak utalt hozzájárulást a munkavállaló közeli hozzátartozói is elkölthetik, amennyiben a munkáltató társkártyát igényel részükre. A házastárs, testvér, szülő, gyermek, nagyszülő, unoka, bejegyzett élettárs, örökbefogadott gyermek, mostoha gyermek, nevelt gyermek, örökbefogadó szülő, mostohaszülő, nevelőszülő mellett a munkavállaló az élettársának is igényelhet (tértési díj megfizetése mellett) társkártyát.

A kártyára utalt támogatás adott évben juttatott összegét a következő év december 31-ig fel kell használni. Ezt követően az összeg elveszik. A kártya kiadásához szükséges, hogy a **munkavállaló nyilatkozzon, hogy máshonnan kapott-e ilyen juttatást és mennyit.** Ez a nyilatkozat mindenképpen szükséges a kedvező adózáshoz.

A kedvező adózás azt jelenti, hogy a munkáltató a kártyára utalt összeg 1,18-szorosa után 14 % adót, és további 15 % egészségügyi hozzájárulást fizet.

4. A NYILATKOZATTÉTEL

4.1. A nyilatkozattétel lépései

1. A jogosultak (lásd: Jogosultak köre alfejezet), a tárgyév március 1-ig igénylik a juttatásokat a „Cafeteria NYILATKOZAT” formanyomtatvány és a kiegészítő nyilatkozatok kitöltésével és a munkáltatónak történő leadással.

2. A közalkalmazottak választanak a rendszer által felkínált lehetőségek között és a Cafeteria NYILATKOZAT kitöltésével írásban rögzítik az adott cafeteria jogosultsági időszakhoz tartozó keretösszeg felhasználásáról meghozott döntésüket.

3. A nyilatkozatok rögzítése után a munkáltató egy kontroll listát visszajuttat az igénylő közalkalmazottnak a rögzítésre került igénylésről.

4.2. A nyilatkozattétel szabályai

A nyilatkozat rendelkezései adott cafeteria jogosultsági időszakra szólnak.

Csak a hiánytalanul és egyértelműen kitöltött, a közalkalmazott által saját kezűleg aláírt NYILATKOZATOK tekinthetők érvényesnek.

A Cafeteria NYILATKOZAT érvénytelen, ha az igényelt érték összege magasabb, mint a rendelkezésre álló egyéni keretösszeg. Az egyes juttatásokhoz kapcsolódó KIEGÉSZÍTŐ NYILATKOZAT-okat a Cafeteria NYILATKOZAT-tal egyidejűleg kell leadni.

Év közben munkaviszonyt létesítő közalkalmazottnak a munkaviszony kezdetét követő 10 napon belül kell nyilatkozni a számára időarányosan megállapított keretösszeg

felhasználásáról. A tartós távollétról (szülési szabadság, GYES, GYED, fizetés nélküli szabadság, táppénz) visszatérő közalkalmazottnak az ismételt munkába állás napját követő 10 napon belül kell nyilatkoznia a számára időarányosan megállapított keretösszeg felhasználásáról.

5. mellékletek

5.1. számú melléklet

Cafeteria szótár

Cafeteria: A cafeteriát magyarul „Választható Béren Kívüli Juttatások”-nak (röviden: VBKJ) szokták nevezni. A rendszer alap gondolata, hogy minden közalkalmazottnak van egy éves bruttó keretösszege, melyet egy előre meghatározott elemeket tartalmazó csomagból választva, saját belátása alapján használhat fel, béren kívüli juttatás címen. Ugyanúgy, mint egy önkiszolgáló étteremben: a pénzünket szabadon költhetjük el, miközben az étlapról válogatunk. Innen ered a Cafeteria - angolul: önkiszolgáló étterem - kifejezés is.

Cafeteria csomag: A választható béren kívüli juttatások tisztviselő által igényelhető összeállítása.

Cafeteria juttatás: A munkáltató által a közalkalmazottnak a munkabéren felül nyújtott jövedelem.

Cafeteria jogosultsági időszak: Az az időszak, mely alatt a közalkalmazott elköltheti / felhasználhatja a munkáltató által biztosított cafeteria keretösszeget. Ez általában az adott gazdasági évvel egyezik meg.

Keretösszeg: Az a forintban meghatározott összeg, amellyel a tisztviselő egy adott időszakban rendelkezhet.

Nyilatkozat: Annak érdekében, hogy a tisztviselő ténylegesen részesüljön az általa igényelhető juttatásokból, nyilatkozatot kell tennie. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell, hogy mely juttatásokat milyen összegben és elosztásban igényli.

Közeli hozzátartozó: 1. Ptk. 685. § . „b) közeli hozzátartozók: a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér”.

2018. évi keret (Ft/fő/év)		Már felhasznált		Még felhasználható		Közalkalmazott neve						Összesen (Ft)					
Közeli hozzátartozók száma: (fő)						Iktatószám:											
Közös háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: (fő)																	
Beiskolázási támogatásra jogosult gyermekek száma: (fő)																	
Jogcím	Max. Ft	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Adóalap (juttatások összes értékének 1,19 szerese)	15 % kifizetői adó és 14 % EHO		
SZÉP Kártya szálláshely alszla.	225000																
SZÉP Kártya vendéglátás alszla.	150000																
SZÉP Kártya szabadidő alszla.	75000																
pénzösszeg	100000																
Havi összes felhasználás /Ft/			Ft	Ft	Ft	Ft	Ft	Ft	Ft	Ft	Ft	Ft	Ft	Ft	Ft		
Kijelentem, hogy a személyemre irányadó Cafetéria Szabályzatot ismerem, az abban foglaltakat magamra nézve érvényesnek tekintem.																	
Dátum:						Közalkalmazott aláírása						Beérkezés dátuma				Atvevő aláírása	

Nyilatkozat a Széchenyi Pihenőkártya igénybevételéről 2018. évre

Közalkalmazott (kártyatulajdonos) neve	
Közalkalmazott saját felhasználására igényelt összeg	
Adóazonosító jel	
Társkártya ² tulajdonos neve	
Hozzá tartozói minősége	
Hozzá tartozó adóazonosító jele	

.....
aláírás

A nyilatkozatot átvettem: dátum:

munkáltató aláírása

² Társkártya tulajdonosonként külön-külön nyilatkozat kitöltése szükséges.

Kijelentem, hogy 2018. évben más forrásból :

1. SZÉP Kártya juttatást nem igénylek

2. más forrásból SZÉP Kártya juttatást a következők szerint igényeltem/igényelek:

(a megfelelő válasz aláhúzendó)

Támogató szervezet :

Az igénylés dátuma:

támogatás értéke:

.....

Támogató szervezet :

Az igénylés dátuma:

támogatás értéke:

.....

Támogató szervezet :

Az igénylés dátuma:

támogatás értéke:

.....

Kelt:, év hó nap

.....

közalkalmazott
aláírása

társkártya tulajdonos
ill. törvényes képviselőjének aláírása

Megjegyzés: A Nyilatkozatot a személyi jövedelemadó törvény szerint a juttatást követő 8. év végéig meg kell őrizni.

MEGISMERÉSI NYILATKOZAT

Alulírottak nyilatkozunk, hogy Gomba Község Önkormányzatával jogviszonyban álló közalkalmazottak béren kívüli juttatási rendszeréről szóló cafetéria szabályzatot a mai napon megismertük:

Közalkalmazott neve

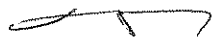
Aláírás dátuma

Közalkalmazott aláírása

.....

Lehota Vilmos polgármester

Megkérdezte, hogy a képviselők részéről az ülés keretében van-e további kérdés, észrevétel, javaslat? További hozzászólás nem lévén megköszönte a részvételt és a rendkívüli nyilvános ülést 16²³ órakor bezárta.


Lehota Vilmos
polgármester




Kósa Erzsébet Anikó
jegyző



Gomba Község Polgármesterétől

2217 Gomba, Bajcsy-Zs. u. 2.

Tel: (29) 633-061 – Fax: (29) 433-894 – e-mail: polgarmester@gomba.hu

MEGHÍVÓ

Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete **2018. január 23-án (kedden) 15⁰⁰ órai kezdettel** nyilvános ülést tart, melyre ezúton meghívom.

Az ülés helye: Községháza tanácsterme (2217 Gomba, Bajcsy-Zsilinszky u. 2.).

NAPIRENDI PONTOK:

- 1.) **Javaslat a települési képviselők és képviselő-testületi bizottsági tagok tiszteletdíjáról szóló önkormányzati rendelet megalkotására**
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző
Véleményező: Pénzügyi Bizottság
- 2.) **Javaslat az önkormányzat 2018. évi költségvetési rendeletének megalkotására**
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző
Véleményező: Pénzügyi Bizottság
- 3.) **Javaslat a Gombai Polgármesteri Hivatal szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyására**
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző
Véleményező: Pénzügyi Bizottság
- 4.) **Egyebek**
Előterjesztők: SZMSZ szerint előterjesztésre jogosultak
Előkészítő: jegyző és az előkészítésre felkértek
Véleményező: költségvetést érintő témákban Pénzügyi Bizottság

Gomba, 2018. január 16.

Tisztelettel:



ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2018. január 23-i nyilvános ülésére

Tárgy: Javaslat a települési képviselők és képviselő-testületi bizottsági tagok tiszteletdíjáról szóló önkormányzati rendelet megalkotására

Előterjesztő: Lehota Vilmos polgármester

Előkészítő: Kósa Erzsébet Anikó jegyző

Iktatószám: G/7/2018.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2008-tól kezdődően folyamatosan biztosította a települési képviselők számára a tiszteletdíjat. A 2017-es költségvetés elfogadásakor megszorításokra került sor, ennek körében került hatályon kívül helyezésre a tárgyi önkormányzati rendelet. A 2018. évi költségvetés tervezése során az önkormányzati bérrendezésre az előterjesztő javaslatot tett, ezzel koherensen indítványozzuk a képviselői juttatásokat szabályozó, közel egy évtizeden keresztül funkcionáló helyi jogszabály ismételt megalkotását.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35. § (1) bekezdése értelmében a képviselő-testület az önkormányzati képviselőnek, a bizottsági elnöknek, a bizottság tagjának, a tanácsnoknak rendeletében meghatározott tiszteletdíjat, természetbeni juttatást állapíthat meg.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat megtárgyalni, észrevételeivel, javaslataival kiegészíteni, s az előkészített tervezet alapján az önkormányzati rendeletet megalkotni szíveskedjen.

Gomba, 2018. január 17.

Tisztelettel:

Lehota Vilmos sk.
polgármester

Gomba Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete
2217 Gomba, Bajcsy-Zs. u. 2.



Gomba Község Önkormányzata Képviselő-testületének

...../2018. (I.) önkormányzati rendelete

a települési képviselők és képviselő-testületi bizottsági tagok tiszteletdíjáról

A rendelet kihirdetése
2018. január-én
megtörtént.

Gomba, 2018. január

Kósa Erzsébet Anikó sk.
jegyző

Gomba Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2018. (I.) önkormányzati rendelete
a települési képviselők és képviselő-testületi bizottsági tagok tiszteletdíjáról

Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35. § (1) bekezdésében rögzített felhatalmazás alapján a helyi képviselők és képviselő-testületi bizottsági tagok tiszteletdíjáról az alábbi rendeletet alkotja:

1. Általános rendelkezések

- 1. §** (1) A rendelet hatálya kiterjed a helyi önkormányzati képviselőkre (továbbiakban: képviselő), a bizottságok elnökeire és tagjaira.
(2) Nem terjed ki a rendelet hatálya a polgármesterre és az alpolgármesterre.
- 2. §** A képviselő e tisztségéből eredő feladatainak ellátásáért havonta a központi költségvetési törvényben a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 132. § szerinti illetményalap 110 %-ának megfelelő összegű tiszteletdíjra (a továbbiakban: alapdíj) jogosult.”
- 3. §** (1) Amennyiben a képviselő állandó bizottság elnöki feladatait is ellátja, tiszteletdíjként - a 2. §-ban meghatározott tiszteletdíjon felül - az alapdíj 60 %-ára jogosult
(2) Amennyiben a képviselő állandó bizottság tagjának feladatait is ellátja, tiszteletdíjként - a 2. §-ban meghatározott tiszteletdíjon felül - az alapdíj 30 %-ára jogosult
- 4. §** (1) A képviselő, a bizottság elnöke, tagja tiszteletdíjra a megválasztását követően eskütételről megbízatása megszűnéséig jogosult.
(2) A képviselőt, a bizottság elnökét és tagját abban a hónapban is megilleti a tiszteletdíj 100 %-a, ha munkaterv szerint nem volt tervezve ülés.
- 5. §** (1) A képviselő tiszteletdíjáról írásban mondhat le.
(2) A tiszteletdíjról történő lemondást tartalmazó nyilatkozatot a polgármesterhez kell benyújtani legkésőbb a tárgy hónap utolsó napjáig.
(3) A lemondással érintett tiszteletdíj összegének költségvetési kiadási előirányzata általános tartalékba kerül. Az előirányzatok módosítását a polgármester terjeszti elő az önkormányzat tárgyévi költségvetéséről szóló helyi rendeletben meghatározott szabályok szerint a képviselő-testület elé.
- 6. §** A tiszteletdíj számfejtéséről és legkésőbb a tárgyhónapot követő hó 10. napjáig történő kifizetéséről a jegyző gondoskodik.
- 7. §** (1) A képviselő - amennyiben kötelezettségeit megszegi - a rendelet szerint megállapított tiszteletdíjának 75 %-ára jogosult a kötelezettségszegést követő hónapban.
(2) Kötelezettség szegést követ el a képviselő, ha
a) a képviselő-testület, bizottság munkájában igazolatlanul nem vesz részt,
b) elmulasztja a képviselő-testület megbízásán alapuló képviselői feladatokat,

- c) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben, és Gomba Község Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendeletében rögzített kötelességeit elmulasztja.
- (3) Igazolatlan hiányzásnak minősül, ha távollétét a képviselő az ülés megkezdése előtt 4 órával nem jelenti be
- a) képviselő-testületi ülés esetén a polgármesternek, akadályoztatása esetén az alpolgármesternek, együttes akadályoztatásuk esetén a jegyzőnek,
- b) bizottsági ülés esetén a bizottság elnökének, az elnök elérhetetlensége, vagy akadályoztatása esetén a jegyzőnek.
- (4) Az igazolt távolmaradás, és az igazolatlan hiányzás ténye jegyzőkönyvben kerül rögzítésre.
- (5) Az (1) bekezdésben meghatározott csökkentés első alkalommal 3 hónapra, második és minden további kötelezettségzegés esetén 12 havi időtartamra érvényes.
- (6) A munkatervben tervezett és a rendkívüli üléseken történő jelenlét vagy hiányzás azonos elbírálás alá tartozik.
8. § A képviselő kötelezettségzegését a polgármester javaslatára a képviselő-testület állapítja meg.

2. Záró rendelkezés

9. § E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit 2018. január 1. napjától kell alkalmazni.

Gomba, 2018. január 23.

Lehota Vilmos
polgármester

Kósa Erzsébet Anikó
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetése 2018. január napján megtörtént.

Gomba, 2018. január ...

Kósa Erzsébet Anikó
jegyző

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv. 17. § (2) bekezdés alapján)
a települési képviselők és képviselő-testületi bizottsági tagok tiszteletdíjáról
előterjesztett rendelettervezetchez

I. A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása

I/1. A tervezett önkormányzati rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása

Társadalmi hatása a tárgyi terület szabályozottságának megteremtésében jelentkezik.

A 2017. évi költségvetési megszorításokkal került hatályon kívül helyezésre az azonos tartalommal korábban elfogadott és tárgyi szabályozási körben előírásokat tartalmazó önkormányzati rendelet. A 2018. évi költségvetés tervezete – az önkormányzat saját bevétele terhére – előirányzatot tartalmaz a képviselői tiszteletdíjakra, így a tervezet elfogadása esetén egy év kihagyással ismét hatályba léphet az előző évtizedben funkcionáló helyi jogszabály.

I/2. A tervezett önkormányzati rendelet környezeti és egészségi következményei

A módosításnak környezeti és egészségi következményei nincsenek.

I/3. A tervezett önkormányzati rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatása

A tervezett önkormányzati rendelet többlet adminisztrációs terhet nem eredményez, a tiszteletdíj megállapításával, számfejtésével és kifizetésével kapcsolatos feladatokat a hivatal a 2017-es esztendő kivételével ellátta.

II. A jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és

II/1. A tervezett önkormányzati rendelet megalkotásának szükségessége

A rendeletalkotásra a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35. § (1) bekezdése nyújt lehetőséget. A tervezet benyújtásakor hatályos önkormányzati rendeletnek jogalkotási szempontból indokolt a felülvizsgálata.

II/2. A tervezett önkormányzati rendelet megalkotása elmaradásának várható következményei

A rendeletalkotás elmaradásának jogkövetkezménye nem lenne.

III. A tervezett önkormányzati rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek

Az önkormányzati rendelet alkalmazásához a személyi, pénzügyi, tárgyi, szervezeti feltételek rendelkezésre állnak.

INDOKOLÁS

a helyi képviselők és képviselő-testületi bizottsági tagok tiszteletdíjáról szóló rendelettervezetchez

Általános indokolás

A Képviselő-testület 2008-tól kezdődően folyamatosan biztosította a települési képviselők számára a tiszteletdíjat. A 2017-es költségvetés elfogadásakor megszorításokra került sor, ennek körében került hatályon kívül helyezésre a tárgyi önkormányzati rendelet. A 2018. évi költségvetés tervezése során az önkormányzati bérrendezésre az előterjesztő javaslatot tett, ezzel koherensen indítványozzuk a képviselői juttatásokat szabályozó, közel egy évtizeden keresztül funkcionáló helyi jogszabály ismételt megalkotását.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35. § (1) bekezdése értelmében a képviselő-testület az önkormányzati képviselőnek, a bizottsági elnöknek, a bizottság tagjának, a tanácsnoknak rendeletében meghatározott tiszteletdíjat, természetbeni juttatást állapíthat meg.

Részletes indokolás

1. §-hoz

Az 1. § az önkormányzati rendelet személyi hatályát rögzíti.

2-3. §-aihoz

Az 1. és 3. § a hatályba lépést követően alkalmazandó rendelet az egyes tisztségekre vonatkozó tiszteletdíj mértékeit állapítja meg.

4. §-hoz

Az 4. § a tiszteletdíj jogosultsági feltételét határozza meg.

5. §-hoz

Az 5. § a képviselő szándéka esetén a tiszteletdíjról történő lemondás eljárási szabályairól rendelkezik.

6. §-hoz

A 6. § kijelöli a tiszteletdíj kifizetéséért felelősséggel tartozó személyt.

7-8. §-aihoz

Az 7. és 8. § a hatályos önkormányzati törvény 33. §-ából eredő szabályozási kötelezettséget tartalmazza, és állapítja meg a kötelezettségszegés szankcióit.

9. §-hoz

A 9. § a hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2018. január 23-án tartandó ülésére

Tárgy: Javaslat az önkormányzat 2018. évi költségvetési rendeletének megalkotására

Előterjesztő: Lehota Vilmos polgármester
Előkészítő: Kósa Erzsébet Anikó jegyző
Véleményező: Pénzügyi Bizottság

Iktatószám: G/7/2018.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) sz. Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.), továbbá az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 13.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm.r.) előírásai alapján összeállítottuk Gomba Község Önkormányzata 2018. évi költségvetésének tervezetét.

A 2018. évi költségvetés összeállításának alapja:

- Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény (továbbiakban: költségvetési törvény), az Áht., az Ávr. és a szerkezeti változás tekintetében a Korm.r. előírásai,
- Gomba Község Önkormányzata 2017. évi költségvetésének előirányzatai, a várható teljesítési adatok, és ezek szerkezeti változásai, szintre hozásai, továbbá az ismert és tervezhető előirányzati többlet.

A helyi önkormányzatok költségvetési rendeletének elkészítése során figyelemmel voltunk az Áht. 23. § (2)-(4) bekezdéseiben foglaltakra. A (3) bekezdés írja elő, hogy a költségvetési rendeletben elkülönítetten szerepelnek az évközi többletigények és az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalék és céltartalék.

Az Áht. szerint a jegyző által elkészített költségvetési rendelettervezetet a polgármesternek 2018. február 15. napjáig kell benyújtani a képviselő-testületnek.

A költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell - szöveges indokolással együtt - bemutatni:

- a) a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,
- b) a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,
- c) a közvetett támogatásokat - így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket - tartalmazó kimutatást, és

- d) a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett előirányzatainak keretszámaikat főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait.

Gomba Község Önkormányzata 2018. évi összesített költségvetésének bevételi és kiadási előirányzatait a 2014-től alkalmazni rendelt rovatrend szerint előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti részletezésben összefoglalva tartalmazza az előterjesztéshez csatolt melléklet. A részletező táblázat tartalmában és szerkezetében követi a jogszabályváltozásokat a korábbi évek során megszokott szerkezetben.

Az elkészített elemi költségvetés tervezése a már érvényben lévő kötelezettségvállalások, a 2017. évi teljesítési adatok, az előttünk álló esztendő új feladatai, valamint az önkormányzat és költségvetési szervei működéséhez szükséges előirányzatok, várható és tervezett kötelezettségvállalások figyelembe vételével történt, de a javaslat ismét tartalmaz számos olyan kiadási tételt, amelyet az előző év költségvetéséből – elegendő finanszírozás híján – ki kellett hagyni.

A jogszabályok előírásainak betartásával külön-külön készítettünk költségvetést a Gombai Gólyafészek Óvoda és a Gombai Polgármesteri Hivatal részére. Az összesített önkormányzati költségvetésen belül elkülönül az önkormányzat intézményi költségvetése is, mely az önkormányzat által közvetlenül ellátott feladatok bevételi és kiadási előirányzatait tartalmazza kormányzati funkciók és rovatok szerint.

Az előterjesztés mellékleteként megküldjük a tételes elemi költségvetést, mely alapján elkészült az önkormányzat összesített költségvetésének - szintén a költségvetés mellékletét képező részletező táblája. Csatolásra került az előterjesztéshez a 2017/2018. évi költségvetési eredeti előirányzatok összehasonlítását bemutató táblázat és annak alapján készült elemzés is.

Az összesített költségvetés egyenlegének bevételi főösszege 516 941 300 Ft, míg a konszolidált költségvetési főösszeg 362 875 679 Ft. A finanszírozási műveletek nélküli bevételi főösszeg 303 603 781 Ft. Az összesített működési bevételek főösszege 294 206 917 Ft, a felhalmozási bevételek főösszege 9 396 864 Ft, míg a finanszírozási bevételek összesített összege 213 337 519 Ft, melyből az intézményfinanszírozás (konszolidáció mértéke) 154 065 621 Ft, az előző évi költségvetési maradvány pedig 50 271 898 Ft.

Az előző év költségvetési maradványából kimutatott összesített

- felhalmozási célú szabad maradvány 9 407 651, mely megegyezik a környezetvédelmi alapon nyilvántartott talajterhelési díjból származó befizetések összegével,
- működési célú szabad maradvány 5 144 938 Ft,
- működési célú, kötelezettséggel terhelt maradvány 11 885 477 Ft, mely a hivatalnál lévő tápiósági mentori pályázathoz kapcsolódó személyi juttatás fedezete, illetve a megelőlegezés visszavonásának összege,
- felhalmozási célú, kötelezettséggel terhelt maradvány 23 833 832, mely megegyezik a 2016 évi Kormányhatározattal biztosított 25 M Ft-os támogatásból fel nem használt összegével, illetve a mini bölcsőde kialakítására kapott 2017. év végi támogatással.

Felhalmozási bevételt az önkormányzat működési célra 2018-ben sem fordít.

Az összesített költségvetés kiadási főösszege 516 941 300 Ft, a konszolidált kiadási főösszeg 362 875 679 Ft, a finanszírozási kiadások nélküli főösszeg pedig 351 032 262 Ft.

A működési kiadások összesített főösszege 301 310 683 Ft. A működési kiadások között 7 097 041 Ft-os általános tartalék és 11 382 454 Ft céltartalék került tervezésre.

A felhalmozási kiadások összesített főösszege 49 721 579 Ft, továbbá a finanszírozási kiadások összesített főösszege 165 909 038 Ft.

Gomba Község Önkormányzata 2018. évi költségvetési tervezetét a bevételek-kiadások megbontásában, ezen belül működési- és felhalmozási- és finanszírozási megoszlás szerinti megbontásban mutatjuk be az előterjesztéshez csatolt táblázat „részletező tábla” munkalapon, valamint az elemi költségvetést bemutató munkalapok részletezettségével

Gombai Gólyafészek Óvoda intézményi költségvetés bevételei

Működési bevételek

Az óvodának a működési bevétele 2 582 208 Ft, mely a gyermekétkeztetésből származó bevételt tartalmazza 1 361 360 Ft nettó és 367 567 Ft ÁFA értékben, továbbá a visszaigényelhető ÁFA összegét 853 281 Ft-tal.

Felhalmozási bevételek

A költségvetési szervnél felhalmozási bevétellel nem számoltunk.

Finanszírozási bevételek

A 100 476 170 Ft finanszírozási bevételből 100 095 596 Ft az intézményfinanszírozás összege, továbbá 380 574 Ft az előző évi költségvetés tervezett maradványa, mely teljes egészében kötelezettséggel nem terhelt működési célú maradvány.

Gombai Polgármesteri Hivatal intézményi költségvetés bevételei

Működési bevételek

A hivatal tervezett működési bevétele 149 238 Ft, melyből 50 000 Ft munkaidőn túli házasságkötésért fizetett díj, 69 120 Ft a dolgozói és képviselői internet igénybevételének továbbszámolásából eredő nettó összeg, illetve annak 18 662 Ft összegű kiszámlázott ÁFA értéke, az ÁFA visszatérítés a továbbszámolt internet után visszaigényelhető ÁFA-ként 3456 Ft, továbbá a 2017-os tényadat alapul vételével 8 000 Ft kamatbevétel.

Felhalmozási bevételek

A költségvetési szervnél felhalmozási bevétellel nem számoltunk.

Finanszírozási bevételek

A 58 881 610 Ft finanszírozási bevételből 53 970 025 Ft az intézményfinanszírozás összege, továbbá 4 911 585 Ft az előző évi költségvetési maradvány, melyből kötelezettséggel terhelt, működési célú maradvány a tápiósági mentori pályázathoz kapcsolódó 4 674 060 Ft, a működési célú szabad maradvány 237 525 Ft.

Önkormányzati intézményi költségvetés bevételei

Működési bevételek

Az önkormányzati intézményi költségvetés működési bevétele 291 475 471 Ft, mely az alábbi részletezettséggel mutatható be:

<i>B1 Működési célú támogatások államháztartáson belülről</i>	212 450 322 Ft
Ebből:	
- helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	94 434 036 Ft,
- települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	73 845 000 Ft,

– települési önkormányzatok szociális-, gyermekjóléti- és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	32 926 635 Ft,
– települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 613 060 Ft,
– OEP finanszírozás	4 812 000 Ft,
– közfoglalkoztatás támogatása	2 569 591 Ft,
– IX. Pega Pata Parádé FM támogatása	250 000 Ft.

A számított központi finanszírozás általános működési támogatás részét 2018-ban növeli a 28 984 046 Ft kiegészítési összeg –az előző évi 3,3 M Ft-os beszámítással szemben. (Részletezése az összehasonlító elemzésben került kifejtésre)/

B3 Közhatalmi bevételek **69 590 856 Ft**

Ebből:

– építményadó	7 070 493 Ft,
– telekadó	1 011 129 Ft,
– állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett iparüzési adó	52 961 899 Ft,
– belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része	7 318 406 Ft
– talajterhelési díj	973 346 Ft,
– közigazgatási bírságok önkormányzatot megillető része	30 000 Ft,
– késedelmi pótlék	225 583 Ft.

B4 Működési bevételek **9 434 293 Ft**

Ebből:

- szolgáltatások ellenértéke 6 652 164 Ft, melyből 375 000 Ft a ravatalozó használati díj (25 temetés után), valamint 50 000 Ft 4 db urnasírhely és 2 db sírhely megváltási díj, 5 558 164 Ft az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok bérbeadásából származó bevétel, illetve a GTÜ Közhasznú Nonprofit Kft-től elvárt Rendezvényház- és piac üzemeltetéshez kapcsolódó bérleti díj bevétel, továbbá a Civilház helyiségbérletéből tervezett 669 000 Ft-os bevétel,
- közvetített szolgáltatások ellenértéke 16 008 Ft, mely a zöldséges üzlet továbbszámolt közüzemi díjának tervezett összege;
- tulajdonosi bevételek 210 032 Ft, melyből 45 000 Ft temető-fenntartási hozzájárulásként (3 temetés figyelembe vételével), 18 300 Ft pedig 10 sírhely készítés/felújítás utáni vállalkozói befizetésként került számbavételre. Ezen tervezett bevétel részét képezi a mozgóárusok által befizetett közterület-használati díj is 141 732 Ft-os összeggel, valamint egyéb bérlet 5 000 Ft-os összeggel;
- a kiszámlázott ÁFA 2 012 965 Ft, amely a tulajdonosi bevételek, a szolgáltatások és a közvetített szolgáltatások ÁFA tartalmával egyezik meg;
- ÁFA visszatérítés összege 4 322 Ft;
- kamatbevételek 179 056 Ft;
- egyéb működési bevételek 359 746 Ft, melyből 180 672 Ft a korábbi években kifizetett FHT-ből származó hátralék, könyv eladásból származó 12 000 Ft-os bevétel, további 167 074 Ft pedig köztemetések költségeinek megtérüléséből számított tervadat.

Felhalmozási bevételek

Az önkormányzati intézményi költségvetés felhalmozási bevétele **9 396 864 Ft**, mely az alábbi részletezettséggel mutatható be:

B2 Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről **8 801 276 Ft**

Ebből:

- 3 801 276 Ft a Rendezvényház mögötti önkormányzati területen történt pinceomlás helyreállítására megítélt vis maior támogatás 2017-ben kifizetési kérelemmel még nem érintett része, (Ebr: 345 395),
- A 1717/2017. (X. 3.) Korm. határozattal megállapított 5 M Ft-os támogatás a Bajcsy-Zsilinszky utcai járda felújítására tekintettel (Ebr: 385 586)

B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök **595 588 Ft**

Ebből:

- 15 588 Ft korábbi években adott dolgozói lakásvásárlási hitel visszafizetéséből származó bevétel,
- 80 000 Ft közművesítési hozzájárulás 2 db ivóvízhálózatra történő csatlakozás, továbbá
- 500 000 Ft közművesítési hozzájárulás 2 db szennyvíz hálózatra történő csatlakozást figyelembe véve került tervezésre nettó összeggel.

Finanszírozási bevételek

B8 Finanszírozási bevételek **53 979 739 Ft**

- 44 979 739 Ft a költségvetés tervezése során figyelembe vett előző évi költségvetési maradvány összege. A figyelembe vett maradvány egyrészt a talajterhelési díj számla előző évekkal együtt számított 2017. december 31-i egyenlege, mely 9 407 651 Ft, továbbá a 2016-os Kormányhatározathoz kapcsolódóan a 25 M Ft-os támogatásra nyitott számla egyenlege, ami 13 833 832 Ft, valamint a mini bölcsőde kialakítására december végén átutalt 10 M Ft. Működési célú kötelezettséggel terhelt maradványként került kimutatásra 7 211 417 Ft, mely a 2018. évi központi finanszírozásból 2017 december végén megelőlegezett összeg. A fentiekben túlmenően a tervezés során összességében további 4 526 839 Ft működési célú szabad maradvánnyal számoltunk. Meg kell azonban jegyezni, hogy a 2017-es könyvelési feladatok még nem kerültek lezárásra, így a maradványként számításba vett összeg lényegesen kevesebb a várható zárszámadás során kimutatható értéknél.
- 9 000 000 Ft a Rákóczi Ferenc út 1. szám alatti építési munkákra előirányzott hitelfelvétel tervezett összege.

KIADÁSOK

Gombai Gólyafészek Óvoda intézményi költségvetés kiadások

Működési kiadások

Az intézményi költségvetés működési kiadása **102 554 188 Ft**, mely az alábbi részletezettséggel mutatható be:

K1 Személyi juttatások **64 858 842 Ft**

Ebből:

- 57 327 989 Ft szakmai feladatok ellátására,

- 1 122 000 Ft a sajátos nevelési igényű gyermekek ellátásra,
- 4 059 194 Ft a működtetési feladatok ellátásra, további
- 2 349 659 Ft a gyermekétkeztetési feladatokra került tervezésre;

A 3 346 994 Ft fedezetet igénylő, önként vállalt - állam által nem finanszírozott - feladatellátás része a 2 fő pedagógiai asszisztensből 1 fő foglalkoztatásának finanszírozása, továbbá a takarító illetményének fedezete.

K2 Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó **13 339 883 Ft**

Ebből:

- 12 616 922 Ft a kötelező feladatellátáshoz társuló, állam által finanszírozott közalkalmazotti illetmények járuléka, további
- 722 961 Ft az önkormányzat saját forrása terhére történő foglalkoztatáshoz kapcsolódó járulék összege.

K3 Dologi kiadások **24 355 463 Ft**

Ebből:

- 406 000 Ft szakmai anyagok (szakmai könyvek, folyóiratok, foglalkoztatáshoz szükséges kellékek) beszerzésére,
- 659 000 Ft üzemeltetési anyagok (irodaszer, takarítószer) beszerzésére,
- 267 756 Ft informatikai szolgáltatások (informatikai eszközök üzemeltetési költsége) igénybevételére,
- 2 522 202 Ft közüzemi díjakra (víz-, gáz-, áramdíj),
- 11 922 950 Ft vásárolt élelmezésre (gyermekétkeztetés költsége a központi finanszírozás igénylésénél figyelembe vett 83 fős teljesítménymutató alapján, 221 ellátási nappal és 650,- Ft-os nettó díjjal számolva),
- 621 000 Ft karbantartási kisjavítási szolgáltatások fedezetére,
- 1 009 622 Ft szakmai tevékenységet segítő szolgáltatásokra (továbbképzések költsége, mesteróvodai címhez kapcsolódó szakmai napok költségei)
- 1 627 424 Ft egyéb szolgáltatásokra (itt került számbavételre a munka- és tűzvédelem, munkaegészségügy, postaköltség, hulladékszállítás, pénzügyi jutalék, távfelügyelet, stb.)
- 4 951 942 Ft működési célú előzetesen felszámított ÁFA fedezeteként- 367 567 Ft fizetendő ÁFA (gyermekétkeztetés térítési díja után).

Felhalmozási kiadások

Az intézménynél összességében 504 190 Ft felhalmozási kiadás került tervezésre, mely részleteiben a költségvetési rendelet 7. mellékletében került meghatározásra.

Finanszírozási kiadások

Finanszírozási kiadás az intézménynél nem került tervezésre.

Gombai Polgármesteri Hivatal intézményi költségvetés kiadások

Működési kiadások

Az intézményi költségvetés működési kiadása **58 809 148 Ft**, mely az alábbi részletezettséggel mutatható be:

K1 Személyi juttatások

42 187 404 Ft

Ebből:

- 38 706 842 Ft az általános igazgatási tevékenységre, és
- 3 300 562 Ft az adóigazgatási tevékenységre, továbbá
- 180 000 Ft a helyi népszavazás bonyolítására tekintettel került tervezésre;

A költségvetési szervnél önként vállalt feladatellátáshoz kapcsolódó személyi juttatás nincs.

K2 Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó

8 402 439 Ft

mely a kötelező- és állami feladatellátáshoz társuló, központi költségvetésből finanszírozott köztisztviselői illetmények és Kttv. alapján kötelező cafetéria juttatás alapján fizetendő egészségügyi hozzájárulás és személyi jövedelemadó fedezete.

K3 Dologi kiadások

8 219 305 Ft

Ebből:

- 30 000 Ft szakmai anyagok (szakmai folyóiratok) beszerzésére,
- 550 487 Ft üzemeltetési anyagok (irodaszer, fénymásoló papír) beszerzésére,
- 1 809 275 Ft informatikai szolgáltatások (internet szolgáltatási díj, informatikai eszközök üzemeltetési költsége, hivatali működéshez szükséges programok (takarnet, lakcím-nyilvántartási regiszter licenc és rendszerkövetési díjainak, stb.) igénybevételére,
- 266 798 Ft egyéb kommunikációs szolgáltatásokra (telefon szolgáltatási díj),
- 2 454 231 Ft közüzemi díjakra (víz-, gáz-, áramdíj),
- 25 000 Ft karbantartási-, kisjavítási szolgáltatásokra,
- 69 120 Ft közvetített szolgáltatások (bevételeként köztisztviselőktől és képviselőktől megtérülő dolgozónet) díjának finanszírozására,
- 344 813 Ft szakmai tevékenységet segítő szolgáltatásokra (továbbképzések költsége)
- 1 088 546 Ft egyéb szolgáltatásokra (itt került számbavételre a munka- és tűzvédelem, munkaegészségügy, postaköltség, hulladékszállítás, pénzügyi jutalék, távfelügyelet, stb.)
- 155 000 Ft kiküldetések fedezetére,
- 1 399 873 Ft működési célú előzetesen felszámított ÁFA, és
- 18 662 Ft fizetendő ÁFA fedezeteként került tervezésre, továbbá
- 7 500 Ft egyéb dologi kiadás fedezetére került tervezésre.

Felhalmozási kiadások

Az intézménynél összességében 221 700 Ft felhalmozási kiadás került tervezésre, mely részleteiben a költségvetési rendelet 7. mellékletében került meghatározásra bruttó értéken.

Finanszírozási kiadások

Finanszírozási kiadás az intézménynél nem került tervezésre.

Önkormányzati intézményi költségvetés kiadásai

Működési kiadások

Az önkormányzati intézményi költségvetés működési kiadása **139 947 347 Ft**, mely az alábbi részletezettséggel mutatható be:

K1 Személyi juttatások**28 809 758 Ft**

Ebből:

- 9 401 346 Ft a polgármesteri illetmény és bérjellegű juttatás, valamint alpolgármesteri tiszteletdíj,
- 2 899 513 Ft a képviselői tiszteletdíj előirányzat igénye,
- 2 333 309 Ft a közfoglalkoztatási bér fedezete,
- 14 169 740 Ft az önkormányzat alkalmazásában álló közalkalmazottak személyi juttatása, továbbá
- 5 850 Ft összegű reprezentációs kiadás a tüdőszűrőhöz kapcsolódó étkeztetésre.

K2 Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**5 551 299 Ft**

A kiadási előirányzat a törvény alapján az előző pontban felsorolt személyi juttatások járulék és adófizetési kötelezettségének fedezetét biztosítja.

K3 Dologi kiadások**34 247 152 Ft**

Ebből:

- 446 000 Ft szakmai anyagok beszerzésére (könyvtári könyvbeszerzés, közművelődési programok kellékeinek fedezete, védőnői szolgálat gyógyszerköltsége),
- 427 700 Ft üzemeltetési anyagok (az egyes önkormányzati COFOG-ok összesített irodaszer, nyomtatvány igénye, védőnői munkaruha) beszerzésére,
- 1 073 628 Ft informatikai szolgáltatások (Civilház, KBK-Egészség ház, térfigyelő kamerák internet szolgáltatási díj, informatikai eszközök üzemeltetési költsége, védőnői Stefánia program, könyvtári Szirén program) igénybevételére,
- 255 805 Ft egyéb kommunikációs szolgáltatásokra (telefon szolgáltatási díj),
- 4 857 888 Ft közüzemi díjakra (Civilház, Egészség ház, KBK és egyéb önkormányzati ingatlanok víz-, gáz-, áramdíja, továbbá a közvilágítás áramdíja),
- 11 220 Ft vásárolt élelmészre (kötelező nyári szünidei étkeztetés nettó költsége)
- 689 500 Ft karbantartásra, kisjavításra (önkormányzati karbantartások költség fedezete, az összeg tartalmazza a közvilágítás karbantartási díját is),
- 16 008 Ft közvetített szolgáltatások (Zöldséges közüzemi díjai közül a víz- és a gázszolgáltatás alapdíja),
- 2 281 200 Ft szakmai tevékenységet segítő szolgáltatásokra (földmérői, ügyvédi költségek fedezete, belsőellenőrzés megbízási díja),
- 17 349 366 Ft egyéb szolgáltatásokra (itt került számbavételre a munka- és tűzvédelem, munkaegészségügy, postaköltség, hulladékszállítás, pénzügyi jutalék, távfelügyelet, GTÜ Kft. település üzemeltetési feladatok ellátására tekintett számlázott költsége, önkormányzati és civilszervezeti igénybevétel térítési díja a GTÜ Kft. felé, a rendezvénytervhez kapcsolódó kiadások stb. De itt került tervezésre a szociális kiadások közül a könyvelési útmutató alapján a szociális célú tűzifa szállítás nettó költsége is)
- 15 000 Ft kiküldetési kiadásokra,
- 4 259 277 Ft működési célú előzetesen felszámított ÁFA fedezeteként került tervezésre,
- 1 995 874 Ft fizetendő ÁFA fedezeteként, (jelentős mértékben a közvetített szolgáltatások, bérleti díjak, ravatalozó használati díj, temető-fenntartási hozzájárulás ÁFA tartalmának befizetése),
- 483 686 Ft kamat kiadások fedezeteként,
- 85 000 Ft egyéb dologi kiadásokra. (önkormányzati érdekeltségű temetésekre, koszorúkra, egyéb alkalmakra virág és hasonló kisebb kiadások finanszírozására),

A dologi kiadások részletei az előterjesztés mellékleteként megküldött excel táblázat elemi költségvetést tartalmazó munkalapjain ismerhetők meg.

K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai

3 931 380 Ft

Ebből:

- 938 880 Ft helyi megállapítású, ápolási díjként funkcionáló települési támogatásra,
- 150 000 Ft temetési segélyre,
- 250 000 Ft köztemetés fedezetére,
- 80 000 Ft gyermek táboroztatásra,
- 600 000 Ft születési támogatásra,
- 600 000 Ft szociális célú tűzifa költségeinek fedezetére
- 150 000 Ft települési támogatás (élelmiszer célú)
- 50 000 Ft települési támogatás (gyermekneveléshez kapcsolódó)
- 150 000 Ft települési támogatás (fűtési költségek enyhítésére)
- 250 000 Ft települési támogatás (igazolással alátámasztott nem várt kiadásokra)
- 712 500 Ft 65 év felettiiek támogatása (egyszeri juttatás)

K5 Egyéb működési célú kiadások

67 407 758 Ft

Ebből:

- 559 000 Ft egyéb működési célú támogatás államháztartáson belülre (TÖKT igazgatási költség hozzájárulás, főépítészti tevékenység finanszírozása, Ivóvíz Társulás számlavezetési költségeire),
- 2 356 851 a megállapodásból eredő jubileumi jutalom fedezet kiegészítésére,
- 310 240 Ft egyesületi tagdíjakra,
- 850 000 Ft civilszervezeti támogatásként,
- 100 000 Ft rendőrségi üzemanyag kártya feltöltésére,
- 360 000 Ft képviselői alap maradvány összege,
- 27 396 600 Ft a GTÜ Közhasznú Nonprofit Kft. részére a közszolgáltatási szerződések alapján,
- 3 788 172 Ft árkiegészítés a szociális étkeztetésre tekintettel szintén a közszolgáltatási szerződés alapján, továbbá
- 3 564 000 Ft a szociális segítő bérezésének és a szociális étkeztetés házhozszállításának direkt finanszírozása, valamint
- 840 000 Ft a tanyagondnoki szolgálat működésének támogatása, továbbá
- 4 651 080 Ft a házi-segítségnyújtás finanszírozására a TÖKT felé,
- 662 320 Ft a család- és gyermekjóléti szolgáltatás finanszírozására a TÖKT felé,
- 250 000 Ft – mint önkormányzaton átfutó tétel – a IX. Pega Pata Parádé támogatásaként,
- 3 000 000 Ft a Magfalváért Egyesült számára a hatályos megállapodás alapján,
- 240 000 Ft a szociális kiadások közül – könyvelési útmutató alapján – a Bursa Hungarica Felsőfokú Önkormányzati Ösztöndíj pályázati rendszeréhez kapcsolódóan, továbbá
- 18 479 495 Ft tartalékként került tervezésre.

Felhalmozási kiadások

A felhalmozási kiadások **48 995 689 Ft-os** összeggel tervezett felhasználásának szöveges bemutatásától eltekintünk, azt a költségvetési rendelet célonként bemutatja költségvetési szervenként és kormányzati funkcióként részletezve.

Finanszírozási kiadások

K9 Finanszírozási kiadások

165 909 038 Ft

Ebből:

- 100 095 596 Ft a Gombai Gólyafészek Óvoda intézményfinanszírozása,
- 53 970 025 Ft a Gombai Polgármesteri Hivatal intézményfinanszírozása, továbbá
- 7 211 417 Ft a 2018. évi normatíva előleg visszavonás fedezete,
- 4 632 000 Ft fejlesztési hiteltörlesztés.

Az önkormányzat költségvetési létszámkeretének meghatározása:

Az Önkormányzat 2018. évi költségvetési-létszámkeretét a képviselő-testületi döntések figyelembe vételével a költségvetési rendelet 6. melléklete határozza meg. Az engedélyezett álláshelyek részletekben az alábbi munkaköröket tartalmazza költségvetési szervenkénti bontásban:

Gólyafészek Óvoda

21 engedélyezett álláshely + óraadói státuszok
(nyitó létszám)

- 11 fő óvodapedagógus
- 2 fő gyógypedagógus (óraadóként)
- 5 fő dajka
- 2 fő pedagógiai asszisztens
- 1 fő óvodatitkár
- 1 fő konyhai dolgozó
- 1 fő takarító (részmunkaidős)
-

Polgármesteri Hivatal

10 engedélyezett álláshely (nyitó létszám)

- 1 fő jegyző
- 1 fő aljegyző (nyitó létszámban részmunkaidősként, záró létszámban teljes munkaidősként)
- 2 fő igazgatási előadó
- 4 fő gazdálkodási előadó (közülük 3 fő teljes munkaidős, egy fő heti 8 órában kinevezett részmunkaidősként)
- 1 fő műszaki előadó (részmunkaidősként)
- 1 fő személyügyi-pénzügyi előadó

Köztisztviselői állományon túl további két fő támogatott foglalkoztatására nyújt fedezetet a költségvetés a hatályos hatósági szerződések alapján foglalkoztatott kőművesre és adatrögzítőre tekintettel.

Önkormányzati intézményi költségvetés 7 engedélyezett álláshely (nyitó létszám) + közfoglalkoztatásban részt vevők a Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával kötött hatósági szerződés szerint

- 1 fő polgármester
- 1 fő önkormányzati szervezési referens
- 1 fő településüzemeltetési referens
- 1 fő védőnő
- 1 fő könyvtáros (részmunkaidős)
- 1 fő műszaki-fenntartási alkalmazott (részmunkaidős)
- 10 fő közfoglalkoztatott (a tervadat évközi létszám-növekedést nem tartalmaz)

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2018. évi költségvetés előkészítésére vonatkozó tájékoztató tárgyalását követően az előterjesztést, valamint annak mellékleteként csatolt összehasonlító elemzést véleményével, javaslatával kiegészíteni, s a rendeletervezetet elfogadni szíveskedjen.

Gomba, 2018. január 16.

Tisztelettel:

Lehota Vilmos sk.
polgármester

A 2017. és 2018. évi költségvetés eredeti előirányzatainak összehasonlító elemzése

A 2018. évi önkormányzati költségvetés tervezésének megkezdése előtt áttekintettük az előző esztendő költségvetésének végrehajtása során keletkezett teljesítési adatokat. Ezeket tekintettük a 2018-as eredeti előirányzatok meghatározásakor kiindulási alapnak. Elsődleges célunk az önkormányzat intézményrendszerének zavartalan működéséhez szükséges előirányzatok biztosítása volt. Célunk volt továbbá a költségvetési maradványban és a bevételekben rejlő lehetőségek kiaknázása annak érdekében, hogy a kiadások között minél nagyobb arányban jelenhessenek meg felhalmozási jellegű kiadások.

Vezérelyként határoztuk meg a bevételek függvényében a 2017-es költségvetési megszorítások kompenzálását is. Ezek között elsődlegesen a személyi juttatások között 2017-ben megvonásra került cafetéria rendszer teljes önkormányzati szférát átölelő visszaállítását, valamint azokban a foglalkoztatási szférákban a bérrendezést, melyeket az elmúlt évek során a központi intézkedések nem érintettek. Nem titkolt célunk a bértáblák által garantált illetmények saját forrásból történő emelése, hiszen ennek elmaradása esetén könnyen szembesülhetünk azzal, hogy a vállalkozói szféra, a központi közigazgatási szervek, vagy a környező települések önkormányzatai a szakember utánpótlás érdekében magasabb munkabért/illetményt kínálnak „elszívják” a piacképes tudással rendelkező gombai köztisztviselőket/közalkalmazottakat.

Figyelemmel arra, hogy a viszonyítási alap a 2017-es költségvetési év, az idei esztendő tervszámait az előző év eredeti előirányzataihoz hasonlítjuk, és az összehasonlítás eredményeként kapott eltéréseket ennek tükrében elemezzük.

A költségvetési struktúra mentén haladva az előterjesztés mellékleteként csatolt összehasonlító táblázatban szereplő adatokat kiemelt előirányzatonként, s indokolt esetben rovatonként, intézményi szinten elemezzük.

A bevételek között a konszolidált költségvetési bevételek összesített adatát figyelembe véve a közel 363 M Ft-ból 81,1 % működési célú, 2,6 % felhalmozási célú, míg 16,3 % finanszírozási célú bevétel. A feladatfinanszírozás és egyéb központi támogatás a bevételek 61 %-át teszi ki, a saját bevételek 22,7 %-os értéken kerültek tervezésre. Összehasonlításként a 2017-es arányszámok az alábbiak voltak egy évvel ezelőtt: a közel 378 M Ft-ból 70,5 % működési célú, 17,4 % felhalmozási célú, míg 12,1 % finanszírozási célú bevétel volt. A feladatfinanszírozás és egyéb központi támogatás a bevételek 61,4 %-át tette ki, a saját bevételek 26,5 %-os értéken kerültek tervezésre. Az előző év adataihoz kapcsolódóan meg kell azonban jegyezni, hogy mind az iparüzési adóbevétel, mind az ingatlanértékesítésből származó bevétel teljesítési adata jelentősen elmaradt év végén az eredeti előirányzathoz viszonyítva.

A B1 kiemelt előirányzaton nyilvántartott államháztartáson belüli működési célú támogatások összesített költségvetési adata egyező az önkormányzati intézményi költségvetés adatával. Az előző év eredeti előirányzatához viszonyított finanszírozási növekedés 38.344.675,- Ft.

A decemberi ülésen már érintőlegesen nyújtottunk tájékoztatást arról, hogy a központi költségvetés feladatfinanszírozásaként 2018-ban jelentős összegű többlettámogatással számolhat Gomba Község Önkormányzata. Ez az iparüzési adóerő-képességgel függ össze. Jelentős mértékben lecsökkent az iparüzési adóalap a 2016-os évre tekintettel benyújtott bevallásokban rögzített adóalap számadatai alapján. A korábbi évek során ismert beszámítás önkormányzatunknál ebben a költségvetési évben elmarad, így a feladatfinanszírozás során figyelembe vett teljesítménymutatók és egyéb fajlagos mutatók alapján számított teljes összegre jogosult önkormányzatunk.

Csak emlékeztetőül idézzük az előző évek beszámításként figyelembe vett értékeit. Ez 2015-ben 11,4 M Ft, 2016-ban 18,8 M Ft, 2017-ben pedig 3,3 M Ft volt.

A 38,3 M Ft-on belül 204 E Ft-tal több finanszírozásra jogosult Gomba a kulturális feladatellátásra tekintettel, 570,8 E Ft-tal több a gyermekjóléti és gyermekékeztetési támogatás. Jelentős, 4,2 M Ft-os növekedés jelentkezik a köznevelési feladatok támogatására tekintettel. Ez a jogcímen összegzett adat a pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező, óvodapedagógusok munkáját közvetlenül segítő finanszírozott létszáma alapján megállapított finanszírozási többletnek köszönhető. A legjelentősebb többlet azonban az önkormányzatok általános működési támogatásán belül mutatható ki közel 33,3 millió forintos összeggel. Itt jelenik meg az előző években még nem alkalmazott 1 M Ft polgármesteri illetményhez kapcsolódó plusz finanszírozás, valamint a közel 29 M Ft-os kiegészítés. Gomba Község Önkormányzatának iparüzési adóerőképessége a 2017. június 30-ai adatszolgáltatásban 19.886.791,- Ft az 1.420.485.063,- Ft-os adóalap figyelembe vételével. Az egy lakosra jutó adóerőképesség 6.666,- Ft. A kiegészítés alapja az e jogcímen kapott – polgármesteri bér finanszírozásán kívüli - támogatás 45 %-a esetünkben, mert az egy lakosra jutó adóerőképesség nem éri el önkormányzatunknál a 7000,- Ft-ot.

Az egyéb működési bevételek összesített adata alig haladja meg az elmúlt évi szintet. Az összesített adaton belül a védőnői tevékenységre tekintettel kapott finanszírozás több, míg az alacsonyabb közfoglalkoztatotti létszám alapján a kapcsolódó támogatás kevesebb. Az összesített értéket növeli a IX. Pega Pata Parádé előző évben elmaradt FM támogatásának idei átutalása.

A **B2** kiemelt előirányzaton az államháztartáson belüli felhalmozási célú támogatások számba vett összértéke jelentősen, mintegy 49 M Ft-tal marad el az előző esztendő tervadatától, aminek oka, hogy egyetlen vis maior káresemény vár helyreállításra. A támogatói okirat szerint még önkormányzatot megillető 3,8 M Ft mellett a 1717/2017. Korm. határozat alapján került itt tervezésre a Bajcsy-Zs. utcai járdafelújítás 5 M Ft-os összege.

A közhatalmi bevételek **B3** rovatán a tervadat megközelítően 9 M Ft-tal alacsonyabb az előző évi eredeti előirányzattól. A helyi adók tervezése során 2017-es teljesítési adatok kerültek számbavételre, az óvatos tervezés elve mentén haladva tekintettünk el a decemberben történt adómérték emelés bevételekre gyakorolt hatásától. Az egyes adónemeken az előző év befizetéseinek szintjén került sor 2018-as előirányzati adat meghatározására. Az iparüzési adó tekintetében az előirányzat összegét a 33.807.049,- Ft-os teljesítésnél a zárszámadás során figyelembe vehető előzetes adat és a 2017. év során a befizetésekkel teljesített visszautalás 19.154.850,- Ft-os összeg eredményezi. A túlfizetés számításba vett összegének kompenzálására a maradvány meghatározásnál került sor 15 M Ft figyelmen kívül hagyásával.

A B4 kiemelt előirányzatban tervezett működési bevételek között az óvodánál növekményt az ÁFA visszatérítés összege okoz, mely az óvodai térítési díjak befizetése alapján kalkulált visszaigényelhető ÁFA becsült értékéből ered.

Az így számított bevételi előirányzat összegével természetesen megegyező a kiadások között tervezett előzetesen felszámított ÁFA összege. Az előirányzati összegek az általános forgalmi adó bruttó módon történő könyvelési kötelezettségéből erednek. A hivatal esetében a működési bevételek csökkenésére a továbbszámlázott közvetített szolgáltatások összegének alacsonyabb értéke miatt került sor. Költségvetésre befolyása azonban ennek a tételnek sincs, hiszen a bevétellel párhuzamosan került tervezésre a szolgáltatási díj megfizetésének fedezete is.

Az önkormányzati intézményi költségvetésben a működési bevételek közel 1,5 M Ft-os csökkenése szintén az ÁFA tételekhez kapcsolódik legnagyobb arányban, aminek az oka, hogy a 2018-as költségvetésben nem került tervezésre ÁFA fizetési kötelezettség alá tartozó telekértékesítés. A kiemelt előirányzatban belül a bérleti díjak értéke nőtt a 2017-es tervadatokhoz viszonyítva, melyet a DAKÖV Kft. elmaradt víziközmű bérleti díjának számbavétele eredményez. Tekintettel azonban arra, hogy a bevétel kötött felhasználású, így kiadási tételek kerültek a teljes bérleti díj értékének megfelelően tervezésre ivóvíz-hálózat bővítésre, melyet a DAKÖV Kft.-vel kompenzációs számlázással tervezünk realizálni. A kiemelt előirányzatban belüli további rovatok esetében csökkenés állapítható meg. Legnagyobb mértékben a közvetített szolgáltatások összege mérséklődött, ami a viszonyítási számadat normál működésen túlmutató értékéhez – még az ivóvízes beruházáshoz kapcsolódó áramdíj tovább számlázásához – kapcsolódik.

A B5 kiemelt előirányzatban a 7 M Ft-ot meghaladó csökkenés oka, hogy a 2018. évi költségvetésben nem került tervezésre évindításkor ingatlan értékesítésből származó bevétel.

A B7 kiemelt előirányzatban a negatív irányú eltérés oka, hogy 2018-ban a tervadat nettó módon került számbavételre, a csökkenés a 2-2 közműbekötés ÁFA tartalmában jelentkezik.

A finanszírozási műveletek B8 kiemelt előirányzatán a 36,6 M Ft-os többlet előirányzat a 2017. évi tervadathoz viszonyítva az óvoda és a hivatal intézményfinanszírozásának emelkedését tartalmazza mintegy 28 M Ft-os összeggel. Az önkormányzat intézményi költségvetésén belül a finanszírozási műveletekből származó 8,5 M Ft-os többletbevételt a tavalyihoz képest jelentős összeggel magasabb költségvetési maradvány eredményezi, hiszen a 2017. évi maradvány 22,4 M Ft-os értékéhez képest 2018-ban az előzetes adatok alapján kalkulált összesített költségvetési maradvány meghaladja az 50 M Ft-ot. Meg kell azonban jegyezni, hogy ebből a kötelezettséggel terhelt maradvány több mint 25,7 M Ft, melyből 4,7 M Ft a tápiósági mentori pályázathoz kapcsolódó érték a hivatalnál; az önkormányzati intézményi költségvetésben pedig 7,2 M Ft a decemberi finanszírozás megelőlegezése, továbbá 10 M Ft a mini bölcsőde kialakítását szolgálja, és 13,8 M Ft a 2016. év végén született kormányhatározattal megállapított 25 M Ft-os előfinanszírozású fejlesztési célú támogatásból még el nem költött támogatási összege.

A kiadások között a konszolidált költségvetési kiadások összesített adatát figyelembe véve a közel 363 M Ft-ból 83 % működési célú, 13,7 % felhalmozási célú, míg 3,3 % finanszírozási célú kiadás. A munkabérek és járulékok a működési költségek 45 %-át teszik ki, a szociális kiadások 1 %-os értéken kerültek tervezésre, míg a dologi- és egyéb működési célú kiadások 37 %-os arányt képviselnek.

Összehasonlításként a 2017-es arányszámok az alábbiak voltak egy évvel ezelőtt: a közel 378 M Ft-ból 71 % működési célú, 27 % felhalmozási célú, míg 2% finanszírozási célú kiadás volt. A munkabérek és járulékok a működési költségek 34,3 %-át tették ki, a szociális kiadások 2 %-os értéken kerültek tervezésre, míg a dologi- és egyéb működési célú kiadások 34,7 %-os arányt képviseltek.

A K1 és K2 kiemelt előirányzatok a bérköltségek növekedése önkormányzati szinten 33.685.921,- Ft a 2017. év elején tervezett eredeti előirányzathoz viszonyítva. Az alábbi részletezés rámutat a központi bérintézkedések által kiváltott növekedés arányára, valamint a saját bevételek terhére tervezett helyi intézkedések vonzatára.

Az óvodai kiadás növekedés a 2017. évi eredeti előirányzathoz viszonyítva 9.590.283,- Ft. Jelentős mértékben mutatható ki a pedagógus életpálya modellhez kapcsolódó bérezés hatása, valamint a pedagógus végzettséggel nem rendelkező óvodapedagógusok munkáját közvetlenül segítő 2017-ben induló bérrendezésének hatása is a garantált bérminimum közel 20.000,- Ft-os havi emelkedése mellett. A bruttóbérek központi intézkedésekre visszavehető 3.749 E Ft-os növekményéből csak viszonylag alacsony hányadot kompenzál a szociális hozzájárulási adó 22 %-ról 19,5 %-ra történő csökkentése. A Gombai Gólyafészek Óvodánál – a 2017-es kihagyás után – a kiadások között ez évben újra tervezett béren kívüli juttatások és azok járulékvonzata összességében 4,1 M Ft kiadási előirányzat növekedést eredményezett. A költségvetési tervezet jóváhagyása esetén további helyi döntés eredményeként biztosítanak a kiadási előirányzatok fedezetet egy kvázi célfeladat teljesítéseként fizethető év végi juttatásra 1.741 E Ft összköltség meghatározással a teljes kollektíva tekintetében. Ez a bérelem a havi bruttó bér 30 %-os értékén meghatározott összeggel elképzeléseink szerint a 2018. évi költségvetés eredményes végrehajtása esetén kerülhet kifizetésre 2018. decemberében. *Viszonyítási alapként idézem vissza az óvodai kollektíva részére 2017. decemberében kifizetett - képviselő-testületi döntésen alapuló - év végi jutalom fedezetének előirányzat igényét, mely 1.868 E Ft volt.*

A hivatal tekintetében a bérjellegű kiadások növekedése 16.762.897,- Ft, melyből a helyi népszavazásra tervezett előirányzat, a hivatali bértervben szereplő támogatott foglalkoztatás költsége és a tápiósági mentori pályázati forrásból fizetendő bérköltség összesen 8.441.365,- Ft. Ennek figyelmen kívül hagyásával a hivatali többletköltség 2018-ban 8.321.532,- Ft. A létszámhoz viszonyítottan első ránézésre magas érték indokaként elsődlegesen a köztisztviselői szférában 2008 óta, vagyis immár 10 éve elmaradt illetményalap emelést lehet megjelölni. A középfokú végzettséggel rendelkező valamennyi gombai köztisztviselő garantált bruttó illetménye alacsonyabb volt már 2017-ben is a garantált bérminimum 161 E Ft-os összegénél. Csak a helyi juttatási rendeletben biztosított illetménykiegészítés és a teljesítményértékelés alapján megvalósuló illetményeltérítés alkalmazásával volt arra lehetőség, hogy az apparátus középfokú végzettségű tagjainak illetménye alulról közelítse a havi bruttó 200 E Ft-ot (mely megközelítően nettó 130 E Ft-os havi bért jelent). A 2018-ban Kormányrendelettel meghatározott 180.500,- Ft-os garantált bérminimum – a helyi szinten történő bérrendezés elmaradása esetén – jelentős bérfeszültséget eredményezhet, aminek sajnos belátható és valószínűsíthető negatív következményei lehetnek a közeljövőben. A hivatalnál az önkormányzati béren kívüli juttatási rendszer ellentételezéseként normatív jutalom került tervezésre 1,7 M Ft-os előirányzati igénnyel. Az óvodánál már részletezett – 2018-as költségvetés eredményes végrehajtására tekintettel tervezett – céljuttatás további 948 E Ft fedezetet feltételez. *Szintén viszonyítási alapként emlékeztetek a decemberi költségvetési*

rendeletmódosításhoz kapcsolódó előterjesztésben szereplő jutalomkeret Polgármesteri Hivatal részére intézményfinanszírozásként történő átadására, melynek összege 744 E Ft volt. Ezt az értéket a jövőre vonatkozó kivetítésekor azonban növelni kell azzal a 494 E Ft-tal, mely - dolgozói döntések alapján - nem terhelte a 2017. évi önkormányzati költségvetést.

A Gombai Polgármesteri Hivatalnál a köztisztviselők bérrendezésének költségvetési előirányzat igénye 5.674 E Ft. A bérrendezés - az aránytalanságok elkerülése érdekében – továbbra is két póluson nyugszik a tervezet szerint. Egyrészt a 2008 óta költségvetési törvényben meghatározott 38.650,- Ft-os illetményalap törvényi felhatalmazás alapján, önkormányzati rendeletben történő 45.000,- Ft-os értékben történő meghatározásán, továbbá a teljesítményértékelésen/minősítésen nyugvó eltérítés, illetve személyi illetmény alkalmazásán.

A köztisztviselői szféra bérrendezésének eredményeként a hivatali dolgozók bérezése illeszkedhet az önkormányzat és költségvetési szervei alkalmazásában álló munkavállalók és közalkalmazottak szakdolgozói bérezéséhez. A bérrendezést követően a teljes munkaidőre átszámított illetmények alapul vételével – a vezetői szint nélküli – felsőfokú végzettségű köztisztviselői havi bruttó átlagbér 295 E Ft, a középfokú végzettséggel rendelkező ügyintézők havi bruttó átlagbére pedig 244 E Ft lehet.

Az önkormányzat intézményi költségvetésében a bérjellegű kiadások növekedése a 2017-es eredeti előirányzathoz képest 7.332.741,- Ft. Az előző esztendő kiadási előirányzatai között – a megszorító intézkedések hatására – nem szerepelt a képviselői tiszteletdíj fedezete. 2018-ban a tervezéskor a képviselői tiszteletdíj megállapítására vonatkozó önkormányzati rendelet alkotásra vonatkozó javaslat előterjesztése mellett, és az alapján figyelembe vettük az előző évek során hatályban volt rendelet szabályozása szerinti tiszteletdíjak és azok járulékainak költségigényét is. A 2018. évi költségvetésben ez 3.537. E Ft fedezetet igényel.

Az önkormányzat intézményi költségvetési előirányzatai terhére foglalkoztatott közalkalmazottak cafeteria juttatásának fedezete a tervezetben 866 E Ft.

A választott tisztségviselők juttatásai között a polgármesteri illetmény és az alpolgármesteri tiszteletdíj tervezési adatai szerepelnek. Tekintettel arra, hogy a 2017-es költségvetés tervezésekor ismertek voltak a polgármesteri illetmény növekedésére vonatkozó szabályok, tavaly az emelt összeg került eredeti előirányzatként is tervezésre. Ez az idei esztendőben így növekedést nem okoz – annak ellenére, hogy a központi finanszírozásban erre 1 M Ft célzott támogatás érkezik. A polgármesteri tisztséghez fűződő többlet előirányzat 337 E Ft, mely a köztisztviselők számára a közalkalmazottak cafeteria juttatásának ellentételezéseként tervezett normatív jutalom, valamint a költségvetés eredményes végrehajtása esetére tervezett céljuttatás összege.

Az előirányzatok növekedése tartalmazza továbbá a március elejéig hivatalnál foglalkoztatott kőműves bér- és járulékköltségét 900 E Ft előirányzattal még közel négy hónap időtartamra.

Hatályos jogszabályon alapul az egészségügyi szakdolgozói béremelés, közel 400 E Ft-os összeggel, mely az OEP finanszírozásban megtérül az önkormányzat számára.

Az előző tételeken túlmenően az önkormányzati közalkalmazotti szféra bérrendezési fedezet igénye 1.292 E Ft, mely tartalmazza az óvodánál és hivatalnál foglalkoztatottakhoz hasonlóan a költségvetés eredményes végrehajtása esetére a havi bruttó bér 30 %-ának megfelelően

tervezett céljuttatást is. 2017. decemberében az önkormányzatnál 392 E Ft jutalom került kifizetésre e célra kizárólag a közalkalmazottak részére.

A **K3** kiemelt előirányzaton a tervezett dologi kiadás 2,3 M Ft-tal haladja meg az előző évi eredeti előirányzatot. Számottevő növekedés a közüzemi díjak esetében, és az egyéb szolgáltatások tekintetében látható az összehasonlító táblában. De emelkedik a vásárolt élelmiszerekre (óvodai étkeztetésre) fordított kiadás is. A kiemelt előirányzat összesített adatára csökkentően hat a karbantartások előirányzatának alacsonyabb szinten történő tervezése.

A **K4** kiemelt előirányzaton a szociális kiadások 3,7 M Ft-os csökkenése tapasztalható a tervadatok között, melyet a teljesítés alapú tervezés eredményez.

A **K5** kiemelt előirányzat tartalmazza az államháztartáson belülre és kívülre nyújtott támogatások adatait. A K5 rovat előirányzata mindössze 584 E Ft-tal haladja meg a tavalyi előirányzati értéket. Mindenképpen ki kell emelni, hogy nem került tervezésre az Egyházközségnek 2016-ig nyújtott működési célú támogatás. A 2017-es teljesítés szerint 2018-ban szintén csak az iskolában foglalkoztatottak jubileumi jutalomnak megfelelő juttatásához önkormányzatot terhelő aránynak megfelelő támogatási összeg került eredeti előirányzatként számbavételre. A GTÜ Közhasznú Nonprofit Kft. számára közszolgáltatási szerződés alapján került tervezésre a feladatellátást biztosító támogatás, így ezek a tételek változást nem eredményeznek az összehasonlításban. Kiemelhető a tartalékok összegének növekedése, melyet egyrészt a céltartalékban számba vett környezetvédelmi alap számlán lévő összeg eredményez, továbbá az idei esztendőben az elmúlt évtized gyakorlatához visszatérve az általános tartalék összegét a bevételi főösszeg 2 %-ában terveztük.

A **K6** kiemelt előirányzaton a beruházások értékének növekedése tapasztalható az előző évhez viszonyítva. Az ingatlanvásárlás növekedését az okozza, hogy a tavalyi tervek között a Rákóczi u. 1. szám alatti ingatlan szerepelt 6,5 M Ft-tal, az idén pedig a bölcsődének szánt épület vásárlását tartalmazza az előirányzat 8 M Ft-os vételárral és a szerződéskötés járulékos költségeivel. Az egyéb beruházások között kiemelhető az ivóvízhálózat bővítése, melyet a DAKÖV Kft. által fizetett bérleti díj terhére terveztünk megvalósítani.

A **K7** kiemelt előirányzat jelentős, 52 M Ft-os csökkenést mutat a 2017-es tervadatokhoz képest. Ennek oka, hogy 2017-ben viszonylag sok vis-maior helyreállításra volt már a költségvetés készítésekor támogató döntés, így a bevétellel szemben a kiadás is tervezésre került. Az elmúlt esztendőben befejeződött az Egészségház és az ún. Tündérlépcső felújítása, valamint az Ady-Kölcsey utcai vis maior kár helyreállítása is. Ez évben egyetlen áthúzódó vis maior helyreállítás szerepel a felújítási kiadások között a 2016. és 2017. év végén hozott kormányzati döntéssel támogatott – és a 2017-ről 2018-ra áthúzódó – felújítások, valamint a bölcsőde épületének felújítása mellett.

A **K8** kiemelt előirányzaton a 4,8 M Ft-os csökkenés oka, hogy az Egyházközség részére a működési célú támogatás mellett a felhalmozási célú támogatás sem került tervezésre a 2018-as költségvetés előirányzatai között.

A **K9** kiemelt előirányzaton finanszírozási kiadások növekedése tapasztalható 27,3 M Ft-os összeggel. A finanszírozási kiadások valamennyi komponense növekedést mutat. A megelőlegezés miatti visszavonás 1,5 M Ft-tal több, mint az előző évben.

A 2017-ben felvett felhalmozási célú hitelek tőketörlesztése 2,8 M Ft-tal jelent nagyobb terhet ebben az esztendőben. Az intézményfinanszírozás növekménye pedig 23 M Ft, mely az önkormányzat két költségvetési szervénél megnövekedett bérjellegű kiadások fedezetét biztosítja.

Gomba, 2018. január 16.

Lehota Vilmos sk.
polgármester

KIMUTATÁS

Gomba Község Önkormányzata 2018. évi összesített költségvetéséhez kapcsolódó bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatokról

Rovatrend	Előirányzatcsoport	ÖSSZESEN
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	212 450 322
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	8 801 276
B3	Közhatalmi bevételek	69 590 856
B4	Működési bevételek	12 185 739
B5	Felhalmozási bevételek	0
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	595 588
B8	Finanszírozási bevételek	213 337 519

Működési bevételek (B1+B3+B4+B6) 294 206 917

Felhalmozási bevételek (B2+B5+B7) 9 396 864

Finanszírozási bevételek (B8) 213 337 519

B BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B1+...+B8): 516 941 300**KONSZOLIDÁLT BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN: (B - B8) 362 875 679****FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK NÉLKÜL BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B - B8): 303 603 781**

Rovatrend	Előirányzatcsoport	ÖSSZESEN
K1	Személyi juttatások	135 856 004
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	27 293 621
K3	Dologi kiadások	66 821 920
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 931 380
K5	Egyéb működési célú kiadások	67 407 758
K6	Beruházások	24 579 259
K7	Felújítások	25 142 320
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
K9	Finanszírozási kiadások	165 909 038

Működési kiadások (K1+K2+K3+K4+K5) 301 310 683

Felhalmozási kiadások (K6+K7+K8) 49 721 579

Finanszírozási kiadások (K9) 165 909 038

K KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K1+...+K9): 516 941 300**KONSZOLIDÁLT KIADÁSOK MINDÖSSZESEN: (K - K9) 362 875 679****FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK NÉLKÜL KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K - K9): 351 032 262**

adatok eFt-ban

Rovat rend	Előirányzatcsoport / Kiemelt előirányzat szerinti bontás	Gombai Gólyfészkek Óvoda		Gombai Polgármesteri Hivatal		Önkormányzati Intézményi költségvetés		Összesített költségvetés	
		Közhatalmi összesen	Költség feladás	Közhatalmi összesen	Költség feladás	Közhatalmi összesen	Költség feladás	Közhatalmi összesen	Költség feladás
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	-	212 459 372	212 459 322	212 460 321	212 460 321
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	-	8 001 270	8 001 270	8 001 270	8 001 270
B3	Közhatalmi bevételek	-	-	149 238	149 238	69 550 858	69 550 858	69 550 858	69 550 858
B4	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 882 208	2 882 208	-	-	9 434 283	12 168 739	12 168 739	12 168 739
B5	Felhalmozási bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	658 639	658 639	658 639	658 639
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	59 079 750	59 079 750	59 079 750	59 079 750
B8	Felhalmozási bevételek	380 574	380 574	4 811 585	4 811 585	44 878 738	44 878 738	50 271 684	50 271 684
B9	Működési célú átvett pénzeszközök	2 582 208	2 582 208	149 238	149 238	291 475 471	291 475 471	294 208 917	294 208 917
B10	Felhalmozási bevételek	-	-	-	-	9 398 864	9 398 864	9 398 864	9 398 864
B11	Felhalmozási bevételek	100 476 170	100 476 170	58 881 610	58 881 610	59 879 739	59 879 739	213 397 619	213 397 619
B12	Működési célú átvett pénzeszközök	103 058 378	103 058 378	58 030 848	58 030 848	354 852 074	354 852 074	518 941 300	518 941 300
B13	BEVÉTELEK MINDössZESEN	2 982 782	2 982 782	5 000 823	5 000 823	354 852 074	354 852 074	362 875 679	362 875 679
B14	KONSZOLIDÁLT BEVÉTELEK MINDössZESEN	2 582 208	2 582 208	149 238	149 238	309 872 335	309 872 335	303 803 781	303 803 781
K1	Személyi juttatások	64 659 842	64 659 842	42 187 004	42 187 004	28 599 763	28 599 763	135 856 604	135 856 604
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 339 883	13 339 883	8 402 439	8 402 439	5 951 299	4 913 404	27 283 621	28 655 726
K3	Defejezt kiadások	24 355 493	24 355 493	8 219 005	8 219 005	34 247 152	34 247 152	38 821 920	39 821 920
K4	Értékpapírok értékesítési nettó bevétel	-	-	-	-	3 931 380	3 931 380	3 931 380	3 931 380
K5	Értékpapírok értékesítési nettó bevétel	-	-	-	-	67 407 758	65 053 907	67 407 758	65 053 907
K6	Bevételek	504 190	504 190	221 700	221 700	23 853 988	23 853 989	24 879 298	24 879 298
K7	Felhalmozások	-	-	-	-	25 142 330	25 142 330	25 142 330	25 142 330
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-	-	165 909 038	165 909 038	165 909 038	165 909 038
K9	Finanszírozási kiadások	-	-	-	-	154 058 621	154 058 621	154 058 621	154 058 621
K10	Működési kiadások	102 654 188	102 654 188	58 809 148	58 809 148	139 947 847	134 053 078	185 309 038	185 309 038
K11	Felhalmozási kiadások	504 190	504 190	221 700	221 700	48 898 680	48 898 680	49 721 579	49 721 579
K12	Finanszírozási kiadások	-	-	-	-	165 909 038	165 909 038	165 909 038	165 909 038
K13	KIADÁSOK MINDössZESEN	103 058 378	103 058 378	59 030 848	59 030 848	354 852 074	349 957 805	518 941 300	518 941 300
K14	KONSZOLIDÁLT KIADÁSOK MINDössZESEN	103 058 378	103 058 378	59 030 848	59 030 848	200 788 453	164 832 184	362 875 679	362 875 679
K15	FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK MINDössZESEN	103 058 378	103 058 378	59 030 848	59 030 848	188 843 038	183 048 737	301 032 292	301 032 292
K16	FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK MINDössZESEN	103 058 378	103 058 378	59 030 848	59 030 848	188 843 038	183 048 737	301 032 292	301 032 292

KIMUTATÁS

A Gombai Gólyafészek Óvoda 2018. évi gazdálkodásához kapcsolódó bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatokról

Rovat-rend	Előirányzatcsoport	ÖSSZESEN	Rovat-rend	Előirányzatcsoport	ÖSSZESEN
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	K1	Személyi juttatások	64 858 842
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 339 883
B3	Közhatalmi bevételek	0	K3	Dologi kiadások	24 355 463
B4	Működési bevételek	2 582 208	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
B5	Felhalmozási bevételek	0	K5	Egyéb működési célú kiadások	0
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	K6	Beruházások	504 190
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	K7	Felújítások	0
B8	Finanszírozási bevételek	100 476 170	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
			K9	Finanszírozási kiadások	0
	Működési bevételek (B1+B3+B4+B6)	2 582 208		Működési kiadások (K1+K2+K3+K4+K5)	102 554 188
	Felhalmozási bevételek (B2+B5+B7)	0		Felhalmozási kiadások (K6+K7+K8)	504 190
	Finanszírozási bevételek (B8)	100 476 170		Finanszírozási kiadások (K9)	0
B	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B1+...+B8):	103 058 378	K	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K1+...+K9):	103 058 378
	KONSZOLIDÁLT BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN: (B - B318)	2 962 782		KONSZOLIDÁLT KIADÁSOK MINDÖSSZESEN: (K - K915)	103 058 378
	FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK NÉLKÜL BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B - B8):	2 582 208		FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK NÉLKÜL KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K - K9):	103 058 378

adatok eFI-ban

KIMUTATÁS

A Gombai Polgármesteri Hivatal 2018. évi gazdálkodásához kapcsolódó bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatokról

Rovatrend	Előirányzatcsoport	ÖSSZESEN
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0
B3	Közhatalmi bevételek	0
B4	Működési bevételek	149 238
B5	Felhalmozási bevételek	0
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0
B8	Finanszírozási bevételek	58 881 610

adatok eFt-ban

Rovatrend	Előirányzatcsoport	ÖSSZESEN
K1	Személyi juttatások	42 187 404
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 402 439
K3	Dologi kiadások	8 219 305
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
K5	Egyéb működési célú kiadások	0
K6	Beruházások	221 700
K7	Felújítások	0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
K9	Finanszírozási kiadások	0

Működési bevételek (B1+B3+B4+B6)

149 238

Felhalmozási bevételek (B2+B5+B7)

0

Finanszírozási bevételek (B8)

58 881 610

B BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B1+...+B9):

59 030 848

KONSZOLIDÁLT BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN: (B - B8)

5 060 823

FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK NÉLKÜL BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B - B8):

149 238

Működési kiadások (K1+K2+K3+K4+K5)

58 809 148

Felhalmozási kiadások (K6+K7+K8)

221 700

Finanszírozási kiadások (K9)

0

K KIADÁSOK MINDÖSSZESEN ((K1+...+K9):

59 030 848

KONSZOLIDÁLT KIADÁSOK MINDÖSSZESEN: (K - K9)

59 030 848

FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK NÉLKÜL KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K - K9):

59 030 848

KIMUTATÁS

Gomba Község Önkormányzata 2018. évi intézményi költségvetésének gazdálkodásához kapcsolódó bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatokról

Rovat-rend	Előirányzatcsoport	ÖSSZESEN
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	212 450 322
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	8 801 276
B3	Közhatalmi bevételek	69 590 856
B4	Működési bevételek	9 434 293
B5	Felhalmozási bevételek	0
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	695 588
B8	Finanszírozási bevételek	53 979 739

Rovat-rend	Előirányzatcsoport	ÖSSZESEN
K1	Személyi juttatások	28 809 758
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 551 299
K3	Dologi kiadások	34 247 152
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 931 380
K5	Egyéb működési célú kiadások	67 407 758
K6	Beruházások	23 853 369
K7	Felújítások	25 142 320
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
K9	Finanszírozási kiadások	165 909 038

adatok eFt-ban

Működési bevételek (B1+B2+B4+B6)

291 475 471

Felhalmozási bevételek (B2+B5+B7)

9 396 864

Finanszírozási bevételek (B8)

53 979 739

B BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B1+...+B8):

354 852 074

KONSZOLIDÁLT BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN: (B - B3B)

354 852 074

FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK NÉLKÜL BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B - B8):

300 872 335

Működési kiadások (K1+K2+K3+K4+K5)

139 947 347

Felhalmozási kiadások (K6+K7+K8)

48 995 689

Finanszírozási kiadások (K9)

165 909 038

K KIADÁSOK MINDÖSSZESEN ((K1+...+K9):

354 852 074

KONSZOLIDÁLT KIADÁSOK MINDÖSSZESEN: (K - K915)

200 786 453

FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK NÉLKÜL KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K - K9):

188 943 036

Gomba Község Önkormányzatának felhalmozási kiadásai

Megnevezés	Eredeti előirányzat
Beruházások	
Asztali számítógép	317 500
pendrive	6 350
Akkus csavarhúzó	15 240
kültéri lámpa	8 890
Ádólapát, talicska	35 560
fülösőnyag	19 050
homokozó takarók és árnyékolók	101 600
Gombai Gólyafészek Óvoda beruházásai összesen	504 190
Kisértékű irodai informatikai eszközök pótlása	76 200
Kisértékű tárgyeszközök pótlása	145 500
Gombai Polgármesteri Hivatal beruházásai összesen	221 700
köztemető fenntartás és működtetés	444 500
Urnafal bővítés	444 500
Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	9 292 350
Mini bölcsőde elhelyezéshez ingatlan vásárlás	8 076 450
Óvodai wc ülékek cseréje	152 400
Óvodai elektromos kapunyitó	63 500
Szerverszoba és kapcsolódó irattári berendezés	1 000 000
Víztermelés- kezelés, ellátás	3 133 090
Lilomköz és Dankó István utca vízhálózat bővítés	3 133 090
Város- és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	969 933
Dankó István utcai és Völgy utcai ingatlanok szennyvízfázisra történő csatlakozásának biztosítása	635 000
Dankó 16 alatti ingatlanon vízóra akna kiakasztás	63 500
Rendezvényházban projektor beszerzés és rögzített beszerelés	210 975
Közfoglalkoztatotti tartózkodó fülés szerelése (keringető szivattyú telepítéssel)	60 458
Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése	9 500 000
Sportlétőző befejezése	9 500 000
Könyvtári szolgáltatások	100 000
Könyvtári polc beszerzés	100 000
Helyi közösségi tér biztosítása, működtetése	413 496
Civilházba projektor beszerzés és rögzített beszerelés	223 496
Konyhai eszközök beszerzése a Civilházba	100 000
Asztalok beszerzése a Civilházba	90 000
Önkormányzati intézményi költségvetés beruházásai összesen	23 853 369
BERUHÁZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	24 579 259
Felújítások	
Gombai Gólyafészek Óvoda felújításai összesen	0
Gombai Polgármesteri Hivatal felújításai összesen	0
Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	24 339 988
Vis maior helyreállítás (Ebr: 345395)	4 224 338
Bajcsy-zs. utcai járda felújítás (Ebr: 385586)	5 000 000
Rákóczi u. 1. alatti ingatlan bontása és terprendezése (Ebr: 344816)	3 900 000
Mini Bölcsőde épület felújítási költségei (Ebr: 384616)	2 523 550
Rákóczi u. 1. alatti hírel terhére épület kiakasztás	9 000 000
Óvodai tomaszoba szigetelés	38 190
Óvodai tomaszoba fal javítása, festése	63 500
Óvodai tomaszoba világítás, korszerűsítés	60 800
Óvodai wc elválasztó panelek javítása	38 100
Óvodai belsőajtó csere (Pillangó)	101 600
Város- és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	68 000
Kamera-rögzítő csere (Polgármesteri Hivatalban)	68 000
Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	734 332
Tájház kialakítás Bajcsy-Zs. u. 2.	734 332
Önkormányzati intézményi költségvetés felújításai összesen	25 142 320
FELÚJÍTÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	25 142 320
Egyéb felhalmozási célú kiadások	
Gombai Gólyafészek Óvoda egyéb felhalmozási kiadásai összesen	0
Gombai Polgármesteri Hivatal egyéb felhalmozási kiadásai összesen	0
Önkormányzati intézményi költségvetés egyéb felhalmozási kiadásai összesen	0
EGYÉB FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	0
Konszolidált felhalmozási célú kiadások mindösszesen	49 721 579

Gomba Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete
2217 Gomba, Bajcsy-Zs. u. 2.



**Gomba Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2018. (I. 24.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről**

A rendelet kihirdetése 2018. január-én,
megfőrtént

Gomba, 2018. január

Kósa Erzsébet Anikó sk.
jegyző

**Gomba Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2018. (I. 24.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről**

Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. § A rendelet hatálya kiterjed Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testületére (a továbbiakban: Képviselő-testület), és annak bizottságaira, valamint a helyi önkormányzat költségvetési szerveire.
2. § Gomba Község Önkormányzatának (a továbbiakban: önkormányzat) gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervei:
- a) a Gombai Gólyafészek Óvoda és
 - b) a Gombai Polgármesteri Hivatal

2. Az Önkormányzat 2018. évi összesített költségvetési bevételei és kiadásai

3. § (1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi összesített költségvetésének bevételi főösszegét 516.941.300,- Ft-ban, konszolidált költségvetésének bevételi főösszegét 362.875.679,- Ft-ban állapítja meg.
- (2) A Képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi összesített költségvetésének kiadási főösszegét 516.941.300,- Ft-ban, konszolidált költségvetésének kiadási főösszegét 362.875.679,- Ft-ban állapítja meg.
- (3) A Képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi összesített költségvetési bevételi és kiadási kiemelt előirányzatait mérlegszerűen, egymástól elkülönítetten, de – a finanszírozási műveleteket is figyelembe véve – együttesen a rendelet 1. melléklete szerint fogadja el.
- (4) A Képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi költségvetésének bevételi és kiadási kiemelt előirányzatait – költségvetési szervenként összesített – kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban a 2. melléklet szerint fogadja el.

3. A Gombai Gólyafészek Óvoda 2018. évi költségvetési bevételei és költségvetési kiadásai

4. § (1) A Képviselő-testület a Gombai Gólyafészek Óvoda 2018. évi gazdálkodásához kapcsolódó bevételi főösszegét 103.058.378,- Ft-ban, konszolidált bevételi főösszegét 2.962.782,- Ft-ban állapítja meg.
- (2) A Képviselő-testület a Gombai Gólyafészek Óvoda 2018. évi gazdálkodásához kapcsolódó kiadási főösszegét 103.058.378,- Ft-ban állapítja meg.
- (3) A Képviselő-testület a Gombai Gólyafészek Óvoda 2018. évi gazdálkodásához kapcsolódó bevételeit és kiadásait kiemelt előirányzatonként, a rovatrendnek megfelelően, kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységenként a rendelet 3. melléklete szerint fogadja el.

4. A Gombai Polgármesteri Hivatal 2018. évi költségvetési bevételei és költségvetési kiadásai

5. § (1) A Képviselő-testület a Gombai Polgármesteri Hivatal 2018. évi gazdálkodásához kapcsolódó bevételi főösszegét 59.030.848,- Ft-ban, konszolidált bevételi főösszegét 5.060.823,- Ft-ban állapítja meg.
- (2) A Képviselő-testület a Gombai Polgármesteri Hivatal 2018. évi gazdálkodásához kapcsolódó kiadási főösszegét 59.030.848,- Ft-ban állapítja meg.
- (3) A Képviselő-testület a Gombai Polgármesteri Hivatal 2018. évi gazdálkodásához kapcsolódó bevételeit és kiadásait kiemelt előirányzatonként, a rovatrendnek megfelelően, kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységenként a rendelet 4. melléklete szerint fogadja el.

5. Az Önkormányzat 2018. évi költségvetési bevételei és költségvetési kiadásai

6. § (1) A Képviselő-testület az önkormányzat intézményi költségvetése 2018. évi gazdálkodásához kapcsolódó bevételi főösszegét 354.852.074,- Ft-ban állapítja meg.
- (2) A Képviselő-testület az önkormányzat intézményi költségvetése 2018. évi gazdálkodásához kapcsolódó kiadási főösszegét 354.852.074,- Ft-ban, konszolidált kiadási főösszegét 200.786.453,- Ft-ban állapítja meg.
- (3) A Képviselő-testület az önkormányzati intézményi költségvetés 2018. évi gazdálkodásához kapcsolódó bevételeit és kiadásait kiemelt előirányzatonként, a rovatrendnek megfelelően, kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységenként a rendelet 5. melléklete szerint fogadja el.

6. Engedélyezett létszám

7. § A Képviselő-testület az Önkormányzat és költségvetési szervei engedélyezett létszámát a rendelet 6. melléklete szerint határozza meg.

7. Költségvetési egyenleg

8. § (1) Az önkormányzat összesített költségvetésének finanszírozási műveletek nélküli bevétele 303.603.781,- Ft, a finanszírozási műveletek nélküli kiadása 351.032.262,- Ft.
- (2) Az önkormányzat összesített költségvetésének finanszírozási műveletek nélküli bevétel és kiadás különbözete - 47.428.481,- Ft, melyből
- | | |
|--|-------------------|
| a) felhalmozási célú hitelfelvétel | 9.000.000,- Ft, |
| b) kötelezettséggel terhelt felhalmozási célú költségvetési maradvány .. | 23.833.832,- Ft, |
| c) kötelezettséggel terhelt működési célú költségvetési maradvány | 11.885.477,- Ft, |
| d) felhalmozási célú szabad költségvetési maradvány | 9.407.651,- Ft, |
| e) működési célú szabad költségvetési maradvány | 5.144.938,- Ft, |
| f) felhalmozási célú hiteltörlesztés | - 4.632.000,- Ft, |
| g) államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése | - 7.211.417,- Ft. |

9. § (1) A költségvetési maradvány elszámolására és felhasználására vonatkozóan az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) előírásai szerint kell eljárni.

8. Felhalmozási célok

10. § A Képviselő-testület az Önkormányzat 2018. évi felhalmozási kiadásainak célonkénti és feladatonkénti részletezését a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.

9. Költségvetési tartalékok

11. § (1) A Képviselő-testület az Önkormányzat összesített tartalékát 18.479.495,- Ft-ban állapítja meg, mely az év közben váratlanul jelentkező, költségvetésbe nem épített kiadások fedezetéül szolgál.
- (2) Az (1) bekezdésben megállapított összesített tartalékból az általános tartalék 7.097.041,- Ft.
- (3) Az általános tartalék felett az (4) bekezdés kivételével a Képviselő-testület rendelkezik.
- (4) A Képviselő-testület – a soron következő testületi ülésen történő utólagos tájékoztatás kötelezettségével – felhatalmazza a polgármestert, hogy az általános tartalék terhére alkalmanként 500.000 Ft összegig rendelkezzen.
- (5) A (1) bekezdésben megállapított összesített tartalékból a céltartalék 11.382.041,- Ft, mely felett a Képviselő-testület rendelkezik.
- (6) Az (5) bekezdésben meghatározott céltartalék az alábbi célok meghatározásával került létrehozásra:
- a) környezetvédelmi alapból finanszírozható beruházások fedezetére 9.407.651,- Ft,
 - b) ajándékozási szerződéshez kapcsolódó kötelezettségvállalás fedezetére 400.000,- Ft,
 - c) Óvodai tavaszi találkozó szervezés költségfedezete 1.574.390,- Ft.

10. Kötelezettségvállalás rendje

12. § A kiadások teljesítéséhez kapcsolódó megrendelések, kötelezettségvállalások esetében 1.500.000 Ft összeget meghaladó beszerzésnél, szolgáltatás vásárlásánál legalább három gazdálkodó szervezettől kell írásos árajánlatot kérni, lehetőleg nyílt eljárás formájában.

11. Az előirányzat módosítása

13. § (1) Az Önkormányzat valamint költségvetési szervei bevételi és kiadási előirányzatai év közben megváltoztathatóak. Az előirányzat módosítás nem érintheti az Országgyűlés kizárólagos – költségvetési törvényben – felsorolt, illetve a Kormány előirányzat-módosítási hatáskörébe tartozó előirányzatokat.
- (2) Az önállóan működő és gazdálkodó, valamint az önállóan működő költségvetési szervek közötti átcsoportosítás joga a Képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik.
14. § (1) A költségvetési rendelet módosítására a polgármester az Áht.-ban és az Ávr.-ben szabályozottak szerint tesz javaslatot.
- (2) Az átruházott hatáskörben hozott döntések a Képviselő-testület által előzetesen jóváhagyottnál nagyobb kiadással nem járhatnak.
- (3) A kiemelt és a Képviselő-testület által meghatározott előirányzatot csak jogszabály, illetőleg a Képviselő-testület módosíthatja.

15. § (1) Amennyiben a költségvetési év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a Képviselő-testületet negyedévente tájékoztatni köteles.
- (2) Az önkormányzat költségvetési szervei a jóváhagyott kiemelt előirányzatokon belül a részelőirányzatoktól – az Ávr.-ben foglaltak figyelembevételével – előirányzat módosítás nélkül is eltérhetnek. Az előirányzat módosítás, átcsoportosítás nem irányulhat az előirányzat módosítási kötelezettség nélkül teljesülő előirányzatok jóváhagyott céltól eltérő csökkentésére.
- (3) A polgármester az előirányzat módosítására benyújtott javaslatban, valamint a pótelőirányzatot igénylő előterjesztésben tájékoztatja a Képviselő-testületet a kiadási többlet egyszeri (csak az adott költségvetési évben érvényesülő) vagy tartós (a költségvetési előirányzatokba véglegesen beépülő) jellegéről.
- (4) A tartós jellegű előirányzat növekményből eredő, további költségvetési éveket érintő hatásokat be kell mutatni a döntés előkészítés során.

12. A költségvetési szervek gazdálkodása

16. § (1) Az Önkormányzat által létesített, vagy fenntartott költségvetési szerv kiadási előirányzatát nem lépheti túl, kivéve, ha az államháztartás más alrendszeréről, alapítványból és saját tevékenységéből származó nem tervezett bevételt ér el.
- (2) A költségvetési szerv a jóváhagyott bevételi előirányzaton felüli többletbevételét és a külön jogszabályban szabályozott felülvizsgálatot követően jóváhagyott, előző évi előirányzati maradványát kizárólag a Képviselő-testület döntése után használhatja fel.
- (3) A költségvetési szerv vezetője felelős az intézmény gazdálkodásának szabályszerűségéért, az intézmény számára előírt bevételi terv teljesítéséért, a gazdálkodásról készült információk valódiságáért, valamint az előirányzat módosítások e rendeletben meghatározott időpontban történő Képviselő-testület elé terjesztéséért.
- (4) A 2018. január 1. és jelen költségvetési rendelet elfogadása közötti időszakban (átmeneti gazdálkodás időszakban) beszedett bevételeket és teljesített kiadásokat jelen rendelet tartalmazza.

13. Költségvetési többlet

17. § (1) Az önkormányzati gazdálkodás során az év közben létrejött költségvetési többletet (felhalmozási vagy működési jellegű) – átmenetileg, vagy tartósan rendelkezésre álló szabad pénzeszköz – pénzlekötés útján hasznosítható.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti hasznosítással kapcsolatos szerződések, illetve pénzügyi műveletek lebonyolítását a Képviselő-testület a Polgármester hatáskörébe utalja. A Polgármester a megtett intézkedésről a soron következő előirányzat-módosítással egyidejűleg tájékoztatást ad a Képviselő-testület számára.
- (3) Értékpapír vásárlásról a Képviselő-testület esetenként dönt. Törekedni kell arra, hogy a megvásárolt értékpapírok állami garanciával rendelkezzenek.

14. Pénzellátás

18. § (1) Az Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve a Gombai Polgármesteri Hivatal.
- (2) A költségvetési kiadások fedezetét a Képviselő-testület az előirányzat felhasználási ütemtervnek megfelelően biztosítja, melyet a Képviselő-testület e rendelet kihirdetését

követő ülésén hagy jóvá.

19. § (1) Az Önkormányzat költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellegetű, fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatokat Gomba Község Önkormányzatának hivatalos honlapján közzé kell tenni, legkésőbb a döntés meghozatalát követő 60. napig.
- (2) A közzétételre nem kerül sor, ha – az (1) bekezdésben meghatározott határidő előtt – a támogatást visszavonják, vagy arról a kedvezményezett lemond.
20. § (1) Az Önkormányzat pénzeszközei felhasználásával, az Önkormányzathoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő – a nettó ötmillió forintot elérő, vagy azt meghaladó értékű – árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás-megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezését (típusát), tárgyát, a szerződést kötő felek nevét, a szerződés értékét, határozott időre kötött szerződések esetében annak időtartamát, valamint az említett adatok változásait közzé kell tenni a szerződés létrejöttét követő 60 napon belül. A közzétételről az önkormányzati költségvetési szerv nevében szerződést kötő személy gondoskodik.
- (2) A szerződés értéke alatt a szerződés tárgyáért kikötött – általános forgalmi adó nélkül számított – ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén pedig a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni. Az időszakonként visszatérő – egy évnél hosszabb időtartamra kötött – szerződéseknel az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét az (1) bekezdés szerinti közzétételi kötelezettség szempontjából egybe kell számítani.

15. Képviselői alap

21. § A Képviselő-testület Gomba Község Önkormányzata Képviselő-testületének a képviselői alapról szóló 22/2007. (XII.11.) önkormányzati rendelete alapján – az előző évek 360.000,- Ft-os maradványon túl - az alap működéséhez 2018-ban fedezetet nem biztosít.

16. Képviselői alap

22. § A Képviselő-testület a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 59. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazással élve a Gombai Polgármesteri Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában az illetményalapot – a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaktól eltérően – 45.000,- Ft-ban állapítja meg.

17. Vegyes és záró rendelkezések

23. § A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a társadalombiztosítási források átvételére vonatkozó megállapodás megkötésére.
24. § (1) Jelen rendelet kihirdetése napján lép hatályba, rendelkezéseit 2018. január 1. napjától kell alkalmazni.

(2) A rendelet mellékletei:

1. melléklet Az Önkormányzat 2018. évi összesített költségvetési előirányzatai
2. melléklet Az Önkormányzat költségvetésének bevételi és kiadási kiemelt előirányzatait - költségvetési szervenként összesített - kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban
3. melléklet A Gombai Gólyafészek Óvoda 2018. évi gazdálkodásához kapcsolódó bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatonként, a rovatrendnek megfelelően, kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységként
4. melléklet A Gombai Polgármesteri Hivatal 2018. évi gazdálkodásához kapcsolódó bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatonként, a rovatrendnek megfelelően, kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységként
5. melléklet Az önkormányzat intézményi költségvetése 2018. évi gazdálkodásához kapcsolódó bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatonként, a rovatrendnek megfelelően, kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységként
6. melléklet Az önkormányzatnál és költségvetési szerveinél foglalkoztatottak engedélyezett létszáma
7. melléklet Az Önkormányzat 2018. évi felhalmozási előirányzatainak célonkénti és feladatonkénti részletezése

Gomba, 2018. január 23.

Lehota Vilmos sk.
polgármester

Kósa Erzsébet Anikó sk.
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetése 2018. január-én,
megtörtént

Gomba, 2018. január

Kósa Erzsébet Anikó
jegyző

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv. 17. § (2) bekezdés alapján)

az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló

önkormányzati rendelet megalkotásához

I. A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása

I/1. A tervezett önkormányzati rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása

Az önkormányzat - törvény keretei között - a tulajdonával önállóan rendelkezik, bevételeivel önállóan gazdálkodik, az önként vállalt és kötelező önkormányzati, államigazgatási feladatok ellátásáról egységes költségvetésből gondoskodik. Ezek figyelembevételével került előkészítésre a rendelettervezet, mely meghatározza a költségvetési év gazdálkodását.

I/2. A tervezett önkormányzati rendelet környezeti és egészségi következményei

A költségvetési rendeletnek környezeti és egészségi következményei nincsenek.

I/3. A tervezett önkormányzati rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatása

A rendelet az előző esztendőhöz viszonyítva többlet adminisztratív terhet nem eredményez.

II. a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és

II/1. A tervezett önkormányzati rendelet megalkotásának szükségessége

A költségvetési rendelet megalkotását magasabb szintű jogszabályok teszik kötelező az önkormányzat számára.

II/2. A tervezett önkormányzati rendelet megalkotása elmaradásának várható következményei

A rendeletalkotás elmaradása törvényességi felügyeleti eljárást von maga után, az Möt. 111/A. §-a alapján amennyiben a helyi önkormányzat a költségvetési évre vonatkozóan nem rendelkezik elfogadott költségvetéssel, a részére járó egyes támogatások folyósítása az államháztartásról szóló törvényben meghatározottak szerint felfüggesztésre kerül.

III. A tervezett önkormányzati rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek

A rendelet alkalmazásához és végrehajtásához a szükséges feltételek rendelkezésre állnak.

INDOKOLÁS

az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelethez

Általános indokolás

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mőtv.) 111. §-a alapján a helyi önkormányzat költségvetése az államháztartás része. Gomba Község Önkormányzata a 2016. évi költségvetési rendeletével az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdésére figyelemmel, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendeletben szabályozottak szerint, Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvényben megfogalmazott pénzügyi-gazdasági feltételek valamint Gomba Község Önkormányzata gazdálkodási sajátosságai figyelembevételével határozza meg a bevételi és kiadási előirányzatokat és a gazdálkodás főbb irányvonalait.

A rendelettervezet Gomba Község Önkormányzata 2018. évi költségvetésének bevételi és kiadási előirányzatait kormányfunkciónként a 2014-től alkalmazni rendelt rovatrend szerint előirányzatcsoportok, kiemelt előirányzatok szerinti részletezésben összefoglalva tartalmazza. Az egyes kiemelt előirányzatok tartalmára vonatkozóan a Képviselő-testület részére az előterjesztésben, valamint annak mellékletét képező táblázatokban készült részletes tájékoztatás. Az elkészített elemi költségvetés tervezése a már érvényben lévő kötelezettségvállalások, a 2017. évi teljesítési adatok, az év új feladatai, valamint az önkormányzat és költségvetési szervei működéséhez szükséges előirányzatok, várható és tervezett kötelezettségvállalások figyelembe vételével történt. A jogszabályok előírásainak betartásával külön-külön készült költségvetés a Gombai Gólyafészek Óvoda, a Gombai Polgármesteri Hivatal részére. Az összesített önkormányzati költségvetésen belül elkülönül az önkormányzat intézményi költségvetése is, mely az önkormányzat által közvetlenül ellátott feladatok bevételi és kiadási előirányzatait tartalmazza.

Részletes indokolás

1. §-hoz

Meghatározza a rendelet hatályát

2. §-hoz

Rögzíti az önkormányzat költségvetési szerveit.

3. §-hoz

Meghatározza Gomba Község Önkormányzata 2018. évi összesített költségvetésének bevételi és kiadási főösszegeit, valamint utal az előirányzat csoportok és kiemelt előirányzatok számszaki adatait tartalmazó 1. mellékletre, továbbá az előirányzatok kötelező-, önként vállalt, állami jellege szerinti bontását részletező 2. mellékletre.

4. §-hoz

Meghatározza a Gombai Gólyafészek Óvoda 2018. évi intézményi költségvetésének bevételi és kiadási főösszegeit, valamint utal a kiemelt előirányzatok számszaki adatait tartalmazó 3. mellékletre.

5. §-hoz

Meghatározza a Gombai Polgármesteri Hivatal 2018. évi intézményi költségvetésének bevételi és kiadási főösszegeit, valamint utal a kiemelt előirányzatok számszaki adatait tartalmazó 4. mellékletre.

6. §-hoz

Meghatározza Gomba Község Önkormányzata 2018. évi intézményi költségvetésének (az egyes kormányzati funkciók keretében történő feladatellátásnak) a bevételi és kiadási főösszegeit, valamint utal a kiemelt előirányzatok számszaki adatait tartalmazó 5. mellékletre.

7. §-hoz

Rögzíti az önkormányzat 2018. évre engedélyezett létszámkeretét az 6. mellékletre történő utalással.

8. §-hoz

Rögzíti az összesített költségvetési adatok alapján a finanszírozási műveletek nélkül számított bevételek és kiadások összegét, a kettő különbözeteként számított összeg fedezetének összetételét.

9. §-hoz

A költségvetési maradvány elszámolásának központi szabályozására hivatkozik.

10. §-hoz

A felhalmozási kiadások célok és feladatonkénti részletezését tartalmazó 7. mellékletet, valamint az uniós finanszírozással érintett projektek bemutatását rögzíti 8. mellékletet határozza meg.

11. §-hoz

Összességében rögzíti a költségvetési tartalékokat összesített, általános és céltartalék szerinti bontásban, továbbá felhatalmazást tartalmaz a polgármester általános tartalék terhére történő intézkedési jogkörére.

12 - 20. §-okhoz

A rendelkezések a gazdálkodás részletszabályait rögzítik.

21. §-hoz

A képviselői alap 2018. évi keretösszegét határozza meg úgy, hogy a keretösszeg a 2015. és 2016. évi maradványt tartalmazza, a Képviselő-testület a tárgyévi szükséges megszorítások miatt az alap 2018. évi feltöltéséről nem rendelkezik.

22. §-hoz

A Képviselő-testület a Gombai Polgármesteri Hivatalnál a § rendelkezésével a központi költségvetésben rögzített 38650,- Ft-os illetményalap helyett magasabb összegű illetményalapot állapít meg.

23 - 24. §-okhoz

A hatályba léptető és záró rendelkezéseket rögzíti, valamint felsorolja a rendeletben meghatározott mellékleteket.

TERVEZET

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2018. január 23-ai nyilvános ülésére

Tárgy: Javaslat az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 24/2014. (X. 21.) önkormányzati rendelet módosítására

Előterjesztő: Lehota Vilmos polgármester

Előkészítő: dr. Veres Ildikó aljegyző

Véleményező: Pénzügyi Bizottság

Iktatószám: G/69/2018.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 24/2014. (X. 21.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) 4. melléklete az önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatait az önkormányzat intézményi költségvetésén belül az kormányzati funkciókon (COFOG) tartja nyilván.

A törzskönyvi nyilvántartásba - a 2017. december 14. napján megtartott testületi ülésen - beemelésre került a 107055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás kormányzati funkció.

A törzskönyvi bejegyzéskor a Magyar Államkincstár hiánypótlást írt elő, és kérte az Ör. felülvizsgálatát a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII. 29.) számú NGM rendelet alapján.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 104.§. (1) bekezdése értelmében a törzskönyvi nyilvántartás közhiteles nyilvántartás, amely megköveteli, hogy az Ör. mellékletében szerepeltett kormányzati funkciók megnevezése megegyezzen az NGM rendelettel.

Jelen előterjesztés mellékleteként csatolt rendelettervezetben a kormányzati funkciók megfeleltetése az NGM rendelettel megtörtént. Egy cofog esetén a megnevezés elé beszúrtuk az NGM rendeletben lévő „Az” névelőt, egy cofog esetén az és kötőszót kötőjelre cseréltük, egy további cofog esetén a kötőjelet töröltük, míg egy cofog esetén pontosítottuk az elnevezést háziorvosi ellátásról háziorvosi alapellátásra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat megtárgyalni, javaslataival, észrevételeivel kiegészíteni, és a tervezet alapján a módosító rendelet megalkotását támogatni szíveskedjen.

Gomba, 2017. december 11.

Tisztelettel:

Lehota Vilmos
polgármester

3. napirendi pont előterjesztésének melléklete

Gomba Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete
2217 Gomba, Bajcsy-Zs. u. 2.



Gomba Község Önkormányzata Képviselő-testületének

...../2018. (I.) önkormányzati rendelete

**az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 24/2014. (X. 21.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

A rendelet kihirdetése
2018. január-én megtörtént.

Gomba, 2018. január ...

Kósa Erzsébet Anikó sk.
jegyző

**Gomba Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2018. (I.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 24/2014. (X. 21.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében rögzített felhatalmazás alapján Gomba Község Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 24/2014. (X. 21.) önkormányzati rendelet módosításáról a következő rendeletet alkotja:

1. § Az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 24/2014. (X. 21.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.
2. § E rendelet a kihirdetést napját követő napon lép hatályba, és a hatályba lépés napját követő naptól hatályát veszti.

Gomba, 2018. január 17.

Lehota Vilmos
polgármester

Kósa Erzsébet Anikó
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetése
2018. január-én megtörtént.

Gomba, 2018. január

Kósa Erzsébet Anikó
jegyző

Az önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatait az önkormányzat intézményi költségvetésén belül az alábbi kormányzati funkciókon (COFOG) tartja nyilván:

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013320	Köztemető fenntartás és működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
016010	Országgyűlési-, önkormányzati- és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start munkaprogram - Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041236	Országos közfoglalkoztatási program
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
042180	Állat-egészségügy
045120	Út, autópálya építése
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
051040	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
063020	Víztermelés, -kezelés, -ellátás
064010	Közvilágítás
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
072311	Fogorvosi alapellátás
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082044	Könyvtári szolgáltatások
082092	Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
083030	Egyéb kiadói tevékenység
084070	A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése
086020	Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
107051	Szociális étkeztetés
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv. 17. § (2) bekezdés alapján)
az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 24/2014. (X. 21.)
önkormányzati rendelet módosításához

I. A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása

- I/1. A tervezett önkormányzati rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása*
Társadalmi hatását a jogszabályi környezettel történő összhangon keresztül fejtí ki.
- I/2. A tervezett önkormányzati rendelet környezeti és egészségi következményei*
Környezeti, egészségi következményei nincsenek a rendelettervezetnek.
- I/3. A tervezett önkormányzati rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatása*
A módosítás az adminisztratív terheket nem befolyásolja

II. a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit

- II/1. A tervezett önkormányzati rendelet megalkotásának szükségessége*
Az SZMSZ melléklete rögzíti az önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatait, melyet az önkormányzat intézményi költségvetésén belül kormányzati funkciókon (COFOG) tart nyilván Szükséges ennek teljes körű felsorolása és a 68/2013. (XII.29.) NGM rendelettel történő megfeleltetése.
- II/2. A tervezett önkormányzati rendelet megalkotása elmaradásának várható következményei*
A rendelet módosítással a jogszabályi kötelezésnek tesz eleget a képviselő-testület.

III. A tervezett önkormányzati rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek

A rendelete alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

INDOKOLÁS

**az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 24/2014. (X. 21.)
önkormányzati rendelet módosításának tervezetéhez**

Általános indokolás

Az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 24/2014. (X. 21.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 4. számú mellélete tartalmazza az önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatait, melyet az önkormányzat intézményi költségvetésén belül kormányzati funkciókon (COFOG) tart. nyilván. A felsorolásnak le kell fednie minden olyan tevékenységet, - szövegezésében megfelelve a 68/2013. (XII.29.) NGM rendeletnek - melyet az önkormányzat végez. Ennek tesz eleget jelen rendelet módosítás.

Részletes indokolás

1 §-hoz

A rendelettervezet 1. §-a az alaprendelet módosult mellékletét helyezi hatályba.

2. §-hoz

A rendelettervezet 2. §-a hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2018. január 23-ai nyilvános ülésére

Tárgy: Javaslat az elektronikus ügyintézésről szóló 18/2015. (VI. 24.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatára

Előterjesztő: Lehota Vilmos polgármester

Előkészítő: Kósa Erzsébet Anikó jegyző

Véleményező: Pénzügyi Bizottság

Iktatószám: G/241/2018.

Tisztelt Képviselő-testület!

Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az elektronikus ügyintézés helyi szabályait a 18/2015. (VI. 24.) önkormányzati rendeletben rögzítette ismételten. Ekkor indokolt volt az elektronikus ügyintézésről úgy rendelkezni, hogy rögzítésre kerültek azok az ügykörök, melyekben az érintettek az ügyintézését elektronikus úton is kezdeményezhették.

Az infokommunikációs feltételek fejlődésének és rohamos terjedésének köszönhetően az elektronikus ügyintézés biztosítása mára már kötelezettségévé vált az önkormányzatoknak. Jelenleg az e-ügyintézés jogszabályi háttérét az elektronikus ügyintézés és bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: E-ügyintézési tv.), valamint az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016.. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.) képezi.

Az E-ügyintézési tv. 1. § 17. pont b) alpontja rögzíti, hogy elektronikus ügyintézés biztosító szerv a helyi önkormányzat. Ugyanezen törvény 17a. pontja szerint a helyi önkormányzat elektronikus ügyintézés biztosítására kötelezett szerv.

Az E-ügyintézési tv. 9. § (1) bekezdés a) pontja értelmében: ha nemzetközi szerződésből eredő kötelezettség alapján törvény nem rendelkezik eltérően, elektronikus ügyintézésre köteles valamennyi, a törvényben meghatározott ügy tekintetében az ügyfélként eljáró gazdálkodó szervezet. A 108. § (5) bekezdés úgy rendelkezik, hogy a gazdálkodó szervezetek a 9. § (1) bekezdésében foglalt kötelezettségüknek 2018. január 1. napjától kötelesek eleget tenni.

A Vhr. 89. §-a szerint a gazdálkodó szervezetek az elektronikus ügyintézési kötelezettségüknek a gazdálkodó szervezetek számára biztosított tárhely, az ún. Cégekpu segítségével tesznek eleget. Ez összességében azt jelenti, hogy a gazdálkodó szervezetek 2018. január 1. napjától elektronikus ügyintézésre kötelezettek, tehát már csak a gazdálkodó szervezetek miatt is megkerülhetetlen az önkormányzatok számára az elektronikus ügyintézés biztosítása.

A gazdálkodó szervezetekkel ellentétben a természetes személyeknek csupán joga, s nem pedig kötelezettsége az elektronikus ügyintézés.

Az önkormányzatok szempontjából ez azonban azt jelenti, hogy biztosítani kell az elektronikus ügyintézés minden, az önkormányzatnál intézhető ügyben annak érdekében, hogy az ügyfelek jogai ne sérüljenek.

A Vhr. 92-96. §-aiban foglalt részletszabályok szerint a természetes személy ügyfelek az ún. rendelkezési nyilvántartásban rendelkezhetnek az elektronikus kapcsolattartásról, az önkormányzatok pedig innen értesülnek arról, hogy az adott természetes személy a továbbiakban nem a hagyományos, postai úton kívánja az ügyeit intézni, hanem kizárólag elektronikus úton.

A természetes személyek az elektronikus ügyintézés az E-ügyintézési tv. 10. § a) pontja értelmében - az ügyfélkapu utódjának tekinthető - személyre szabott ügyintézési felületen kezdeményezhetik.

Az E-ügyintézési tv. 26. § (1) bekezdése szerint az elektronikus ügyintézés biztosító szerv az ügyek elektronikus intézéséhez szükséges vagy azt segítő, a Kormány által rendeletben meghatározott tartalmú tájékoztatást - önállóan vagy más elektronikus ügyintézés biztosító szervekkel együtt - közzéteszi olyan módon, hogy azt az ügyfél képes legyen megjeleníteni és tárolni.

A Vhr. 37. § rögzíti, hogy tájékoztatni kell az ügyfeleket különösen az elektronikus elérhetőségeinkről, az ügyfélszolgálat elérhetőségéről, az adatkezeléssel kapcsolatos lényeges körülményekről, az elektronikus űrlap kitöltésével kezdeményezhető eljárásokról, az elektronikus űrlapok elérhetőségeiről és az eljárásért fizetendő terhek elektronikus megfizetésének módjáról.

A rendelettervezet nem ismétli meg a magasabb szintű jogszabályban foglaltakat, csak a minimálisan szabályozandó kérdéskörökre tér ki. Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat megtárgyalni, javaslataival, észrevételeivel kiegészíteni, és a tervezet alapján az új rendelet megalkotását, s az e tárgykörben jelenleg alkalmazandó önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezését támogatni szíveskedjen.

Gomba, 2018. január 23.

Tisztelettel:

Lehota Vilmos
polgármester

**Gomba Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete
2217 Gomba, Bajcsy-Zs. u. 2.**



Gomba Község Önkormányzata Képviselő-testületének

..../2018. (I.) önkormányzati rendelete

az elektronikus ügyintézésről

A rendelet kihirdetése
2018. január-én megtörtént.

Gomba, 2018. január

Kósa Erzsébet Anikó sk.
jegyző

**Gomba Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2018. (I.) önkormányzati rendelete
az elektronikus ügyintézésről**

Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, valamint az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, továbbá az elektronikus ügyintézés és bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 1. § 17. pont b) alpontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. § Gomba Község Önkormányzata az elektronikus ügyintézés és bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: E-ügyintézési tv.) 1. § 17. pont b) alpontja alapján elektronikus ügyintézés biztosítására kötelezett állami szerv.
2. § E rendelet alkalmazásában ügyfél az E-ügyintézési tv. 1. § 48. pontjában meghatározott személy vagy egyéb jogalany.

2. Ügyfélként eljáró gazdálkodó szervezetek

3. § Az ügyfélként eljáró gazdálkodó szervezetek az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII.19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 89. §-a értelmében a gazdálkodó szervezetek számára biztosított tárhely, a cégkapu segítségével tesznek eleget az elektronikus ügyintézési kötelezettségüknek.
4. § Az ügyfélként eljáró gazdálkodó szervezet az általa elektronikusan intézni kívánt ügyében az E-ügyintézési tv. 10. § a) pontja szerinti személyre szabott ügyintézési felületen választja ki az ügye intézésére alkalmas elektronikus formanyomtatványt.

3. Ügyfélként eljáró természetes személyek

5. § Amennyiben az ügyfélként eljáró természetes személyek az elektronikus ügyintézési módot kívánják választani, úgy erről a Korm. rendelet 92-96. §-aiban meghatározott szabályok szerint a rendelkezési nyilvántartásban kötelesek rendelkezni.
6. § Amennyiben az ügyfélként eljáró természetes személy a rendelkezési nyilvántartásban akként rendelkezik, hogy a továbbiakban elektronikusan kívánja az ügyeit intézni, úgy az általa elektronikusan intézni kívánt ügyében az E-ügyintézési tv. 10. § a) pontja szerinti személyre szabott ügyintézési felületen választja ki az ügye intézésére alkalmas elektronikus formanyomtatványt.

4. Tájékoztatás

7. § Az elektronikus ügyintézésrel kapcsolatos részletszabályokat Pécel Város Önkormányzata az E-ügyintézési tv. 26. § (1) bekezdésében és a Korm. rendelet 37. §-ában foglalt kötelezettségének eleget téve külön tájékoztatóban teszi közzé a település honlapján és havilapjában.

5. Záró rendelkezések

8. § (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
(2) E rendelet hatályba lépésével egyidőben hatályát veszti Gomba Község Önkormányzatának az elektronikus ügyintézés helyi szabályairól szóló 18/2015. (VI. 24.) önkormányzati rendelete.

Gomba, 2018. január 23.

Lehota Vilmos
polgármester

Kósa Erzsébet Anikó
jegyző

A rendelet kihirdetése
2018. január napján megtörtént.

Gomba, 2018. január

Kósa Erzsébet Anikó
jegyző

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv. 17. § (2) bekezdés alapján)
az elektronikus ügyintézésről szóló önkormányzati rendelethez

I. A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása

I/1. A tervezett önkormányzati rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása

Társadalmi hatását a jogszabályi környezettel történő összhangon keresztül az elektronikus ügyintézés központi jogszabályok szerinti biztosításával fejtí ki.

I/2. A tervezett önkormányzati rendelet környezeti és egészségi következményei

Környezeti, egészségi következményei nincsenek a rendelettervezetnek.

I/3. A tervezett önkormányzati rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatása

A rendelet az elektronikus ügyintézés egyre szélesebb körben történő biztosításával adminisztratív terheket nem befolyásol, az e-ügyintézés az érintettek számára teszi igény esetén könnyebbé az ügyintézését.

II. a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit

II/1. A tervezett önkormányzati rendelet megalkotásának szükségessége

A korábban hatályos elektronikus ügyintézésről szóló rendelet hatályon kívül helyezését a 2018. január 1-től hatályos jogszabályi környezet indokolja.

II/2. A tervezett önkormányzati rendelet megalkotása elmaradásának várható következményei

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén a felügyeleti szerv törvényességi észrevételt tehet.

III. A tervezett önkormányzati rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek

A rendelete alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

INDOKOLÁS
az elektronikus ügyintézésről szóló önkormányzati rendelethez

Általános indokolás

Az elektronikus ügyintézés biztosítása az önkormányzat számára törvényi kötelezettség. A korábban hatályos önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése mellett – mely csak bizonyos ügycsoportokban tette lehetővé az e-ügyintézés - indokolt az e-ügyintézés helyi szabályainak megalkotása.

Részletes indokolás

1 §-hoz

A rendeletervezet 1. §-a az alaprendelet módosult mellékletét helyezi hatályba.

2. §-hoz

A rendeletervezet 2. §-a hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2018. január 23-án megtartandó ülésére

Tárgy: Javaslat a Gombai Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására

Előterjesztő: Lehota Vilmos polgármester

Előkészítő: Kósa Erzsébet Anikó jegyző

Pénzesné Jeles Ágnes szervezési-pénzügyi előadó

Ügyiratszám: G/182/2018.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Polgármesteri Hivatal szervezeti és működési szabályzatának (a továbbiakban: SZMSZ) utolsó módosítása a 23/2014. (XII.10.) számú Képviselő-testületi határozattal került jóváhagyásra. A hivatalban kialakított munkakörök, valamint az egyes munkakörökben a heti munkaórák változása, továbbá több jogszabály változása miatt szükségessé vált a Polgármesteri Hivatal szervezeti és működési szabályzat módosítása. A vonatkozó törvények változása következtében az SZMSZ 2. sz. mellékletének törlésére is sor kerül a jelenlegi javaslat támogatása értelmében.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a Gombai Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását az előkészített határozati javaslat alapján szíveskedjen támogatni.

Gomba, 2018. január 17.

Tisztelettel:

Lehota Vilmos sk.
polgármester

Határozati javaslat

...../2018. (I. 23) képviselő-testületi határozat

Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Gombai Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására vonatkozó javaslatot és a következő határozatot hozta:

1. A Képviselő-testület a Gombai Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát a határozat melléklete szerinti szövegezéssel jóváhagyta.
2. A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a szervezeti és működési szabályzat közzétételéről, valamint a módosításoknak a köztisztviselőkkel történő ismertetéséről gondoskodjon.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Kósa Erzsébet Anikó jegyző

Gombai Polgármesteri Hivatal



Szervezeti és Működési Szabályzata

Jóváhagyás:

A Szervezeti és Működési szabályzatot
Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
a .../2018. (I. 23.) képviselő-testületi határozattal hagyta jóvá.

Gomba, 2018. január 23.

Lehota Vilmos
polgármester

Kósa Erzsébet Anikó
jegyző

**Gombai Polgármesteri Hivatal
Szervezeti és Működési Szabályzata**

I. Fejezet

BEVEZETŐ

Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartás szőlő törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 13.§ (1) bekezdésében foglaltak alapján, figyelemmel

- Gomba Község Önkormányzatának az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 24/2014. (X.2.) önkormányzati rendeletének 36. §-ára, valamint
- a Gombai Polgármesteri Hivatal 2016. október 20-án kelt, 2/2016.PH okiratszámú alapító okiratára

a Gombai Polgármesteri Hivatal szervezetére és működésére vonatkozó szervezeti és működési szabályzatot .../2018. (I. 23.) képviselő-testületi határozattal az alábbiak szerint hagyta jóvá:

II. Fejezet

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSE

2.1 A költségvetési szerv neve: Gombai Polgármesteri Hivatal

2.2 Székhelye: 2217 Gomba, Bajcsy-Zsilinszky u. 2.

2.3 Hivatalos weblapja: www.gomba.hu
e-mail címe: hivatal@gomba.hu

2.4 A költségvetési szerv
alapításának dátuma: 1990. szeptember 30.

A Magyar Államkincstár által záradékolt hatályos alapító okirat a szabályzat 1. sz. függelékét képezi, elektronikusan letölthető a http://www.allamkincstar.gov.hu/hu/koltsegvetesi-informaciok/torzskonyv_altalanos linken elérhető „Lekérdező rendszer”-ben.

2.5 Törzskönyvi azonosító szám (PIR): 391997

2.6 Gazdálkodási tevékenysége A Gombai Polgármesteri Hivatal gazdasági szervezettel nem rendelkezik. Az Ávr. 9. § (4) bekezdése alapján látja el gazdasági szervezet hiányában is az Ávr. 7. § (1) bekezdése szerinti gazdálkodási tevékenységet.

- 2.7 Képvisellete:** A Gombai Polgármesteri Hivatalt a jegyző, akadályoztatása, vagy távolléte esetén az aljegyző képviseli. Eseti meghatalmazás alapján a jegyző a képviseleti jog gyakorlását átruházhatja.
- 2.8 A Hivatal alaptevékenységei:** A Polgármesteri Hivatal mindenkori alaptevékenységeinek körét az alapító okirata határozza meg. Tevékenysége során ellátja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény szerint az önkormányzat működésével, az önkormányzati és államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével, a döntések végrehajtásával, a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezésekkel feladat- és hatáskörébe utalt feladatokat.
- 2.9 A Hivatal alaptevékenységéhez kapcsolódó feladatai:** A Gombai Polgármesteri Hivatal alapító okiratában felsorolt kormányzati funkciók, és az alapító okiratban meg nem jeleníthető, de a könyvelési és számviteli feladatok ellátásához szükséges kormányzati funkciók szerint.
- 2.10 Vállalkozási tevékenysége:** A Polgármesteri Hivatal vállalkozási tevékenységet nem folytat.
- 2.11 A feladatmutatók megnevezése, köre:** A Polgármesteri Hivatal alaptevékenységéhez kapcsolódó kormányzati funkciók, feladat- és teljesítmény-mutatóit a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet tartalmazza.

III. Fejezet

SZERVEZETI FELÉPÍTÉS, MŰKÖDÉS

- 3.1 Szervezeti felépítés:** A Hivatal nem tagozódik belső szervezeti egységekre. Az egységes hivatal szervezeti térképét az 1. sz. melléklet rögzíti.

3.2 A költségvetési szerv jóváhagyott létszámának megfelelően kialakított köztisztviselői munkakörök:

- I. Jegyző (heti 40 órában ellátott munkakör)
- II. Aljegyző (heti 30 órában ellátott munkakör)
- III. Műszaki előadó (heti 20 órában ellátott munkakör)
- IV. Gazdálkodási előadó I. (heti 40 órában ellátott munkakör)
- V. Gazdálkodási előadó II. (heti 40 órában ellátott munkakör)
- VI. Gazdálkodási előadó III. (heti 40 órában ellátott munkakör)
- VII. Igazgatási előadó I. (heti 40 órában ellátott munkakör)
- VIII. Igazgatási előadó II. (heti 40 órában ellátott munkakör)
- IX. Pénzügyi-számviteli referens (heti 8 órában ellátott munkakör)
- X. Szervezési-pénzügyi előadó (heti 40 órában ellátott munkakör)

3.3 Munkaidő és annak dokumentálása

A Hivatal köztisztviselőinek munkaideje heti 40 óra, mely a Ktv. 39. § (1) bekezdésétől eltérően hétfőn, kedden és csütörtökön 8⁰⁰ órától 16³⁰ óráig, szerdán 8⁰⁰ órától 18⁰⁰ óráig, pénteken 8⁰⁰ órától 12³⁰ óráig tart.

A köztisztviselők jelenléti íven jegyzik munkába érkezésük és távozásuk időpontját. Napközben a munkahelyről eltávozást a jegyző, távollétében az aljegyző, vagy a helyettesítésére jogosult köztisztviselő engedélyez.

3.4 Működés, feladat-ellátás:

A Hivatal működése, feladatainak ellátása az 2. sz. függelékben meghatározott munkakör-térképeken, az azokban meghatározott feladat-megosztáson nyugszik.

A jegyző minden héten szerdán 9-től 12 óráig fogadóórát tart.

A jegyző a hivatal köztisztviselői részére szükség szerint, de legalább félévente munkaértekezletet tart.

3.5 Ügyintézők:

A Hivatal ügyintézői feladatait a 3.2 pontban meghatározott előadói munkakört betöltő köztisztviselők végzik. Az előadók feladata a Hivatal feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek érdemi döntésre való előkészítése, felhatalmazás esetén kiadmányozása, valamint a végrehajtás szervezése. Az előadók a kapott utasítások és határidők figyelembevételével munkaterületükön felelősek a Hivatal állandó és időszakos célkitűzéseinek érvényesítéséért.

3.6 Helyettesítés:

A 3.2 pontban meghatározott munkakörökre vonatkozó helyettesítési rendet az 2. sz. függelékben meghatározott munkakör-térképek egyedileg szabályozzák. Akadályoztatás esetén a helyettesítés biztosításáról a jegyző intézkedik. A jegyző helyettesítését az aljegyző látja el.

3.7 Kiadmányozás:

A kiadmányozási jog az ügyben történő érdemi döntésre ad felhatalmazást. A Hivatalban az általános kiadmányozási jogkör gyakorlója a jegyző, illetve az ügyek meghatározott csoportjára vonatkozóan (pl. anyakönyvi igazgatás) a hivatal érdemi ügyintézője. A jegyző e jogkörét meghatározott ügyekre nézve átruházhatja, az átruházott kiadmányozási jogot visszavonhatja.

Az átruházás nem érinti a hivatal munkájáért való felelősségét. A kiadmányozási jog átruházását a polgármester és a jegyző utasításban határozza meg.

Valamennyi ügyintéző jogosult kiadmányozni az ügyviteli jellegű, érdemi döntést nem tartalmazó (iratbekérés, idézés, belföldi jogsegély, stb.) ügyiratokat.

3.8 Kiküldetés:

A kiküldetéssel kapcsolatos munkáltatói jogot a hivatal köztisztviselői tekintetében a jegyző gyakorolja. A belföldi hivatalos kiküldetést teljesítő dolgozó élelmezési költségtérítésére vonatkozó szabályokat a 437/2015. (XII.28.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően kell alkalmazni.

IV. Fejezet

KÖLTSÉGVETÉSI GAZDÁLKODÁS

4.1 A Hivatal számlaszáma:

Gombai Polgármesteri Hivatal költségvetési elszámolási számlaszáma a Pátria Takarékszövetkezet Monori Fiókjánál vezetett 65100321-10610026 költségvetési elszámolási számla.

4.2 A pénzügyi-gazdálkodási feladatokhoz kapcsolódó szabályzatok

- Egységes Közszolgálati Szabályzat,
- Ávr. 13. § (2) bekezdésével előírt kötelező szabályzatok.

4.3 Utalványozási jog,

Az utalványozásra jogosultak nevét, munkakörét, valamint aláírásának mintáját a „Kötelezettségvállalás, utalványozás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés rendjét meghatározó szabályzat” tartalmazza.

V. Fejezet

KIJELÖLÉS GAZDÁLKODÁSI FELADATOK ELLÁTÁSÁRA GAZDASÁGI SZERVEZETTEL NEM RENDELKEZŐ KÖLTSÉGVETÉSI SZERV RÉSZÉRE

5.1 Gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv, mely gazdálkodási feladatait a Polgármesteri Hivatal látja el: Gombai Gólyafészek Óvoda

5.2 Gazdálkodási feladat-ellátása

Az intézmény tekintetében a gazdálkodási feladatok ellátását, a pénzügyi-gazdasági tevékenységet külön megállapodás rögzíti.

VI. Fejezet

EGYÉB RENDELKEZÉSEK

6.1 Vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó munkakörök:

A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó munkaköröket az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény 4. §-a alapján a 2. sz. melléklet tartalmazza.

6.2 Képzettségi pótlékra jogosító munkakörök és képzettségek:

A munkakör ellátásához szükséges besorolásnál figyelembe vett iskolai végzettségnél magasabb szintű szakképesítésre, szakképzettségre tekintettel a 249/2012. (VIII. 31.) Korm. rendelet 2. § alapján megállapítható képzettségi pótlékra jogosító munkaköröket és képzettségeket a 3. sz. melléklet tartalmazza.

6.3 Iratkezelés:

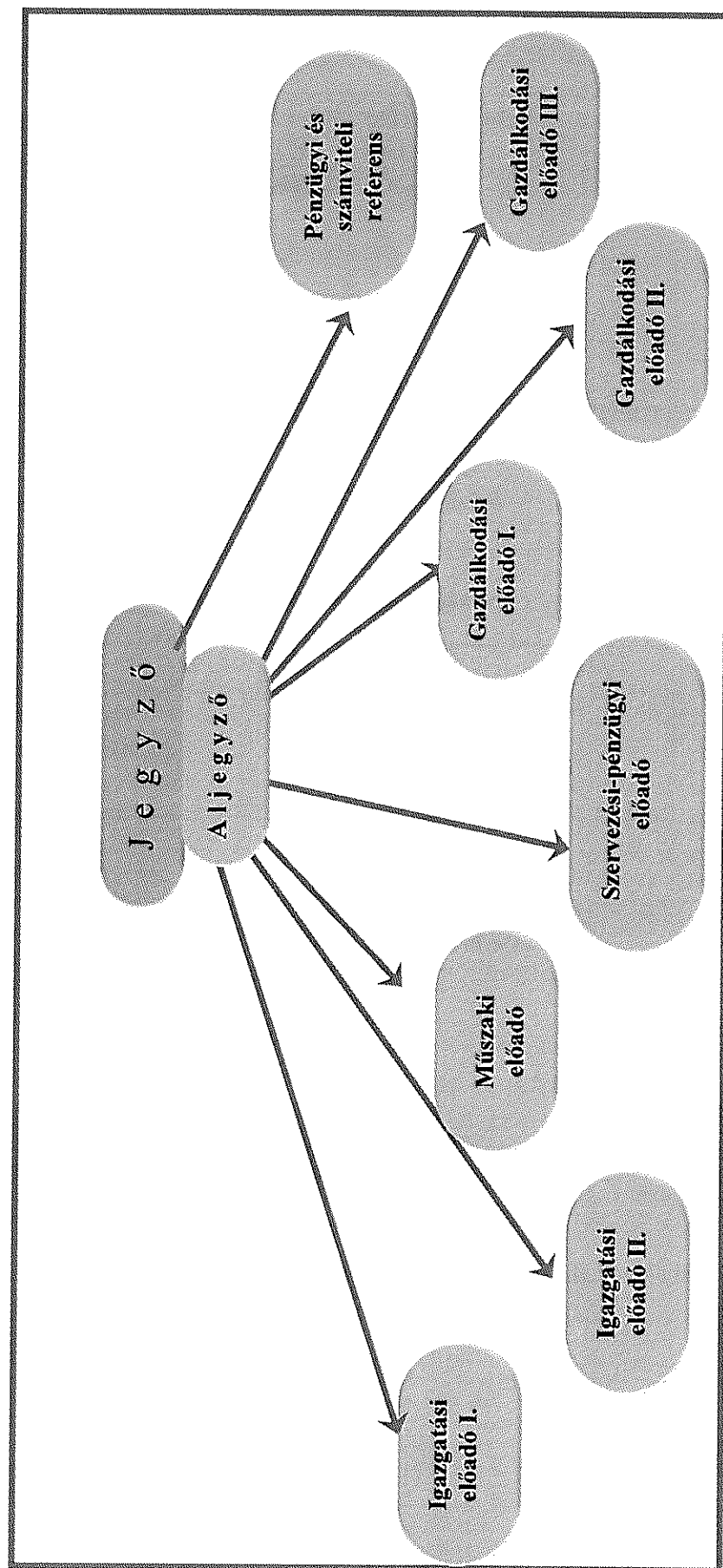
Az iratkezelés az ASP Iratkezelő szakrendszerében történik. Az iratkezelési szabályzatot a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet szabályainak figyelembe vételével a jegyző a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi CXVI. törvény 10. § (1) bekezdés c) pontja alapján adja ki.

VII. Fejezet

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 7.1 Hatályba lépés:** A Gombai Polgármesteri Hivatal szervezeti és működési szabályzata Gomba Község Önkormányzata Képviselő-testületének jóváhagyásával lép hatályba.
- 7.2 Hatályon kívül helyezés:** E szabályzat hatályba lépésével egyidőben hatályát veszti a 23/2014. (XII.10.) képviselő-testületi határozattal jóváhagyott szervezeti és működési szabályzat.
- 7.3 Mellékletek:**
- | | |
|---------------|---|
| 1. melléklet: | Gombai Polgármesteri Hivatal szervezeti térképe |
| 2. melléklet | Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó munkakörök |
| 3. melléklet | Képzettségi pótlékra jogosító munkakörök és képzettségek |

A Gombai Polgármesteri Hivatalban kialakított munkakörök



2. melléklet
a Gombai Polgármesteri Hivatal
szervezeti és működési szabályzatához

**VAGYONNYILATKOZAT-TÉTELI
KÖTELEZETTSÉGGEL
JÁRÓ MUNKAKÖRÖK**

Munkakör megnevezése	Kötelezettség alá vonás indoka
Jegyző	Közigazgatási hatósági ügyben döntésre jogosult
Aljegyző	Közigazgatási hatósági ügyben döntésre jogosult

3. melléklet
a Gombai Polgármesteri Hivatal
szervezeti és működési szabályzatához

**KÉPZETTSÉGI PÓTLÉKRA JOGOSÍTÓ
MUNKAKÖRÖK
ÉS KÉPZETTSÉGEK**

Munkakör megnevezése	Pótlékra jogosító képzettség	Képzettségi pótlék mértéke a 249/2012. (VIII. 31.) Korm. rendelet 2. § alapján
Igazgatási előadó II.	anyakönyvvezetői szakvizsga	illetményalap 30 %-a [2. § (4) bek. e) pont]

MEGISMERÉSI NYILATKOZAT

Alulírottak nyilatkozunk, hogy a Gombai Polgármesteri Hivatal 2018. január 24-től hatályos szervezeti és működési szabályzatát - melyet a képviselő-testület a .../2018. (I. 23.) határozatával hagyott jóvá - a mai napon megismertük:

<u>Köztisztviselők neve</u>	<u>Aláírás dátuma</u>	<u>köztisztviselők aláírása</u>
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Előterjesztés
a Képviselő-testület 2018. január 23-án megtartandó ülésére

Tárgy: Javaslat az országgyűlési képviselők választásán közreműködő szavazatszámlláló bizottságok megválasztására

Előterjesztő: Kósa Erzsébet Anikó jegyző
Előkészítő: Ordasi Emilné igazgatási előadó
Ügyiratszám: G/178/2018.

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország Köztársasági Elnöke az országgyűlési képviselők választását 2018. április 8. napjára tűzte ki. A választások előkészítésével, szervezésével, lebonyolításával, a választópolgárok, a jelöltek és a jelölő szervezetek pártsemleges tájékoztatásával, választási adatkezeléssel, a technikai feltételek megteremtésével, a törvényes feltételek meglétének és a szakmai szabályok betartásának ellenőrzésével összefüggő feladatokat településünkön is a Helyi Választási Iroda (továbbiakban: HVI) látja el. A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (továbbiakban: Ve.) 66. § (3) bekezdése rendelkezik úgy, hogy a HVI vezetője az illetékes jegyző.

A HVI vezetője tesz indítványt a szavazatszámlláló bizottság három tagjára és szükséges számban a póttagokra, akiket a települési önkormányzat képviselő-testülete az országgyűlési képviselők általános választásának kitűzését követően, legkésőbb a szavazás napja előtti 20. napon választ meg. A szavazatszámlláló bizottság tagjait és a póttagokat települési szinten kell megválasztani. Az így megválasztott bizottság tagjainak megbízatása a következő általános választásra létrehozott bizottság alakuló üléséig tart. Az áprilisi választások lebonyolítása érdekében új szavazatszámlláló bizottsági tagokat és póttagokat kell választani, hogy a jelentkező feladatok előtt a bizottságok alakuló üléseiket is meg tudják tartani.

A Ve. által előírt kötelezettségnek eleget téve az újonnan megalakuló szavazatszámlláló bizottságok tagjainak és póttagjainak megválasztását a határozati javaslatban foglaltak szerint indítványozom. Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatban foglaltaknak megfelelően a szavazatszámlláló bizottságok tagjait megválasztani szíveskedjen.

Gomba, 2018. január 17.

Tisztelettel:

Kósa Erzsébet Anikó
jegyző

Határozati javaslat

...../2018. (I. 23) képviselő-testületi határozat

Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a szavazatszámlláló bizottságok tagjainak és póttagjainak megválasztására vonatkozó javaslatot és a következő határozatot hozta:

1. Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 24. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a választások során közreműködő szavazatszámlláló bizottságok tagjait és póttagjait az alábbi összetétellel választja meg:

001. szavazókörben:

A szavazatszámlláló bizottság tagjai: Zákó Orsolya
Balázs Györgyné
Sinkovicz Zoltánné

002. szavazókörben:

A szavazatszámlláló bizottság tagjai: Rikter Györgyné
Ledniczki Tiborné
dr. Darabosné Vancs Andrea

003. szavazókörben:

A szavazatszámlláló bizottság tagjai: Domóczki Judit
Arnócz Ildikó
Bendő Béla

póttagok : Papp Erzsébet
Gubek Istvánné
Tolvai Judit
Keményné Koppány Mária
Sinkovicz Sándorné
Major György
Bendőné Mag Anikó Adél
Pere Józsefné

Határidő: azonnali

Felelős: Kósa Erzsébet Anikó HVI-vezetője

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2018. január 23-i ülésére

Tárgy: Javaslat a 2018. évi rendezvénytervhez kapcsolódó támogatott rendezvények jegyzékének módosítására

Előterjesztő: Lehota Vilmos polgármester

Előkészítő: dr. Veres Ildikó aljegyző

Véleményező: bizottsági vélemény nem szükséges

Ügyiratszám: G/174/2018.

Tisztelt Képviselő-testület!

Gomba Község Önkormányzatának képviselő testülete a 185/2017. (XII. 14.) határozatával rögzítette a rendezvényházban megtartandó támogatott rendezvények jegyzékét.

2017. január 11. napján a Magfalváért Egyesület képviselőjében Géczy Gábor e-mailban keresett meg és kérte, hogy Gomba Község Önkormányzata térítésmentesen bocsássa rendelkezésre a Rendezvényház nagytermét 2017. március 24. napján 12-24 óráig, tekintettel arra, hogy az Egyesület a magyarországi Népi Gyógyász képzés 10 éves jubileumi rendezvényét szeretné megtartani.

Kérelmében előadta, hogy a zártkörű rendezvény lezárásaként adott Míka (Misztrál) koncertet ingyenesen megnyitják a falu számára.

Javaslom a Tisztelt képviselők részére a rendezvényt felvenni a támogatott rendezvények körébe.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az előterjesztéshez csatolt határozati javaslatot támogatni szíveskedjen.

Gomba, 2018. január 17.

Tisztelettel:

Lehota Vilmos sk.
polgármester

Határozati javaslat

.../2018. (I. 23.) képviselő-testületi határozat

Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Támogatott rendezvények jegyzékére irányuló javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

- 1.) Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Támogatott rendezvények jegyzékéről szóló 185/2017. (XII. 14.) képviselő-testületi határozatában jóváhagyott támogatott rendezvények körét a Magfalváért Egyesület által 2018. március 24-én, szombaton megrendezésre Népi gyógyász képzés 10 éves jubileumi ünnepségével kiegészíti.
- 2.) A Képviselő-testület a kiegészített támogatott rendezvények jegyzékét az alábbiak szerint hagyta jóvá 2018. évre:

január	12 péntek	Dalárda Egyesület	pótszilveszter
	27 szombat	Rozmaring Egyesület	táncház
február	24 szombat	Vadásztársaság	vadászvacsora
március	24 szombat	Magfalváért Egyesület	Népi Gyógyász képzés 10 éves jubileumi rendezvénye
május	12 szombat	Őszirózsák Egyesület	jótékonysági délután
július	7 szombat	Dalárda Egyesület	nótaest

- 3.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a Támogatott rendezvényekhez tartozó ún. háromoldalú megállapodásokat megkösse.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Lehota Vilmos polgármester

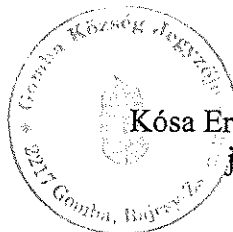
Gomba Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete
2217 Gomba, Bajcsy-Zs. u. 2.



Gomba Község Önkormányzata Képviselő-testületének
1/2018. (I. 24.) önkormányzati rendelete
a települési képviselők és képviselő-testületi bizottsági tagok tiszteletdíjáról

A rendelet kihirdetése
2018. január 24-én
megtörtént.

Gomba, 2018. január 24.



Kósa Erzsébet Anikó sk.
jegyző

**Gomba Község Önkormányzata Képviselő-testületének
1/2018. (I. 24.) önkormányzati rendelete
a települési képviselők és képviselő-testületi bizottsági tagok tiszteletdíjáról**

Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35. § (1) bekezdésében rögzített felhatalmazás alapján a helyi képviselők és képviselő-testületi bizottsági tagok tiszteletdíjáról az alábbi rendeletet alkotja:

1. Általános rendelkezések

- 1. §** (1) A rendelet hatálya kiterjed a helyi önkormányzati képviselőkre (továbbiakban: képviselő), a bizottságok elnökeire és tagjaira.
(2) Nem terjed ki a rendelet hatálya a polgármesterre és az alpolgármesterre.
- 2. §** A képviselő e tisztségéből eredő feladatainak ellátásáért havonta a központi költségvetési törvényben a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 132. § szerinti illetményalap 110 %-ának megfelelő összegű tiszteletdíjra (a továbbiakban: alapidíj) jogosult.”
- 3. §** (1) Amennyiben a képviselő állandó bizottság elnöki feladatait is ellátja, tiszteletdíjként - a 2. §-ban meghatározott tiszteletdíjon felül - az alapidíj 60 %-ára jogosult
(2) Amennyiben a képviselő állandó bizottság tagjának feladatait is ellátja, tiszteletdíjként - a 2. §-ban meghatározott tiszteletdíjon felül - az alapidíj 30 %-ára jogosult
- 4. §** (1) A képviselő, a bizottság elnöke, tagja tiszteletdíjra a megválasztását követően eskütételétől megbízatása megszűnéséig jogosult.
(2) A képviselőt, a bizottság elnökét és tagját abban a hónapban is megilleti a tiszteletdíj 100 %-a, ha munkaterv szerint nem volt tervezve ülés.
- 5. §** (1) A képviselő tiszteletdíjáról írásban mondhat le.
(2) A tiszteletdíjról történő lemondást tartalmazó nyilatkozatot a polgármesterhez kell benyújtani legkésőbb a tárgy hónap utolsó napjáig.
(3) A lemondással érintett tiszteletdíj összegének költségvetési kiadási előirányzata általános tartalékba kerül. Az előirányzatok módosítását a polgármester terjeszti elő az önkormányzat tárgyévi költségvetéséről szóló helyi rendeletben meghatározott szabályok szerint a képviselő-testület elé.
- 6. §** A tiszteletdíj számfejtéséről és legkésőbb a tárgyhónapot követő hó 10. napjáig történő kifizetéséről a jegyző gondoskodik.
- 7. §** (1) A képviselő - amennyiben kötelezettségeit megszegi - a rendelet szerint megállapított tiszteletdíjának 75 %-ára jogosult a kötelezettségszegést követő hónapban.
(2) Kötelezettség szegést követ el a képviselő, ha
a) a képviselő-testület, bizottság munkájában igazolatlanul nem vesz részt,
b) elmulasztja a képviselő-testület megbízásán alapuló képviselőletet,


- c) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben, és Gomba Község Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendeletében rögzített kötelességeit elmulasztja.
- (3) Igazolatlan hiányszámnak minősül, ha távollétét a képviselő az ülés megkezdése előtt 4 órával nem jelenti be
- a) képviselő-testületi ülés esetén a polgármesternek, akadályoztatása esetén az alpolgármesternek, együttes akadályoztatásuk esetén a jegyzőnek,
- b) bizottsági ülés esetén a bizottság elnökének, az elnök elérhetetlensége, vagy akadályoztatása esetén a jegyzőnek.
- (4) Az igazolt távolmaradás, és az igazolatlan hiányszám ténye jegyzőkönyvben kerül rögzítésre.
- (5) Az (1) bekezdésben meghatározott csökkentés első alkalommal 3 hónapra, második és minden további kötelezettségzegés esetén 12 havi időtartamra érvényes.
- (6) A munkatervben tervezett és a rendkívüli üléseken történő jelenlét vagy hiányszám azonos elbírálás alá tartozik.

8. § A képviselő kötelezettségzegését a polgármester javaslatára a képviselő-testület állapítja meg.

2. Záró rendelkezés

9. § E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit 2018. január 1. napjától kell alkalmazni.

Gomba, 2018. január 23.


Lehota Vilmos
polgármester





Kósa Erzsébet Anikó
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetése 2018. január 24. napján megtörtént.

Gomba, 2018. január 24.


Kósa Erzsébet Anikó
jegyző



Gomba Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete
2217 Gomba, Bajcsy-Zs. u. 2.



Gomba Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2018. (I. 24.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről

A rendelet kihirdetése 2018. január 24-én,
megtörtént

Gomba, 2018. január 24.

Kósa Erzsébet Anikó sk.
jegyző



**Gomba Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2018. (I. 24.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről**

Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. § A rendelet hatálya kiterjed Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testületére (a továbbiakban: Képviselő-testület), és annak bizottságaira, valamint a helyi önkormányzat költségvetési szerveire.
2. § Gomba Község Önkormányzatának (a továbbiakban: önkormányzat) gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervei:
- a) a Gombai Gólyafészek Óvoda és
 - b) a Gombai Polgármesteri Hivatal

2. Az Önkormányzat 2018. évi összesített költségvetési bevételei és kiadásai

3. § (1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi összesített költségvetésének bevételi főösszegét 516.941.300,- Ft-ban, konszolidált költségvetésének bevételi főösszegét 362.875.679,- Ft-ban állapítja meg.
- (2) A Képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi összesített költségvetésének kiadási főösszegét 516.941.300,- Ft-ban, konszolidált költségvetésének kiadási főösszegét 362.875.679,- Ft-ban állapítja meg.
- (3) A Képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi összesített költségvetési bevételi és kiadási kiemelt előirányzatait mérlegszerűen, egymástól elkülönítetten, de – a finanszírozási műveleteket is figyelembe véve – együttesen a rendelet 1. melléklete szerint fogadja el.
- (4) A Képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi költségvetésének bevételi és kiadási kiemelt előirányzatait - költségvetési szervenként összesített - kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban a 2. melléklet szerint fogadja el.

3. A Gombai Gólyafészek Óvoda 2018. évi költségvetési bevételei és költségvetési kiadásai

4. § (1) A Képviselő-testület a Gombai Gólyafészek Óvoda 2018. évi gazdálkodásához kapcsolódó bevételi főösszegét 103.058.378,- Ft-ban, konszolidált bevételi főösszegét 2.962.782,- Ft-ban állapítja meg.
- (2) A Képviselő-testület a Gombai Gólyafészek Óvoda 2018. évi gazdálkodásához kapcsolódó kiadási főösszegét 103.058.378,- Ft-ban állapítja meg.
- (3) A Képviselő-testület a Gombai Gólyafészek Óvoda 2018. évi gazdálkodásához kapcsolódó bevételeit és kiadásait kiemelt előirányzatonként, a rovatrendnek megfelelően, kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységként a rendelet 3. melléklete szerint fogadja el.

4. A Gombai Polgármesteri Hivatal 2018. évi költségvetési bevételei és költségvetési kiadásai

5. § (1) A Képviselő-testület a Gombai Polgármesteri Hivatal 2018. évi gazdálkodásához kapcsolódó bevételi főösszegét 59.030.848,- Ft-ban, konszolidált bevételi főösszegét 5.060.823,- Ft-ban állapítja meg.
- (2) A Képviselő-testület a Gombai Polgármesteri Hivatal 2018. évi gazdálkodásához kapcsolódó kiadási főösszegét 59.030.848,- Ft-ban állapítja meg.
- (3) A Képviselő-testület a Gombai Polgármesteri Hivatal 2018. évi gazdálkodásához kapcsolódó bevételeit és kiadásait kiemelt előirányzatonként, a rovatrendnek megfelelően, kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységenként a rendelet 4. melléklete szerint fogadja el.

5. Az Önkormányzat 2018. évi költségvetési bevételei és költségvetési kiadásai

6. § (1) A Képviselő-testület az önkormányzat intézményi költségvetése 2018. évi gazdálkodásához kapcsolódó bevételi főösszegét 354.852.074,- Ft-ban állapítja meg.
- (2) A Képviselő-testület az önkormányzat intézményi költségvetése 2018. évi gazdálkodásához kapcsolódó kiadási főösszegét 354.852.074,- Ft-ban, konszolidált kiadási főösszegét 200.786.453,- Ft-ban állapítja meg.
- (3) A Képviselő-testület az önkormányzati intézményi költségvetés 2018. évi gazdálkodásához kapcsolódó bevételeit és kiadásait kiemelt előirányzatonként, a rovatrendnek megfelelően, kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységenként a rendelet 5. melléklete szerint fogadja el.

6. Engedélyezett létszám

7. § A Képviselő-testület az Önkormányzat és költségvetési szervei engedélyezett létszámát a rendelet 6. melléklete szerint határozza meg.

7. Költségvetési egyenleg

8. § (1) Az önkormányzat összesített költségvetésének finanszírozási műveletek nélküli bevétele 303.603.781,- Ft, a finanszírozási műveletek nélküli kiadása 351.032.262,- Ft.
- (2) Az önkormányzat összesített költségvetésének finanszírozási műveletek nélküli bevétel és kiadás különbözete - 47.428.481,- Ft, melyből
- | | |
|--|-------------------|
| a) felhalmozási célú hitelfelvétel | 9.000.000,- Ft, |
| b) kötelezettséggel terhelt felhalmozási célú költségvetési maradvány .. | 23.833.832,- Ft, |
| c) kötelezettséggel terhelt működési célú költségvetési maradvány | 11.885.477,- Ft, |
| d) felhalmozási célú szabad költségvetési maradvány | 9.407.651,- Ft, |
| e) működési célú szabad költségvetési maradvány | 5.144.938,- Ft, |
| f) felhalmozási célú hiteltörlesztés | - 4.632.000,- Ft, |
| g) államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése | - 7.211.417,- Ft. |
9. § (1) A költségvetési maradvány elszámolására és felhasználására vonatkozóan az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) előírásai szerint kell eljárni.

8. Felhalmozási célok

10. § A Képviselő-testület az Önkormányzat 2018. évi felhalmozási kiadásainak célonkénti és feladatonkénti részletezését a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.

9. Költségvetési tartalékok

11. § (1) A Képviselő-testület az Önkormányzat összesített tartalékát 18.479.495,- Ft-ban állapítja meg, mely az év közben váratlanul jelentkező, költségvetésbe be nem épített kiadások fedezetéül szolgál.
- (2) Az (1) bekezdésben megállapított összesített tartalékból az általános tartalék 7.097.041,- Ft.
- (3) Az általános tartalék felett az (4) bekezdés kivételével a Képviselő-testület rendelkezik.
- (4) A Képviselő-testület – a soron következő testületi ülésen történő utólagos tájékoztatás kötelezettségével – felhatalmazza a polgármestert, hogy az általános tartalék terhére alkalmanként 500.000 Ft összegig rendelkezzen.
- (5) A (1) bekezdésben megállapított összesített tartalékból a céltartalék 11.382.041,- Ft, mely felett a Képviselő-testület rendelkezik.
- (6) Az (5) bekezdésben meghatározott céltartalék az alábbi célok meghatározásával került létrehozásra:
- a) környezetvédelmi alapból finanszírozható beruházások fedezetére 9.407.651,- Ft,
 - b) ajándékozási szerződéshez kapcsolódó kötelezettségvállalás fedezetére400.000,- Ft,
 - c) Óvodai tavaszi találkozó szervezés költségfedezete1.574.390,- Ft.

10. Kötelezettségvállalás rendje

12. § A kiadások teljesítéséhez kapcsolódó megrendelések, kötelezettségvállalások esetében 1.500.000 Ft összeget meghaladó beszerzésnél, szolgáltatás vásárlásánál legalább három gazdálkodó szervezettől kell írásos árajánlatot kérni, lehetőleg nyílt eljárás formájában.

11. Az előirányzat módosítása

13. § (1) Az Önkormányzat valamint költségvetési szervei bevételi és kiadási előirányzatai év közben megváltoztathatóak. Az előirányzat módosítás nem érintheti az Országgyűlés kizárólagos – költségvetési törvényben – felsorolt, illetve a Kormány előirányzat-módosítási hatáskörébe tartozó előirányzatokat.
- (2) Az önállóan működő és gazdálkodó, valamint az önállóan működő költségvetési szervek közötti átcsoportosítás joga a Képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik.
14. § (1) A költségvetési rendelet módosítására a polgármester az Áht.-ban és az Ávr.-ben szabályozottak szerint tesz javaslatot.
- (2) Az átruházott hatáskörben hozott döntések a Képviselő-testület által előzetesen jóváhagyottnál nagyobb kiadással nem járhatnak.
- (3) A kiemelt és a Képviselő-testület által meghatározott előirányzatot csak jogszabály, illetőleg a Képviselő-testület módosíthatja.

15. § (1) Amennyiben a költségvetési év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a Képviselő-testületet negyedévente tájékoztatni köteles.
- (2) Az önkormányzat költségvetési szervei a jóváhagyott kiemelt előirányzatokon belül a részelőirányzatoktól – az Ávr.-ben foglaltak figyelembevételével – előirányzat módosítás nélkül is eltérhetnek. Az előirányzat módosítás, átcsoportosítás nem irányulhat az előirányzat módosítási kötelezettség nélkül teljesülő előirányzatok jóváhagyott céltól eltérő csökkentésére.
- (3) A polgármester az előirányzat módosítására benyújtott javaslatban, valamint a pótelőirányzatot igénylő előterjesztésben tájékoztatja a Képviselő-testületet a kiadási többlet egyszeri (csak az adott költségvetési évben érvényesülő) vagy tartós (a költségvetési előirányzatokba véglegesen beépülő) jellegéről.
- (4) A tartós jellegű előirányzat növekményből eredő, további költségvetési éveket érintő hatásokat be kell mutatni a döntés előkészítés során.

12. A költségvetési szervek gazdálkodása

16. § (1) Az Önkormányzat által létesített, vagy fenntartott költségvetési szerv kiadási előirányzatát nem lépheti túl, kivéve, ha az államháztartás más alrendszerétől, alapítványból és saját tevékenységéből származó nem tervezett bevételt ér el.
- (2) A költségvetési szerv a jóváhagyott bevételi előirányzaton felüli többletbevételét és a külön jogszabályban szabályozott felülvizsgálatot követően jóváhagyott, előző évi előirányzati maradványát kizárólag a Képviselő-testület döntése után használhatja fel.
- (3) A költségvetési szerv vezetője felelős az intézmény gazdálkodásának szabályszerűségéért, az intézmény számára előírt bevételi terv teljesítéséért, a gazdálkodásról készült információk valódiságáért, valamint az előirányzat módosítások e rendeletben meghatározott időpontban történő Képviselő-testület elé terjesztéséért.
- (4) A 2018. január 1. és jelen költségvetési rendelet elfogadása közötti időszakban (átmeneti gazdálkodás időszakban) beszedett bevételeket és teljesített kiadásokat jelen rendelet tartalmazza.

13. Költségvetési többlet

17. § (1) Az önkormányzati gazdálkodás során az év közben létrejött költségvetési többletet (felhalmozási vagy működési jellegű) – átmenetileg, vagy tartósan rendelkezésre álló szabad pénzeszköz – pénzlekötés útján hasznosítható.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti hasznosítással kapcsolatos szerződések, illetve pénzügyi műveletek lebonyolítását a Képviselő-testület a Polgármester hatáskörébe utalja. A Polgármester a megtett intézkedésről a soron következő előirányzat-módosítással egyidejűleg tájékoztatást ad a Képviselő-testület számára.
- (3) Értékpapír vásárlásról a Képviselő-testület esetenként dönt. Törekedni kell arra, hogy a megvásárolt értékpapírok állami garanciával rendelkezzenek.

14. Pénzellátás

18. § (1) Az Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve a Gombai Polgármesteri Hivatal.
- (2) A költségvetési kiadások fedezetét a Képviselő-testület az előirányzat felhasználási ütemtervnek megfelelően biztosítja, melyet a Képviselő-testület e rendelet kihirdetését

követő ülésén hagy jóvá.

19. § (1) Az Önkormányzat költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellegű, fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatokat Gomba Község Önkormányzatának hivatalos honlapján közzé kell tenni, legkésőbb a döntés meghozatalát követő 60. napig.
- (2) A közzétételre nem kerül sor, ha – az (1) bekezdésben meghatározott határidő előtt – a támogatást visszavonják, vagy arról a kedvezményezett lemond.
20. § (1) Az Önkormányzat pénzeszközei felhasználásával, az Önkormányzathoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő – a nettó ötmillió forintot elérő, vagy azt meghaladó értékű – árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás-megrendelésre, vagyoneértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezését (típusát), tárgyát, a szerződést kötő felek nevét, a szerződés értékét, határozott időre kötött szerződések esetében annak időtartamát, valamint az említett adatok változásait közzé kell tenni a szerződés létrejöttét követő 60 napon belül. A közzétételről az önkormányzati költségvetési szerv nevében szerződést kötő személy gondoskodik.
- (2) A szerződés értéke alatt a szerződés tárgyáért kikötött – általános forgalmi adó nélkül számított – ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén pedig a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni. Az időszakonként visszatérő – egy évnél hosszabb időtartamra kötött – szerződéseknel az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét az (1) bekezdés szerinti közzétételi kötelezettség szempontjából egybe kell számítani.

15. Képviselői alap

21. § A Képviselő-testület Gomba Község Önkormányzata Képviselő-testületének a képviselői alapról szóló 22/2007. (XII.11.) önkormányzati rendelete alapján – az előző évek 360.000,- Ft-os maradványon túl - az alap működéséhez 2018-ban fedezetet nem biztosít.

16. Illetményalap

22. § A Képviselő-testület a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 59. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazással élve a Gombai Polgármesteri Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában az illetményalapot – a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaktól eltérően – 45.000,- Ft-ban állapítja meg.

17. Vegyes és záró rendelkezések

23. § A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a társadalombiztosítási források átvételére vonatkozó megállapodás megkötésére.
24. § (1) Jelen rendelet kihirdetése napján lép hatályba, rendelkezéseit 2018. január 1. napjától kell alkalmazni.

(2) A rendelet mellékletei:

1. melléklet Az Önkormányzat 2018. évi összesített költségvetési előirányzatai
2. melléklet Az Önkormányzat költségvetésének bevételi és kiadási kiemelt előirányzatait - költségvetési szervenként összesített - kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban
3. melléklet A Gombai Gólyafészek Óvoda 2018. évi gazdálkodásához kapcsolódó bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatonként, a rovatrendnek megfelelően, kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységként
4. melléklet A Gombai Polgármesteri Hivatal 2018. évi gazdálkodásához kapcsolódó bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatonként, a rovatrendnek megfelelően, kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységként
5. melléklet Az önkormányzat intézményi költségvetése 2018. évi gazdálkodásához kapcsolódó bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatonként, a rovatrendnek megfelelően, kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységként
6. melléklet Az önkormányzatnál és költségvetési szerveinél foglalkoztatottak engedélyezett létszáma
7. melléklet Az Önkormányzat 2018. évi felhalmozási előirányzatainak célonkénti és feladatonkénti részletezése

Gomba, 2018. január 23.


Lehotá Vilmos
polgármester





Kósa Erzsébet Anikó
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetése 2018. január 24-én megtörtént

Gomba, 2018. január 24.


Kósa Erzsébet Anikó
jegyző

KIMUTATÁS

Gomba Község Önkormányzata 2018. évi összesített költségvetéséhez kapcsolódó bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatokról

Rovat-rend	Előirányzatcsoport	ÖSSZESEN
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	212 450 322
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	8 801 276
B3	Közhatalmi bevételek	69 590 856
B4	Működési bevételek	12 165 739
B5	Felhalmozási bevételek	0
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	595 588
B8	Finanszírozási bevételek	213 337 519

Működési bevételek (B1+B3+B4+B6): 294 206 917

Felhalmozási bevételek (B2+B5+B7): 9 396 864

Finanszírozási bevételek (B8): 213 337 519

B BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B1+...+B8): 516 941 300**KONSZOLIDÁLT BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN: (B - B8): 362 875 679****FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK NÉLKÜL BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B - B8): 303 603 781**

Rovat-rend	Előirányzatcsoport	ÖSSZESEN
K1	Személyi juttatások	135 856 004
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	27 293 621
K3	Dologi kiadások	66 821 920
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 931 380
K5	Egyéb működési célú kiadások	67 407 758
K6	Beruházások	24 579 259
K7	Felújítások	25 142 320
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
K9	Finanszírozási kiadások	165 909 038

Működési kiadások (K1+K2+K3+K4+K5): 301 310 683

Felhalmozási kiadások (K6+K7+K8): 49 721 579

Finanszírozási kiadások (K9): 165 909 038

K KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K1+...+K9): 516 941 300**KONSZOLIDÁLT KIADÁSOK MINDÖSSZESEN: (K - K9): 362 875 679****FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK NÉLKÜL KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K - K9): 351 032 262**

adatok eFt-ban

KIMUTATÁS

A Gombai Gólyfészek Óvoda 2018. évi gazdálkodásához kapcsolódó bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatokról

Rovatrend	Előirányzatcsoport	ÖSSZESEN	Rovatrend	Előirányzatcsoport	ÖSSZESEN
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	K1	Személyi juttatások	64 858 842
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 339 883
B3	Közhatalmi bevételek	0	K3	Dologi kiadások	24 355 463
B4	Működési bevételek	2 582 208	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
B5	Felhalmozási bevételek	0	K5	Egyéb működési célú kiadások	0
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	K6	Beruházások	504 190
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	K7	Felújítások	0
B8	Finanszírozási bevételek	100 476 170	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
			K9	Finanszírozási kiadások	0
	Működési bevételek (B1+B3+B4+B6)	2 582 208		Működési kiadások (K1+K2+K3+K4+K5)	102 554 188
	Felhalmozási bevételek (B2+B5+B7)	0		Felhalmozási kiadások (K6+K7+K8)	504 190
	Finanszírozási bevételek (B8)	100 476 170		Finanszírozási kiadások (K9)	0
B	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B1+...+B8):	103 058 378	K	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K1+...+K9):	103 058 378
	KONSZOLIDÁLT BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN: (B - B316)	2 962 782		KONSZOLIDÁLT KIADÁSOK MINDÖSSZESEN: (K - K915)	103 058 378
	FINANSZIROZÁSI MŰVELETEK NÉLKÜLI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B - B8):	2 582 208		FINANSZIROZÁSI MŰVELETEK NÉLKÜLI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K - K9):	103 058 378

adatok eFt-ban

KIMUTATÁS

A Gombai Polgármesteri Hivatal 2018. évi gazdálkodásához kapcsolódó bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatokról

Rovat-rend	Előirányzatcsoport	ÖSSZESEN	Rovat-rend	Előirányzatcsoport	ÖSSZESEN
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	K1	Személyi juttatások	42 187 404
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 402 439
B3	Közhatalmi bevételek	0	K3	Dologi kiadások	8 219 305
B4	Működési bevételek	149 238	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
B5	Felhalmozási bevételek	0	K5	Egyéb működési célú kiadások	0
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	K6	Beruházások	221 700
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	K7	Felújítások	0
B8	Finanszírozási bevételek	58 881 610	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
			K9	Finanszírozási kiadások	0
	Működési bevételek (B1+B3+B4+B6)	149 238		Működési kiadások (K1+K2+K3+K4+K5)	58 809 148
	Felhalmozási bevételek (B2+B5+B7)	0		Felhalmozási kiadások (K6+K7+K8)	221 700
	Finanszírozási bevételek (B8)	58 881 610		Finanszírozási kiadások (K9)	0
B	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B1+...+B8):	59 030 848	K	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K1+...+K9):	59 030 848
	KONSZOLIDÁLT BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN: (B - B8)	5 060 823		KONSZOLIDÁLT KIADÁSOK MINDÖSSZESEN: (K - K9)	59 030 848
	FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK NÉLKÜL BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B - B8)	149 238		FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK NÉLKÜL KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K - K9)	59 030 848

adatok eFI-ban

KIMUTATÁS

Gomba Község Önkormányzata 2018. évi intézményi költségvetésének gazdálkodásához kapcsolódó bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatokról

Rovatrend	Előirányzatcsoport	ÖSSZESEN	Rovatrend	Előirányzatcsoport	ÖSSZESEN
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	212 450 322	K1	Személyi juttatások	28 809 758
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	8 801 276	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 551 299
B3	Közhatalmi bevételek	69 590 856	K3	Dologi kiadások	34 247 152
B4	Működési bevételek	9 434 293	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 931 380
B5	Felhalmozási bevételek	0	K5	Egyéb működési célú kiadások	67 407 758
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	K6	Beruházások	23 853 369
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	595 588	K7	Felújítások	25 142 320
B8	Finanszírozási bevételek	53 979 739	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
			K9	Finanszírozási kiadások	165 909 038
	Működési bevételek (B1+B3+B4+B6)	291 475 471		Működési kiadások (K1+K2+K3+K4+K5)	139 947 347
	Felhalmozási bevételek (B2+B5+B7)	9 396 864		Felhalmozási kiadások (K6+K7+K8)	48 995 689
	Finanszírozási bevételek (B8)	53 979 739		Finanszírozási kiadások (K9)	165 909 038
B	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B1+...+B9):	354 852 074	K	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K1+...+K9):	354 852 074
	KONSZOLIDÁLT BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B - B9):	354 852 074		KONSZOLIDÁLT KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K - K9):	200 786 453
	FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK NÉLKÜL BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B - B9):	300 872 335		FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK NÉLKÜL KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K - K9):	188 943 036

adatok eFI-ban

Gomba Község Önkormányzatának felhalmozási kiadásai

Megnevezés	Eredeti előirányzat
Beruházások	
Asztali számítógép	317 500
pendrive	6 350
Akkus csavarhúzó	15 240
kültéri lámpa	8 890
Ásólapát, talicska	35 660
fűfeszönyeg	19 050
homokozó takarók és árnyékolók	101 600
Gombai Gólyafészek Óvoda beruházásai összesen	504 190
Kisértékű irodai informatikai eszközök pótlása	76 200
Kisértékű tárgyeszközök pótlása	145 500
Gombai Polgármesteri Hivatal beruházásai összesen	221 700
köztemető fenntartás és működtetés	444 500
Umfal bővítés	444 500
Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	9 292 350
Mini bölcsőde elhelyezéshez ingatlan vásárlás	8 076 450
Óvodai wc ülökék cseréje	152 400
Óvodai elektromos kapunyitó	63 500
Szerverszoba és kapcsolódó irattári berendezés	1 000 000
Víztermelés- kezelés, ellátás	3 133 090
Lilomköz és Dankó István utca vízhalózat bővítés	3 133 090
Város- és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	969 933
Dankó István utcai és Völgy utcai ingatlanok szennyvízelvezető rendszer csatlakozásának biztosítása	636 000
Dankó 16 alatti ingatlanon vízóra akna kialakítás	63 500
Rendezvényházban projektor beszerzés és rögzített beszerelés	210 975
Közfoglalkoztatott tarlózkodó fűtés szerelése (keringető szivattyú telepítéssel)	60 458
Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése	9 500 000
Sportöltöző befejezése	9 500 000
Könyvtári szolgáltatások	100 000
Könyvtári polc beszerzés	100 000
Helyi közösségi tér biztosítása, működtetése	413 496
Civilházba projektor beszerzés és rögzített beszerelés	223 496
Konyhai eszközök beszerzése a Civilházba	100 000
Asztalok beszerzése a Civilházba	90 000
Önkormányzati intézményi költségvetés beruházásai összesen	23 853 369
BERUHÁZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	24 570 259
Felújítások	
Gombai Gólyafészek Óvoda felújításai összesen	0
Gombai Polgármesteri Hivatal felújításai összesen	0
Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	24 339 988
Vis maior helyreállítás (Ebr: 345395)	4 224 338
Bajcsy-zs. utcai járda felújítás (Ebr: 385586)	5 000 000
Rákóczi u. 1. alatti ingatlan bontása és tereprendezése (Ebr: 344816)	3 300 000
Mini Bölcsőde épület felújítási költségei (Ebr: 384616)	2 523 550
Rákóczi u. 1. alatti hitei terhére épület kialakítás	9 000 000
Óvodai tomaszoba szigetelés	38 100
Óvodai tomaszoba fal javítása, festése	63 500
Óvodai tomaszoba világítás, korszerűsítés	50 800
Óvodai wc eiválasztó panelek javítása	38 100
Óvodai belsőajtó csere (Pillangó)	101 600
Város- és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	68 000
Kamera-rögzítő csere (Polgármesteri Hivatalban)	68 000
Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	734 332
Tájház kialakítás Bajcsy-Zs. u. 2.	734 332
Önkormányzati intézményi költségvetés felújításai összesen	25 142 320
FELÚJÍTÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	25 142 320
Egyéb felhalmozási célú kiadások	
Gombai Gólyafészek Óvoda egyéb felhalmozási kiadásai összesen	0
Gombai Polgármesteri Hivatal egyéb felhalmozási kiadásai összesen	0
Önkormányzati intézményi költségvetés egyéb felhalmozási kiadásai összesen	0
EGYÉB FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	0
Konszolidált felhalmozási célú kiadások mindösszesen	49 721 579

Gomba Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete
2217 Gomba, Bajcsy-Zs. u. 2.



Gomba Község Önkormányzata Képviselő-testületének

3/2018. (I. 24.) önkormányzati rendelete

**az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 24/2014. (X. 21.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

A rendelet kihirdetése
2018. január 24-én megtörtént.

Gomba, 2018. január 24.

Kósa Erzsébet Anikó sk.
jegyző




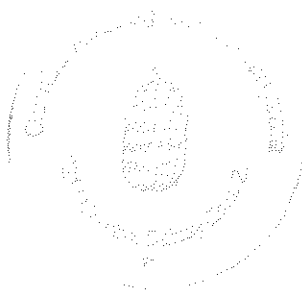
**Gomba Község Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2018. (I. 24.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 24/2014. (X. 21.)
önkormányzati rendelet módosításáról**


Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében rögzített felhatalmazás alapján Gomba Község Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 24/2014. (X. 21.) önkormányzati rendelet módosításáról a következő rendeletet alkotja:

1. § Az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 24/2014. (X. 21.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.
2. § E rendelet a kihirdetést napját követő napon lép hatályba, és a hatályba lépés napját követő naptól hatályát veszti.

Gomba, 2018. január 23.


Lehota Vilmos
polgármester





Kósa Erzsébet Anikó
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetése
2018. január 24-én megtörtént.

Gomba, 2018. január 24.




Kósa Erzsébet Anikó
jegyző

Az önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatait az önkormányzat intézményi költségvetésén belül az alábbi kormányzati funkciókon (COFOG) tartja nyilván:

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013320	Köztemető fenntartás és működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
016010	Országgyűlési-, önkormányzati- és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start munkaprogram - Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041236	Országos közfoglalkoztatási program
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
042180	Állat-egészségügy
045120	Út, autópálya építése
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
051040	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
063020	Víztermelés, -kezelés, -ellátás
064010	Közvilágítás
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
072311	Fogorvosi alapellátás
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082044	Könyvtári szolgáltatások
082092	Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
083030	Egyéb kiadói tevékenység
084070	A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése
086020	Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
107051	Szociális étkeztetés
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

**Gomba Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete**
2217 Gomba, Bajcsy-Zs. u. 2.



Gomba Község Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2018. (I. 24.) önkormányzati rendelete
az elektronikus ügyintézésről

A rendelet kihirdetése
2018. január 24-én megtörtént.

Gomba, 2018. január 24.



Kósa Erzsébet Anikó sk.
jegyző

**Gomba Község Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2018. (I. 24.) önkormányzati rendelete
az elektronikus ügyintézésről**

Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, valamint az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, továbbá az elektronikus ügyintézés és bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 1. § 17. pont b) alpontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. § Gomba Község Önkormányzata az elektronikus ügyintézés és bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: E-ügyintézési tv.) 1. § 17. pont b) alpontja alapján elektronikus ügyintézés biztosítására kötelezett állami szerv.
2. § E rendelet alkalmazásában ügyfél az E-ügyintézési tv. 1. § 48. pontjában meghatározott személy vagy egyéb jogalany.

2. Ügyfélként eljáró gazdálkodó szervezetek

3. § Az ügyfélként eljáró gazdálkodó szervezetek az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII.19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 89. §-a értelmében a gazdálkodó szervezetek számára biztosított tárhely, a cégkapu segítségével tesznek eleget az elektronikus ügyintézési kötelezettségüknek.
4. § Az ügyfélként eljáró gazdálkodó szervezet az általa elektronikusan intézni kívánt ügyében az E-ügyintézési tv. 10. § a) pontja szerinti személyre szabott ügyintézési felületen választja ki az ügye intézésére alkalmas elektronikus formanyomtatványt.

3. Ügyfélként eljáró természetes személyek

5. § Amennyiben az ügyfélként eljáró természetes személyek az elektronikus ügyintézési módot kívánják választani, úgy erről a Korm. rendelet 92-96. §-aiban meghatározott szabályok szerint a rendelkezési nyilvántartásban kötelesek rendelkezni.
6. § Amennyiben az ügyfélként eljáró természetes személy a rendelkezési nyilvántartásban akként rendelkezik, hogy a továbbiakban elektronikusan kívánja az ügyeit intézni, úgy az általa elektronikusan intézni kívánt ügyében az E-ügyintézési tv. 10. § a) pontja szerinti személyre szabott ügyintézési felületen választja ki az ügye intézésére alkalmas elektronikus formanyomtatványt.


4. Tájékoztatás

7. § Az elektronikus ügyintézésrel kapcsolatos részletszabályokat Gomba Község Önkormányzata az E-ügyintézési tv. 26. § (1) bekezdésében és a Korm. rendelet 37. §-ában foglalt kötelezettségének eleget téve külön tájékoztatóban teszi közzé a település honlapján és havilapjában.


5. Záró rendelkezések

8. § (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
(2) E rendelet hatályba lépésével egyidőben hatályát veszti Gomba Község Önkormányzatának az elektronikus ügyintézés helyi szabályairól szóló 18/2015. (VI. 24.) önkormányzati rendelete.

Gomba, 2018. január 23.


Lehota Vilmos
polgármester




Kósa Erzsébet Anikó
jegyző

A rendelet kihirdetése
2018. január 24. napján megtörtént.

Gomba, 2018. január 24.


Kósa Erzsébet Anikó
jegyző